

Estrato	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	Código	Título Técnico/Profesional	Función y Cargo	Descripción de Funciones	Región	Unidad	Mensura	REMUNERACION BRUTA MENSUAL	REMUNERACION LIQUIDA	N° DE HORAS DIURNAS	N° DE HORAS NOCTURNAS	MONTO HORAS DIURNAS	MONTO HORAS NOCTURNAS	N° DE FESTIVOS	MONTO FESTIVOS	Beneficio	ACUJUNADO	Asignaciones	Especiales	Perdido Cero	Movilización	Ang-Atig	FECHA		CONTRATO		OBSERVACIONES	DECLARACION PATRIMONIO	DECLARACION INTERESES	VATICIOS	
																										Inicio	Termino	Observaciones	Observaciones					
AUXILIAR	ANDRADE	RUBIAR	PAULA	16	TECNICO TURISMO	APOYO AUXILIADO SERVICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en el Juzgado de Policía Local de Concepción.	VALPARAISO	Peso	624.889	492.246	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	ARACENA	MARCEL	GONZALO	8	ABOGADO	ABOGADO ASESORIA JURIDICA	Confeccionar y presentar escritos de diversa naturaleza en los procesos judiciales que se están tramitando, a modo ejemplar podemos señalar: notificación de demandas, contestación de demandas, escritos de réplica, réplica, interposición de recursos impugnando resoluciones, informes en materia de recursos de protección y recursos de hábeas municipal, etc. Asistir a comparendos y audiencias que sean fijadas en los diversos juicios judiciales de la Municipalidad. Comparecer ante los Tribunales Superiores de Justicia para realizar alegatos en los procesos que se están conociendo dichas instancias. Realizar el seguimiento periódico de las causas que se tramitan en los diversos tribunales.	VALPARAISO	Peso	1.090.644	876.563	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		
AUXILIAR	ARIAS	SOTO	ANDRES	8	4 MEDIO	CONDUCTOR	conductor OMAGO	VALPARAISO	Peso	624.889	672.233	12	11.961	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
PROFESIONAL	BAHAMONDES	MARTINEZ	ESTEBAN	8	INGENIERO COMERCIAL	APOYO PROFESIONAL SECFIAC	Cumplir funciones profesionales, como apoyo en la Dirección de SECFIAC.	VALPARAISO	Peso	1.698.030	1.395.506	0	0	NO APLICA	NO APLICA	44	140.714	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	02.02.22	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
PROFESIONAL	CABALLERO	CHAVEZ	ALEXIS	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: Escuchar el Art. 24 letra c. y, principalmente f de la Ley 18.695, emitir y administrar los servicios de la(s) inspección(es) técnica(s) contratada(s) para los obras de ejecución Municipal. Prestancia la Dirección de Obras Municipales para que se labore según las especificaciones de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. Optimizar la aplicación de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la generación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Prestar el labor de Dirección de Obras que le DOM debe efectuar: Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DOM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peso	2.191.278	1.733.563	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	19.09	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA
AUXILIAR	CABEZAS	ARRAZA	JACQUELINE	16	TECNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGO/SECRETARIA	APOYO BENTAS	Para cumplir funciones de apoyo de administrativo y atención de pública, en el Departamento de Bantas, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VALPARAISO	Peso	624.889	509.134	2	5.330	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	CAMERO	YESA	DANIELA	9	ASISTENTE SOCIAL	PROFESIONAL DIBECO	Para cumplir funciones de apoyo profesional en la Dirección de Desarrollo Comunitario	VALPARAISO	Peso	916.901	737.568	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		
AUXILIAR	CARRASCO	VALENZUELA	NATALY	16	PROFESORA	APOYO BOBESA	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en la Bobesa e Inventario de la Dirección de Administración y Finanzas, realizar substitución de guardas, entrega de proyectos, coordinaciones acciones relacionadas con el abastecimiento de las Direcciones Municipales.	VALPARAISO	Peso	624.889	481.416	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		

