

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCON**  
**A L C A L D I A**

**DECRETO N°: 341 /**

**EN CONCON, 11 FEB 2016**

**VISTO Y TENIENDO PRESENTE:**

- A.** Las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- B.** Las facultades emanadas de la Ley N° 19.886, de Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento, Decreto N° 250, Artículo 53, Letra a) "Las contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean inferiores a 3 UTM".
- C.** Decreto Alcaldicio N° 2477 de fecha 28 de octubre de 2015 que aprueba convenio celebrado entre El Servicio Nacional de Menores y la I. Municipalidad de Concón, con fecha 22 de julio del 2015.
- D.** Decreto Alcaldicio N°3000 de fecha 24 de diciembre de 2015, que aprueba la actividad denominada INAUGURACIÓN OFICINA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS OPS, a desarrollarse en Calle Santa Laura #556, el día 13 de enero del 2016 a las 15:30.
- E.** Solicitud de pedido N° 156, de fecha 08 de febrero 2016, correspondiente a OPD, DIDECO, con disponibilidad presupuestaria autorizada por el jefe de contabilidad y presupuesto.
- F.** Cotizaciones a los proveedores:
  - AUDIOTECH, Producciones y soportes técnicos, RUT: 76.161.855-5, por un monto total \$50.000 + IVA.
  - Producciones de Eventos y Servicios C.A Limitada, RUT: 76.152.527-1, por un monto total \$90.000 + IVA
  - SOPORTE 24 HORAS Limitada, RUT: 76.127.227-6, por un monto total \$153.000 + IVA.

**DECRETO:**

1. **RATIFIQUESE**, contratación, a través de la Dirección de administración y Finanzas, el servicio de arriendo de pantalla led con pedestal, computador y cable VGA. AUDIOTECH, Producciones y soportes técnicos, RUT: 76.161.855-5, por un monto total \$50.000 + IVA.
2. **APRUEBESE**, las especificaciones técnicas.
3. **IMPÚTESE**, el gasto a la cuenta de OPD INFANCIA (SENAME).
4. **EMÍTASE**, la orden de compra, según art. 64 decreto supremos supremo 250 de la ley 19.886.
5. **PROCÉDASE**, a la publicación respectiva del presente decreto para ser adquiridos bajo la modalidad de trato directo e información en Mercado Público.


**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**OSG/MLEG/PGC/cgg**

**Distribución:**

1. Secretaria Municipal
2. Dideco
3. Adquisiciones

  
**ALCALDE**  
