

MUNICIPALIDAD DE CONCON																																			
PLANILLA CONTRA - MES DE SEPTIEMBRE 2021																																			
Estratema	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	Grado	Título Técnico/Profesional	Función o Cargo	Descripción de funciones	Región	Unidad Monetaria	REMUNERACION	REINTEGRACION	N° DE HORAS	MONTO HORAS	N° DE HORAS	MONTO HORAS	N° DE HORAS	MONTO HORAS	BENEFICIOS	AGUINALDO	Asignaciones	Excesivos	Festivos	FECHA	CONTRAT	DECLARACION	DECLARACION	VARIOS								
																												BRUTA MENSUAL	LÍQUIDA	DIURNAS	NOCTURNAS	FESTIVOS	DIURNAS	NOCTURNAS	FECHAS
AUXILIAR	ANDRADE	RUBIAN	PALLA	16	TECNICO TURISMO	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en el Juzgado de Policía Local de Condon.	VULPABASO	Pesos	665,219	540,863	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA						
PROFESIONAL	ARACENA	MARCEL	GONZALO	8	ABOGADO	ABOGADO ASESORA JURIDICA	Coordinar y presentar escritos de diversa naturaleza en los procesos judiciales que se estén tramitando, a modo ejemplo podemos señalar redacción de demandas, contestación de demandas, escritos de réplica, aplicación de recursos impugnando resoluciones, informes en materia de recursos de protección y recursos de hábitat municipal, etc. Asesorar y acompañar en los diversos ámbitos judiciales de la Municipalidad. Comparar ante los Tribunales Superiores de Justicia para realizar alegatos en los procesos que se estén conociendo dichas instancias. Realizar el seguimiento judicial de los casos que se tramitan en los diversos tribunales.	VULPABASO	Pesos	1,075,975	877,513	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA				
PROFESIONAL	CABALLERO	OYANICE	ALEXIS	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber finalizar el Art 24 literal c. e y procedimiento de la Ley 18.026, controlar y administrar los servicios de los inspectores técnicos, controlados para las obras de ejecución Municipal. - Potenciar la Dirección de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. - Operar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Dirección, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. - Potenciar la labor de Ejecución de Obras que la DDM debe ejecutar. - Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DDM y el Alcalde.	VULPABASO	Pesos	2,118,417	1,578,938	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	19,997	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA	
AUXILIAR	CABEZAS	ARRAZA	JACQUELINE	16	TECNICO EN REGISTRO SECRETARIA	APOYO RENTAS	Para cumplir funciones de apoyo administrativo y atención al público, en el Departamento de Rentas, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VULPABASO	Pesos	665,219	549,977	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
PROFESIONAL	CARCAMO	VEGA	DANELLA	9	ASISTENTE SOCIAL	PROFESIONAL DIBEJO	Para cumplir funciones de apoyo profesional en la Dirección de Desarrollo Comunitario.	VULPABASO	Pesos	864,187	704,831	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.09.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA				
AUXILIAR	CARRASCO	VALENZUELA	NATALYE	16	PROFESORA	APOYO BODEGA	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en la Bodega e Inventario de la Dirección de Administración y Finanzas, enviar solicitudes de pedido, entrega de pedidos, coordinar acciones relacionadas con el desarrollo de las Direcciones Municipales.	VULPABASO	Pesos	665,219	552,972	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
AUXILIAR	CHICON	ZMATE	DABELA	10	INGENIERA AMBIENTAL	APOYO TECNICO DMAG	Para cumplir funciones en la Dirección de Medio Ambiente, Agua, Clima y Areas Verdes.	VULPABASO	Pesos	1,208,265	965,021	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
PROFESIONAL	COFRE	NUÑEZ	CLAUDIO	9	LEONARDO EN CIENCIAS POLITICAS	PROFESIONAL DMAG	Para cumplir funciones en la Dirección de Medio Ambiente, Agua, Clima y Areas Verdes.	VULPABASO	Pesos	1,037,022	840,384	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	13.09.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA				
