

CONCON, 27 ENE 2016

DECRETO REGISTRADO N° 184 /

VISTOS:

1. Decreto Supremo N° 1.889, que reglamenta la carrera funcionaria.
2. Lo dispuesto por los artículos 5°, 6°, 13°, 14° de la Ley 19.378, del ministerio de Salud, publicada en el Diario Oficial del 13 de Abril de 1995, establece, el estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. Decreto Supremo N°19.543 del 24 de diciembre de 1997, que traspaso la administración de los servicios de Salud y educación desde la Corporación Municipal de Viña del Mar para el Desarrollo Social a la Municipalidad de Concón.
4. Decreto Presupuestario N°25 de fecha 31 de Diciembre del 2014, que aprueba Presupuesto de Salud año 2015.
5. Decreto Registrado N° 938 de fecha 30 de Septiembre del 2014, donde se aprueba la Dotación de Salud para el año 2015.
6. Resolución N° 604 de fecha 11 de diciembre del año 2015.
7. Nomina de Funcionarios mes de diciembre del 2015.
8. Curriculum Vitae, Cedula de Identidad, certificado de título, Declaración Jurada, Certificado de Nacimiento, Informe de Antecedente, certificado de inscripción en la superintendencia de salud.
9. Certificado de Disponibilidad presupuestaria N°18 de fecha 13 de enero del año 2015.
10. La Resolución N° 1.600 del año 2008 y la Resolución N°15.700, ambas de la Contraloría General de la Republica.
11. El Art 52 de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
12. Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de municipalidades.

DECRETO

1. **RATIFIQUESE** el Nombramiento en calidad de REEMPLAZO como Técnico en Enfermería, por los días del 20, 21, 24, 25, 28, 29 de diciembre del año 2015 y 01 y 02 de enero del año 2016, a Doña **ELIZABETH LEON ALVAREZ, C.I. N° 10.958.027-9**, para reemplazar feriado legal de Don Mario Díaz Castillo, cumpliendo labores de Técnico en Enfermería en el Sapu de Concón.
2. **EI NOMBRAMIENTO**, es por 96 hrs.- turno Sapu, las remuneraciones que percibirá el funcionario por las horas efectuadas serán equivalentes al escalafón de la categoría C Nivel 15.
3. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto al presupuesto vigente, Subtítulo 21.03.005 "Suplencias y Reemplazos".
4. La persona indicada precedentemente estará afecta a la obligación de rendir Caucción de Fidelidad Funcionaria.
5. **NOTIFIQUESE**, por Secretaria Municipal.  
(Rio Loa N° 425, Concon)

REGISTRESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



  
MARIANA FERNANDA ESPINOZA GODOY  
SECRETARIO MUNICIPAL



RODOLFO MONTE GONZÁLEZ  
ALCALDE

DISTRIBUCION:

- REGISTRO SIAPER
- SECRETARIA MUNICIPAL
- INTERESADO
- DEPARTAMENTO DE SALUD

MUNICIPALIDAD DE CONCON		
SECRETARIA MUNICIPAL		
Ejecutor: Unidad de Control		
Objetivo	Observado	Reservado

OSG/MEGA/MCD/evp.

**I. MUNICIPALIDAD DE CONCON  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
RECURSOS HUMANOS**

**RESOLUCIÓN N°**

000604

CONCÓN, 21 de diciembre de 2015.

**TIPO DE BENEFICIO**

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	
HRS. COMPENSATORIAS	
VACACIONES	X

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
POSTERGACIÓN FERIADO L	
P. SIN GOCE DE SUELDO	

**1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)**

<b>MARIO DIAZ CASTILLO</b>		<b>5.243.880-2</b>
NOMBRE		RUT N°.
GRADO	C	CALIDAD JURÍDICA TITULAR
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE :SAPU		

**2.- DATOS DEL BENEFICIO/LICENCIA MEDICA:**  
FORMULARIO N°

Nº DE DIAS 10      DESDE 18-12-2015      HASTA 04-01-2016

**SUBROGARA EL CARGO:**

ELIZABETH LEÓN	20-12-2015	08:00 A 20:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	21-12-2015	20:00 A 08:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	24-12-2015	08:00 A 20:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	25-12-2015	20:00 A 08:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	28-12-2015	08:00 A 20:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	29-12-2015	20:00 A 08:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	01-01-2016	08:00 A 20:00 (12HRS)
ELIZABETH LEÓN	02-01-2016	20:00 A 08:00 (12HRS)

**3.- SALDO/MONTO (a llenar por recursos humanos)**

SALDO ACTUAL	N° DIAS	AUTORIZADOS N°	SALDO FINAL N°
VIÁTICO :			
40%	100%	TOTAL \$	

**4.- MOTIVO :**

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA FUNCIONARIO

*[Circular Stamp: RECURSOS HUMANOS]*  
RECURSOS HUMANOS

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA JEFE DIRECTO

*[Circular Stamp: DIRECCIÓN]*  
FIRMA DIRECTOR SALUD

- Distribución
- Recursos Humanos.
  - Funcionario.

**CERTIFICADO N° 18**

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

De conformidad al presupuesto aprobado por esta institución, certifico que a la fecha del presente, el Departamento de Salud cuenta con disponibilidad presupuestaria para financiar lo siguiente: Cuenta de SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS 21.03.005.-

En Concón a, 13 de enero del año 2016.-



*Renato Madriaza Retamal*  
**RENATO MADRIAZA RETAMAL**  
**JEFE DE ADMINISTRACIÓN DESAM**

RMR/rmr

C.C.:

- Archivo

# Elizabeth Domenica León Alvarez

Nacionalidad : Chilena

Rut: 10.958.027-9

Correo electrónico: leondomenica@yahoo.com

Dirección Pasaje: Rio Loa Nº 425 Concón

Teléfono: 95674009

## Educación

---

### Nombre de la escuela o universidad

Centro de formación Técnica Duoc UC

Egresada de carrera de **Técnico en Enfermería** 2015

Enseñanza media colegio San Luis de Valparaíso

## Experiencia laboral

---

### 2015

Reemplazo en Hospital Dr. Gustavo Fricke servicio de maternidad

### 2015

Práctica profesional SAPU Concón

### 2014

Pre práctica profesional Hospital Naval Almirante Nef Servicio medicina

Pre práctica profesional Hospital Quilpué

Pre práctica profesional consultorio Barón Valparaíso

### 2013

Pre práctica profesional Hospital Naval Almirante Nef servicio de cirugía

Pre práctica profesional Sanatorio Marítimo

## Datos de interés

---

Licencia de conducir clase B

Curso de cuidados de enfermos GOES

Curso de cuidados de primeros auxilio GOES