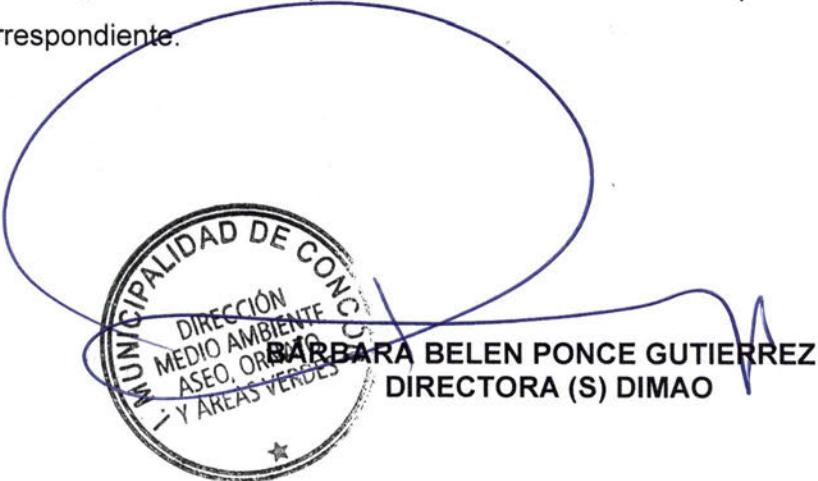


**C E R T I F I C A D O N° 383 /2024**

La Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutierrez, ante petición del señor Eduardo Núñez Herrera de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N° 2282 de fecha 02 de julio 2024, el cual indica Contrato a Honorario asimilado a grado 11, desde el 1 de Junio del 2024 hasta el 30 de Septiembre del 2024, se le encargó al Sr. Eduardo Rómulo Núñez Herrera, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.204.615.- valor único y total impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta informe de gestión correspondiente al período del mes de **agosto 2024**.
3. Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



Concón, 26 de agosto 2024

BPG/enh  
Distribución:  
-RRHH  
-Dimao

## INFORME AGOSTO 2024

Labores desarrolladas por Eduardo Núñez Herrera, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

### **INFORME DE GESTIÓN PROFESIONAL, SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:**

#### **Semana del 1 al 2 de agosto:**

- Se tramita Órdenes de Compra con respectivos Decretos Alcaldicio, para estafetas y alumbrado público.
- Junto con el presupuesto por servicios preventivos realizados en equipos DLJK-65 presupuesto n°869 Y RTHX-98 n°870, se adjuntan fotografías de los repuestos originales VOLKSWAGEN-MAN para su respaldo y el ingreso a taller con lo realizado según lo ofertado en licitación.
- Se recibe presupuesto con ítems de licitación según trabajos realizados en bus HDLR-64, también se adjunta informe ingreso a taller y fotos para su gestión de orden de compra.
- Se solicita Órdenes de Trabajos realizados a trabajos realizados para el servicio de mantención de alumbrado público.
- Se confecciona autorización para que estafeta Johana Meza apoye en actividades de participación ciudadana.
- Se confecciona solicitud de pedidos, para mantención de chipeaodra.
- Se confecciona solicitud de pedido, para arreglos de frenos y mantención preventiva de BUS HDLR-64.
- Garage CENPER adjunta fotos de respaldo a trabajos realizados a camión VOLKSWAGEN.
- Se remite a empresa de servicio de alumbrado público, decreto que aprueba contrato del servicio.

#### **Semana del 5 al 9 de agosto:**

- Revisión y certificación del servicio de estafetas y de aseo, correspondiente al mes de junio 2024.
- Certificación, mantención, y reparación de camionetas.
- Es enviado a resguardo, tres instrumentos de garantía correspondiente a alumbrado público y áreas verdes.
- Se confecciona solicitud de pedido, por mantención correctiva de camión aljibe RTHX-97, con presupuesto adjuntado en correo enviado por operaciones.
- Comunicación con la empresa REDDES Limitada, por los ajustes realizados al departamento de Turismo y Gestión de Personas.
- Se hace seguimiento a factura de empresa neumaval, por servicio prestado por mantención correctiva y de prevención de vehículos municipales.
- Se confecciona solicitud de pedido por servicio de cambio de enfriador de aceite y mantención de aire acondicionado vehículo JHFT-63.
- Solicitan autorización para estafeta de Johana Meza para el día 09 de agosto 2024 para actividades día del dirigente comunal.
- Se confecciona formato de pauta de revisión para estados de pagos.

#### **Semana del 12 al 16 de agosto:**

- Se confecciona permiso para que estafeta apoye en actividades del día sábado.
- Se confecciona solicitud de pedido para camión aljibe RTHX-99, para el mantenimiento preventivo, cambio de correa de accesorios, y engrase o lubricación en general.
- Se confecciona solicitud de pedido, por ingreso a taller de bus HDLR-64, por cambios de amortiguadores.

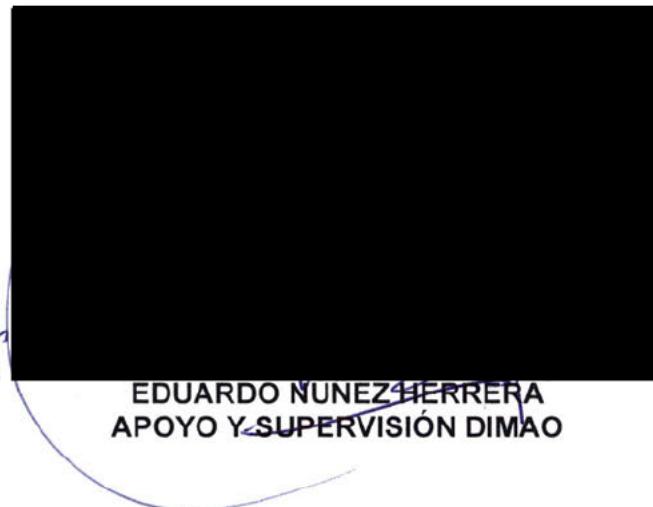
- Se recibe facturas de servicios por orden de compra para mantención de vehículos pesados.
- Se recibe y tramita mantención preventiva y correctiva de camioneta CHEVROLET D-MAX.
- Se confecciona solicitud de Orden de Compra por la prórroga del servicio por un periodo de dos meses para el "servicio de provisión de personal auxiliar para aseo y estafetas dependencias municipales", por el periodo comprendido desde el 12 de junio hasta el 11 de agosto del 2024.
- Se solicita a contabilidad Certificado de Disponibilidad Presupuestaria para la prórroga al servicio de estafetas por 60 días corridos, desde el día 12 de agosto del 2024 hasta el día 11 de octubre del 2024.
- Modificación al proceso licitatorio al servicio de estafetas.

**Semana del 19 al 23 de agosto:**

- Se confecciona oficio a Gobierno Regional, por instrumento de garantía por el contrato de la Clínica Veterinaria Movil.
- Se solicita Certificado de Disponibilidad Presupuestaria, para licitar servicios de monitoreo GPS de flota vehicular.
- Mantención correctiva y preventiva camioneta D-MAX y cambio de aceite de caja manual.
- Se consulta a tesorería de la municipalidad, por la garantía que debe confeccionar la empresa REDDES por la prórroga del contrato.

**Semana del 26 al 30 de agosto:**

- Se oficia a Direcciones, para el mejor control de horas extraordinarias de estafetas.
- Se confecciona informe mensual correspondiente al periodo de agosto 2024.



Concón, agosto del 2024.



## **VERIFICADORES TRABAJOS REALIZADOS MES DE AGOSTO 2024**



## **VERIFICADORES TRABAJOS REALIZADOS MES DE AGOSTO 2024**



## **VERIFICADORES TRABAJOS REALIZADOS MES DE AGOSTO 2024**

RV: DA 2554-2555

bponce <bponce@concon.cl>

Jue 01/08/2024 13:57

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:alumbradopublico <alumbradopublico@concon.cl>

2 archivos adjuntos (2 MB)

DA2555.pdf; DA2554.pdf;

Favor solicitar OC.

---

**De:** mcaroca <mcaroca@concon.cl>

**Enviado:** martes, 30 de julio de 2024 12:23

**Para:** secsm <secsm@concon.cl>; transparencia <transparencia@concon.cl>; control <control@concon.cl>; evelyn <earias@concon.cl>; secretariadaf <secretariadaf@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; secplac <secplac@concon.cl>; lherrada <lherrada@concon.cl>; asesoriajuridica <asesoriajuridica@concón.cl>; pvelasquez <pvelasquez@concon.cl>

**Asunto:** DA 2554-2555

Estimados, adjunto y remito D. A. para su tramitación.

