



Período Informe	DICIEMBRE
Nombre Prestador (a)	DANIELLA CÁRCAMO VEGA
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	ENCARGADA OPS
Nº Boleta Honorarios	191

FUNCIONES

**COMO JEFA DE UNIDAD PROGRAMA SSYO: CON 3 PROFESIONALES A CARGO.
FUNCIONES:**

- Coordinar técnica y administrativamente el equipo municipal destinado a la ejecución de los Programas de Acompañamiento psicosocial y sociolaboral.
- Conducir y liderar la implementación y puesta marcha del Programa Seguridades y Oportunidades a nivel comunal; a través del funcionamiento de la Unidad de Acompañamiento.
- Velar por la continuidad y atención de las familias del Sistema Chile Solidario y Subsistema de Seguridades y Oportunidades, transfiriendo los lineamientos técnicos, reportes de gestión y materiales de trabajo dispuestos por el FOSIS a la Unidad.
- Liderar el funcionamiento y la implementación de la Unidad de Acompañamiento, propiciando el trabajo en equipo de los programas de acompañamiento de Seguridades y Oportunidades y Chile Solidario.
- Participar en la constitución y selección de los profesionales o técnicos que conforman la Unidad de Acompañamiento.
- Planificar, convocar y conducir reuniones técnicas de equipo, a realizarse con periodicidad y en frecuencia quincenal como estándar mínimo, es decir, al menos 2 reuniones de coordinación mensual. Estas reuniones deben abocarse exclusivamente a materias de interés, para el óptimo desarrollo de los programas que se ejecutan en la Unidad de Acompañamiento.
- Planificar, coordinar, orientar, monitorear, supervisar, controlar y evaluar las tareas del conjunto de los Apoyos Integrales Familiares, en función del logro de sus objetivos, tomando todas las medidas necesarias para el efectivo cumplimiento y logro exitoso de la ejecución de los programas.
- Representar a la Unidad de Acompañamiento en las relaciones con instancias municipales y extra municipales, promoviendo la validación de su identidad, resguardando la naturaleza de sus funciones, y gestionando las condiciones y coordinaciones necesarias para su adecuado funcionamiento.
- Transferir al equipo las orientaciones entregadas por el FOSIS y por el MDSF; monitoreando y supervisando la adecuada aplicación por parte de los Apoyos integrales, entregando asistencia técnica en las materias que sea necesario para que así ocurra.
- Desarrollar y promover instancias de formación y capacitación relacionadas con los programas, esto implica: realizar los procesos de inducción a los Apoyos integrales (tanto a los profesionales o técnicos que se desempeñaban como Apoyos Familiares del Programa como a los nuevos profesionales o técnicos que se incorporen a la Unidad), favorecer la

participación de la Unidad de Acompañamiento en las instancias convocadas por el FOSIS y/o el MDSF, además de proponer o gestionar capacitaciones locales o internas cuando sea necesario.

- Evaluar el desempeño de los Apoyos Integrales Familiares, que conforman la Unidad de Acompañamiento, siguiendo las indicaciones entregadas por el FOSIS en el marco de los procesos de evaluación que éste determine.
- Asumir la responsabilidad técnica del cumplimiento y ejecución del convenio, y de los aspectos administrativos y legales relacionados, involucrando a todas las instancias pertinentes de la municipalidad para el logro de los compromisos establecidos para el desarrollo de los programas en la comuna.
- Disponer de un lugar (de preferencia en las dependencias municipales) destinado al óptimo funcionamiento de la Unidad de Acompañamiento, que facilite el trabajo de los profesionales y/o técnicos que conforman la Unidad (realización de reuniones de equipo, atención de familias y/o personas, almacenamiento de la documentación y material de las familias, etc.).
- Mantener vínculo directo con Apoyos familiares a través de reuniones de supervisión de la ejecución del Programa.
- Mantener comunicación frecuente con Fosis y la Seremi de Desarrollo Social y Familia para responder a las inquietudes y demandas.
- Garantizar el cumplimiento del Convenio Fosis con el Municipio.
- Trabajar en red y de manera coordinada con las instituciones que poseen beneficios y programas que atienden las necesidades de la población objetivo de la Unidad de Intervención Familiar.
- Atención de las demandas de las familias del Subsistema Seguridades y Oportunidades.
- Coordinación fluida con el/la directora/a de Dideco para informar procesos de cumplimiento de metas, plazos y convenio; y además hacer llegar requerimientos para el trabajo de gestión de la unidad.
- Gestionar los beneficios garantizados por el estado a las familias del Programa
- Participar en Mesa Territorial y coordinar programas de inversión IRAL.
- Ejecutar Gastos con los fondos asignados por parte del Fosis.
- Efectuar rendiciones financieras mensuales y gestionar su revisión y envío oportuno a través del Municipio.