PROFESIONAL	CASTRO	LUNA	VALERIA	9	GEODATA	AYUDO PROFESIONAL SECFIAC	Cumplir funciones profesionales, como apoyo en la Dirección de MCFIAC.	VALPARAISO	Peso:	1.833.768	1.480.949	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		
ADMINISTRATIVO	CEPEDA	CORTES	ESTEBAN	14	ACTOR	ADMINISTRATIVO CULTURA	Realizar labores administrativas en la Dirección de Cultura.	VALPARAISO	Peso:	736.923	588.957	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
AUXILIAR	CORTES	SANDEVAL	GERARDO	16	4TO MEDIO	AYUDO PATRULLAJE SIG PUBLICA	Cumplir funciones de apoyo en Patrullaje de Seguridad Publica	VALPARAISO	Peso:	361.037	332.395	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		
AUXILIAR	DAYMA	GUERRERO	DAULO	16	TECNICO EN SONIDO	ENCARGADO DE SALA DE CONGRESO	Llevar un registro de la documentación que ingresa para los Srs. Concejales. Mantener en orden y al día, los diferentes libros de control que implementa para la mejor atención de su labor. Transcribir la información que envían los Srs. Concejales, ya sea a las diferentes Direcciones Municipales o a los organismos u instituciones. Mantener un registro y resguardo de los materiales de trabajo con los que cuenta. Mantener al día el archivo de las actas de las sesiones del Consejo Municipal. Mantener un archivo por cada Concejal, con los trabajos, documentos e implementos que le sean necesarios para el buen desarrollo de sus funciones. Mantener reservas en aquellas materias que le sean exclusivamente referendadas como tal por su Director. Realizar sus labores con exactitud y puntualidad. Cumplir con las demás funciones que le sean encomendadas por su Director.	VALPARAISO	Peso:	634.725	500.650	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
PROFESIONAL	DAZ	VIDAL	JULIA	9	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Realizar labores profesionales de arquitecto en la Dirección de Obras Municipales	VALPARAISO	Peso:	1.912.764	1.544.846	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
TECNICO	ESPINOZA	HERBERA	JESSICA	9	TECNICO EN CONSTRUCCION	INSPECCION OBRAS	Supervisar la ejecución de funciones y labores específicas de la unidad de Inspección, para la prestación de un servicio de elevada calidad en un tiempo razonable, potenciar la labor de inspección que debe efectuar la dirección obras.	VALPARAISO	Peso:	1.492.368	1.026.636	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	18.144	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
ADMINISTRATIVO	ESPINOZA	CALDERON	CAMILA	15	4TO MEDIO	SECRETARIA SECFIAC	Para cumplir funciones de secretaria de SECFIAC.	VALPARAISO	Peso:	655.882	537.542	5	14.140	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	ESPINOZA	GOMEZ	LEONARDO	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales, para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: Realizar el Act. de Bases e n.º, principalmente (a la luz de E.O.C. conducto y estimación los servicios de las Inspecciones técnicas, contratadas para las obras de ejecución Municipal. Potenciar la Dirección de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. Optimizar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Potenciar la labor de Ejecución de Obras que la DOM debe efectuar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruidos por el DOM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peso:	2.191.278	2.067.600	40	364.550	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	19.597	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA
PROFESIONAL	FLORES	CAÑOS	MARCELA	8	AUDITOR	AUDITOR DAF	Apoyar a la Dirección de Administración y Finanzas, en temas inherentes a esta Dirección.	VALPARAISO	Peso:	3.089.567	2.482.582	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		

