

**REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 1788 /2024.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28 AGO 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF.  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO.

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorario(s) de la(s) siguiente(s) persona(s):

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
JAVIERA ARANCIBIA VENEGAS	32	342/25.01.2024.

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



*Paulo Carrillanca Antilef*  
**PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

PCA/jav.

**Distribución:**

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH. ✓
- 3.- Dideco

**JAVIERA ARANCIBIA VENEGAS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 32**

**RUT:** [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y REPRESENTACION JURIDICA, RECEPTORES JUDICIALES, SERVICIOS DE ARBITRAJE; SINDICOS DE QUIEBRA Y PERITOS JUDICIALES; OTRA, ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS ACTIVIDADES CREATIVAS, ARTISTICAS Y DE ENTRETENIMIENTO N.C.P., OTR

**ASESORA JURIDICA**

[REDACTED]

**Fecha:** 01 de Septiembre de 2024

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567, CON CON

**Rut:** 73.568.600- 3

Por atención profesional:

ABOGADA PROGRAMA OPD MES DE AGOSTO DE 2024 APORTE MEJOR NINEZ	1.321.621
---	-----------

<b>Total Honorarios \$:</b>	1.321.621
<b>13.75 % Impto. Retenido:</b>	181.723
<b>Total:</b>	1.139.898

Fecha / Hora Emisión: 27/08/2024 12:02



1914341300032E083BF9

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 27/08/2024 12:03

MINISTERIO





**CONCÓN**  
*avanzamos contigo*  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

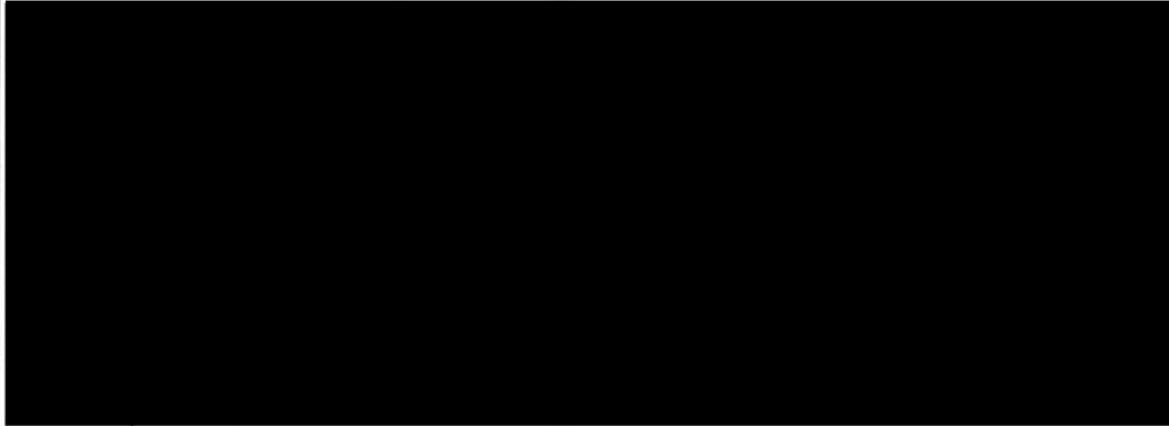
## DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2024, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre:

Javiera Arancibia Venegas.

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 01/08/2024

## PRESENTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS.

<b>Período Informe</b>	
<b>JUEVES 01 DE AGOSTO DE 2024 HASTA EL SABADO 31 DE AGOSTO DE 2024.</b>	
<b>Nombre Prestador (a)</b>	JAVIERA ARANCIBIA VENEGAS.
<b>Rut</b>	██████████
<b>Cargo/Programa/Oficina/otro</b>	ABOGADA OPD.
<b>N.º Boleta Honorarios</b>	32

### Funciones

- Realizar actividades de capacitación y sensibilización a nivel institucional y comunitario, desde la perspectiva jurídica en materia de protección de derechos de los NNA.
- Elaborar en conjunto con el equipo material de difusión del quehacer de la OPD desde la perspectiva jurídica
- Elaborar requerimientos protectores del NNA ante Tribunales de Familia correspondiente.
- Comparecer a audiencias en la figura de requirente o en la representación jurídica de los NNA.
- Brindar orientación jurídica en materia de Vulneración de Derechos a usuarios por demanda espontánea o derivaciones de la red.
- Elaboración y/o ingreso de escritos, informe situacionales y oficios a plataforma judicial virtual.
- Participar en proceso de análisis de casos, desde una perspectiva Psicosociojurídica.
- Participar en la elaboración de material de sensibilización sobre protección integral de derechos del NNA.
- Realizar ingreso de casos y eventos a plataforma Sistema Mejor Niñez.
- Realizar si fuese necesario la presentación de denuncias ante PDI, Carabineros, Ministerio Público, cuando se tome conocimiento de hechos que puedan ser constitutivos de delito.
- Colaborar en la implementación y asesoría de protocolos ante casos de connotación pública que involucren NNA de la comuna.

