



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

DECRETO N°: 1130,  
EN CONCON,

**VISTO Y TENIENDO PRESENTE:**

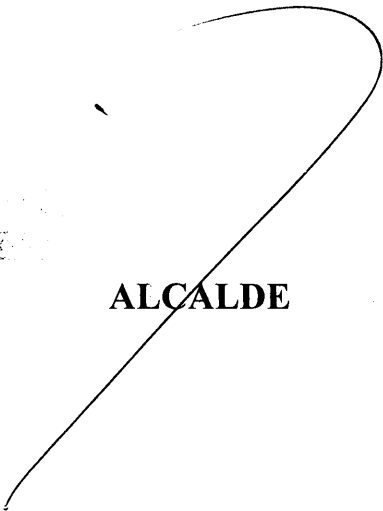
02 MAY 2017

- a) Ley N° 19424 que creó la comuna de Concón.
- b) Las facultades emanadas de la Ley 19880, Artículo N° 3.
- c) La Ley N° 19.886, de Compras y Contrataciones Públicas y su reglamento, Decreto N° 250. Artículo N° 10.
- d) La Ley N°20.730 que regula el lobby y las gestiones que representen intereses particulares ante las autoridades y funcionarios, Art. 4°, número 7.
- e) Resolución 1.600/08 y 15.700/12, ambas de Contraloría General de la Republica.
- f) Solicitud de Pedido N° 54, de fecha 20 de abril del 2017, con disponibilidad presupuestaria autorizada por el Jefe de Administración del Departamento de Salud Municipal y requerida por Carlos Muñoz R., Director del Centro de Salud Familiar, CESFAM, para Adquisiciones.
- g) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO**

- 1. **APRUEBESE**, los Términos de Referencia y especificaciones técnicas que son parte integral de la adquisición del instrumental médico para la Unidad de Exámenes del Centro de salud Familiar, CESFAM.
- 2. **IMPÚTESE** los gastos a la Cuenta Presupuestaria correspondiente
- 3. **FIJESE**, Comisión de Evaluación de las cotizaciones que se recepcionen a los señores: Carlos Muñoz Ramos, RUT: 23.030.305-3, director del Centro de Salud Familiar, CESFAM; Marco Arancibia T., RUT: 8.012.137-7, encargado de Adquisiciones del Departamento de Salud Municipal; y Manuel Cantarero D., RUT: 10.394.620-4, Director del Departamento de Salud Municipal o quienes los subroguen.
- 4. **CUMPLASE** por los funcionarios designados en el numeral 3 del presente Decreto Alcaldicio lo que establece la Ley N°20.730, en lo concerniente a sus funciones.
- 5. **PROCÉDASE** a la realización del proceso de cotización respectiva a través del portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).
- 6. **DISTRIBUYASE** por Secretaria Municipal el presente Decreto Alcaldicio de acuerdo a lo consignado en su distribución.
- 7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

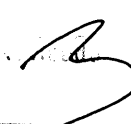
  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**ALCALDE**

**Distribución**

- 1. Sec. Municipal
- 2. Dirección de Control
- 3. Adquisiciones Salud.

OSG/MEG/MCD/mat

Revisado	Controlado	
----------	------------	---