AUXILIAR	GAETE	MAUZAR	JOSÉ ANTONIO	16	# MEDIO	CONDUCTOR	<p>Conducir en orden y al día las bitácoras y las hojas de ruta de los vehículos municipales, las que serán entregadas diariamente en la Secretaría del Departamento de Tránsito. Ser responsable de informar al Director y al Encargado Vial sobre las observaciones preventivas que deban realizarse a los vehículos, velando porque éstas se realicen en forma oportuna y correcta. Registrar en sus bitácoras y hojas de ruta los valores de combustible (con cantidad de litros y precio) y el uso correcto de los mismos, debiendo entregar una copia del vial personalmente en la Secretaría de la Dirección de Tránsito. Emitir un informe mensual sobre el kilometraje y el consumo de combustible del vehículo a su cargo. Informar al Director del Departamento oportunamente sobre los delitos cometidos a los vehículos municipales producidos por accidentes, e ir de observancia las responsabilidades que correspondan para ser reportados a través de la Compañía de Seguros o la armada. Dar un correcto uso del vehículo a su cargo (vial municipal). Debe tener presente que la circulación de los vehículos municipales debe realizarse en días hábiles, y si se necesitan en oportunidades distintas a los señalados anteriormente, deberá ampararse que cuenta con la correspondiente autorización. Mantener un correcto estado de los equipos e instrumentos de trabajo de cada vehículo. Preocuparse del orden, aseo, uso e equipamiento del elemento de seguridad del vehículo. Cumplir con el calendario de distribución de vehículos realizado por el Director de Tránsito y Operaciones. Mantener en documentación registrada al día. Cumplir con las demás funciones que le encomienda el Director de Tránsito y Operaciones. Cualquier trabajo extraordinario realizado fuera del horario normal, deberá contar con la respectiva autorización.</p>	VALPARAISO	Pesos	708.917	190.305	3	7.995	NO APLICA	NO APLICA	0	0	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	5.292	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
AUXILIAR	GALABO	MUGA	SCARLETT	16	TEC CONTABILIDAD	APOYO RENTAS	<p>Para cumplir funciones en el Departamento de Rentas, de la Dirección de Administración y Finanzas</p>	VALPARAISO	Pesos	624.889	500.179	0	0	NO APLICA	NO APLICA	21	67.159	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	GALLEGGULOS	DAZ	AURORA	9	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	<p>Para cumplir labores profesionales de arquitecto en la Dirección de Obras Municipales</p>	VALPARAISO	Pesos	1.833.798	1.412.233	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
PROFESIONAL	GOODY	OFANADER	ENZO	9	PROFESOR DE MUSICA	PROFESIONAL CULTURA	<p>Para cumplir funciones como profesional de la Dirección de Cultura a cargo del Museo de Comón.</p>	VALPARAISO	Pesos	1.833.798	1.505.861	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
PROFESIONAL	GUTIERREZ	RODRIGUEZ	PAULA	15	TECNICO MEDIO TURISMO	SECRETARIA ALCALDIA	<p>Para cumplir funciones de secretaria de Alcaldía.</p>	VALPARAISO	Pesos	655.882	579.711	12	33.937	NO APLICA	NO APLICA	6	54.299	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
AUXILIAR	HERNANDEZ	BONILLA	HECTOR	13	# MEDIO	CONDUCTOR	<p>Conducir a cargo del vehículo municipal, que es destinado para el uso del Sr. Alcalde.</p>	VALPARAISO	Pesos	829.225	909.784	40	146.005	NO APLICA	NO APLICA	5	16.909	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA			
AUXILIAR	HERBESIA	MAUARO	DANIELA	16	PROFESORA	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	<p>Para cumplir funciones de apoyo en el Juzgado de Policía Local de Comón.</p>	VALPARAISO	Pesos	624.889	438.405	0	0	NO APLICA	NO APLICA	21	93.241	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	ILANES	ABELLANO	PAULA	15	# MEDIO	ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA	<p>Prestar apoyo a programas y actividades de alfabetización, destinados a todos los grupos de la comunidad. Establecer una cooperación con los promotores particulares y toda organización que desee insertarse a nivel comunal. Crear en las dependencias de la biblioteca, un espacio en el cual se recoja y se recoja toda material que se adice en la gestión propia de las artes, ciencias, cultura, entre otros. Brindar apoyo en material bibliográfico a lugares apartados y más necesitados de la comuna. Realizar concursos con los diferentes establecimientos educacionales locales y promover nuestro patrimonio comunal. Implementar y mantener una biblioteca pública que preste un servicio de consulta gratuita de diferentes tipos de textos y en algunos casos, el préstamo domiciliario de ellos. Avanzar la población en materias relacionadas con el préstamo de apropiación de los educandos, para lo cual