**RV: PRESUPUESTOS DLJK-65 N°869 Y RTHX-98 N°870**

operaciones <operaciones@concon.cl>

Jue 01/08/2024 14:04

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

13 archivos adjuntos (10 MB)

Ingreso taller DLJK-65 30-07-24.pdf; CO-SCM-00869.pdf; Ingreso taller ALJIBE RTHX-98 30-07-24.pdf; CO-SCM-00870.pdf; IMG-20240725-WA0036.jpg; IMG-20240725-WA0024.jpg; IMG-20240725-WA0014.jpg; IMG-20240725-WA0012.jpg; IMG-20240725-WA0010.jpg; IMG-20240725-WA0009.jpg; IMG-20240724-WA0046.jpg; 20240725\_100239.jpg; 20240724\_095404.jpg;

Favor imprimir y haber solicitud de pedido hoy

Atte:

**Cristian Quezada Fuentes**  
Administrativo DIMAO  
Encargado de movilización



---

**De:** bponce <bponce@concon.cl>  
**Enviado:** Thursday, August 1, 2024 1:55:14 PM  
**Para:** enunez <enunez@concon.cl>  
**Cc:** operaciones <operaciones@concon.cl>  
**Asunto:** RV: PRESUPUESTOS DLJK-65 N°869 Y RTHX-98 N°870

Favor realizar SP

---

**De:** Garage Cenper <garage@cenper.cl>  
**Enviado:** martes, 30 de julio de 2024 12:33  
**Para:** operaciones <operaciones@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>  
**Asunto:** PRESUPUESTOS DLJK-65 N°869 Y RTHX-98 N°870

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjuntan presupuestos por servicios preventivos realizados en equipos DLJK-65 presupuesto n°869 Y RTHX-98 n°870.

Se adjuntan fotografías de los repuestos originales VOLKSWAGEN-MAN (lubricantes y filtros) para su respaldo y el ingreso a taller con lo realizado según lo ofertado en licitación.

Quedamos atentos a cualquier duda y a las órdenes de compra.

Gracias.-

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

**RV: Presupuesto N°851 BUS HDLR-64**

operaciones <operaciones@concon.cl>

Jue 01/08/2024 14:06

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

0 6 archivos adjuntos (6 MB)

Ingreso taller BUS HDLR-64 28-06-24.pdf; CO-SCM-00851.pdf; 20240626\_112706.jpg; 20240625\_143826.jpg;  
Screenshot\_20240628\_161240\_Gallery.jpg; Screenshot\_20240628\_161235\_Gallery.jpg;

Favor imprimir y realizar solicitud de pedido hoy

Atte:

**Cristian Quezada Fuentes**

Administrativo DIMAO

Encargado de movilización

[REDACTED]



---

**De:** bponce <bponce@concon.cl>

**Enviado:** Friday, June 28, 2024 4:35:13 PM

**Para:** enunez <enunez@concon.cl>

**Cc:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Asunto:** RV: Presupuesto N°851 BUS HDLR-64

Favor realizar SP INCLUIR BITACORA!!!!

---

**De:** Garage Cenper <garage@cenper.cl>

**Enviado:** viernes, 28 de junio de 2024 16:14

**Para:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>

**Asunto:** Presupuesto N°851 BUS HDLR-64

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta presupuesto calzado con ítems de licitación según trabajos realizados en bus HDLR-64, también se adjunta informe ingreso a taller y fotos para su gestión de orden de compra.

Durante la semana terminamos de reemplazar unos componentes del tren delantero y otros detalles de luces.

Atentos a cualquier duda.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper.

RV: OT 49

alumbradopublico <alumbradopublico@concon.cl>

Jue 01/08/2024 15:54

Para: enunvez <enunvez@concon.cl>

2 archivos adjuntos (1 MB)

OT 49 JULIO 30.xls; OT 49.pdf;

*Cristian Ruiz Valencia*  
Encargado Luminarias  
I. Municipalidad Concón



---

De: Camilo Mascareño (ELECING) <cmascareno@elecing.cl>

Enviado: jueves, 1 de agosto de 2024 10:30

Para: alumbradopublico <alumbradopublico@concon.cl>

Asunto: OT 49

Buenas Días:

Junto con saludarlo, adjunto hoja de trabajos realizados de OT 49.

Saludos cordiales. -

--  
Camilo Mascareño  
Técnico Eléctrico  
Luis Estay Valenzuela y Cía. Ltda.  
[REDACTED]

**RV: Solicitud estafeta**

bponce <bponce@concon.cl>

Jue 01/08/2024 21:21

Para:enunez <enunez@concon.cl>

---

**De:** participacionciudadana <participacionciudadana@concon.cl>

**Enviado:** martes, 30 de julio de 2024 9:50

**Para:** bponce <bponce@concon.cl>

**Cc:** pcarrillanca <pcarrillanca@concon.cl>

**Asunto:** Solicitud estafeta

Buenos días, esperando se encuentre bien . Solicito a la estafeta Johana Meza para el día 02/08/24 desde las 17:00 , para realizar tareas de apoyo en los servicios que le compete. Quedo atento a sus comentarios .

Atentamente

Ugalin Conejeros Aguilar

RV: Presupuesto n°872 Chipeadora JL-6240

operaciones <operaciones@concon.cl>

Jue 01/08/2024 22:27

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

7 archivos adjuntos (5 MB)

Ingreso taller CHIPEADORA JL-6240 01-08-24.pdf; CO-SCM-00872.pdf; Screenshot\_20240801\_052206\_Gallery.jpg;  
Screenshot\_20240801\_052112\_Gallery.jpg; IMG-20240731-WA0035.jpg; IMG-20240731-WA0028.jpg; IMG-20240731-WA0027.jpg;

Eduardo envío presupuesto mantención chipeadora para realizar solicitud de pedidos.

Atte:

**Cristian Quezada Fuentes**

Administrativo DIMAO

Encargado de movilización



---

De: Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Enviado: Thursday, August 1, 2024 2:57:45 PM

Para: operaciones <operaciones@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Presupuesto n°872 Chipeadora JL-6240

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjuntan presupuesto, informe ingreso a taller y fotografías por servicio realizado a máquina chipeadora.

Diá lunes o martes estaremos realizando servicios en máquina retroexcavadora según lo solicitado por Don Cristian.

Atentos a cualquier duda y la orden de compra.

Gracias.-

--  
Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Presupuesto n°871 BUS HDLR-64

operaciones <operaciones@concon.cl>

Jue 01/08/2024 22:29

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

10 archivos adjuntos (2 MB)

Ingreso taller BUS HDLR-64 01-08-24.pdf; CO-SCM-00871.pdf; IMG-20240801-WA0010.jpg; IMG-20240731-WA0066.jpg; IMG-20240731-WA0065.jpg; IMG-20240731-WA0063.jpg; IMG-20240730-WA0010.jpg; IMG-20240730-WA0008.jpg; IMG-20240730-WA0007.jpg; IMG-20240730-WA0006.jpg;

Eduardo envío mas fotos mantención bus

**Cristian Quezada Fuentes**

Administrativo DIMAO

Encargado de movilización



---

De: Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Enviado: Thursday, August 1, 2024 2:40:02 PM

Para: operaciones <operaciones@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Presupuesto n°871 BUS HDLR-64

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta presupuesto 871 e ingreso a taller por servicios realizados en bus HDLR-64, se solucionaron gran parte de los requerimientos (Frenos en ambos ejes, fugas de refrigerante, mantenimiento preventivo, luces quemadas, plumillas delanteras ajustadas, revisión general de niveles), quedando solo al pendiente la pieza mecánica que va ubicada en la articulación de la columna de dirección, esta llegará a concesionario Mercedes-Benz en las próximas semanas.

Se adjuntan fotografías tambien, quedamos atentos a cualquier duda y a la orden de compra.

Gracias.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

## Fotografías Servicio DLJK-65

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Vie 02/08/2024 11:28

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

2 archivos adjuntos (4 MB)

IMG-20240724-WA0046.jpg; 20240724\_095404.jpg;

Buenos días,

Junto con saludar, se adjunta lo solicitado para el equipo DLJK-65, kit filtros para el motor MWM Volkswagen y sus lubricantes.

Gracias.

--  
Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

## Fotografías Servicio RTHX-98

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Vie 02/08/2024 11:32

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

0 7 archivos adjuntos (5 MB)

IMG-20240725-WA0036.jpg; IMG-20240725-WA0024.jpg; IMG-20240725-WA0014.jpg; IMG-20240725-WA0012.jpg; IMG-20240725-WA0010.jpg; IMG-20240725-WA0009.jpg; 20240725\_100239.jpg;

Buenos días,

Junto con saludar, se adjuntan fotografías de los repuestos y servicios realizados en equipo RTHX-98, hay una foto en donde puede ver varios filtros MAN-VOLKSWAGEN, corresponden a los 3 kit que serán utilizados en los equipos RTHX-97 - 98 -99, esa fotografía podría verse repetida por ese motivo en los próximos informes.

Gracias.-

--  
Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

adjuntarD.A. N° 2254 de fecha 30 de julio del 2024 Instrumento de Garantía

sflores@elecing.cl <sflores@elecing.cl>

Vie 02/08/2024 12:36

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:cmascareno@elecing.cl <cmascareno@elecing.cl>;gpena@elecing.cl <gpena@elecing.cl>

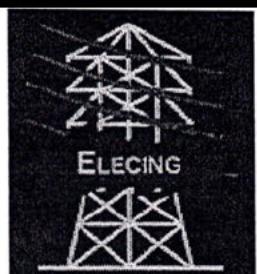
Estimado

Don Eduardo

Acuso recibo, muchas gracias.