**COMO ENCARGADA PROGRAMA HABITABILIDAD. CON 2 PROFESIONALES A CARGO.
FUNCIONES:**

- Coordinación Comunal técnica y administrativa del programa Habitabilidad Chile Solidario que beneficia a las familias del Programa SSYO Familia.
- Elaboración y diseño de iniciativas referidas al Programa.
- Garantizar el cumplimiento del Convenio entre el Ministerio de Desarrollo Social y el Municipio de Concón.
- Participación en Mesas Técnicas del Programa convocadas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia con Fosis para resolver las familias beneficiarias y la buena ejecución del programa.
- Elaboración y Presentación de Informes Técnicos de Avance y Final del Programa.
- Coordinación fluida con departamentos municipales involucrados en el Proyecto (Finanzas, Jurídico y adquisiciones).
- Ejecutar Gastos con los fondos asignados por parte del Ministerio de Desarrollo Social.
- Efectuar rendiciones financieras mensuales y gestionar su revisión y envío oportuno a través del Municipio.

COMO ENCARGADA COMUNAL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO CON 1 PROFESIONALES A CARGO.

FUNCIONES :

- Preparar, postular, coordinar, cerrar y/o efectuar seguimiento, según establezca la autoridad, a los proyectos FIADI, Fortalecimiento Municipal del Subsistema Chile Crece Contigo y otros que se puedan presentar y adjudicar tanto de manera autónoma o en conjunto con otras instituciones, ante diferentes organismos y/o fondos que contribuyan al desarrollo de la primera infancia.
- Proponer y participar en la planificación y ejecución de actividades que apunten al desarrollo y protección de la primera infancia en coordinación con otros organismos.
- Coordinación de la Red Comunal Chile Crece Contigo integrada por instituciones y departamentos de salud, educación, municipales, entre otras instituciones públicas y privadas.
- Apoyar la implementación de tareas y actividades en relación al desarrollo del trabajo propio del Programa CHCC.
- Garantizar el cumplimiento de los Convenios suscritos entre Ministerio de Desarrollo Social y Familia con el Municipio, a través del seguimiento oportuno en la entrega de documentos de informes requeridos, verificación de ejecución de actividades y gastos incluidos en los proyectos presentados y participación en reuniones de coordinación para la ejecución efectiva de ellos y de los equipos de trabajo.
- Ejecutar Gastos con los fondos asignados por parte del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- Efectuar rendiciones financieras mensuales y gestionar su revisión y envío oportuno a través del Municipio.
- Efectuar actividades que levanten los compromisos con la infancia a nivel comunal.

COMO ENCARGADA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL COMUNAL SECRETARIA:

FUNCIONES

- Coordinar intersectorialmente la oferta programática existente asociada a los eventos adversos, como la oferta programática de todos sus colaboradores y participantes.
- Entregar información y orientación clara, oportuna y personalizada de la oferta programática existente en la comuna.
- Simplificar el acceso a la oferta programática expuesta por sus colaboradores y participantes, mediante la integración de trámites asociados a los respectivos beneficios y el seguimiento de casos.
- Trabajar en el estudio de casos críticos que se presenten en la red para lograr garantizar la oportuna intervención de los actores involucrados.
- Visualizar la carencia de oferta de programas en la comuna, presentar detalles a la autoridad presente para lograr trabajar en su posible instauración.
- Capacitar continuamente a sus participantes, en los diversos componentes de la oferta presente en la Comuna, así como en metodología actualizada referente a casos e intervención.
- Apoyo constante a la labor municipal en el levantamiento de diversas actividades con variedad de temáticas, como la búsqueda de iniciativas conjuntas para mejorar espacios de participación de los usuarios de la comuna.