deberá capacitarse continuamente. Promover y fomentar el hábito de lectura en la comunidad, especialmente niños y jóvenes. Preparar, publicar, y ejecutar en debida coordinación con el Jefe del Área Comunal, los proyectos que las instituciones gubernamentales y privadas realicen en pro del desarrollo y conservación de la biblioteca. Ser el responsable del cumplimiento del convenio que surge entre Municipalidad con la Dirección de Bibliotecas a nivel Regional o Nacional, para lo cual deberá estar en constante contacto con esta institución, sirviendo de puente para el Jefe de las dependencias asumidas en conjunto. Realizar las demás funciones que le encomienda el Jefe del Área Comunal.</p>	VALPARAISO	Pesos	734.789	662.403	14	35.593	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	IBARRA	PARRA	MARCELO	16	TECNICO	APOYO RENTAS	<p>Para cumplir funciones en el Departamento de Rentas, de la Dirección de Administración y Finanzas</p>	VALPARAISO	Pesos	624.889	505.982	0	0	NO APLICA	NO APLICA	6	20.862	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			

ADMINISTRATIVO	LARA	LARA	RUBEN	16	TEC.CONSTRUCCION	AYUDO DOM	Para cumplir funciones en la Direccion de Obras Municipales.	VALPARAISO	Pesos	655.882	136.262	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	LIANTEN	ALVAREZ	JUAN	16	TECNICO	AYUDO DIMAO	Para cumplir funciones de apoyo en el Departamento de Operaciones, de la Direccion de Medio Ambiente, Ases, Ornato y Areas Verdes.	VALPARAISO	Pesos	624.889	846.247	13	34.640	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	LOPEZ	FLORES	GUILLEMO	14	ADMINISTRADOR DE REDES	AYUDO SERVICIAMENTO DE INFORMATICA	Para cumplir funciones administrativas, y soporte tecnico en el Departamento de Informatica de la Direccion de Administracion y Finanzas	VALPARAISO	Pesos	736.911	600.812	0	0	NO APLICA	NO APLICA	100	319.806	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	MARIN	BRANTE	FRANCISCO	15	ING.CONSTRUCCION	AYUDO P.CIRCULACION	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en la Unidad de permisos de circulacion, de la Direccion de Trasmto y Operaciones	VALPARAISO	Pesos	801.564	687.273	15	42.421	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROFESIONAL	MARTINEZ	MORENO	GUSTAVO	9	INGENIERO AGRICOLA	AYUDO PROFESIONAL OPERACIONES	Para cumplir funciones como profesional en la Unidad de Operaciones dependiente de la Direccion de Medio Ambiente, ases, Ornato y Areas Verdes.	VALPARAISO	Pesos	1.833.798	1.480.949	0	0	NO APLICA	NO APLICA	8	27.150	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	MARTINEZ	RIVAS	EMERITO	16	AYO MEDIO	CONDUCTOR DIMAO	Conductor DIMAO.	VALPARAISO	Pesos	624.889	552.771	3	7.995	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	MENA	OSANDON	DEBORA	16	SECRETARIA	SECRETARIA DOM	Para cumplir funciones de secretaria de DOM.	VALPARAISO	Pesos	624.889	500.179	0	0	NO APLICA	NO APLICA	11	35.179	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROFESIONAL	ORTIGA	DIANEDER	MELISSAN	9 1/2	ARQUITECTO	ARQUITECTO DOM	Para cumplir funciones de Apoyo de Arquitecto en la Direccion de Obras Municipales.	VALPARAISO	Pesos	1.833.798	1.471.324	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	PALAZUEDO	MUÑOZ	MARIA	16	AYO MEDIO	AYUDO S.BURAL	Para cumplir funciones de Apoyo en la Direccion de Desarrollo Rural.	VALPARAISO	Pesos	624.889	498.367	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

AUXILIAR	PALACIOS	PALACIO	MACARENA	15	TEC TURISMO	APOYO CONTABILIDAD	Para cumplir labores administrativas, como pago de proveedores, cobros de derechos de pago, conciliaciones bancarias, en el Departamento de Contabilidad y Presupuesto, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VALPARAISO	Peñol	731.509	403.357	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
