

REPÚBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

CONCON,

DECRETO REGISTRADO N° 1 6 3 /

VISTOS:

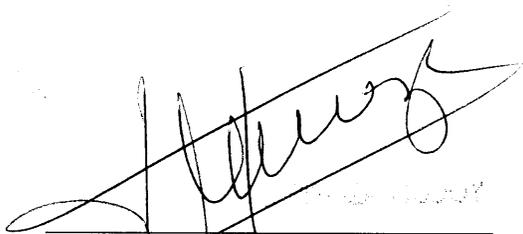
1. La Resolución N° 1.600 del año 2008 y la Resolución N°15.700, ambas de la Contraloría General de la Republica
2. Ley 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. El Art 52° de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
4. Resolución N°42 de fecha 13 de enero del 2016
5. Resolución N° 42,58 de fecha 18 de enero del 2016

D E C R E T O

1.- **AUTORIZASE** Permiso Administrativo de la funcionaria que detallo a continuación dependiente de la Dirección del Cesfam- SAPU de Concón.

N° RESL.	NOMBRE	ESTAMENTO	N° DIAS	DESDE	HASTA
42	JUAN CISTERNAS BERNAL	DOTACION	01	23.01.2016	23.01.2016
42	ANDREA CISTERNAS SAAVEDRA	DOTACION	0.5	22.01.2016	22.01.2016
58	HARRY WILSON ACEVEDO	DOTACIÓN	0.5	22.01.2016	22.01.2016

2.- **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**


SECRETARIO MUNICIPAL


USCAR SUMONTE GONZÁLEZ
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

- REGISTRO SIAPER
- SECRETARIA MUNICIPAL
- DEPARTAMENTO DE SALUD

OSG/MEG/MCD/evp.

**I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO DE SALUD
RECURSOS HUMANOS**

RESOLUCIÓN N°

003042
CONCÓN, 18 de enero de 2016.

TIPO DE BENEFICIO

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
HRS.COMPENSATORIAS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
POSTERGACIÓN FERIADO L	
P. SIN GOCE DE SUELDO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE JUAN CISTERNAS BERNAL	RUT N°. 9.043.808-5
GRADO B	CALIDAD JURÍDICA TITULAR
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : SAPU	

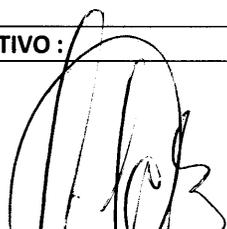
2.- DATOS DEL BENEFICIO/LICENCIA MEDICA:

FORMULARIO N°
N° DE DIAS 01 DESDE 23-01-2016 HASTA 23-01-2016
SUBROGARA EL CARGO:
IRSA MARTÍNES 23.01.2016 20:00 A 08:00 (12HRS)

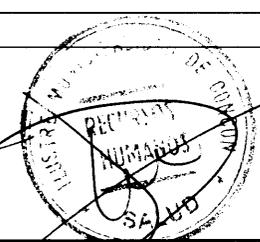
3.- SALDO/MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL N° DIAS 6 AUTORIZADOS N° 1 SALDO FINAL N° 5
VIÁTICO :
40% _____ 100% _____ TOTAL \$ _____

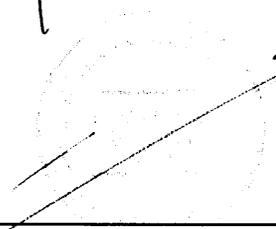
4.- MOTIVO :



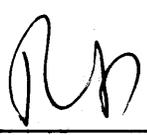
FIRMA FUNCIONARIO



RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO



FIRMA DIRECTOR SALUD

Distribución

- Recursos Humanos.
- Funcionario.

RESOLUCIÓN N°

CONCON, 13 enero 2016

TIPOS DE BENEFICIO

ADMINISTRATIVO	X
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIOS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE DE SUELDOS	

1.DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE ANDREA CISTERNAS SAAVEDRA RUT : 15489517-5

CATEGORIA C CALIDAD JURIDICA TITULAR

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : CESFAM CONCON

2.- DATOS EL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:

FORMULARIO N° _____

N° DIAS 0.5 AM DESDE 22.01.2016 HASTA 22.01.2016

SUBROGA EL CARGO

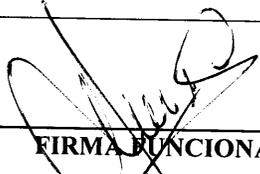
NOMBRE _____ FIRMA _____

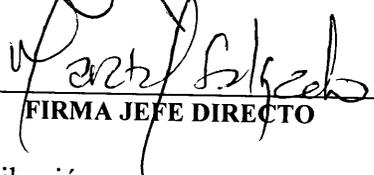
3.- SALDO /MONTO (a llenar por recursos humanos)

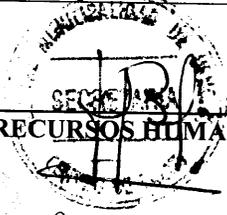
SALDO ACTUAL 5.5 AUTORIZADO 0.5 SALDO FINAL 5.0

VIÁTICO : 40% 100% TOTAL \$ _____

4-MOTIVO :