Actividades Realizadas

**Coordinación Sistema Seguridades y Oportunidades programas Eje
Acompañamiento y Acompañamiento Familiar Integral**

SEMANA DEL 01 AL 10

- Se revisan y reenvían formularios y excepciones para luego enviar al ATE
- Recepción y reenvío de correo referente a el Listado TTMM FAMILIAS MES 2023. Se reenvía información a los AFI.
- Asignación de cobertura mes al Equipo en plataforma 7 familias
- Traspaso de familias diagnosticadas por plataforma a perfiles de individual y comunitaria de intervención 7 familias.
- Participación de Capacitación en Herramientas de Autocuidado y Salud mental equipo SSYO
- Participación de Capacitación de evaluación Metodológico dependencias regional con equipo SSYO y autoridades regionales y supervisiones técnicas 04/12/2023 a las 9.30 en Universidad Católica de Valparaíso.
- Evaluación de segundo proceso semestral en plataforma al equipo SSYO, luego de entregada las notas subfactores 10 y 9 dado por plataforma.
- Memo de Factura de Capacitación realizada para certificación

SEMANA DEL 11 AL 17

- Solicitud de análisis de cuenta en el área de contabilidad y posterior gestión de fotocopias de decretos y egresos en tesorería para rendiciones financieras que corresponden al mes.
- Se Escanean todas las rendiciones financieras con sus respectivos decretos, egresos, boleta honoraria, informe mensual y contratos de los AFI.
- Se realiza la rendición financiera en plataforma SISREC con todos sus medios de verificación solicitadas por el programa Acompañamiento familiar Integral del mes. Reunión Equipo de AFIS con supervisión técnica para evaluaciones de carpetas en drive, correcciones y presentación de casos 11/12/2023 en Centro comunitarios de 10.00hrs 14.00hrs
- Envío de Oficio e impresión de Evaluación de segundo proceso semestral en plataforma al equipo SSYO, luego de entregada las notas subfactores 10 y 9 dado por plataforma.

SEMANA DEL 18 AL 24

- Se envía correo a Supervisión Técnica Linda Carris con las excepciones desarrolladas. Estas son revisadas en plataforma SIIEF
- Monitoreo de plataforma familias 2022 egresadas mensualmente, para visualización de estado en plataforma

SEMANA DEL 27 AL 30

- Entrega de información al Equipo referente a información oficial emanada de Dideco.
- Se trabaja en la construcción de medios de verificación para cierre mes y realización de pagos equipo.
- Gestión de Convenio 2024 con sus montos y asignaciones

Coordinación Programa Habitabilidad Chile Solidario

SEMANA DEL 01 AL 10

- Tramitación de convenio confirma con regional
- Solicitud de decreto área jurídica de convenio
- Elaboración oficio de decreto para envío al regional

SEMANA DEL 11 AL 17

- Solicitud de análisis de cuenta en el área de contabilidad y posterior gestión de fotocopias de decretos y egresos en tesorería para rendiciones financieras que corresponden al mes.
- Elaboración de Informes Financieros Mes del Programa de Habitabilidad 2022-2023. Se sube a la plataforma.
- Se envía oficio de decreto vía plataforma virtual al ministerio

SEMANA DEL 18 AL 24

- Se responden correos electrónicos correspondientes a solicitudes de información requerida por el MIDESOF, referente a fecha y oficios enviados desde nuestra comuna.
- Ingreso de recursos correspondiente al convenio 2023 Habitabilidad por caja
- Elaboración de oficio con envío de integro de convenio por caja al ministerio

SEMANA DEL 27 AL 30

- Se trabaja en la construcción de medios de verificación para cierre mes y realización de pagos equipo.
- Cierre de plataforma con indicadores ejecución 2022-2023

Coordinación Sistema de Protección Social Programa Chile Crece Contigo. Programa Fortalecimiento Municipal

SEMANA DEL 01 AL 10

- Se visualizan intervenciones en SRM en las diferentes áreas Social, Omil, Discapacidad, Registro Social de Hogares, Educación Salud y de esta forma cumplir con el indicador Sistema Registro y Monitoreo.
- Se envía correo electrónico con indicadores de SRM con las diversas áreas, para poner al día la plataforma.