AUXILIAR	DAMBA	GUERBERO	DAVID	16	TECNICO EN SONIDO	ENCARGADO DE SALA DE CONCIERTO	Llevar un registro de la documentación que ingresa para los Ssa. Concejales. Mantener en orden y al día, los diferentes libros de control que implemente para la recepción de su labor. Transcribir la información que envían los Ssa. Concejales, en caso de las diferentes Direcciones Municipales o de los organismos o instituciones. Mantener un registro y seguimiento de los materiales de trabajo con los que cuenta. Mantener al día el archivo de las actas de las sesiones del Consejo Municipal. Mantener un archivo por cada Concejal, con los materiales documentales e impugnados que le pare necesarios para el buen desarrollo de sus funciones. Mantener reservas en aquellos materiales que le sean necesariamente informados como tal por su Director. Realizar sus labores con amabilidad y cordialidad. Cumplir con las demás funciones que le sean encomendadas por su Director.	VULPABASO	Pesos	728,971	607,015	13	32,654	NO APLICA	NO APLICA	9	27,128	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PROFESIONAL	DINAMICA	SOZA	JORGE	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO SEOPAC	Prestar asistencia técnica para proyectos y/o estudios de inversión. Promover la actualización de información Comunal que permita mejorar la atención y la prestación de servicios de la calidad de vida en los barrios. Asesorar a las organizaciones comunitarias para elaboración y presentación de proyectos de inversión. Apoyar en la ejecución de proyectos de inversión de infraestructura y equipamiento de áreas verdes y recreación de la comuna. Promover actividades lúdicas de proyectos que requieran Permisos de Edificación, Obras Menor, Fusión, Subdivisión y en general todo tipo de autorizaciones otorgadas a los terrenos municipales de la Dirección de Obras Municipales. Apoyar la gestión de proyectos para el equipamiento de áreas verdes y espacios de recreación de la comuna. Apoyar en el desarrollo de procesos Licitaciones relacionadas con iniciativas vinculadas a la Secretaría de Planificación Comunal. Enviar documentos vinculados a la Adquisición y/o liberación de bienes inmuebles a juntas o entidades relacionadas para el desarrollo de proyectos de inversión.	VULPABASO	Pesos	2,118,417	1,446,330	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	19,997	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA
TECNICO	ESPINOSA	HERRERA	JESSICA	9	TECNICO EN CONSTRUCCION	INSPECCION OBRAS	Optimizar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Inspección, para la prestación de un servicio de elevada calidad en un tiempo razonable, potenciar la labor de Inspección que debe efectuarse de manera óptima.	VULPABASO	Pesos	1,459,503	1,010,823	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	18,144	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	ESPINOZA	CALDERON	CAMILA	15	4TO MEDIO	SECRETARIA SEOPAC	Para cumplir funciones de secretaria de SEOPAC.	VULPABASO	Pesos	305,298	288,000	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	14.09.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
ING	ESPINOZA	GOÑEZ	LEONARDO	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber finalizar el Art 24 literal c. e y procedimiento de la Ley 18.026, controlar y administrar los servicios de los inspectores técnicos, controlados para las obras de ejecución Municipal. - Potenciar la Dirección de Obras Municipales para que su labor satisfaga las expectativas de la Municipalidad, la comunidad local y el usuario. - Operar la ejecución de funciones y labores específicas de la Unidad de Dirección, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. - Potenciar la labor de Ejecución de Obras que la DDM debe ejecutar. - Encargos y proyectos específicos de interés comunal, instruida por el DDM y el Alcalde.	VULPABASO	Pesos	2,306,479	1,847,425	17	146,000	NO APLICA	NO APLICA	4	41,232	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	19,997	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA
AUXILIAR	GATE	SALAZAR	BERNARD ANTONIO	16	4º MEDIO	CONDUCTOR	Conducir el transporte de la Unidad de Dirección y el Encargado de los vehículos que debe realizarlos en las actividades, cuando por alguna razón se realicen en forma oportuna y correcta. Registrar en sus bitácoras y hoja de ruta los valores de combustible (con cantidad de litros y valor), y del valor consumo de otros recursos, debiendo entregar una copia del valor parámetro en la Dirección de la Dirección de Tránsito. Tener a mano el manual sobre el kilometraje y el consumo de combustible del vehículo a su cargo. Informar al Director del Departamento oportunamente sobre los daños ocasionados a los vehículos municipales propiedad de la institución. A fin de determinar las responsabilidades que corresponden para ser reparados a través de la Compañía de Seguro o lo arrenda. Dar un correcto uso del vehículo a su cargo (con licencia). Debe tener presente que la circulación de los vehículos municipales debe realizarse en días hábiles, y en su momento en oportunidades dadas y en los horarios autorizados, deberá asegurarse que cuenta con la correspondiente autorización. Mantener un inventario actualizado de los equipos y herramientas de trabajo de cada vehículo. Preocuparse del orden, aseo, uso y conservación de los vehículos y sus partes.	VULPABASO	Pesos	676,560	558,378	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	5,392	01.01.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	GALLARDO	MUGA	SCARLETT	16	TEC CONTABLE	APOYO RENTAS	Para cumplir funciones en el Departamento de Rentas, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VULPABASO	Pesos	665,219	547,680	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