## ACTIVIDADES REALIZADAS.

**Semana del jueves 01 de agosto de 2024 al domingo 11 de agosto de 2024:**

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

- Revisión Estado Diario Oficina Judicial Virtual.
- Revisión correo institucional Oficina de Protección de Derechos.
- Comparecencia a audiencia de revisión de medidas de protección
- Actualización lista de casos plataforma Sismejor Niñez y Excel.
- Solicitud E-Book a Tribunal de Familia de Viña del Mar, en causa aperturada por medida de protección.
- Reunión equipo área de protección Oficina de Protección de Derechos.
- Solicitud E-book causa derivada de Tribunal de Familia de Viña del Mar.
- Comparecencia audiencia de apertura de medida de protección por Vulneración de derechos NNA
- Reunión equipo completo OPD.
- Reunión equipo de protección OPD.
- Escrito rechaza designación causa derivada por tribunal de familia
- Reunión equipo de protección designación de casos nuevos para despeje.
- Participación autocuidado de equipo OPD.

**Semana del lunes 12 de agosto de 2024 al domingo 18 de agosto de 2024:**

SEMANA DE FERIADO LEGAL.

**Días lunes 19 de agosto de 2024 al domingo al 25 de agosto de 2024.**

SEMANA DE FERIADO LEGAL

**ACCIONES PROYECTADAS DEL DIA LUNES 26 DE AGOSTO DE 2024 AL SABADO 31 DE AGOSTO DE 2024.**

- Revisión correo institucional.
- Revisión casos vigentes proteccionales OPD.
- Reunión mensual equipo promoción y protección OPD
- Actualización plataforma Sis, Servicio Mejor Niñez.
- Reunión equipo protección análisis de casos lista de espera
- Correo de coordinación psicóloga colegio Altazor.
- Entrevista cuidadora de NNA A. D C.V.
- Reunión equipo completo OPD.
- Reunión equipo protección OPD.

**FIRMA DE PRESTADORA.**

**JEFE UNIDAD.**



**V° B° DIDECO.**

## MEDIOS DE VERIFICACION MES DE AGOSTO 2024.

opdinfancia  
Para: raicesprmlwen@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 05/08/2024 13:16

[Redacted]

**Javiera Arancibia Venegas**  
Abogada OPD



opdinfancia  
Para: ONG RAICES <raicesprmlwen@gmail.com>

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 05/08/2024 15:28

[Redacted]

**Javiera Arancibia Venegas**  
Abogada OPD



### SOLICITUD QUE SE INDICA.

ONG RAICES <raicesprmlwen@gmail.com>  
Para: opdinfancia

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 05/08/2024 16:38

Estimada Javiera

[Redacted]

Sin otro particular, quedamos atentos a sus comentarios.

ONG RAICES PRM LIWEN  
3 NORTE 1331  
V REGIÓN- VIÑA DEL MAR  
323682164

Responder Reenviar

**Oficina Judicial Virtual** JAVIERA ARANCIBIA VENEGAS  
Perfil: Abogada

**BANDEJA DE ESCRITOS**

Competencia: Familia      Tribunal Origen: Todos

Fecha Desde: 01/08/2024      Fecha Hasta: 27/08/2024

Tipo: A      Rol:      Año: 2024

Escritos No Enviados	Escritos Por Firmar	Escritos Pendientes	Escritos Enviados
<p><b>F-1633-2024</b> Juzgado de Familia Viña del Mar 2-105510823-2024</p> <p><b>P-1587-2024</b> Juzgado de Familia Viña del Mar 2-105367845-2024</p>	<p>Contesta oficio</p> <p>Contesta oficio</p>		<p><input type="button" value="Exportar Excel"/></p> <p>06/08/24 Javiera Arancibia Venegas Javiera Arancibia Venegas</p> <p>02/08/24 Javiera Arancibia Venegas Javiera Arancibia Venegas</p>

Mostrar: 25      Registros

Oficina Judicial Virtual - V4.15.0.17 rev.5428





EMPLEADO SR.

Javier A. Alarcón Venegas

MES

Agosto

AÑO

95

24

DIA	ENTRADA		SALIDA		HORAS Trabajadas	HORAS Ordinarias	HORAS Extraord.
	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							