

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**DECRETO N°: 2758 /**

**EN CONCÓN, 20 DIC 2021**

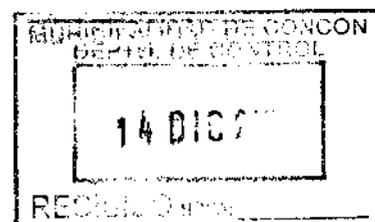
**VISTO Y TENIENDO PRESENTE:**

- A. Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- B. La Resolución N° 55 de fecha 31 de enero de 1992, de la Contraloría General de la republica. -
- C. La Ley N° 19.424, que Creo la Comuna de Concón. -
- D. Sentencia de Proclamación de alcaldes de fecha 29 de junio del 2021, causa rol N° 303-2021.-
- E. Decreto Alcaldicio 1.592 de fecha 26 de julio del 2021, de subrogancia del Sr. alcalde;
- F. Decreto Alcaldicio 1.629 de fecha 30 de julio del 2021, delega firma del administrador municipal.
- G. Dictamen 9758 del 13 de febrero del 2013 de la Contraloria General de la Republica.

**CONSIDERANDO** que existe la Ley 21.180 que señala que a contar del año 2025 será todo digital y que estos documentos se encuentran en archivos digitales con los respaldos correspondientes en discos duros externos para garantizar su conservación y no siendo ellos de los documentos que la ley establece plazos para su destrucción, el cumplimiento de metas del Programa de Mejoramiento de Gestión de secretaria Municipal año 2022.-

**DECRETO:**

1. **AUTORICESE**, a destruir la siguiente documentación de secretaria Municipal y alcaldía, que será a contar de esta fecha registro digital:
  - Documentación que ingresa de diferentes departamentos municipales,
  - Ingresos Municipales provenientes de oficina de partes. -
  - Ord de Respuesta a la Comunidad con firma del Sra. alcalde o por delegación de firma
  - Certificados emitidos por esta dirección;
  - Oficios emitidos por esta Dirección;
  - Solicitudes de pedidos,
  - Formularios ley lobby,
  - Formulario de informe de elecciones de diferentes organizaciones;
  - Acta de traspaso periodo 2016 al 2021;



- Documentación correspondiente a horas extras, permisos administrativos, viáticos, etc. de personal de esta Dirección

**2.- NOTIFIQUESE A TODAS LAS DIRECCIONES**

**3.- PUBLIQUESE EN LA PAG DEL MUNICIPIO [www.concon.cl](http://www.concon.cl)**

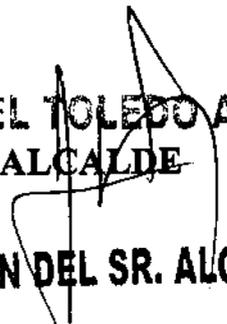
  
  
MARIA LIANA ESPINOZA GODOY  
SECRETARÍA MUNICIPAL

FRV/MLEG/jcv

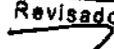
Distribución:

1. - Secretaría Municipal.



  
MIGUEL TOLEDO ALEGRIA  
ALCALDE

**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado
		

MUNICIPALIDAD DE CONCON  
DIRECCIÓN DE CONTROL  
14 DIC 2011  
RECIBIDO