



DECRETO REGISTRADO N° 800 /

CONCÓN, 20 ABR 2021

**LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO SIGUIENTE:**

**VISTOS:**

1. Las facultades contenidas en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. La Ley N°18.575, Orgánica Constitucional de Bases generales de la Administración del Estado.
3. Lo dispuesto en la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. Sentencia de proclamación del tribunal electoral regional de donde emana la representación del Sr. Alcalde, de fecha 29 de noviembre de 2016.
5. La Ley 19.880, establece Bases de Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado.
6. La resolución número 10 y número 18 de la Contralora General de la República del año 2017.
7. Reglamento N°1 de Planta Municipal de la Comuna de Concón de fecha 19 de octubre de 2019, publicado en el Diario Oficial el 30 de diciembre del 2019.
8. El Reglamento de Funciones de fecha 14 de abril del 2020 sancionado por Decreto Alcaldicio N°1.031.
9. Decreto Registrado N°1844 de fecha 07 de diciembre de 2020, en donde se nombra en calidad de suplente a la Srta. Marcia Evelyn Brito Sanchez en el cargo de Técnico en el Área Social de la Dirección de Desarrollo Comunitario, escalafón Técnico, grado 15°, por un periodo de 3 meses a contar del 01 de diciembre de 2020.
10. Decreto Registrado N°722 de fecha 22 de marzo de 2021, en donde se nombra en calidad de suplente a la Srta. Marcia Brito Sánchez en el cargo de Técnico en el Área Social de la Dirección de Desarrollo Comunitario, escalafón Técnico, grado 15°, por un periodo de un mes a contar del 01 de marzo hasta el 31 de marzo de 2021.
11. Correo Electrónico de fecha 31 de marzo de 2021, en donde se solicita nuevos plazos de contratación de funcionarios en calidad de suplentes y contrata, con providencia Alcaldicia.
12. Correo Electrónico de fecha 14 de abril de 2021, en donde se solicita la autorización para aumentar los contratos que se terminan el 15 de abril, para extenderlos hasta el 30 de abril de 2021, con providencia Alcaldicia.
13. Certificado de disponibilidad presupuestaria N°162, emitido por el jefe de Contabilidad y Presupuesto.

**CONSIDERANDO:**

1. Que el Municipio de Concón, cuenta en la actualidad con un Reglamento de Planta N°1, de fecha 19 de octubre del 2019, publicado en el diario Oficial el 30 de diciembre de 2019. Son titulares aquellos funcionarios que se nombran para ocupar en propiedad un cargo vacante. Son suplentes aquellos funcionarios designados en esa calidad en los cargos que se encuentren vacantes y en aquellos que por cualquier circunstancia no sean desempeñados por el titular durante un lapso no inferior a un mes. El suplente tendrá derecho a percibir la remuneración asignada al cargo que sirve en tal calidad, sólo en el caso de encontrarse éste vacante, o bien cuando el titular del mismo por cualquier motivo no goce de dicha remuneración. En el caso que la suplencia corresponda a un cargo vacante, ésta no podrá extenderse a más de seis meses, al término de los cuales deberá necesariamente proveerse con un titular. El nombramiento del suplente corresponderá al Sr. Alcalde y sólo estará sujeto a las normas de este título.





I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS

2. Que es indispensable para este Municipio contar con el Técnico en el Área Social, para funciones esenciales municipales.
3. Que en virtud que se dan todos los supuestos de hecho y de derecho, para el nombramiento de suplencia.

**DECRETO:**

1. **RATIFÍQUESE NOMBRAMIENTO**, en calidad de Suplente en el cargo de Técnico en el Área Social, escalafón Técnico, grado N°15, de la Srta. **MARCIA EVELYN BRITO SÁNCHEZ, RUN N° [REDACTED]** domiciliada en [REDACTED] a contar del 01 de abril de 2021 hasta el 30 de abril de 2021.
2. **REGÍSTRESE**, este decreto en la plataforma Siaper de la Contraloría General de la Republica, de acuerdo al artículo N°53 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
3. **DESTÍNESE**, a cumplir funciones en la Dirección de Desarrollo Comunitario, como Técnico en el Área Social.
4. **NOTIFÍQUESE**, por la Secretaria Municipal en forma personal o por carta certificada al domicilio del funcionario, en un plazo de cinco días hábiles una vez que éste se encuentre afinado, y distribúyase a los diferentes departamentos municipales con el fin que tomen conocimiento de este nombramiento en calidad de suplente.
5. **PUBLÍQUESE**, este decreto en la página electrónica del Municipio de acuerdo a lo indicado en el artículo N°12 de la Ley N°18.695, Orgánica de Municipalidades.
6. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, Y ARCHÍVESE**, a los departamentos municipales que corresponda.



MARIA LUJANA ESPINOZA GODOY

SECRETARIO MUNICIPAL



OSCAR SIMONTE GONZÁLEZ

ALCALDE

OSG/MEG/MVG/cvc  
DISTRIBUCIÓN:

- SECRETARÍA MUNICIPAL.
- GESTIÓN DE PERSONAS.
- REGISTRO SIAPER..
- INTERESADO.

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado