

MUNICIPALIDAD DE CONCON																															
FAMILIA CONTRATADA - MES DE ABRIL 2022																															
Estratema	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	Grado	Título Técnico/Profesional	Función o Cargo	Descripción de funciones	Región	Unidad	REMUNERACION		N° DE HORAS DIURNAS	MONTO HORAS DIURNAS	N° DE HORAS NOCTURNAS	MONTO HORAS NOCTURNAS	N° DE HORAS FESTIVOS	MONTO HORAS FESTIVOS	Bases	AGUINALDO	Asignaciones	Especiales	Ausp. Antig.	FECHA Inicio	CONTRATO Termino	OBSERVACIONES	DECLARACION PATRIMONIO	DECLARACION INTERESES	DECLARACION VOTOS			
										Monetaria	BRUTA MENSUAL																		LIQUIDA	LIQUIDA	
AUXILIAR	ALMON	SERAFINA	JOSE	16	4TO MEDIO	APOYO INTENDENTE SEGUR. PUBLICA	Cumplir funciones de apoyo en Patrullas de Seguridad Publica	VALPARAISO	Pases	624.889	515.04	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.04.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	ANDRADE	RUBEN	PALMA	16	TECNICO TURISMO	APOYO JUEGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en el Juzgado de Policía Local de Concon.	VALPARAISO	Pases	624.889	492.537	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	ARACENA	MARCELO	DONZALO	8	ABOGADO	ABOGADO ASISTENTE JURIDICO	Corregidor y presentar escritos de diversa naturaleza en los procesos judiciales que se estén tramitando, a modo ejemplo: pedimos señalar reducción de demandas, contestación de demandas, escritos de apelo, apelar, integración de nuevos requerimientos, informes en materia de notificación de producción y reclamos de legalidad municipal, etc. Asistir a comparendos y audiencias que sean fijadas en las diversas causas judiciales de la Municipalidad. Colaborar con los Tribunales Superiores de Justicia para realizar diligencias en los procesos que se estén conociendo dichas instancias. Realizar el seguimiento periodico de las causas que se tramitan en los diversos tribunales.	VALPARAISO	Pases	1.090.444	878.074	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
AUXILIAR	ARIS	SOTO	ANDRES	8	4 MEDIO	CONDUCTOR	conductor OMBAO	VALPARAISO	Pases	624.889	722.223	42	111.942	NO APLICA	NO APLICA	22	118.328	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
PROFESIONAL	CABALLERO	OSCAR	ALEXIS	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Preserve espacio profesional a la Dirección de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: fiscalizar el art. 24 letra c, y procedimientos (de la Ley 17.500) conducir y administrar los servicios de los (proyectos) técnicos, controlados por las áreas de ejecución Municipal. - Preservar la Dirección de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. - Dirigir la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. - Preservar la labor de Ejecución de Obras que la DOM debe efectuar. - Elaborar y proyectar especificos de planta, cortes, secciones por sección y detalles.	VALPARAISO	Pases	2.185.278	1.753.654	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	15.07	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA
AUXILIAR	CARRERA	ANITA	JACQUELINE	16	TECNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGO SECRETARIA	APOYO REMTAS	Para cumplir funciones de apoyo de administrativo y atención de público, en el Departamento de Remtas, de la Dirección de Administración y Finanzas	VALPARAISO	Pases	624.889	523.84	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	CARRERA	VEGA	DANIELA	9	ASISTENTE SOCIAL	PROFESIONAL DERECHO	Para cumplir funciones de apoyo profesional en la Dirección de Desarrollo Comunitario	VALPARAISO	Pases	516.955	738.186	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
AUXILIAR	CARRERA	VILLENUEVA	NATALIE	16	PROFESORA	APOYO BODEGA	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en la Bodega e inventario de la Dirección de Administración y Finanzas, revisar solicitudes de pedido, entrega de productos, coordinación acciones relacionadas con el abastecimiento de las Direcciones Municipales.	VALPARAISO	Pases	624.889	481.070	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			

AUXILIAR	FUENTES	VERA	JOHANNA	16	4TO MEDIO	APOYO DISEÑO CENTRO DE LA MUJER	Apoyo en labores administrativas en el Convento Centro de la Mujer, DISECO.	VALPARAISO	Pases	545.239	446.698	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	05.04.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA				
AUXILIAR	GHETE	SALAZAR	SERGIO ANTONIO	16	4º MEDIO	CONDUCTOR	Llevar en orden y al día los bitácoras y los hojas de estado de los vehículos municipales, las que serán entregadas debidamente en la Secretaría del Departamento de Tránsito. Ser responsable de ordenar al Conductor y al Encargado, así como las autorizaciones, precauciones que deben realizarse a los vehículos, cuando por las áreas de tránsito en forma ordinaria y controlada, ingresar en sus bitácoras y Hojas de Estado de Vehículos (con cantidad de litros y vasos) y dar una correcta utilización de las mismas, detallando entregar una copia del vales paracomunales en la Secretaría de la Dirección de Tránsito. Cuando se realice material sobre el Almacenamiento y el control de combustible del vehículo a su cargo, informar al Director del Departamento oportunamente sobre los datos relacionados a los vehículos municipales producidos de accidentes. A fin de determinar las responsabilidades que corresponden para que respondan a través de la Compañía de Seguros o la garantía. Que en correctos uso del vehículo a su cargo (uso municipal). Debe tener presente que la circulación de los vehículos municipales debe realizarse en días hábiles, y si se necesita en oportunidades distintas a los horarios establecidos, deberá asegurarse que cuenta con la correspondiente autorización. Mantener un inventario actualizado de los equipos y herramientas de trabajo de cada vehículo. Preocuparse del orden, aseo, uso y equipamiento de elementos de seguridad del vehículo. Cumplir con el calendario de distribución de vehículos realizado por el Director de Tránsito y Operaciones. Mantener su documentación reglamentaria al día. Cumplir con las demás funciones que le encomienda el Director de Tránsito y Operaciones. Cualquier trabajo extraordinario realizado fuera del horario normal, deberá contar con la respectiva autorización.	VALPARAISO	Pases	636.076	505.618	18	47.613	NO APLICA	NO APLICA	23	73.935	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	5.282	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
AUXILIAR	GALLARDO	MUGA	SCARLETT	16	TEC CONTABILIDAD	APOYO RENTAS	Para cumplir funciones en el Departamento de Rentas, de la Dirección de Administración y Finanzas	VALPARAISO	Pases	624.889	500.179	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA				
PROFESIONAL	GALLEGGULOS	DAZ	AURORA	9	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Para cumplir labores profesionales de arquitecto en la Dirección de Obras Municipales	VALPARAISO	Pases	1.832.768	1.383.011	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA				
PROFESIONAL	GODOY	OSVANDER	ENZO	9	PROFESOR DE MUSICA	PROFESOR CULTURA	Para cumplir funciones como profesional de la Dirección de Cultura a cargo del Museo de Concepción.	VALPARAISO	Pases	1.832.768	1.453.824	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA				
PROFESIONAL	GUTIERREZ	RODRIGUEZ	PAULA	15	TECNICO MEDIO TURISMO	SECRETARIA ALCALDIA	Para cumplir funciones de secretaria de Alcaldía.	VALPARAISO	Pases	651.892	651.300	0	0	NO APLICA	NO APLICA	22	125.567	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
AUXILIAR	HERNANDEZ	BONILLA	HECTOR	13	4º MEDIO	CONDUCTOR	Conducir a cargo del vehículo municipal, que es destinado para el uso del Sr. Alcalde.	VALPARAISO	Pases	629.225	886.679	40	148.065	NO APLICA	NO APLICA	26	124.324	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA				
AUXILIAR	HERRERA	NAVARRO	DANIELA	16	PSICOTERAPEUTA	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo en el Juzgado de Policía Local de Concepción.	VALPARAISO	Pases	624.889	428.451	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA				
ADMINISTRATIVO	ELANES	ARILLANO	PAULA	15	4º MEDIO	ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA	Preparar apoyo a programas y actividades de alfabetización, destinadas a todos los grupos de la comunidad. Establecer una cooperación con las instituciones educativas y toda organización que desee colaborar a nivel comunal. Cuidar en las dependencias de la biblioteca, un espacio en el cual se recoja y se maneje todo material que se edite en la región surco de las artes, ciencias y cultura, entre otros. Brindar apoyo en material bibliográfico e idiomas especializados y muy especializados de la cultura. Participar concurando con los diferentes establecimientos educacionales locales y comunal, en eventos culturales. Registrar y mantener una biblioteca pública que presta un servicio de consulta pública de literatura tipo de libros en algunos idiomas, el préstamo domiciliario de libros. Asesorar a la población en materias relacionadas con el préstamo de ejemplares de los volúmenes, para lo cual deberá registrarse oportunamente. Promover el desarrollo de libros de consulta en la comunidad, especialmente libros y guías. Promover, difundir, y aplicar en debida coordinación con el Jefe del Área Comunal, los proyectos que las instituciones gubernamentales y privadas realicen en pro del desarrollo y conservación de la biblioteca. Ser el responsable del cumplimiento del convenio que surge entre Municipalidad con la Dirección de Bibliotecas a nivel Regional y Nacional, para la cual deberá estar en constante contacto con esta institución, sirviendo de puente para el logro de los objetivos acordados en conjunto. Realizar las demás funciones que le encomienda el Jefe del Área Comunal.	VALPARAISO	Pases	661.948	603.303	25	70.702	NO APLICA	NO APLICA	1	3.394	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

AUXILIAR	RIBARRA	PARRA	MARCOS	16	TECNICO	APOYO RENTAS	Para cumplir funciones en el Departamento de Rentas, de la Direccion de Administracion y Finanzas	VALPARAISO	Peso	624.889	503.862	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	LARA	LARA	RUBEN	16	TEC.CONSTRUCCION	APOYO DOM	Para cumplir funciones en la Direccion de Obras Municipales.	VALPARAISO	Peso	655.962	602.637	28	76.387	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	LLANTEN	ALVAREZ	JUAN	16	TECNICO	APOYO DBMAD	Para cumplir funciones de apoyo en el Departamento de Operaciones, de la Direccion de Medio Ambiente, Ases. Ciudad y Areas Verdes	VALPARAISO	Peso	624.889	607.634	5	13.255	NO APLICA	NO APLICA	30	95.940	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	LOPEZ	FLORES	GUILLERMO	14	ADMINISTRADOR DE REDES	APOYO DESARROLLO DE INFORMATICA	Para cumplir funciones administrativas, y soporte tecnico en el Departamento de Informatica de la Direccion de Administracion y Finanzas	VALPARAISO	Peso	736.933	646.532	7	22.343	NO APLICA	NO APLICA	6	22.979	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	MARR	BRANTE	FRANCISCO	15	ING.CONSTRUCCION	APOYO FICIONACION	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en la Unidad de permiso de circulacion, de la Direccion de Tránsito y Operaciones	VALPARAISO	Peso	655.962	782.362	63	138.150	NO APLICA	NO APLICA	49	166.292	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROFESIONAL	MARTINEZ	MORENO	GUSTAVO	9	INGENIERO AGRICOLA	APOYO PROFESIONAL OPERACIONES	Para cumplir funciones como profesional en la Unidad de Operaciones dependiente de la Direccion de Medio Ambiente, ases. Ciudad y Areas Verdes.	VALPARAISO	Peso	1.833.766	1.437.713	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	21.03.2022	20.06.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	MARTINEZ	RIVAS	ERNESTO	16	4TO MEDIO	CONDUCTOR DBMAD	Conductor DBMAD.	VALPARAISO	Peso	624.889	570.269	29	77.285	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	03.02.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	MENA	OSANDON	DEBORA	16	SECRETARIA	SECRETARIA DOM	Para cumplir funciones de secretaria de DOM.	VALPARAISO	Peso	624.889	469.661	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROFESIONAL	ORTEGA	GVANEDER	MILLOBAN	9 1/2	ARQUITECTO	ARQUITECTO DOM	Para cumplir funciones de Apoyo de Arquitecto en la Direccion de Obras Municipales.	VALPARAISO	Peso	1.833.766	1.433.357	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

AUXILIAR	PALACQUE	MUÑOZ	MARIA	16	4TO MEDIO	APOYO D RURAL	Para cumplir funciones de Apoyo en la Direccion de Desarrollo Rural.	VALPARAISO	Peso	624.889	498.367	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
AUXILIAR	PALACIOS	PALACQUE	MACHENA	15	TEC TURISMO	APOYO CONTABILIDAD	Para cumplir labores administrativas, como pago de provisiones, confecciones de decretos de pago, conciliaciones bancarias, en el Departamento de Contabilidad y Presupuesto, de la Direccion de Administracion y Finanzas.	VALPARAISO	Peso	656.668	326.668	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
ADMINISTRATIVOS	PEREZ	OSSANDON	SUBAYES	15	INGENIERIA RRHH	SECRETARIA DIRECCION DE OBRAS	Registrar los documentos que llegan a la Direccion a través de las diferentes Direcciones Municipales y los que realicen los trabajos de la comuna directamente en Obras, y distribuirlos a los diferentes Departamentos de la Direccion según corresponda. Llevar un registro de los papeles comunitarios que ingresan al Departamento de Remas para la correspondiente inspección del profesional a cargo. Llevar un control registro de los documentos que entran la Direccion y su correspondiente despacho. Transcribir y redactar los diferentes documentos que maneja la Direccion. Colaborar con la atención al público cuando este solicita de la norma. Mantener un orden y aseo en el despacho de los materiales de trabajo con que cuenta la Direccion. Mantener reserva de aquellas repuestas que le sean informadas como tales por su Director. Realizar labores con cortesía y amabilidad. Cumplir con las demás funciones que le encomiende su Director.	VALPARAISO	Peso	655.862	587.863	18	50.966	NO APLICA	NO APLICA	11	37.331	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	PÉÑATE	ARTEAGA	ERKA	16	4TO MEDIO	APOYO DAF	Para cumplir funciones de apoyo en la Direccion de Administracion y Finanzas	VALPARAISO	Peso	624.889	526.419	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	FORNIES	ABARCA	BRUNO	9 12 JORNADA	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Direccion de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: Realizar el Art. 24 letra c, e, y procedimientos (Art. 18, 19, 20, 21) y administrar los servicios de todo tipo (inspecciones técnicas), controladas para las obras de ejecución Municipal. Prestar a la Direccion de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. Organizar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Prestar el labor de Ejecución de Obras que la DCM debe efectuar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DCM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peso	636.527	726.261	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	VALPARAISO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROFESIONAL	FLAJO	URIBE	ABELLA	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	... Prestar apoyo profesional a la Direccion de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: Realizar el Art. 24 letra c, e, y procedimientos (Art. 18, 19, 20, 21) y administrar los servicios de todo tipo (inspecciones técnicas), controladas para las obras de ejecución Municipal. Prestar a la Direccion de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. Organizar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Prestar el labor de Ejecución de Obras que la DCM debe efectuar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DCM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peso	3.191.276	3.734.403	4	36.466	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	VALPARAISO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA
AUXILIAR	RAMIREZ	PAVEZ	PAMELA	16	4TO MEDIO	APOYO PATRULLAR SEGURIDAD	Para cumplir funciones de apoyo en Patrullaje de Seguridad Publica	VALPARAISO	Peso	624.889	501.862	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	07.03.2022	31.03.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
TECNICO	HOLDAN	LOPEZ	PABLO	10	TEC EN ADMINISTRACION	TECNICO OBRAS	PRESTAR APOYO TECNICO A LA DIBRECCION OBRAS	VALPARAISO	Peso	1.222.405	1.056.466	13	81.938	NO APLICA	NO APLICA	2	14.676	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	SANHEZA	GOMEZ	CESAR	8	ADMINISTRADOR PUBLICO	APOYO PROFESIONAL ALCALDIA	Para cumplir funciones en apoyo profesional en la Alcaldia.	VALPARAISO	Peso	3.140.688	3.717.590	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		

AUXILIAR	SANTANDER	VALENZUELA	IGNACIO	16	TECNICO	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo en el Juzgado de Policía Local de Concordia.	VALPARAISO	Presse	624.889	498.430	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
TECNICO	SUAREZ	VALENZUELA	LUISA	10	ADMINISTRACION DE EMPRESA	ANALISTA CONTABLE	Análisis contable del Departamento de Contabilidad y Presupuesto, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VALPARAISO	Presse	1.136.018	1.522.240	16	140.360	NO APLICA	NO APLICA	12	218.562	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	TOBAR	LAY	FREDY	16	4TO MEDIO	CONDUCTOR DBMAG	Conductor DBMAG.	VALPARAISO	Presse	624.889	773.365	39	169.937	NO APLICA	NO APLICA	53	166.299	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	TORREJON	ESTEFANE	PAOLO	9.12	ABOGADO	ABOGADO ASESORIA JURIDICA	Para cumplir funciones profesional de Abogado en la Asesoría Jurídica.	VALPARAISO	Presse	1.174.600	1.375.265	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	12.01.2022	11.06.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	VALENCIA	VELEZ	VICTORIA	16	CONTADOR AUDITOR	SECRETARIA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO	Secretaria Dirección de Desarrollo Comunitario.	VALPARAISO	Presse	634.672	682.118	54	149.642	NO APLICA	NO APLICA	40	127.622	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	VALENZUELA	REYES	JASMINA	16	4TO MEDIO	APOYO PATRULLAS SEGUR PUBLICA	Cumplir funciones de apoyo en Patrullas de Seguridad Pública	VALPARAISO	Presse	624.889	593.962	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	07.03.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	VALENZUELA	VAN DER VALK	ALVARO	15	ING.COMERCIO INTERNACIONAL	CONDUCTOR E INSPECTOR SEGURIDAD PUBLICA	Llevar en orden y al día los libros y los libros de datos del vehículo municipal de seguridad pública para responsable de informar al Director y al Encargado sobre las mantenencias preventivas que deben realizarse a los vehículos, valorando cuando estas se realicen en forma oportuna y correcta. Registrar en sus libretos o libros de cada los vehículos de combustible (con cantidad de litros y valor) y de sus correctas utilización de los mismos, debiendo entregar una copia del valor personalmente en la Secretaría de la Dirección de Tránsito. Emitir un informe mensual sobre el kilometraje y el consumo de combustible del vehículo a su cargo, informar al Director del Cuadrante oportunamente sobre las defensas colocadas a los vehículos municipales producto de accidentes, a fin de determinar las responsabilidades que corresponden para ser reportadas a través de la Compañía de Seguro de la zona. Dar en correcto uso del vehículo a su cargo (para municipal). Chequear puntualmente la situación de los vehículos municipales antes realicen en días hábiles, y si se recibe en oportunidades distintas a los señalados anteriormente, deberá asegurarse que cuenta con la correspondiente autorización. Mantener un inventario actualizado de los equipos y herramientas de trabajo de cada vehículo. Preocuparse del estado, uso y mantenimiento de elementos de seguridad del vehículo. Cumplir con el calendario de distribución de vehículos realizados por el Director de Tránsito y Operaciones. Mantener su documentación reglamentaria al día. Cumplir con las demás funciones que le encomienda el Director de Tránsito y Operaciones. Cualquier trabajo extraordinario realizado fuera del horario normal, deberá contar con la respectiva autorización.	VALPARAISO	Presse	661.948	824.568	40	111.124	NO APLICA	NO APLICA	54	163.260	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	VARGAS	CASTELLOS	CHARLA	16	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	APOYO GESTION DE PERSONAS	Cumplir funciones de apoyo en la Dirección de Gestión de Personas	VALPARAISO	Presse	620.100	469.240	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
TECNICO	VEAS	GARCIA	CRISTIAN	10	ADMINISTRADOR PUBLICO	TECNICO GESTION DE PERSONAS	Apoya en recuperación de licencias médicas, ingresos de decretos y documentación en SAPER.	VALPARAISO	Presse	1.202.344	794.460	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.04.2022	31.12.2022	SI	SI	SI	NO APLICA	NO APLICA			

ADMINISTRATIVOS	VIDAL	ALMENDARES	HECTOR	15	TECNICO PUBLICIDAD	ADMINISTRATIVO INSPECCION	Administrativa Jefatura de Inspección.	VALPARAISO	Peso	664.240	802.763	47	132.000	NO APLICA	NO APLICA	45	166.200	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
TECNICO	VIVALES	ARANCIBIA	DANIELA	10	INGENIERA Y TECNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	PREVENIONISTA DE RIESGOS	La principal función es Asesorar en materia de seguridad laboral y desarrollar las siguientes funciones: reconocimiento y evaluación de riesgos de accidentes e enfermedades profesionales; control de riesgos en el ambiente o medio de trabajo; acción educativa de prevención de riesgos y de promoción de la capacitación y adiestramiento de los trabajadores; registro de información y evaluación estadística de resultados; asesoramiento técnico; otros y asesorar comités paritarios.	VALPARAISO	Peso	1.135.695	972.674	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	ZAMORA	ALTAMIRANO	JANNETTE	15	SECRETARIA	SECRETARIA EJECUTIVA	Cumplir funciones de secretaria en la Dirección de Control Interno y en la Dirección de Gestión de Personas	VALPARAISO	Peso	655.882	781.953	46	130.000	NO APLICA	NO APLICA	42	143.536	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	1.02.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA