

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS

DECRETO ALCALDICIO N° 2713 /

CONCON, 10 DIC 2021

LA ALCALDIA DE CONCON DECRETO HOY LO SIGUIENTE:

**VISTOS:**

La Ley 18.883/89 Estatuto Administrativo de funcionarios Municipales, las facultades que me confiere el D.F.L. 1-19704 de 1992 que fija texto refundido de la ley Orgánica de Municipalidades y la Ley 19.280 de 1993.

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes de aprobación de horas extras, autorizadas por sus Direcciones, planilla de control de horas extras visadas por la Dirección de Control Interno, y lo dispuesto por el Sr. Alcalde sobre la materia.

**DECRETO:**

1. **RECONÓZCASE**, el trabajo extraordinario realizado por el siguiente la funcionaria que a continuación se detalla:

NOMBRE	MES	DIURNA	SABADO, DOMINGO FESTIVO
CAROL OLIVARES MATURANA	SEPTIEMBRE	30	12

2. **AUTORÍCESE**, el pago de los trabajos extraordinarios realizado por la funcionaria que a continuación se detalla, debido a que, por razones de buen servicio, no se puede compensar en tiempo:


NOMBRE	MES	DIURNA	SABADO, DOMINGO FESTIVO
CAROL OLIVARES MATURANA	SEPTIEMBRE	30	12

3. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVASE.**

  
MARIA LINA ESPINOZA GODOY  
SECRETARIO MUNICIPAL

FRV/MLEG/MVG/mvg  
DISTRIBUCIÓN

- Secretaria Municipal
- Gestión de Personas

  
MUNICIPALIDAD DE CONCON  
ALCALDE  
REGION  
ALCALDE  
FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS

MUNICIPALIDAD DE CONCON  
DEPTO. DE CONTROL  
- 9 DIC 2021  
RECIBIDO HORA: \_\_\_\_\_

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Dirección de Control  
Objetado    Observado    Revistado