PROFESIONAL	GODOY	CHANDER	ENZO	9	PROFESOR DE MUSICA	PROFESOR CULTURA	Para cumplir funciones como profesional de la Dirección de Cultura a cargo del Museo de Condon.	VULPABASO	Pesos	518,511	423,779	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	22.09.2021	31.08.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA				
PROFESIONAL	GUTIERREZ	RODRIGUEZ	PALLA	9	TECNICO MEDIO TURISMO	SECRETARIA ALCALDIA	Para cumplir funciones de secretaria de Alcaldía.	VULPABASO	Pesos	473,933	386,540	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	08.09.2021	31.08.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA			
AUXILIAR	HERNANDEZ	BONILLA	HECTOR	13	4º MEDIO	CONDUCTOR	Conducir a cargo del vehículo municipal, que es destinado para el uso del Sr. Alcalde.	VULPABASO	Pesos	1,210,044	1,035,207	59	205,796	NO APLICA	NO APLICA	35	146,470	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	05.07.2021	31.12.2021	SI	NO APLICA	SI	SI	NO APLICA			

AUXILIAR	HERRERA	NUMERO	DIANELA	16	FISIOTERAPISTA	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo en el Juzgado de Policía Local de Condon.	VALPARAISO	Peso	665,219	546,031	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	ELANES	ARELLANO	PAULA	15	MEMEIO	ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA	Realizar apoyo al programa y desarrollo del mantenimiento preventivo y hacer los registros de mantenimiento preventivo y correctivo en los computadores profesionales y otros computadores que operan en la red central. Cuidar en las dependencias de la biblioteca, un espacio en el cual se recolecta y se maneja material que se utiliza en algunas aulas de aula, cursos y cursos, entre otros, donde se maneja material bibliográfico y de apoyo académico y las necesidades de la escuela. Realizar concursos con los diferentes establecimientos educacionales locales y conservar nuestro patrimonio cultural. Implementar y mantener una biblioteca pública que presta un servicio de consulta gratuita de diferentes tipos de libros y a algunas clases, el préstamo electrónico de ellos. Atender a la población en materia relacionadas con el proceso de adquisición de los servicios, para lo cual deberá capacitarse continuamente. Promover y fomentar el hábito de lectura en la comunidad, especialmente niños y jóvenes. Promover, producir, y editar en colaboración con el Área del Área Comunal, los proyectos que las instituciones gubernamentales y privadas realicen en pro del desarrollo y conservación de la biblioteca. Ser el responsable del cumplimiento del convenio que surge entre Municipalidad con la Dirección de Bibliotecas a nivel Regional y Nacional para lo cual deberá estar en constante	VALPARAISO	Peso	729,616	605,932	0	0	NO APLICA	NO APLICA	11	36,185	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	BRIBARRA	PARRA	MARCOS	16	TECNICO	APOYO RENTAS	Para cumplir funciones en el Departamento de Rentas, de la Dirección de Administración y Finanzas	VALPARAISO	Peso	665,219	551,264	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	LARA	LARA	RUBEN	16	TEC.CONSTRUCCION	APOYO DOM	Para cumplir funciones en la Dirección de Obras Municipales.	VALPARAISO	Peso	694,431	583,723	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	LLANTEN	ALVAREZ	JUAN	16	TECNICO	APOYO DMAD	Para cumplir funciones de apoyo en el Departamento de Operaciones, de la Dirección de Medio Ambiente, Ases. Ornat y Areas Verdes	VALPARAISO	Peso	732,536	618,581	4	10,047	NO APLICA	NO APLICA	19	97,270	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	LOPEZ	FLORES	GUILERMO	14	ADMINISTRADOR DE REDES	APOYO SERVICIO DE INFORMATICA	Para cumplir funciones administrativas, y soporte técnico en el Departamento de Informática de la Dirección de Administración y Finanzas	VALPARAISO	Peso	776,863	632,546	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.03.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	MARR	BRANTE	FRANCISCO	15	ING.CONSTRUCCION	APOYO P.CIRCULACION	Para cumplir funciones de apoyo administrativo en la Unidad de permisos de circulación, de la Dirección de Tránsito y Operaciones	VALPARAISO	Peso	729,082	583,264	7	18,698	NO APLICA	NO APLICA	5	15,993	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	23.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	MENA	OSANDOR	DEBORA	16	SECRETARIA	SECRETARIA DOM	Para cumplir funciones de secretaria de DOM.	