Atte

SANDRA FLORES  
AREA ADMINISTRATIVA



De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado el: viernes, 2 de agosto de 2024 9:04

Para: sflores@elecing.cl; 'Camilo Mascareño (ELECING)' <cmascareno@elecing.cl>

CC: 'Gpena' <gpena@elecing.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Limache@elecing.cl

Asunto: RE: adjuntarD.A. N° 2254 de fecha 30 de julio del 2024 Instrumento de Garantía

Buenos días.

En respuesta a lo solicitado, en esta misiva adjunto D.A. N° 2254.

Atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

De: sflores@elecing.cl <sflores@elecing.cl>

Enviado: jueves, 1 de agosto de 2024 17:39

Para: 'Camilo Mascareño (ELECING)' <cmascareno@elecing.cl>

Cc: 'Gpena' <gpena@elecing.cl>; enunez <enunez@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Limache@elecing.cl <Limache@elecing.cl>

Asunto: adjuntarD.A. N° 2254 de fecha 30 de julio del 2024 Instrumento de Garantía

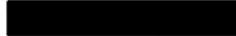
Estimados

Señores

At: Eduardo Nuñez

Mediante la presente acuso recibo, por favor adjuntar D.A. N° 2254 de fecha 30 de julio del 2024, para archivo, respaldo y emisión de boletade garantía.

Luis Estay Valenzuela y Cía. Ltda.



## PRESUPUESTO 2025 DIMAO.

bponce <bponce@concon.cl>

Vie 02/08/2024 15:50

Para:alumbradopublico <alumbradopublico@concon.cl>;Nataly <ngutierrez@concon.cl>;cespinoza <cespinoza@concon.cl>;gmartinez <gmartinez@concon.cl>;luis aravena <laravena@concon.cl>;enunez <enunez@concon.cl>;Martin Ponce <mponce@concon.cl>;Michell Lugo <PGE.CONCON@GMAIL.COM>;operaciones <operaciones@concon.cl>;Jose Corre <jcorrea@concon.cl>;mroman <mroman@concon.cl>;veterinaria <veterinaria@concon.cl>;svillar <svillar@concon.cl>  
CC:cillico <clillo@concon.cl>

0 1 archivos adjuntos (452 KB)

ORD DIMAO 231-2024 PRESUPUESTO AÑO 2025 DIMAO.pdf;

Se suspende reunión por estar ocupado lugar de reuniones por estado de emergencia, para su conocimiento adjunto presupuesto enviado, para que sea de conocimiento de toda la dirección , gracia por sus aporte y comentarios.

Fecha de reunión 09 de agosto 15:15 horas.

Saludos.

**RV: Boletas de garantías se encuentran respaldadas por los 2 aumentos de plazo**

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 05/08/2024 8:50

Para:enunez <enunez@concon.cl>

3 archivos adjuntos (2 MB)

DA2554.pdf; boleta 701664 concon x 180 días.pdf; Fwd: RV: ORD N° 190 DIMAO /AUTORIZADO;

Enviar resguardo las 3 boletas, 2 alumbrado público 1 áreas verdes.

---

**De:** sflores@elecing.cl <sflores@elecing.cl>

**Enviado:** viernes, 2 de agosto de 2024 16:56

**Para:** enunez <enunez@concon.cl>

**Cc:** cmascareno@elecing.cl <cmascareno@elecing.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Limache@elecing.cl <Limache@elecing.cl>; gpena@elecing.cl <gpena@elecing.cl>

**Asunto:** Boletas de garantías se encuentran respaldadas por los 2 aumentos de plazo

Estimados

Señores

At: Don Eduardo Nuñez

At: Don Camilo Mascareño

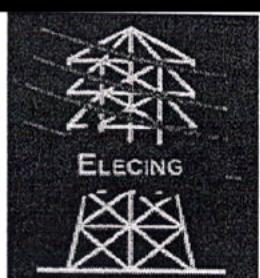
Mediante la presente informo errores en la información, al parecer por desfase, por favor tener presente que no hay pendientes por concepto de boletas de garantía por 2 aumento de plazos de:

- Primer aumento de 180 días, desde 13-01-24, boleta N° 701664 por \$4.185.446 pesos, Anexo de contrato de fech 26-1-24
- Segundo aumento por 60 días, desde 11-07-24 al 09-09-2024, ORD N°190, del 8-7-24, boleta de garantía 718851 por \$1.395.150 pesos

Se adjuntan los mail y archivos de respaldo para tener presente.

Atte

SANDRA FLORES  
AREA ADMINISTRATIVA



---

**De:** enunez <enunez@concon.cl>

**Enviado el:** viernes, 2 de agosto de 2024 9:04

**Para:** sflores@elecing.cl; 'Camilo Mascareño (ELECING)' <cmascareno@elecing.cl>

**CC:** 'Gpena' <gpena@elecing.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Limache@elecing.cl

**Asunto:** RE: adjuntarD.A. N° 2254 de fecha 30 de julio del 2024 Instrumento de Garantía

Buenos días.

En respuesta a lo solicitado, en esta misiva adjunto D.A. N° 2254.  
Atentamente.

El documento debe tener una fecha de vencimiento correspondiente a 60 días corridos desde la fecha de vencimiento del aprueba contrato que es 11 de julio del 2024, y el plazo de validez del instrumento de garantía, debe venir con fecha **9 de septiembre del 2024.**

Sin mas que informar.

Le saluda atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

--  
Camilo Mascareño

Técnico Eléctrico

Luis Estay Valenzuela y Cía. Ltda.

[Redacted]

Presupuesto nº873 RTHX-97

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Lun 05/08/2024 12:39

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>

8 archivos adjuntos (7 MB)

Ingreso taller ALJIBE RTHX-97 02-08-24.pdf; CO-SCM-00873.pdf; IMG-20240801-WA0016.jpg; IMG-20240801-WA0015.jpg; IMG-20240801-WA0013.jpg; IMG-20240801-WA0012.jpg; 20240725\_101852.jpg; 20240725\_100239 (1).jpg;

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjuntan presupuesto, informe ingreso a taller y fotografías por servicio realizado a equipo RTHX-97, consideró como adicional al mantenimiento preventivo el cambio de tensor, correa y bomba de agua con su refrigerante.

Atentos a cualquier duda y la orden de compra.

Gracias.-

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

imp

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 05/08/2024 13:19

Para:enunez <enunez@concon.cl>

1 archivos adjuntos (912 KB)

DA2001 (1).pdf;

RV: Orden de compra JHFT-63

dimao <dimao@concon.cl>

Lun 05/08/2024 19:54

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>;enunez <enunez@concon.cl>

---

De: dilannunez@neumaval.cl <dilannunez@neumaval.cl>

Enviado: lunes, 5 de agosto de 2024 12:26

Para: dimao <dimao@concon.cl>; operaciones <operaciones@concon.cl>

Asunto: Orden de compra JHFT-63

Estimado.

Junto con saludar, favor de enviar orden de compra cambio enfriador de aceite y mantencion aire acondicionado vehículo JHFT-63.

Quedo atento a su respuesta.

--

Saludos cordiales

Atte,

Dhylan Alvarez

① 921733484 / Casa Matriz Valparaíso, Chacabuco 2475



RV: solicitud para trabajo Johana meza

bponce <bponce@concon.cl>

Mié 07/08/2024 17:16

Para:enunez <enunez@concon.cl>

---

De: participacionciudadana <participacionciudadana@concon.cl>

Enviado: miércoles, 7 de agosto de 2024 17:12

Para: bponce <bponce@concon.cl>; redes <redes@concon.cl>; pcarrillanca <pcarrillanca@concon.cl>

Asunto: solicitud para trabajo Johana meza

Buenas tardes , junto con saludar solicito autorización a ud , para que Johana meza pueda trabajar el día viernes 09 de agosto del 2024 , en la actividad día del dirigente comunal a partir de las 18.00 horas, en apoyo estafeta.

Espero su respuesta, saludos cordiales.



NATALYE CARRASCO VALENZUELA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Ilustre Municipalidad de Concón.

José yáñez 751 , centro  
comunitario , concón .



RE: Formato pauta de revisión

José Corre <jcorrea@concon.cl>

Jue 08/08/2024 7:40

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

Recibido, ¡muchas gracias!

---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 7 de agosto de 2024 17:30

Para: Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Cc: bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Formato pauta de revisión

Aquí va el formato.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

RE: Solicitud estafeta Carretón Abajo

enunez <enunez@concon.cl>

Sáb 10/08/2024 9:14

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Buenos días

Recién viendo el correo este día sábado, y puedo decir que no existe inconveniente de autorizar a estafeta para que pueda colaborar en la actividad, sin antes mencionar, que las solicitudes deben ser requeridas al menos con dos días de anticipación.

Sin mas que mencionar.

Atentamente.

---

De: bponce <bponce@concon.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:31

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RV: Solicitud estafeta Carretón Abajo

Informar a la empresa

---

De: colivares <colivares@concon.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:28

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Solicitud estafeta Carretón Abajo

Buenas tardes Belén! junto con saludar y esperando que te encuentres bien, solicito autorización para que la estafeta Pamela Alarcón, nos colabore en la mantención y limpieza del patio de comidas, para el Carretón Concón Abajo, este sábado 10 de agosto, entre las 10:00 y las 18:00 horas aproximadamente.