FIRMA FUNCIONARIO


FIRMA JEFE DIRECTO


SECRETARÍA
RECURSOS HUMANOS


FIRMA DIRECTOR SALUD

- Distribución
- Recursos Humanos
 - Funcionario
 -

RESOLUCIÓN N°

CONCON, 18 enero 2016

TIPOS DE BENEFICIO

ADMINISTRATIVO	X
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIOS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE DE SUELDOS	

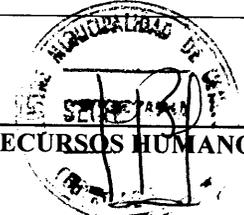
1.DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE HARRY WILSON ACEVEDO	RUT : 12.962.032-3
CATEGORIA A	CALIDAD JURIDICA TITULAR
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE :	CESFAM CONCON

2.- DATOS EL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:
FORMULARIO N° _____
DIAS 0.5 PM DESDE 22.01.2016 HASTA 22.01.2016
SUBROGA EL CARGO
NOMBRE _____ FIRMA _____
3.- SALDO /MONTO (a llenar por recursos humanos)
SALDO ACTUAL 5 AUTORIZADO 0.5 SALDO FINAL 4.5
VIÁTICO : 40% 100% TOTAL \$ _____

4-MOTIVO :

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO



RECURSOS HUMANOS

FIRMA DIRECTOR SALUD

S.

- Distribución
- Recursos Humanos
 - Funcionario
 -

**I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO DE SALUD
RECURSOS HUMANOS**

RESOLUCIÓN N°

**000042
CONCÓN, 18 de enero de 2016.**

TIPO DE BENEFICIO

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
HRS.COMPENSATORIAS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
POSTERGACIÓN FERIADO L	
P. SIN GOCE DE SUELDO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE **JUAN CISTERNAS BERNAL** RUT N°. **9.043.808-5**

GRADO **B** CALIDAD JURÍDICA **TITULAR**

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE :**SAPU**

2.- DATOS DEL BENEFICIO/LICENCIA MEDICA:
FORMULARIO N°

Nº DE DIAS **01** DESDE **23-01-2016** HASTA **23-01-2016**

SUBROGARA EL CARGO:

IRSA MARTÍNES **23.01.2016 20:00 A 08:00 (12HRS)**

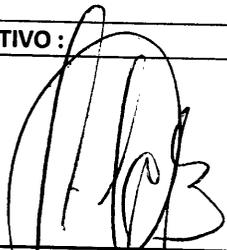
3.- SALDO/MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL N° DIAS **6** AUTORIZADOS N° **1** SALDO FINAL N° **5**

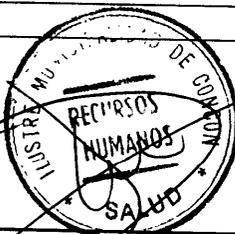
VIÁTICO :

40% **100%** **TOTAL \$**

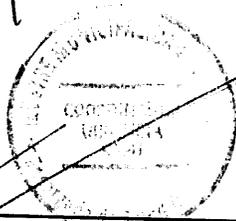
4.- MOTIVO :



FIRMA FUNCIONARIO



RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO



FIRMA DIRECTOR SALUD

Distribución

- Recursos Humanos.
- Funcionario.

RESOLUCIÓN N°

0042

CONCON, 13 enero 2016

TIPOS DE BENEFICIO

ADMINISTRATIVO	X
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIOS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE DE SUELDOS	

1. DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE ANDREA CISTERNAS SAAVEDRA RUT : 15489517-5

CATEGORIA C CALIDAD JURIDICA TITULAR

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : CESFAM CONCON

2.- DATOS EL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:

FORMULARIO N° _____

N° DIAS 0.5 AM DESDE 22.01.2016 HASTA 22.01.2016

SUBROGA EL CARGO

NOMBRE _____ FIRMA _____

3.- SALDO /MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL 5.5 AUTORIZADO 0.5 SALDO FINAL 5.0

VIÁTICO : 40% 100% TOTAL \$ _____

4-MOTIVO :

FIRMA FUNCIONARIO _____

FIRMA JEFE DIRECTO _____

SECRETARÍA RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE SALUD

FIRMA DIRECTOR SALUD _____

Distribución

- Recursos Humanos
- Funcionario
-

S

RESOLUCIÓN N°

CONCON, 18 enero 2016

TIPOS DE BENEFICIO

ADMINISTRATIVO	X
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIOS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE DE SUELDOS	

1.DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE HARRY WILSON ACEVEDO	RUT : 12.962.032-3
CATEGORIA A	CALIDAD JURIDICA TITULAR
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE :	CESFAM CONCON

2.- DATOS EL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:
FORMULARIO N° _____
DIAS 0.5 PM DESDE 22.01.2016 HASTA 22.01.2016
SUBROGA EL CARGO
NOMBRE _____ FIRMA _____
3.- SALDO /MONTO (a llenar por recursos humanos)
SALDO ACTUAL 5 AUTORIZADO 0.5 SALDO FINAL 4.5
VIÁTICO : 40% 100% TOTAL \$ _____

4-MOTIVO :

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN JEFE DIRECTOR SALUD

S.

- Distribución
- Recursos Humanos
 - Funcionario