VALPARAISO	Peso	665,219	542,417	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.08.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	MUÑOZ	SOTO	DEGO ENRIQUE	5	ABOGADO	ABOGADO ASESORIA JURIDICA	Asesor Profesional de Asesoría Jurídica.	VALPARAISO	Peso	1.616,324	1.288,594	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	13.09.2021	13.09.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	MUÑOZ	RIVEROS	JULIA	16	SECRETARIA	APOYO COM	Para cumplir funciones de Apoyo en el Centro de la Maga. DECECO.	VALPARAISO	Peso	665,219	551,323	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	ORTEGA	OSANDER	MELBOHN	9 12	ARQUITECTO	ARQUITECTO DOM	Para cumplir funciones de Apoyo de Arquitecto en la Dirección de Obras Municipales.	VALPARAISO	Peso	1.781,402	1.436,860	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	PALACIO	MUÑOZ	MARIA	16	ATO MEDIO	APOYO D.RURAL	Para cumplir funciones de Apoyo en la Dirección de Desarrollo Rural.	VALPARAISO	Peso	665,219	551,264	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	PALACIOS	PALACIOS	MACARENA	15	TEC.FUJORDO	APOYO CONTABILIDAD	Para cumplir labores administrativas, como pago de proveedores, confección de decretos de pago, conciliación bancaria, en el Departamento de Contabilidad y Presupuesto, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VALPARAISO	Peso	697,114	531,130	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVOS	PEREZ	OSANDOR	SUEHAYDI	15	INGENIERA CIVIL	SECRETARIA DIRECCION DE OBRAS	Ingresar los documentos que llegan a la Dirección a través de las diferentes Direcciones Municipales y los que realizan los habilitados de la comuna directamente en Obras, y tramitarlos en los diferentes Departamentos de la Dirección según corresponda. Llevar el registro de los permisos controlados que ingresan al Departamento de Rentas para la correspondiente inspección del profesional a cargo. Llevar un completo registro de los documentos que entra la Dirección y los correspondientes permisos. Tramitar y archivar los diferentes documentos que envía la Dirección. Confeccionar con la Dirección el público cuando este solicita de la normal. Mantener un orden y óptimo registro de los materiales de trabajo con que cuenta la Dirección. Mantener reserva de aquellas materias que se usan habitualmente como tales por su Dirección. Realizar informe con claridad y puntualidad. Cumplir con las demás funciones que le encomiende su Director.	VALPARAISO	Peso	798,918	674,544	20	93,310	NO APLICA	NO APLICA	16	51,177	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	PIATE	ARTEAGA	ERIKA	16	ATO MEDIO	APOYO DAF	Para cumplir funciones de apoyo en la Dirección de Administración y Finanzas	VALPARAISO	Peso	665,219	546,476	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PROFESIONAL	PORRAS	AMARCA	BRUNO	9 12 JORNADA	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: realizar el Art 24 (letra c, e, y programación) de la Ley 18.600, conducir y administrar los servicios de las inspecciones técnicas, controladas para las obras de ejecución Municipal. Prestar a la Dirección de Obras Municipales para que se labora en las dependencias de la Municipalidad, la conformidad con el cumplimiento de la ejecución de las obras y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Promover la labor de Ejecución de Obras que la DOM debe ejecutar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, puntual por el DOM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peso	828,383	720,775	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROFESIONAL	PULIDO	URIBE	AMELIA	8	ARQUITECTO	ARQUITECTO OBRAS	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Obras Municipales para el adecuado cumplimiento de las funciones que le encomiendan. A saber: realizar el Art 24 (letra c, e, y programación) de la Ley 18.600, conducir y administrar los servicios de las inspecciones técnicas, controladas para las obras de ejecución Municipal. Prestar a la Dirección de Obras Municipales para que se labora en las dependencias de la Municipalidad, la conformidad con el cumplimiento de la ejecución de las obras y labores específicas de la Unidad de Ejecución, para la prestación de un servicio de elevada calidad, en un tiempo de respuesta razonable. Promover la labor de Ejecución de Obras que la DOM debe ejecutar. Encargos y proyectos específicos de interés comunal, puntual por el DOM y el Alcalde.	VALPARAISO	Peso	2.118,417	1.648,940	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	12.09	01.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA
ADMINISTRATIVO	RIOZ	CASTRO	NATALIA	16	ING. EN PREVENCIÓN DE RIESGO	APOYO SEC.MUNICIPAL	Para cumplir funciones de apoyo en la Secretaría Municipal	VALPARAISO	Peso	307,772	223,913	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	SANTANDER	VALENZUELA	IGNACIO	16	TECNICO	APOYO JUZGADO POLICIA LOCAL	Para cumplir funciones de apoyo en el Juzgado de Policía Local de Condon.	VALPARAISO	Peso	665,219	545,972	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SI	OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			

TECNICO	SUAREZ	VALENZUELA	LUSA	10	ADMINISTRACION DE EMPRESA	ANALISTA CONTABLE	Análisis contable del Departamento de Contabilidad y Presupuestos, de la Dirección de Administración y Finanzas.	VALPARAISO	Peso	1.231.787	980.255	4	23.522	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.12.2021	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
AUXILIAR	VALENCIA	VELIZ	VICTORIA	16	CONTADOR AUDITOR	SECRETARIA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO	Secretaría Dirección de Desarrollo Comunitario.	VALPARAISO	Peso	748.432	629.205	7	17.583	NO APLICA	NO APLICA	20	60.284	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.09.2021	31.12.2021	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVO	VALENZUELA	VAN DER VALK	ALVARO	15	INGENIERO INTERNACIONAL	CONDUCTOR E INSPECTOR SEGURIDAD PUBLICA	Llevar en orden y al día los libros y las hojas de ruta del vehículo municipal de seguridad pública para responsable de informar al Director y al Encargado sobre las manifestaciones preventivas que deben realizarse a los vehículos, validando porque éstas se realicen en forma oportuna y correcta. Registrar en sus libros y hojas de ruta los datos de combustible (con cantidad de litros y valor), así como consumo eléctrico de los motores, debiendo entregar una copia del día inmediatamente a la Secretaría de la Dirección de Tránsito. Emitir un informe mensual sobre el funcionamiento y consumo de combustible del vehículo a su cargo. Informar al Director del Departamento oportunamente sobre los daños ocasionados a los vehículos municipales producidos por accidentes, a fin de determinar las responsabilidades que corresponden para ser reportadas a través de la Comisión de Seguro de la Comuna. Ser un conductor con del vehículo a su cargo (auto municipal). Deberá tener presente que la circulación de los vehículos municipales debe realizarse en días hábiles, y si se necesita en oportunidades de fines a los vehículos anteriormente, deberá asegurarse que cuenta con la correspondiente autorización. Mantener en perfecto estado de los equipos y herramientas de trabajo de cada vehículo. Preocuparse del orden, aseo, uso y equipamiento de elementos de seguridad del vehículo. Cumplir con el calendario de distribución de vehículos asignados por el Director de Tránsito y Operaciones. Mantener su documentación reglamentaria al día. Cumplir con las demás funciones que le encomiende el Director de Tránsito y Operaciones. Cualquier trabajo extraordinario realizado fuera del horario normal, deberá contar con la respectiva autorización.	VALPARAISO	Peso	998.150	865.703	35	93.292	NO APLICA	NO APLICA	64	304.710	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	5.987	01.01.2021	31.12.2021	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AUXILIAR	VARGAS	CASTILLOS	CAMILA	16	TEC RRHH	APYO GESTION DE PERSONAS	Cumplir funciones de apoyo en la Dirección de Gestión de Personas	VALPARAISO	Peso	704.335	572.610	14	35.166	NO APLICA	NO APLICA	0	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	01.01.2021	31.08.2021	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
ADMINISTRATIVOS	VIDAL	ALMENDARES	HECTOR	15	TECNICO PUBLICIDAD	ADMINISTRATIVO INSPECCION	Administrativo Asistente de Inspección.	VALPARAISO	Peso	765.432	636.734	6	0	NO APLICA	NO APLICA	20	63.972	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	07.12.2020	31.12.2021	SIN OBSERVACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
TECNICO	VIALES	ARANCIBIA	DANIELA	10	INGENIERA Y TECNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	PREVENIONISTA DE RIESGOS	La principal función es Asesorar en materias de seguridad laboral y desarrollar las siguientes funciones: reconocimiento y evaluación de riesgos de accidentes o enfermedades profesionales, control de riesgos en el ambiente a través de visitas, acción educativa de prevención de riesgos y de promoción de la capacitación y ajustamiento de los trabajadores, registro de información y evaluación estadística de resultados, asesoramiento técnico, crear y asesorar comités paritarios.	VALPARAISO	Peso	1.319.993	1.023.303	7	41.163	NO APLICA	NO APLICA	10	70.565	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	13.07.2021	31.12.2021	SIN OBSERVACIONES	SI	SI	NO APLICA		