

DECRETO ALCALDICIO N° 718 /

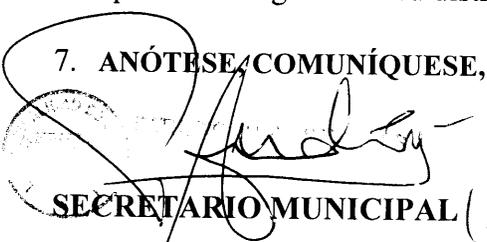
ESTA ALCALDIA DECRETO HOY LO QUE SIGUE

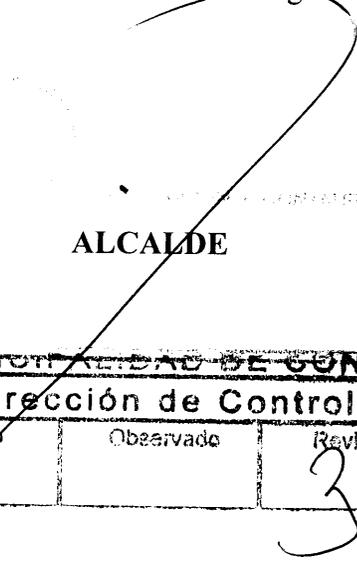
VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

- a) Ley N°19.886, de Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento, Decreto N°250, "las contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean inferiores a 100 UTM".
- b) Ley N°19.880, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- c) Decreto Alcaldicio Presupuestario N°043 del 14 de Diciembre 2015, que Aprueba Presupuesto de Educación año 2016.
- d) Ley N°19.532, que establece Subvención Anual de Apoyo al Mantenimientos para los establecimientos educacionales.
- e) Bases Administrativas para la Licitación Pública por servicio de Mantención y Reparación de Fotocopiadora de la Escuela Puente Colmo.
- f) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°168 de fecha 24 de Marzo de 2016.-
- g) Solicitud de Pedido de la Dirección de la Escuela Puente Colmo de fecha 15 de Marzo del 2016.-
- h) Las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1. **LICÍTESE**, a través del Departamento de Administración de Educación Municipal, la el servicio de "**Mantención y Reparación de Fotocopiadora Ricoh Aficio MP 1500**" de la Escuela Puente Colmo.
2. **APRUÉBESE**, las Bases Administrativas para la presente Licitación.
3. **DESÍGNESE**, a los siguientes funcionarios como integrantes de la comisión Evaluadora de la presente licitación.
 - a) Ana María Umaña Morales, Directora D.A.E.M, RUT: 7.430.004-9, o quien la subrogue.
 - b) Osvaldo Delgado Nanjarí, Director Escuela Puente Colmo RUT:13.827.918-9, o quien lo subrogue
 - c) Daisy López González, Jefa Técnica D.A.E.M. RUT:6.359.589-6, o quien la subrogue, quienes para todos los efectos, conforme a lo estipulado en la Ley 20.730 del 2014 y su Reglamento, se convierten en sujetos pasivos, mientras dure dicho proceso.
4. **IMPÚTESE**, el gasto del presente Decreto a la cuenta 22-06-004, Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina del Presupuesto Vigente de Educación.
5. **PUBLÍQUESE**, el presente Decreto en la plataforma del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas.
6. **DISTRIBÚYASE** por Secretaría Municipal el presente Decreto Alcaldicio según lo que aparece consignado en su distribución.
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**


SECRETARIO MUNICIPAL (5)


ALCALDE

DISTRIBUCION:

- Secretaria Municipal
- Control
- Archivo D.A.E.M. (2)

OSG/MLEG/AMUM/sgs.

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado
		3