Desde ya, muchas gracias.

Saludos!

Carol Olivares Maturana

**Carol Olivares Maturana**

Directora de Turismo y Fomento Productivo

32 3816040



RV: Presupuesto N°874 RTHX-99

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 12/08/2024 16:01

Para:enunez <enunez@concon.cl>

4 archivos adjuntos (707 KB)

Ingreso taller RTHX-99 09-08-24.pdf; CO-SCM-00874.pdf; IMG-20240809-WA0007.jpg; IMG-20240809-WA0006.jpg;

Estimado Eduardo favor realizar Solicitud de Pedido.

---

De: Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:33

Para: operaciones <operaciones@concon.cl>

Cc: enunez <enunez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Presupuesto N°874 RTHX-99

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta presupuesto, informe y fotografías por servicio de mantenimiento preventivo en equipo RTHX-99, ante cualquier duda nos comentan por favor.

Quedamos atentos a la orden de compra.

--  
Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Presupuesto N°877 HDLR-64

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 12/08/2024 16:02

Para:enunez <enunez@concon.cl>

4 archivos adjuntos (4 MB)

Ingreso taller BUS HDLR-64 09-08-24.pdf; CO-SCM-00877.pdf; IMG-20240807-WA0014.jpg; 20240807\_122501.jpg;

Favor realizar Solicitud de Pedido.

---

De: Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:38

Para: operaciones <operaciones@concon.cl>

Cc: enunez <enunez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Presupuesto N°877 HDLR-64

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta informe, fotografías y presupuesto según lo realizado en bus HDLR-64, correspondiente a mantenimiento correctivo de amortiguadores delanteros, se cambiaron las 4 unidades del tren delantero.

Atentos a cualquier duda y quedamos a la espera de la orden de compra.

--  
Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

Factura N°665 según OC N°2594-931-SE24

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Lun 12/08/2024 17:25

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>

4 archivos adjuntos (459 KB)

FV-SCM-00000665.pdf; DTE\_FV-SCM-00000665.pdf; DTE\_CEDIBLE\_FV-SCM-00000665.pdf; Detalle Orden de Compra 2594-931-SE24.pdf;

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta factura N°665 correspondiente a servicios presupuestados en archivos N°869, 870 y 873, la orden de compra es la N°2594-931-SE24, no pudimos descargar el PDF original de la orden, adjuntamos captura de pantalla.

Muchas Gracias.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Cotizacion preventiva y correctiva PPU HPXD-60

operaciones <operaciones@concon.cl>

Lun 12/08/2024 19:41

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>;dimao <dimao@concon.cl>

2 archivos adjuntos (83 KB)

Manten.Preventiva HPXD-60.xls; Manten.Correctiva HPXD-60.xls;

Junto con saludar, favor imprimir y hacer solicitud de pedido.

Atte:

**Cristian Quezada Fuentes**

Administrativo DIMAO

Encargado de movilización



---

De: dilannunez@neumaval.cl <dilannunez@neumaval.cl>

Enviado: Monday, August 12, 2024 4:48:58 PM

Para: dimao <dimao@concon.cl>; operaciones <operaciones@concon.cl>

Asunto: Cotizacion preventiva y correctiva PPU HPXD-60

Estimado.

Junto con saludar, en adjunto envío cotización para mantención correctiva y preventiva. Vehículo HPXD-60.

Quedare atento a su respuesta.

--

Saludos cordiales

Atte,

Dhylan Alvarez



## RV: Solicitud de Orden de Compra

bponce <bponce@concon.cl>

Mié 14/08/2024 10:32

Para:stello <stello@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;Yasna <yjacome@concon.cl>

0 4 archivos adjuntos (8 MB)

CERT. N° 638 (PRORROGA).pdf; DA 2189 - 27 Junio 2024 Ratifíquese Prorroga.pdf; ORD N° 147 DIMAO - AUTORIZADO 20240606\_13483975.pdf; DA2684.pdf;

---

**De:** enunez <enunez@concon.cl>

**Enviado:** viernes, 19 de julio de 2024 12:37

**Para:** secplac <secplac@concon.cl>

**Cc:** lherrada <lherrada@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

**Asunto:** Solicitud de Orden de Compra

Muy buenos días.

A solicitud de la Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutiérrez, emitir Orden de Compra por la prorroga del servicio por un periodo de dos meses para el "servicio de provisión de personal auxiliar para aseo y estafetas dependencias municipales", por el periodo comprendido desde el 12 de junio hasta el 11 de agosto del 2024.

Sin mas que informar.

Me despido atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

## RV: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestaria

enunez <enunez@concon.cl>

Mié 14/08/2024 13:02

Para:bponce <bponce@concon.cl>

1 archivos adjuntos (46 KB)

CERT. N°925.pdf;



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

De: vvalencia <vvalencia@concon.cl>

Enviado: miércoles, 14 de agosto de 2024 12:56

Para: enunez <enunez@concon.cl>; contabilidad <contabilidad@concon.cl>

Cc: bponce <bponce@concon.cl>; stello <stello@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; burrutia <burrutia@concon.cl>

Asunto: RE: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestaria

saludos cordiales

---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 14 de agosto de 2024 11:13

Para: contabilidad <contabilidad@concon.cl>

Cc: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; stello <stello@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>

Asunto: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestaria

Buenos días.

Por la presente misiva y por instrucción de la Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutiérrez, se solicita Certificado de Disponibilidad Presupuestaria para la prórroga al servicio de estafetas por **60 días corridos, desde el día 12 de agosto del 2024 hasta el día 11 de octubre del 2024**, por los siguientes valores:

<b>CUADRO RESUMEN DE VALOR TOTAL CON DE AUMENTO DE CONTRATO</b>	
Valor mes de Agosto 2024 c/iva Servicios	\$ 8.613.097.-
Valor mes de Agosto 2024 c/iva Horas Extras	\$ 538.333.-
Valor mes de Agosto 2024 exento Gtos. Transp.	\$ 190.000.-
Valor mes de Septiembre 2024 c/iva Servicios	\$13.599.611.-
Valor mes de Septiembre 2024 c/iva Horas Extras	\$ 850.000.-
Valor mes de Septiembre 2024 exento Gtos. Transp.	\$300.000.-
Valor mes de Octubre 2024 c/iva Servicios	\$4.986.524.-
Valor mes de Octubre 2024 c/iva Horas Extras	\$ 311.667.-
Valor mes de Octubre 2024 exento Gtos. Transp.	\$110.000.-
<b>Valor Total de la Prorroga</b>	<b>\$ 29.499.232.-</b>

## Dокументo de garantía

Eduardo Nuñez Herrera <enunezh@gmail.com>

Mar 20/08/2024 10:54

Para:enunez <enunez@concon.cl>

1 archivos adjuntos (547 KB)

CamScanner 20-08-2024 10,53.pdf;

Enviado desde mi iPhone

## RV: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

dimao <dimao@concon.cl>

Mié 21/08/2024 15:39

Para:enunez <enunez@concon.cl>

1 archivos adjuntos (3 MB)

ORD DIMAO N° 242-2024 NUEVO LLAMADO GPS.pdf;

Favor realizar OFICIO

---

De: bponce <bponce@concon.cl>

Enviado: martes, 20 de agosto de 2024 10:34

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; gmartinez <gmartinez@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>; adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

Asunto: RE: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Victoria envío lo solicitado.

---

De: vvalencia <vvalencia@concon.cl>

Enviado: miércoles, 7 de agosto de 2024 9:07

Para: gmartinez <gmartinez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Asunto: RE: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Gustavo

solicitud debe venir con autorización alcaldicia o de administración.

---

saludos cordiales

---

De: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Enviado: lunes, 5 de agosto de 2024 9:35

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Asunto: RE: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Estimada Victoria, junto con saludarle y en virtud de las modificaciones realizadas en proceso anterior de licitación del servicio de monitoreo de vehículos por medio de GPS, solicito a Usted favor anular el CDP N°552-24, esto debido al recálculo del valor mensual, el que en el proceso venidero será de \$600.000.- mensual c/iva, por lo que además solicito a Usted tener a bien emitir un CDP igual al 552-24, pero modificando sus valores por lo de la tabla siguiente.

TABLA DE VALORES	
Valor mensual c/iva	\$600.000
Valor 18 meses c/iva	\$10.800.000

quedo atento a sus comentarios y/u observaciones.

Afectuosamente:

Gustavo Martínez Moreno

Profesional DIMAO

Encargado de áreas verdes  
y arbolado urbano



De: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 24 de abril de 2024 12:42

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; contabilidad <contabilidad@concon.cl>

Cc: dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>; luis aravena <laravena@concon.cl>

Asunto: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Estimada Victoria, junto con saludarles y en virtud de la necesidad de contar con un sistema de control interno de la flota vehicular del municipio, se me encomendó desarrollar las Especificaciones Técnicas para este servicio. Este servicio tendrá una duración de 48 meses a contar del mes de junio del 2024 y se estimó en un valor mensual de \$1.500.000.- c/iva, por lo que se requiere de un Certificado de Disponibilidad Presupuestaria de acuerdo al siguiente cuadro.

valor mensual c/iva	\$ 1,500,000
valor total c/iva	\$ 72,000,000

Quedo pendiente de vuestros comentarios y/u observaciones.