SEMANA DEL 11 AL 17

- Se responden correos electrónicos correspondientes a solicitudes de información requerida por el MDSF
- Operativo de Entrega de Material de Estimulación Chile crece contigo 9.00hrs a 13.00 en dependencias del CESFAM 13/12/2023
- Solicitud de análisis de cuenta en el área de contabilidad y posterior gestión de fotocopias de decretos y egresos en tesorería para rendiciones financieras que corresponden al mes.
- Se realiza la rendición financiera en plataforma SIGEC con todos sus medios de verificación solicitadas por el programa FFM

SEMANA DEL 18 AL 24

- Gestión para proyección de recursos y convenio 2023
- Terminó de Diagnostico participativo de Infancia

SEMANA DEL 27 AL 30

- Revisión de coberturas en todas las áreas
- Monitoreo plataforma SRDM

Coordinación Sistema de Protección Social Programa Chile Crece Contigo. Programa Fondo de Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil FIADI.

SEMANA DEL 01 AL 30 PROGRAMA SOLO CON SUPERVICIÓN SIN FONDOS

- Se responden correos electrónicos correspondientes a solicitudes de información requerida por el MDSF.
- Revisión y análisis de IDC Comunes enviados desde MDSF
- Revisión y análisis enviado por encargada regional ChCC de reporte digitación gestantes y niños/as SRDM /DEIS
- Se gestiona el envío de reporte IDC a Salud y otras áreas para su conocimiento y digitación en sistema.
- Se sube información en plataformas de difusión y material audiovisual

Coordinación Red de Protección Social y otros

- ORDINARIOS ENTREGADOS A LA OPS RESPUESTA A SECRETARIA
- Cierre de Reuniones Red de Protección 07/12/2023 10.00 a 12.30hrs
- Certificación de factura material de escritorio
- Seguimiento orden de compra calendarios y planet
- Seguimiento Orden de compra alimentos de la red
- Solicitud de Pedidos pulseras
- Requerimientos Dirección
- Otros

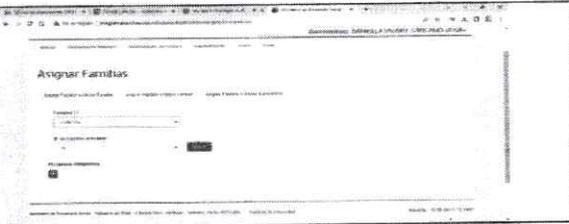
Daniella Arcamio
Profesional

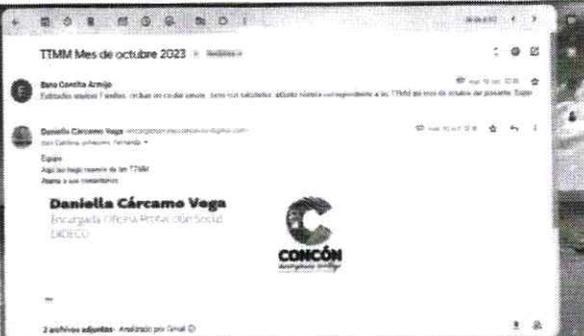


V° B°
DIDECO



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

FECHA	PROGRAMA	ACTIVIDAD	VERIFICADOR
02/12/2023	AFI	ASIGNACION DE COBERTURA MES EN PLATAFORMA	
02/12/2023	AFI	TRASPASO DIAGNOSTICO EN PLATAFORMA	
01/12/2023	AFI	CAPACITACION HERRAMIENTAS DE AUTOUIDADO Y SALUD MENTAL	
04/12/2023	AFI	CAPACITACION METODOLOGICA REGIONAL	
08/12/2023	RED	REUNION DE PROTECCION SOCIAL	

10/12/2023	AFI Y EJE	TRASPASO DE TTMM EQUIPO	
11/12/2023	AFI Y EJE	REUNION DE EVALUACION DE CARPETAS DE ATE REGIONAL	
05/12/2023	FFM	REUNION DIAGNOSTICO	