ADMINISTRATIVOS	PEREZ	OSANDON	SUBIAYES	15	INGENIERA BSHH	SECRETARIA DIRECCION DE OBRAS	Ingresar los documentos que llegan a la Dirección a través de las diferentes Direcciones Municipales y los que realizan los habitantes de la comuna directamente en Obras, y distribuirlos a los diferentes Departamentos de la Dirección según correspondiera. Llevar un registro de los papeles comerciales que ingresan al Departamento de Rentas para la correspondiente inspección del profesional a cargo. Llevar un completo registro de los documentos que envía la Dirección y su correspondiente despacho, transcribir y indexar los diferentes documentos que maneja la Dirección. Cooperar con la atención al público cuando este sea de lo normal. Mantener un orden y debido cuidado de los materiales de trabajo con que cuenta la Dirección. Mantener reserva de aquellos materiales que le sean informados como tales por su Director. Realizar labores con cortésa y amabilidad. Cumplir con las demás funciones que le encomienda su Director.	VALPARAISO	Peñol	738.723	729.661	47	133.500	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
AUXILIAR	PIÑATE	ARTEAGA	ERIKA	16	ATO MEDIO	APOYO DAF	Para cumplir funciones de apoyo en la Dirección de Administración y Finanzas	VALPARAISO	Peñol	624.889	508.429	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	FORNAS	ABARCA	BRUNO	9 UZ DIPNAGO	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales, para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: Recibir al Art. 26 letra a, b, y principalmente (de la Ley 18.050), conducir y administrar los servicios de (de) (inspección) (técnica), contratados para las obras de ejecución Municipal. Potenciar la Dirección de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. Optimizar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Potenciar la labor de Ejecución de Obras que la DOM debe efectuar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DOM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peñol	526.527	729.413	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
PROFESIONAL	PULIDO	URIBE	AMELIA	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales, para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: Recibir al Art. 24 letra a, b, y principalmente de la Ley 18.050, conducir y administrar los servicios de (de) (inspección) (técnica), contratados para las obras de ejecución Municipal. Potenciar la Dirección de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. Optimizar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Potenciar la labor de Ejecución de Obras que la DOM debe efectuar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DOM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peñol	2.280.761	1.783.554	6	54.694	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	19.097	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	5	5	NO APLICA
AUXILIAR	RAMIREZ	PAVEZ	FAMELA	16	ATO MEDIO	APOYO PATRULLAJE DE SEGURIDAD PUBLICA	Para cumplir funciones de apoyo en Patrullaje de Seguridad Pública	VALPARAISO	Peñol	520.743	439.985	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
TECNICO	RODAN	LOPEZ	PABLO	10	TEC EN ADMINISTRACION	TECNICO DIAMO	PRESTAR APOYO TECNICO A LA DIRECCION DIAMO	VALPARAISO	Peñol	1.225.605	989.521	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	SANHUEZA	GOMEZ	CESAR	8	ADMINISTRADOR PUBLICO	APOYO PROFESIONAL ALCALDIA	Para cumplir funciones en apoyo profesional en la Alcaldía.	VALPARAISO	Peñol	2.100.688	1.755.799	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
AUXILIAR	SANVEDER	VALENZUELA	ISMAICO	16	TECNICO	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo en el Juzgado de Policía Local de Concón.	VALPARAISO	Peñol	624.889	498.420	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		

TECNICO	SUAREZ	VALENZUELA	LISA	10	ADMINISTRACION DE EMPRESA	ANALISTA CONTABLE	Analista contable del Departamento de Contabilidad y Presupuesto, de la Direccion de Administracion y Finanzas.	VALPARAISO	Peso	1.134.518	968.041	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
AUXILIAR	TOBAR	LAY	FREDY	16	ATO MEDIO	CONDUCTOR OMBAO	Conductor OMBAO.	VALPARAISO	Peso	624.889	504.045	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	TORREON	ESTEFANE	PABLO	11/12	ABOGADO	ABOGADO ASISTENTE JURIDICA	Para cumplir funciones profesional de Abogado en la Asesoría Jurídica.	VALPARAISO	Peso	1.714.900	1.375.195	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	12.01.2022	11.06.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
