

CERTIFICADO N° 084 /2024

El encargado de la Unidad de Operaciones y Movilización, Sr. Jose Correa Olmos, ante petición del señor **LUIS ARAVENA MORAGA** de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N° 1338 de fecha 05 de abril 2024, el cual indica Contrato a Honorario suma alzada, desde el 16 de marzo del 2024 hasta el 31 de diciembre del 2024, se le encargó al Sr. Luis Aravena Moraga, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.620.000.- valor único y total impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta informe de gestión correspondiente al período del mes de **abril 2024**.
3. Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



JOSE CORREA OLMOS
OPERACIONES Y MOVILIZACION

Concón, abril 2024
JCO/mpa.

Distribución:
-RRHH
-Dimao

LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 14

RUT: [REDACTED]

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P.,**

ASESORIA INDUSTRIAL

[REDACTED]

Fecha: 01 de Mayo de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONES DESDE MES ABRIL 2024	1.620.000
Total Honorarios \$:	1.620.000
13.75 % Impto. Retenido:	222.750
Total:	1.397.250

Fecha / Hora Emisión: 29/04/2024 15:58



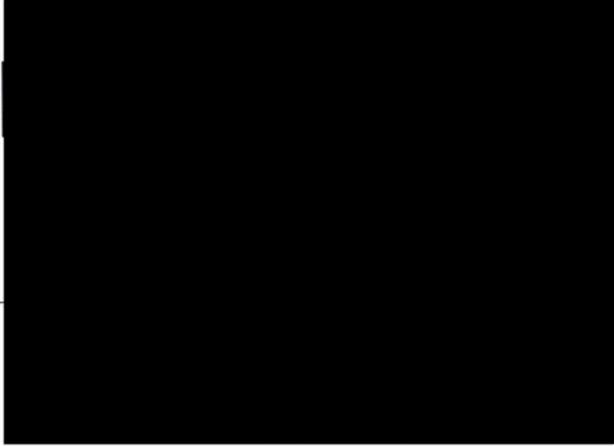
124522760001429C8006

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 29/04/2024 15:59





INFORME ABRIL 2024

Labores desarrolladas por **LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA**, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

INFORME DE GESTIÓN PROFESIONAL, SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:

Semana del 1 al 6 de abril:

- Se realizar supervisión trabajos a los camiones de agua rural y riego.
- Se planifica trabajos con las diferentes direcciones con los especialistas tales como gasfiter, electricista y albañil.
- Terminaciones de las conexiones internar de los containeres del CENSO 2024.

Semana del 08 al 13 de abril:

- Reuniones con dirigentes vecinales tales como Lomas de Montemar, Caleta Higuierillas y Villa Magisterio por situaciones puntuales de mejorar en sus barrios.
- Coordinar con las mejorar del sector de playa amarilla donde se instalarán la asociación de Frustra por todo el año.
- Coordinación de la limpieza de las Dunas con grupo solidarios en operativo de los sábados.

Semana del 15 al 20 de abril:

- Reuniones con dirigentes vecinales tales como Lomas de Montemar, Caleta Higuierillas y Villa Magisterio por situaciones puntuales de mejorar en sus barrios.
- Coordinar con las mejorar del sector de playa amarilla donde se instalarán la asociación de Frustra por todo el año.
- Coordinación de la limpieza de las Dunas con grupo solidarios en operativo de los sábados.

Semana del 22 al 27 de abril:

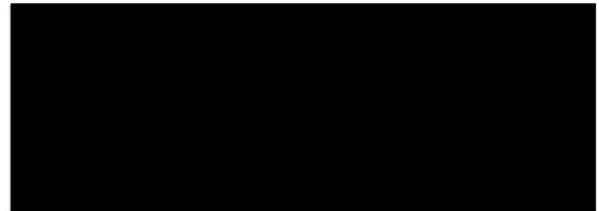
- Reunión con nueva empresa por el contrato de Áreas verdes en alcaldía.
- Reubicación de las barreras Nueva Jersey en la comuna, puntualmente en calle avda. concon Refiaca oriente y calle dos sectores parque industrial.
- Supervisión del plan de invierno puntualmente limpieza de canaleta en el sector en lomas y pinales de Montemar.
- Reunión con sr. alcalde con los dirigentes del sector de los Romeros.
- Supervisión de los riegos de las plazas de la comuna con el camión aljibe.

Semana del 29 al 30 de abril:

- Supervisión de la empresa contratista de áreas verdes en cada plaza de la comuna.
- Coordinar con la empresa contratista los trabajos de camión capacho por los cortes de árboles en altura.
-



JOSE CORREA OLMOS
OPERACIONES Y MOVILIZACION



LUIS ARAVENA MORAGA
APOYO Y SUPERVISIÓN

Concón, abril del 2024.