

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RENTAS

CONCÓN,

DECRETO ALCALDICIO N° 2 5 7 8 /

VISTOS:


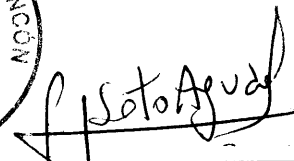
- 1) Ingreso de Oficina de Partes N°4447 de fecha 24/10/2016 con Formulario solicitud de Margarita Mancilla Gatica, solicitando devolución de dinero por pago de Derecho de Aseo Domiciliario Municipal, de la propiedad rol N° 0310200088. (Beneficio mayor de 65 años).
- 2) Estado de Cuenta Corriente, Derechos de Aseo Domiciliario.
- 3) Fotocopia Cédula de Identidad N°5.915.782-5
- 4) Fotocopia boletines de pagos en Tesorería N°7153 y 11517 de fechas 31/05/2016 y 31/08/2016.

DECRETO


- 1).- **PROCÉDASE** a devolver la suma de \$20.396.- (Veinte mil trescientos noventa y seis pesos) a **MARGARITA ADRIANA MANCILLA GATICA**; C. de I. 5.-, por concepto de Derecho de Aseo Domiciliario, pagados a través de Ingresos Municipales N°7153 y 11517, de Tesorería Municipal; ya que cumple con uno de los requisitos, que se encuentra en la Ordenanza Municipal.
- 2).- **IMPÚTESE** a la cuenta N°221.01.- denominada "Acreedores" la cantidad de \$20.396.-
- 3).- **ANÓTESE, REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.**



SECRETARIO MUNICIPAL



ALCALDE (S)

PAMELA SOTO AGUDO


EAO/NAN/DVG/cvg.
Distribución:

- 1) Secretaría Municipal
- 2) Dirección de Control
- 3) Dirección de Adm. y Finanzas
- 4) Departamento de Rentas Municipales
- 5) Contabilidad y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado
		3