Atentamente: Gustavo Martínez Moreno.

Profesional DIMAO.

RV: garantía de fiel cumplimiento

enunez <enunez@concon.cl>

Mié 14/08/2024 10:40

Para: bponce <bponce@concon.cl>

CC: stello <stello@concon.cl>

1 archivos adjuntos (152 KB)

Fiel cumplimiento meses JUNIO AGOSTO 24 B0185315.pdf;

Lo solicitado por la primera prorroga del servicio de estafeta



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

**De:** Mario Jorquera <mjorquera@reddes.cl>

**Enviado:** viernes, 2 de agosto de 2024 18:42

**Para:** mtapia@reddes.cl <mtapia@reddes.cl>; enunez <enunez@concon.cl>

**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>; gmartinez <gmartinez@concon.cl>; lesliemolinaafg@gmail.com <lesliemolinaafg@gmail.com>

**Asunto:** RE: garantía de fiel cumplimiento

Hola, va el Adjunto.}

Saludos

Saludos

---

**De:** mtapia@reddes.cl <mtapia@reddes.cl>

**Enviado el:** viernes, 2 de agosto de 2024 14:45

**Para:** 'enunez' <enunez@concon.cl>

**CC:** 'bponce' <bponce@concon.cl>; gmartinez@concon.cl; mjorquera@reddes.cl; lesliemolinaafg@gmail.com

**Asunto:** garantía de fiel cumplimiento

Buenas tardes adjunto garantía de fiel cumplimiento prorroga.

Saludos

Reddes Consultores Limitada

Telefono : 443560855

[www.reddes.cl](http://www.reddes.cl)



Libre de virus.[www.avast.com](http://www.avast.com)

RV: Boletas de garantías se encuentran respaldadas por los 2 aumentos de plazo

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 05/08/2024 8:50

Para:enunez <enunez@concon.cl>

3 archivos adjuntos (2 MB)

DA2554.pdf; boleta 701664 concon x 180 dias.pdf; Fwd: RV: ORD N° 190 DIMAO /AUTORIZADO;

Enviar resguardo las 3 boletas, 2 alumbrado público 1 áreas verdes.

---

De: sflores@elecing.cl <sflores@elecing.cl>

Enviado: viernes, 2 de agosto de 2024 16:56

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Cc: cmascareno@elecing.cl <cmascareno@elecing.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>;

Limache@elecing.cl <Limache@elecing.cl>; gpena@elecing.cl <gpena@elecing.cl>

Asunto: Boletas de garantías se encuentran respaldadas por los 2 aumentos de plazo

Estimados

Señores

At: Don Eduardo Nuñez

At: Don Camilo Mascareño

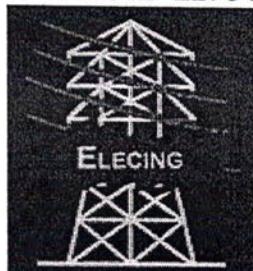
Mediante la presente informo errores en la información, al parecer por desfase, por favor tener presente que no hay pendientes por concepto de boletas de garantía por 2 aumento de plazos de:

- Primer aumento de 180 días, desde 13-01-24, boleta N° 701664 por \$4.185.446 pesos, Anexo de contrato de fech 26-1-24
- Segundo aumento por 60 días, desde 11-07-24 al 09-09-2024, ORD N°190, del 8-7-24, boleta de garantía 718851 por \$1.395.150 pesos

Se adjuntan los mail y archivos de respaldo para tener presente.

Atte

SANDRA FLORES  
AREA ADMINISTRATIVA  
227369912- 227341472



---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado el: viernes, 2 de agosto de 2024 9:04

Para: sflores@elecing.cl; 'Camilo Mascareño (ELECING)' <cmascareno@elecing.cl>

CC: 'Gpena' <gpena@elecing.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Limache@elecing.cl

Asunto: RE: adjuntarD.A. N° 2254 de fecha 30 de julio del 2024 Instrumento de Garantía

Buenos días.

En respuesta a lo solicitado, en esta misiva adjunto D.A. N° 2254.  
Atentamente.

El documento debe tener una fecha de vencimiento correspondiente a 60 días corridos desde la fecha de vencimiento del aprueba contrato que es 11 de julio del 2024, y el plazo de validez del instrumento de garantía, debe venir con fecha **9 de septiembre del 2024**.

Sin mas que informar.

Le saluda atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

--  
Camilo Mascareño.

Técnico Eléctrico

Luis Estay Valenzuela y Cía. Ltda.

[Redacted]

Presupuesto n°873 RTHX-97

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Lun 05/08/2024 12:39

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>

8 archivos adjuntos (7 MB)

Ingreso taller ALJIBE RTHX-97 02-08-24.pdf; CO-SCM-00873.pdf; IMG-20240801-WA0016.jpg; IMG-20240801-WA0015.jpg; IMG-20240801-WA0013.jpg; IMG-20240801-WA0012.jpg; 20240725\_101852.jpg; 20240725\_100239 (1).jpg;

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjuntan presupuesto, informe ingreso a taller y fotografías por servicio realizado a equipo RTHX-97, consideró como adicional al mantenimiento preventivo el cambio de tensor, correa y bomba de agua con su refrigerante.

Atentos a cualquier duda y la orden de compra.

Gracias.-

--  
Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Orden de compra JHFT-63

dimao <dimao@concon.cl>

Lun 05/08/2024 19:54

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>;enunez <enunez@concon.cl>

---

De: dilannunez@neumaval.cl <dilannunez@neumaval.cl>

Enviado: lunes, 5 de agosto de 2024 12:26

Para: dimao <dimao@concon.cl>; operaciones <operaciones@concon.cl>

Asunto: Orden de compra JHFT-63

Estimado.

Junto con saludar, favor de enviar orden de compra cambio enfriador de aceite y mantencion aire acondicionado vehículo JHFT-63.

Quedo atento a su respuesta.

--

Saludos cordiales

Atte,

Dhylan Alvarez

921733484 / Casa Matriz Valparaíso, Chacabuco 2475



RV: OC AIREACONDICIONADO CAMIONETA EMERGENCIA

enunez <enunez@concon.cl>

Mié 07/08/2024 10:03

Para: danny.iturra@neumaval.cl <danny.iturra@neumaval.cl>

CC: bponce <bponce@concon.cl>; operaciones <operaciones@concon.cl>

1 archivos adjuntos (180 KB)

2594-676-SE24.pdf;

Buenos días.

Estoy enviando Orden de Compra.

Atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

**De:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Enviado:** martes, 6 de agosto de 2024 22:42

**Para:** enunez <enunez@concon.cl>

**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>

**Asunto:** RV: OC AIREACONDICIONADO CAMIONETA EMERGENCIA

Junto con saludar, envío orden de compra solicitada.

Atte:

**Cristian Quezada Fuentes**

Administrativo DIMAO

Encargado de movilización



---

**De:** adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

**Enviado:** Tuesday, August 6, 2024 10:11:28 AM

**Para:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Asunto:** OC AIREACONDICIONADO CAMIONETA EMERGENCIA

RV: solicitud para trabajo Johana meza

bponce <bponce@concon.cl>

Mié 07/08/2024 17:16

Para:enunez <enunez@concon.cl>

---

De: participacionciudadana <participacionciudadana@concon.cl>

Enviado: miércoles, 7 de agosto de 2024 17:12

Para: bponce <bponce@concon.cl>; redes <redes@concon.cl>; pcarrillanca <pcarrillanca@concon.cl>

Asunto: solicitud para trabajo Johana meza

Buenas tardes , junto con saludar solicito autorización a ud , para que Johana meza pueda trabajar el día viernes 09 de agosto del 2024 , en la actividad día del dirigente comunal a partir de las 18.00 horas, en apoyo estafeta.

Espero su respuesta, saludos cordiales.



NATALYE CARRASCO VALENZUELA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Ilustre Municipalidad de Concón.

José yoñez 751 , centro  
comunitario , concón.



RE: Formato pauta de revisión

Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Jue 08/08/2024 7:40

Para:enunez <enunez@concon.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>

Recibido, ¡muchas gracias!

---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 7 de agosto de 2024 17:30

Para: Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Cc: bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Formato pauta de revisión

Aquí va el formato.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

## RE: Autorización de Trabajo Estafetas Sábado

enunez <enunez@concon.cl>

Jue 08/08/2024 8:59

Para: Mario Jorquera <mjorquera@reddes.cl>

CC: bponce <bponce@concon.cl>; mtapia@reddes.cl <mtapia@reddes.cl>; lesliemolinaafg@gmail.com <lesliemolinaafg@gmail.com>

Muy buenos días.

Esperando que se encuentren bien, por el siguiente correo vengo a contestar, para este próximo día sábado 10 de agosto, no existiría inconveniente de autorizar la colaboración de parte de las estafetas mencionadas en correo anterior, asegurando su horario de colación, así como lo indican en la misiva.

Es de vital importancia, si existiese dificultades de traslado, asegurar con la movilización de regreso.

Es todo en cuanto puedo informar.

Atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

**De:** Mario Jorquera <mjorquera@reddes.cl>

**Enviado:** miércoles, 7 de agosto de 2024 22:33

**Para:** enunez <enunez@concon.cl>

**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>; mtapia@reddes.cl <mtapia@reddes.cl>; lesliemolinaafg@gmail.com <lesliemolinaafg@gmail.com>

**Asunto:** RV: Autorización de Trabajo Estafetas Sábado

Don Eduardo

Llego este correo solicitando apoyo para el Sábado, de tres estafetas, que por lo que se indica en correo ya estaría conversado con ellas, favor informar si procede la Autorización

Saludos

Mario Jorquera

---

**De:** deportes <deportes@concon.cl>

**Enviado el:** miércoles, 7 de agosto de 2024 13:55

**Para:** mjorquera@reddes.cl; mtapia@reddes.cl; bponce <bponce@concon.cl>

**Asunto:** Autorización de Trabajo Estafetas

Estimado/a,

Junto con saludar, solicitamos amablemente su autorización para que las señoras Joahana Meza Pailaqueo, Cecilia Morales Lara y Carolina Pailaqueo Pailaqueo, quienes han manifestado su disponibilidad para trabajar y apoyar la actividad, puedan desempeñar sus labores el día sábado 10 de agosto en el Centro Comunitario de Apoyo.

El evento se llevará a cabo desde las 09:00 hasta las 20:00 hrs., con una hora destinada a colación. Las señoras Joahana Meza Pailaqueo y Cecilia Morales Lara cumplirán con una jornada de 10 horas, mientras que la señora Carolina Pailaqueo Pailaqueo colaborará durante 4 horas en la actividad.

Agradecemos de antemano su colaboración y quedamos a disposición para cualquier consulta adicional que pueda surgir.

RE: Solicitud estafeta Carretón Abajo

enunez <enunez@concon.cl>

Sáb 10/08/2024 9:14

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Buenos días

Recién viendo el correo este día sábado, y puedo decir que no existe inconveniente de autorizar a estafeta para que pueda colaborar en la actividad, sin antes mencionar, que las solicitudes deben ser requeridas al menos con dos días de anticipación.

Sin mas que mencionar.

Atentamente.

---

De: bponce <bponce@concon.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:31

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RV: Solicitud estafeta Carretón Abajo

---

Informar a la empresa

De: colivares <colivares@concon.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:28

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Solicitud estafeta Carretón Abajo

Buenas tardes Belén! junto con saludar y esperando que te encuentres bien, solicito autorización para que la estafeta Pamela Alarcón, nos colabore en la mantención y limpieza del patio de comidas, para el Carretón Concón Abajo, este sábado 10 de agosto, entre las 10:00 y las 18:00 horas aproximadamente.

Desde ya, muchas gracias.

Saludos!

**Carol Olivares Maturana**

Directora de Turismo y Fomento Productivo

32 3816040



**RV: favor imprimir**

controldimao <controldimao@concon.cl>

Lun 12/08/2024 11:20

Para:enunez <enunez@concon.cl>

12 archivos adjuntos (1 MB)

JUSTIFICACION SOLICITUD motobomba krafter.docx; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS motobomba krafter.docx; SOLICITUD DE PEDIDO Motobomba krafter.xlsx; JUSTIFICACION SOLICITUD motobomba loncin.docx; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS motobomba loncin.docx; SOLICITUD DE PEDIDO motobomba loncin.xlsx; SOLICITUD DE PEDIDO CUERDA PARA BANDERA.xlsx; JUSTIFICACION SOLICITUD CUERDA PARA BANDERA.docx; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CUERDA PARA BANDERA.docx; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESLINGAS.docx; JUSTIFICACION SOLICITUD ESLINGAS.docx; SOLICITUD DE PEDIDO ESLINGAS.xlsx;

---

**De:** Patricio Chandía <patriciomanuelchandia@gmail.com>

**Enviado:** viernes, 9 de agosto de 2024 11:43

**Para:** controldimao <controldimao@concon.cl>

**Asunto:** favor imprimir

Saludos.-

Patricio M. Chandía

RV: Presupuesto N°874 RTHX-99

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 12/08/2024 16:01

Para:enunez <enunez@concon.cl>

4 archivos adjuntos (707 KB)

Ingreso taller RTHX-99 09-08-24.pdf; CO-SCM-00874.pdf; IMG-20240809-WA0007.jpg; IMG-20240809-WA0006.jpg;

Estimado Eduardo favor realizar Solicitud de Pedido.

---

**De:** Garage Cenper <garage@cenper.cl>

**Enviado:** viernes, 9 de agosto de 2024 16:33

**Para:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Cc:** enunez <enunez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

**Asunto:** Presupuesto N°874 RTHX-99

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta presupuesto, informe y fotografías por servicio de mantenimiento preventivo en equipo RTHX-99, ante cualquier duda nos comentan por favor.

Quedamos atentos a la orden de compra.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Presupuesto N°877 HDLR-64

bponce <bponce@concon.cl>

Lun 12/08/2024 16:02

Para:enunez <enunez@concon.cl>

4 archivos adjuntos (4 MB)

Ingreso taller BUS HDLR-64 09-08-24.pdf; CO-SCM-00877.pdf; IMG-20240807-WA0014.jpg; 20240807\_122501.jpg;

Favor realizar Solicitud de Pedido.

---

De: Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Enviado: viernes, 9 de agosto de 2024 16:38

Para: operaciones <operaciones@concon.cl>

Cc: enunez <enunez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Presupuesto N°877 HDLR-64

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta informe, fotografías y presupuesto según lo realizado en bus HDLR-64, correspondiente a mantenimiento correctivo de amortiguadores delanteros, se cambiaron las 4 unidades del tren delantero.

Atentos a cualquier duda y quedamos a la espera de la orden de compra.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

Factura N°665 según OC N°2594-931-SE24

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Lun 12/08/2024 17:25

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>

4 archivos adjuntos (459 KB)

FV-SCM-00000665.pdf; DTE\_FV-SCM-00000665.pdf; DTE\_CEDIBLE\_FV-SCM-00000665.pdf; Detalle Orden de Compra 2594-931-SE24.pdf;

Buenas tardes,

Junto con saludar, se adjunta factura N°665 correspondiente a servicios presupuestados en archivos N°869, 870 y 873, la orden de compra es la N°2594-931-SE24, no pudimos descargar el PDF original de la orden, adjuntamos captura de pantalla.

Muchas Gracias.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Solicitud de Orden de Compra

bponce <bponce@concon.cl>

Mié 14/08/2024 10:32

Para:stello <stello@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;Yasna <yjacome@concon.cl>

4 archivos adjuntos (8 MB)

CERT. N° 638 (PRORROGA).pdf; DA 2189 - 27 Junio 2024 Ratifíquese Prorroga.pdf; ORD N° 147 DIMAO - AUTORIZADO 20240606\_13483975.pdf; DA2684.pdf;

---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado: viernes, 19 de julio de 2024 12:37

Para: secplac <secplac@concon.cl>

Cc: lherrada <lherrada@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

Asunto: Solicitud de Orden de Compra

Muy buenos días.

A solicitud de la Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutiérrez, emitir Orden de Compra por la prorroga del servicio por un periodo de dos meses para el "servicio de provisión de personal auxiliar para aseo y estafetas dependencias municipales", por el periodo comprendido desde el 12 de junio hasta el 11 de agosto del 2024.

Sin mas que informar.

Me despido atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

## RV: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestaria

enunez <enunez@concon.cl>

Mié 14/08/2024 13:02

Para:bponce <bponce@concon.cl>

1 archivos adjuntos (46 KB)

CERT. N°925.pdf;



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

De: vvalencia <vvalencia@concon.cl>

Enviado: miércoles, 14 de agosto de 2024 12:56

Para: enunez <enunez@concon.cl>; contabilidad <contabilidad@concon.cl>

Cc: bponce <bponce@concon.cl>; stello <stello@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; burrutia <burrutia@concon.cl>

Asunto: RE: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestaria

saludos cordiales

---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 14 de agosto de 2024 11:13

Para: contabilidad <contabilidad@concon.cl>

Cc: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; stello <stello@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>

Asunto: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestaria

Buenos días.