AUXILIAR	VALENZIA	VELIZ	VICTORIA	16	CONTADOR AUDITOR	SECRETARIA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO	Secretaria Direccion de Desarrollo Comunitario.	VALPARAISO	Peso	780.354	607.780	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
AUXILIAR	VALENZUELA	REYES	JASMINA	16	ATO MEDIO	APOYO PATRULLAJE SEGUR PUBLICA	Cumplir funciones de apoyo en Patrullaje de Seguridad Publica	VALPARAISO	Peso	520.741	429.985	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
ADMINISTRATIVO	VALENZUELA	VAN DER VALA	ALVARO	15	ING.COMERCIO INTERNACIONAL	CONDUCTOR E INSPECTOR SEGURIDAD PUBLICA	Llevar en orden y al día las bitácoras y las hojas de rutas del vehículo municipal de seguridad pública sera responsable de informar al Director y al Encargado sobre las inspecciones preventivas que deban realizarse a los vehículos, además de ser el responsable de realizar en forma oportuna y correcta, Registrar en sus bitácoras y Hoja de ruta los datos de circulación (con cantidad de litros y sales) y dar una correcta utilización de los mismos, además entregar una copia del vole paracompleto en la Secretaría de la Direccion de Tránsito. Crear un informe mensual sobre el kilometraje y el consumo de combustible del vehículo a su cargo. Informar al Director del Departamento oportunamente sobre los daños ocasionados a los vehículos municipales producto de accidentes, a fin de determinar las responsabilidades que correspondan para ser reparados a través de la Compañía de Seguros y la empresa. Dar un control que del vehículo a su cargo (con municipal). Debe tener presente que la circulación de los vehículos municipales debe realizarse en días hábiles, y si se necesita en oportunidades distintas a los señalados anteriormente, deberá asegurarse que cuenta con la correspondiente autorización. Mantener un inventario actualizado de los equipos y herramientas de trabajo de cada vehículo. Preocuparse del orden, aseo, uso y equipamiento de elementos de seguridad del vehículo. Cumplir con el calendario de distribución de vehículos realizado por el Director de Tránsito y Operaciones. Mantener su documentación registrada al día. Cumplir con las demás funciones que le encomienda el Director de Tránsito y Operaciones. Cualquier trabajo extraordinario realizado fuera del horario normal, deberá contar con la respectiva autorización.	VALPARAISO	Peso	661.948	680.395	15	42.421	NO APLICA	NO APLICA	0	0	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	VARGAS	CASTILLOS	CAMILA	16	TEC. RRHH	APOYO GESTION DE PERSONAS	Cumplir funciones de apoyo en la Direccion de Gestion de Personas	VALPARAISO	Peso	629.100	489.627	0	0	NO APLICA	NO APLICA	12	108.159	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
ADMINISTRATIVOS	VIDAL	ALMENDARES	HECTOR	15	TECNICO PUBLICIDAD	ADMINISTRATIVO INSPECCION	Administrativa bitácora de Inspección.	VALPARAISO	Peso	809.922	682.846	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
TECNICO	VÉGAS	ARANGUA	DANIELA	10	INGENIERIA Y TECNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	PREVENCIÓNISTA DE RIESGOS	La principal función es Asesorar en materias de seguridad laboral y desarrollar las siguientes funciones: reconocimiento y evaluación de riesgos de accidentes e enfermedades profesionales, control de riesgo en el ambiente de trabajo, acción educativa de prevención de riesgo y de promoción de la capacitación y adiestramiento de los trabajadores, registro de información y evaluación estadística de resultados, reconocimientos técnicos, crear y asesorar comités paritarios.	VALPARAISO	Peso	1.225.805	975.764	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		

ADMINISTRATIVO	ZAMORA	ALTAMIRANO	JANNETTE	15	SECRETARIA	SECRETARIA LECTIVA	Cumplir funciones de secretaria en la Dirección de Control Interno y en la Dirección de Gestión de Penales	VALPARAISO	Presi	728.723	608.883	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	1.02.2022	31.12.2022	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
----------------	--------	------------	----------	----	------------	--------------------	--	------------	-------	---------	---------	---	---	-----------	-----------	---	---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-------------------	-----------	-----------	-----------