



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 833

ANT. :

MAT. Informe mensual

CONCÓN, 29 ABR 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
JAVIER OLIVA SANCHEZ	27	289 24/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,

  
  
PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mnr

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- Dideco
- 3.- RRHH

**JAVIER ESTEBAN OLIVA SANCHEZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 27**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S): SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE FOTOGRAFIA, SERVICIOS  
PERSONALES DE FOTOGRAFIA, OTRAS ACTIVIDADES CREATIVAS,  
ARTISTICAS Y DE ENTRETENIMIENTO N.C.P.,  
FOTOGRAFIA, GRABACION Y EDICION DE VIDEOS PARA  
REDES SOCIALES**  
[REDACTED]

**Fecha:** 01 de Mayo de 2024

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567, CON CON, CON CON

**Rut:** 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AUDIOVISUAL ABRIL 2024	1.019.015
<b>Total Honorarios \$:</b>	1.019.015
<b>13.75 % Impto. Retenido:</b>	140.115
<b>Total:</b>	878.900

Fecha / Hora Emisión: 24/04/2024 16:12



2035868600027BA55EC9

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 24/04/2024 16:12

**PRESENTACIÓN DE INFORME  
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

**Período Informe**

**Abril 2024**

**Nombre Prestador (a)**

Javier Esteban Oliva Sánchez

**Rut**

██████████

**Cargo/Programa/Oficina/otro**

Apoyo Audiovisual. Oficina de prensa

**N° Boleta Honorarios**

27

**Funciones**

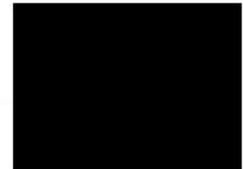
Captura de fotografías, grabación y edición de videos para redes sociales municipales y despachos a prensa.

**Actividades Realizadas**

**SEMANA 1 (1-7)**

- Grabación y edición de videos storie para entrega de sede Villa Magisterio.
- Transmisión LIVE para redes sobre entrega de sede Villa Magisterio.
- Toma de fotografías, grabación y edición de videos Storie para taller de rugby con estudiantes.
- Grabación de videos para registro sobre obras de personal de operaciones en las dunas.
- Grabación de videos para reunión con personal de la armada en alcaldía.
- Grabación y edición de videos Reel para video de aniversario del Museo de Concón.
- Reunión de planificación de video Cuenta Pública 23-24.
- Grabación y edición de videos Reel para invitación a la Proceión Cuasimodo.
- Edición de video Resumen Semanal para primera semana de Abril.
- Toma de fotografías, grabación y edición de videos Reel sobre inauguración de plaza sector rural en Villa Independencia.
- Grabación y edición de videos Reel para trabajos de mantención.

**SEMANA 2 (8-14)**



- Grabación y edición de videos Storie para pauta INE en plaza Patricio Lynch.
- Generación de Link para distribución de material sobre pauta INE.
- Toma de fotografías, grabación y edición de videos Reel para entrega de 2 nuevas motos de Agentes Comunitarios de Salud.
- Grabación con drone para seguimiento a motos de Agentes de Salud.
- Generación de Link para distribución sobre pauta de Agentes de Salud.
- Toma de fotografías para pauta con emprendedores de Concón y Viña del Mar en la Quinta Vergara.
- Edición de video Resumen Semanal para segunda semana de Abril.

### **SEMANA 3 (15-21)**

- Toma de fotografías y grabación de videos para pauta Día de la cocina chilena.
- Generación de Link para distribución de material para pauta día de la cocina chilena.
- Grabación de cuña alcalde 16-04
- Toma de fotografías, grabación y edición de videos storie para taller de adulto mayor sobre RR.SS.
- Toma de fotografías y grabación de videos Drone para avances de obras en la comuna (Estadio Calle 7, Parque Vista al Mar, Multicancha José Yáñez, Villa Primavera, Plaza Laura Barros).
- Edición de video Resumen Semanal para tercera semana de Abril.
- 

### **SEMANA 4 (22-28)**

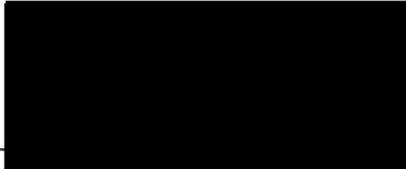
- Toma de fotografías para pauta de Plan de Seguridad Pública.
- Animación de Logos de Sistema de Alarma Comunitaria, Patrullaje 24 Horas y Número único de Seguridad Pública.
- Edición de videos Reel para pauta de Plan de Seguridad Pública
- Edición de video presentación Cuenta Pública Concón 2023-2024.
- Toma de fotografías para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Grabación de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Edición de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.

*[Handwritten signature]*

- Generación de Links de distribución para distintas actividades a realizarse en la semana.

**SEMANA 5 (29-30)**

- Toma de fotografías para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Grabación de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Edición de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Generación de Links de distribución para distintas actividades a realizarse en la semana.



FIRMA DE PRESTADOR



JEFE UNIDAD



V° B° DIDECO



**CONCÓN**  
*avanzamos contigo*

## MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

**TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO. TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES**