Por la presente misiva y por instrucción de la Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutiérrez, se solicita Certificado de Disponibilidad Presupuestaria para la prórroga al servicio de estafetas por **60 días corridos, desde el día 12 de agosto del 2024 hasta el día 11 de octubre del 2024**, por los siguientes valores:

<b>CUADRO RESUMEN DE VALOR TOTAL CON DE AUMENTO DE CONTRATO</b>	
Valor mes de Agosto 2024 c/iva Servicios	\$ 8.613.097.-
Valor mes de Agosto 2024 c/iva Horas Extras	\$ 538.333.-
Valor mes de Agosto 2024 exento Gtos. Transp.	\$ 190.000.-
Valor mes de Septiembre 2024 c/iva Servicios	\$13.599.611.-
Valor mes de Septiembre 2024 c/iva Horas Extras	\$ 850. 000.-
Valor mes de Septiembre 2024 exento Gtos. Transp.	\$300.000.-
Valor mes de Octubre 2024 c/iva Servicios	\$4.986.524.-
Valor mes de Octubre 2024 c/iva Horas Extras	\$ 311.667.-
Valor mes de Octubre 2024 exento Gtos. Transp.	\$110.000.-
<b>Valor Total de la Prorroga</b>	<b>\$ 29.499.232.-</b>

adjunto remito ord 245-2024 prórroga estafetas con autorización adm

clillo <clillo@concon.cl>

Mié 14/08/2024 13:57

Para:dimao <dimao@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>

1 archivos adjuntos (2 MB)

ORD DIMAO 245-2024 SOLICITA PRORROGA ESTAFETAS60 DIAS CORRIDOS.pdf;



**Carla Lillo Piraino**  
Secretaria Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato

# ADJ CERTIFICADO 356-2024 ASISTENCIA JULIO 2024

dimao <dimao@concon.cl>

Mié 14/08/2024 18:08

Para:enunez <enunez@concon.cl>

1 archivos adjuntos (324 KB)

CERTIFICADO N° 356-2024 ASISTENCIA PAZ JULIO 2024.pdf;



**Carla Lillo Piraino**  
Secretaría Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato

**Solicitud de jornada de trabajo Johanna Meza**

Paula <pillanes@concon.cl>

Vie 16/08/2024 12:19

Para:enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>

CC:Marcela <msantibanez@concon.cl>;pcarrillanca <pcarrillanca@concon.cl>

Estimado Eduardo, junto con saludar, me dirijo a usted, para solicitar para jornada de trabajo a la Sra. Johanna Meza, para la actividad, "Segunda Peña Folclórica Nuestras Raíces", durante 5 horas en horario de 19.00 a 12.00 horas para el día viernes 16 de agosto en el Espacio Cultural.

Saludos cordiales

Paula Illanes Arellano

Técnico Dirección de Cultura

[REDACTED]

## Documento de garantía

Eduardo Nuñez Herrera <enunezh@gmail.com>

Mar 20/08/2024 10:54

Para:enunez <enunez@concon.cl>

1 archivos adjuntos (547 KB)

CamScanner 20-08-2024 10.53.pdf;

Enviado desde mi iPhone

## RV: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

dimao <dimao@concon.cl>

Mié 21/08/2024 15:39

Para:enunez <enunez@concon.cl>

0 1 archivos adjuntos (3 MB)

ORD DIMAO N° 242-2024 NUEVO LLAMADO GPS.pdf;

Favor realizar OFICIO

---

De: bponce <bponce@concon.cl>

Enviado: martes, 20 de agosto de 2024 10:34

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; gmartinez <gmartinez@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>; adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

Asunto: RE: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Victoria envío lo solicitado.

---

De: vvalencia <vvalencia@concon.cl>

Enviado: miércoles, 7 de agosto de 2024 9:07

Para: gmartinez <gmartinez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Asunto: RE: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Gustavo

solicitud debe venir con autorización alcaldicia o de administración.

---

saludos cordiales

---

De: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Enviado: lunes, 5 de agosto de 2024 9:35

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Asunto: RE: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Estimada Victoria, junto con saludarle y en virtud de las modificaciones realizadas en proceso anterior de licitación del servicio de monitoreo de vehículos por medio de GPS, solicito a Usted favor anular el CDP N°552-24, esto debido al recálculo del valor mensual, el que en el proceso venidero será de \$600.000.- mensual c/iva, por lo que además solicito a Usted tener a bien emitir un CDP igual al 552-24, pero modificando sus valores por lo de la tabla siguiente.

TABLA DE VALORES	
Valor mensual c/iva	\$600.000
Valor 18 meses c/iva	\$10.800.000

quedo atento a sus comentarios y/u observaciones.

Afectuosamente:

**Gustavo Martínez Moreno**

Profesional DIMAO

Encargado de áreas verdes  
y arbolado urbano



De: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 24 de abril de 2024 12:42

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; contabilidad <contabilidad@concon.cl>

Cc: dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>; luis aravena <laravena@concon.cl>

Asunto: SOLICITA CDP PARA LICITAR SERVICIO DE MONITOREO GPS DE FLOTA VEHÍCULAR

Estimada Victoria, junto con saludarles y en virtud de la necesidad de contar con un sistema de control interno de la flota vehicular del municipio, se me encomendó desarrollar las Especificaciones Técnicas para este servicio. Este servicio tendrá una duración de 48 meses a contar del mes de junio del 2024 y se estimó en un valor mensual de \$1.500.000.- c/iva, por lo que se requiere de un Certificado de Disponibilidad Presupuestaria de acuerdo al siguiente cuadro.

valor mensual c/iva	\$ 1,500,000
valor total c/iva	\$ 72,000,000

Quedo pendiente de vuestros comentarios y/u observaciones.

Atentamente: Gustavo Martínez Moreno.  
Profesional DIMAO.

RV: OC REPARACION CAMIONETA

operaciones <operaciones@concon.cl>

Mié 21/08/2024 20:47

Para:danny.iturra@neumaval.cl <danny.iturra@neumaval.cl>

CC:yurix@neumaval.cl <yurix@neumaval.cl>;enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>;dimao <dimao@concon.cl>

0 1 archivos adjuntos (184 KB)

2594-993-SE24.pdf;

Junto con saludar envío orden de compra camioneta HPXD-60

Atte:

**Cristian Quezada Fuentes**

Administrativo DIMAO

Encargado de movilización



---

**De:** adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

**Enviado:** Wednesday, August 21, 2024 12:07:15 PM

**Para:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Asunto:** OC REPARACION CAMIONETA

RV: Solicitud reemplazar CDP

gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Jue 22/08/2024 9:21

Para: enunez <enunez@concon.cl>

CC: bponce <bponce@concon.cl>; luis aravena <laravena@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>

Estimado Eduardo favor solicito a la brevedad posible ingresar solicitud a SECPLAC que solicita modificación presupuestaria.

Atte.

**Gustavo Martínez Moreno**

Profesional DIMAO  
Encargado de áreas verdes  
y arbolado urbano



De: vvalencia <vvalencia@concon.cl>

Enviado: miércoles, 21 de agosto de 2024 15:38

Para: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Asunto: RE: Solicitud reemplazar CDP

Gustavo

junto con saludar, se informa que por el momento no se cuenta con ese aumento de disponibilidad, por favor solicitar modificación a secplac.

saludos cordiales

Victoria Valencia véliz  
Jefa de Contabilidad y Presupuesto  
Ilustre Municipalidad de Concón

De: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Enviado: miércoles, 21 de agosto de 2024 10:10

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: RE: Solicitud reemplazar CDP

Estimada Victoria, me corrijo, en el correo anterior hacia referencia al CDP N°639-24.

Atte.

**Gustavo Martínez Moreno**

Profesional DIMAO  
Encargado de áreas verdes  
y arbolado urbano



De: gmartinez

Enviado: miércoles, 21 de agosto de 2024 9:34

Para: vvalencia <vvalencia@concon.cl>

Cc: bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>; stello <stello@concon.cl>

Asunto: Solicitud reemplazar CDP

Estimada Victoria, junto con saludarle y en virtud de la corrección necesaria para realizar el Aumento de Contrato por el mantenimiento del bandejón central ubicado en calle 11 desde calle Chañarcillo hasta calle principal, favor le solicito dejar sin efecto el CDP N°138-24 y emitir uno nuevo de acuerdo a los valores informados en el siguiente cuadro resumen.

CUADRO DE VALORES ASOCIADOS AL AUMENTO ÁREAS VERDES, BANDEJÓN CALLE 11	
VALOR TOTAL CONCESIÓN C/IVA	\$ 5.519.552.210
VALOR NETO POR M2 DE AMPLIACIÓN	\$ 427

Factura n°677 OC 2594-1003-SE24

Garage Cenper <garage@cenper.cl>

Jue 22/08/2024 10:21

Para:operaciones <operaciones@concon.cl>

CC:enunez <enunez@concon.cl>;bponce <bponce@concon.cl>

4 archivos adjuntos (497 KB)

2594-1003-SE24.pdf; FV-SCM-00000677.pdf; DTE\_FV-SCM-00000677.pdf; DTE\_CEDIBLE\_FV-SCM-00000677.pdf;

Buenos días,

Junto con saludar, se adjunta factura 677 según orden de compra  
2594-1003-SE24, correspondiente a presupuestos N°874 y 877.

Gracias.

