

**REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

DECRETO N°: 2 7 5 7 /

EN CONCON, 2 8 NOV 2018

VISTO Y TENIENDO PRESENTE:

- A. Las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades
- B. Las facultades emanadas de la Ley 19.880.
- C. La Ley N° 19.886, de Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento, Decreto N° 250, Artículos 10° y 51°, Numeral 8 "Si las contrataciones son iguales o inferiores a 10 UTM. En este caso el fundamento de la resolución que autoriza dicha contratación se referirá únicamente al monto de la misma" (...).
- D. Se realizará este procedimiento de adquisición, debido que el producto si se encuentra con disponible en Convenio Marco, pero no con los adicionales productos y servicios que se requieren, que son los bastidores y servicio de instalación.
- E. Ordinario N°2.048, de fecha 12 de noviembre de 2018, de la Directora DIDECO a la Directora de Administración y Finanzas, recepcionado por Dirección DAF, con fecha de recepción y derivado al Departamento de Adquisiciones, con fecha 12 de noviembre de 2018, solicitando en el marco de la implementación de la exhibición permanente e infografía de la sala arqueológica del Museo Histórico y Arqueológico de Concón, solicitando la compra de un lienzo de pvc con bastidores soportantes más instalación (según especificaciones técnicas incorporada en el oficio), para hacer utilizado como línea de tiempo arqueológica.
- F. Las solicitudes de cotización son enviadas a través del correo electrónico del Departamento de Adquisiciones, a tres proveedores del rubro para la adquisición del producto, con fecha de envió el día 14 de noviembre de 2018, a las 09:31 horas y con fecha de recepción de cotizaciones, el día 16 de noviembre de 2018, a las 11:00 horas:

N°	PROVEEDOR	RUT	ESTADO DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN
1	Mr.Print Servicios Gráficos Limitada.	76.167.158-8	Responde cotización.
2	Diseño y Publicidad Limitada	76.062.156-0	Responde cotización.
3	Producciones Digitales SA	76.037.746-5	No responde cotización


G. Cuadro de evaluación de las ofertas recepcionadas:

N°	Nombre Proveedor	Monto Neto	IVA	Monto Total	100% Precio
1	Mr.Print Servicios Gráficos Limitada.	160.500	30.495	190.995	100
2	Diseño y Publicidad Limitada	323.792	61.520	385.312	50

- H. Certificado de disponibilidad presupuestaria N°164, de fecha 12 de noviembre de 2018, otorgado por la Jefe de Contabilidad y Presupuesto, por un monto total de \$200.000- impuestos incluidos.

DECRETO:

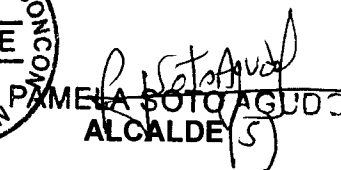
1. **ADQUIÉRASE**, a través de Trato Directo, al proveedor **MR. PRINT SERVICIOS GRAFICOS LIMITADA, RUT: 76.167.158-8**, por un monto total de **\$190.995.- impuestos incluidos**, por la adquisición de una tela de pvc, con bastidores e instalación, según especificaciones técnicas adjuntas, para el Museo Histórico y Arqueológico de Concón.
 2. **EMÍTASE**, la orden de compra correspondiente, a través del portal www.mercadopublico.cl.
 3. **IMPÚTESE**, el gasto a la cuenta correspondiente.
 4. **PROCÉDASE**, a la publicación respectiva del presente decreto para ser adquiridos bajo la modalidad de trato directo e información en Mercado Público.
- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**


MUNICIPALIDAD DE CONCON
SECRETARÍA MUNICIPAL
PATRICIO ANDERSTORRES
SECRETARÍA MUNICIPAL
PSA/PAT/EAC/MVG/mvg

Distribución:

1. Secretaría Municipal
 2. Control
 3. DIDECO
 4. Administración Finanzas
- C.C. Adquisiciones




PAMELA SOTO AGUDO
ALCALDE

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado

MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPTO. DE CONTROL
28 NOV 2018
RECIBIDO HORA: 09:10