--

Sin otro particular

Saluda Atentamente

Garage Cenper

RV: Cambio en detalle

enunez <enunez@concon.cl>  
Jue 22/08/2024 16:58  
Para:operaciones <operaciones@concon.cl>

2 archivos adjuntos (424 KB)  
SEMIREMOLQUE CONCON 2.pdf; SEMIREMOLQUE CONCON 1.pdf;



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

**De:** Contacto Pinar <contacto@serviciospinar.net>  
**Enviado:** jueves, 22 de agosto de 2024 16:56  
**Para:** enunez <enunez@concon.cl>  
**Cc:** Servicios Pinar <info@serviciospinar.net>  
**Asunto:** Fwd: Cambio en detalle

Eduardo

Según lo solicitado se envía inscripción.-

Saludos

**Viviana Hernandez Grandón**  
Administración

+56 9 71373726  
+56 2 27091864  
La Florida – Santiago



[serviciospinar.cl](http://serviciospinar.cl) – [maquinariasequipos.cl](http://maquinariasequipos.cl) - [vehiculosespeciales.cl](http://vehiculosespeciales.cl)  
Búscanos en [linkedIN](#) - [facebook](#) - [Instagram](#)

----- Forwarded message -----

De: **Contacto Pinar** <contacto@serviciospinar.net>  
Date: mar, 25 jun 2024 a las 14:09  
Subject: Re: Cambio en detalle  
To: enunez <enunez@concon.cl>  
Cc: Servicios Pinar <info@serviciospinar.net>, Administracion Pinar <admin@serviciospinar.net>



**Eduardo Núñez Herrera**  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

**De:** Contacto Pinar <[contacto@serviciospinar.net](mailto:contacto@serviciospinar.net)>

**Enviado:** miércoles, 29 de mayo de 2024 11:50

**Para:** enunez <[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)>

**Cc:** Servicios Pinar <[info@serviciospinar.net](mailto:info@serviciospinar.net)>

**Asunto:** Re: Cambio en detalle

Eduardo buenas tardes

Junto con saludar, y de acuerdo a lo conversado, adjuntamos Nota de Credito aclaratoria.

Saludos cordiales

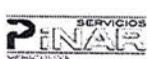
VIVIANA HERNANDEZ GRANDON

Administración

+56 2 27091864

+56 9 71373726

La Florida - Santiago



SOMOS PROVEEDORES  
ChileContra MercadoPúblico

[serviciospinar.cl](http://serviciospinar.cl) - [maquinariaseguipos.cl](http://maquinariaseguipos.cl) - [vehiculosespeciales.cl](http://vehiculosespeciales.cl)

Búscanos en [linkedIN](#) - [facebook](#) - [Instagram](#)

El mar, 30 abr 2024 a las 9:42, enunez (<[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)>) escribió:

Buenos días.

Según lo conversado el día de ayer, envío factura que debe ser modificada en su detalle:

Donde dice: REMOLQUE CAMA BAJA

Debe decir: SEMI REMOLQUE CAMA BAJA.

Agradeciendo su gestión y comprensión.

Atentamente.

RE: Envía Ord. 527 Apoyo Cecilia Morales

enunez <enunez@concon.cl>

Vie 23/08/2024 15:21

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Buenas tardes.

Hasta la fecha y, a petición por oficio, se autoriza lo solicitado.

Atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

De: bponce <bponce@concon.cl>

Enviado: viernes, 23 de agosto de 2024 14:03

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RV: Envía Ord. 527 Apoyo Cecilia Morales

---

De: cultura <cultura@concon.cl>

Enviado: viernes, 23 de agosto de 2024 13:19

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: Envía Ord. 527 Apoyo Cecilia Morales

Srta Belen Ponce:

Junto con saludarla, adjunto copia de Ord. 527, el cual solicita a Alcaldía apoyo para trabajar en obra de teatro Maipú 19 de la funcionaria Cecilia Morales.

Atte,



**ANTONIO TOBAR BERNAL**  
APOYO ADMINISTRATIVO

## RE: CONSULTA PAGO FACTURAS

enunez <enunez@concon.cl>

Lun 26/08/2024 8:54

Para:dimao <dimao@concon.cl>

Muchas gracias por la información.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

**De:** dimao <dimao@concon.cl>

**Enviado:** viernes, 23 de agosto de 2024 17:51

**Para:** enunez <enunez@concon.cl>

**Asunto:** RV: CONSULTA PAGO FACTURAS

---

**De:** johan Segura <jsegura@concon.cl>

**Enviado:** miércoles, 21 de agosto de 2024 10:16

**Para:** enunez <enunez@concon.cl>

**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; vvalencia <vvalencia@concon.cl>

**Asunto:** RE: CONSULTA PAGO FACTURAS

Estimado buen día,

Junto con saludar, le informo que el decreto de pago de la factura 136529 según OC 2594-596-se24 se encuentra en alcaldía para firma del administrador y luego se deriva a tesorería para la transferencia.

Por otro lado, la factura 137195 según OC 2594-688-se24, no nos ha llegado certificada para gestionar el pago de esta.

SALUDA ATTE,

JOHAN SEGURA UBEDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD DE CONCON.-

---

**De:** enunez <enunez@concon.cl>

**Enviado:** Wednesday, August 21, 2024 10:02:15 AM

**Para:** johan Segura <jsegura@concon.cl>

**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; operaciones <operaciones@concon.cl>

**Asunto:** RV: CONSULTA PAGO FACTURAS

Buenos días.

En correo de arrastre consultan por facturas que a la fecha de hoy no se han cancelado.

Atentamente.

De: enunez [mailto:[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)]  
Enviado el: miércoles, 17 de julio de 2024 13:50  
Para: bponce <[bponce@concon.cl](mailto:bponce@concon.cl)>  
CC: operaciones <[operaciones@concon.cl](mailto:operaciones@concon.cl)>; [danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl)  
Asunto: RE: CONSULTA PAGO FACTURA

Ya me encuentro haciendo las consultas pertinentes.



**Eduardo Núñez Herrera**  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

De: bponce <[bponce@concon.cl](mailto:bponce@concon.cl)>  
Enviado: miércoles, 17 de julio de 2024 13:06  
Para: enunez <[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)>  
Cc: operaciones <[operaciones@concon.cl](mailto:operaciones@concon.cl)>; [danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl) <[danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl)>  
Asunto: RE: CONSULTA PAGO FACTURA

Eduardo favor realizar seguimiento.

---

De: [danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl) <[danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl)>  
Enviado: miércoles, 17 de julio de 2024 10:59  
Para: enunez <[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)>  
Cc: operaciones <[operaciones@concon.cl](mailto:operaciones@concon.cl)>; bponce <[bponce@concon.cl](mailto:bponce@concon.cl)>  
Asunto: RE: CONSULTA PAGO FACTURA

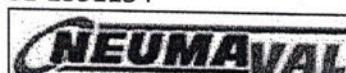
Estimado Eduardo:

Un cordial saludo. Quisiera saber si tiene información respecto del pago de la Factura 136529 del 31/05/2024 por \$ 1.585.100.-

Nos preocupa el tiempo transcurrido sin recibir dicho pago por lo que agradezco nos pueda ayudar.

Saluda atte.

Danny Iturra Osorio  
Supervisor de Finanzas y RRHH  
Comercial Neumaval, Ltda.  
Chacabuco 2475, Valparaíso  
32-2351154



---

De: enunez [mailto:[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)]  
Enviado el: martes, 9 de julio de 2024 15:07  
Para: [danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl)  
Cc: operaciones <[operaciones@concon.cl](mailto:operaciones@concon.cl)>; bponce <[bponce@concon.cl](mailto:bponce@concon.cl)>  
Asunto: RE: CONSULTA PAGOFACTURA

Buenas tardes.  
Haré las consultas al área correspondiente.  
Atentamente.

Buenos días.  
Falta incluir factura cedible.  
Atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

**De:** [danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl) <[danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl)>  
**Enviado:** viernes, 31 de mayo de 2024 9:44  
**Para:** bponce <[bponce@concon.cl](mailto:bponce@concon.cl)>; yurix@neumaval.cl <[yurix@neumaval.cl](mailto:yurix@neumaval.cl)>  
**Cc:** operaciones <[operaciones@concon.cl](mailto:operaciones@concon.cl)>; enunez <[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)>  
**Asunto:** ENVÍA FACTURA Y DOCUMENTACIÓN

Estimada Belén:

Un cordial saludo. De acuerdo a lo solicitado envío en adjunto las imágenes e informes además de los ejemplares original y cedible de la Factura 136529 del 31/05/2024 por \$ 1.585.100.- asociada a la orden de compra 2594-596-SE24.

El formato xml será enviado a la brevedad a vuestro correo institucional con copia a usted.

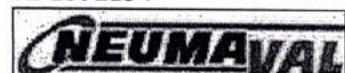
Pido, por favor, ratificar la recepción conforme.

Aprovecho de recordar nuestros datos para el posterior proceso de pago:



Saluda atte.

Danny Iturra Osorio  
Supervisor de Finanzas y RRHH  
Comercial Neumaval, Ltda.  
Chacabuco 2475, Valparaíso  
32-2351154



---

**De:** bponce [mailto:[bponce@concon.cl](mailto:bponce@concon.cl)]  
**Enviado el:** jueves, 30 de mayo de 2024 15:24  
**Para:** [yurix@neumaval.cl](mailto:yurix@neumaval.cl); [danny.iturra@neumaval.cl](mailto:danny.iturra@neumaval.cl)  
**Cc:** operaciones <[operaciones@concon.cl](mailto:operaciones@concon.cl)>; enunez <[enunez@concon.cl](mailto:enunez@concon.cl)>  
**Asunto:** reparación neumaticas

Estimados OC 2594-596-SE24 de reparación de vehículo, favor adjuntar para pagar:

- FACTURA ORIGINAL
- FACTURA CEDIBLE
- INFORME DE TRABAJOS
- IMAGENES DE TRABAJOS
- Saludos cordiales.