



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1801

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28 AGO 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informes Mensuales y Boletas de Honorarios de las siguientes personas:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
JULIA MACARENA NUÑEZ RIVEROS	36	535 01/02/2024 2056 07/07/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mnr
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RR.HH. ✓
3.- Dideco

JULIA MACARENA NUNEZ RIVEROS		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N ° 36	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., [REDACTED]			
Fecha: 01 de Septiembre de 2024			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Rut: 73.568.600- 3	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON			
Por atención profesional:			
APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DE ESTRATIFICACION SOCIAL,		800.000	
CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2024			
Total Honorarios \$:		800.000	
13.75 % Impto. Retenido:		110.000	
Total:		690.000	
Fecha / Hora Emisión: 23/08/2024 12:30			
			
1508141400036C5E0B9A			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
[REDACTED]			
1202408231230			

Fecha / Hora Impresión: 23/08/2024 12:30



PRESENTACIÓN DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES AGOSTO 2024	
Nombre Prestador (a)	JULIA MACARENA NÚÑEZ RIVEROS
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	APOYO ADMINISTRATIVO, ESTRATIFICACION SOCIAL
Nº Boleta Honorarios	36

Funciones
• Redacción, manejo y archivo de documentación. • Atención de público, tanto personal como vía correo electrónico. • Mantener actualización de registros. • Coordinación con programas de la unidad. • Apoyar otras labores y actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando así se requiera.

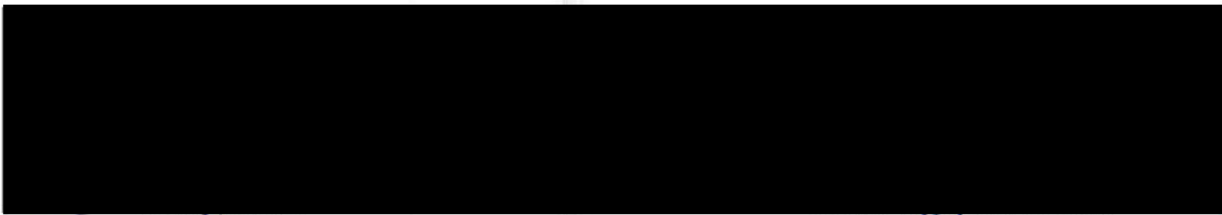
Actividades Realizadas
SEMANA 01 AL 11 AGOSTO • Redacción, manejo y archivo de documentación, ordinarios, certificados, memos, facturas, ingresos, permisos, actas, entre otros. • Redacción de documentación, ordinarios, mails, decretos, etc. • Actualización de planillas digitales. • Responder y derivar según corresponda correos electrónicos. • Atención de público, con consultas generales, orientar y derivar según corresponda. • Realizar solicitudes de contrataciones, equipos DIDECO. • Coordinaciones varias con programas DIDECO. • Apoyar en la coordinación de ingresos relacionados con solicitudes de buses
SEMANA 12 AL 18 AGOSTO • Redacción, manejo y archivo de documentación, ordinarios, certificados, memos, facturas, ingresos, permisos, actas, entre otros. • Redacción de documentación, ordinarios, mails, decretos, etc. • Actualización de planillas digitales. • Responder y derivar según corresponda correos electrónicos. • Atención de público, con consultas generales, orientar y derivar según corresponda. • Realizar solicitudes de contrataciones, equipos DIDECO. • Coordinaciones varias con programas DIDECO. • Apoyar en la coordinación de ingresos relacionados con solicitudes de buses

SEMANA 19 AL 25 AGOSTO

- Redacción, manejo y archivo de documentación, ordinarios, certificados, memos, facturas, ingresos, permisos, actas, entre otros.
- Redacción de documentación, ordinarios, mails, decretos, etc.
- Actualización de planillas digitales.
- Responder y derivar según corresponda correos electrónicos.
- Atención de público, con consultas generales, orientar y derivar según corresponda.
- Coordinaciones varias con programas DIDECO.
- Apoyar en la coordinación de ingresos relacionados con solicitudes de buses

SEMANA 26 AL 31 AGOSTO

- Redacción, manejo y archivo de documentación, ordinarios, certificados, memos, facturas, ingresos, permisos, actas, entre otros.
- Redacción de documentación, ordinarios, mails, decretos, etc.
- Actualización de planillas digitales.
- Responder y derivar según corresponda correos electrónicos.
- Atención de público, con consultas generales, orientar y derivar según corresponda.
- Coordinaciones varias con programas DIDECO.
- Apoyar en la coordinación de ingresos relacionados con solicitudes de buses



JEFE UNIDAD

FIRMA DE PRESTADORA



V° B° DIDECO



TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

Autogeneración de Documentos

REGISTRO DOCUMENTACIÓN RECIBIDA - Guardado en Excel PC

Búsqueda: []

Archivos Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Página: 1 de 1 Copiar Formato Fuente Alineación Número Estructura de datos Estilos Cálculos Edición Comentarios

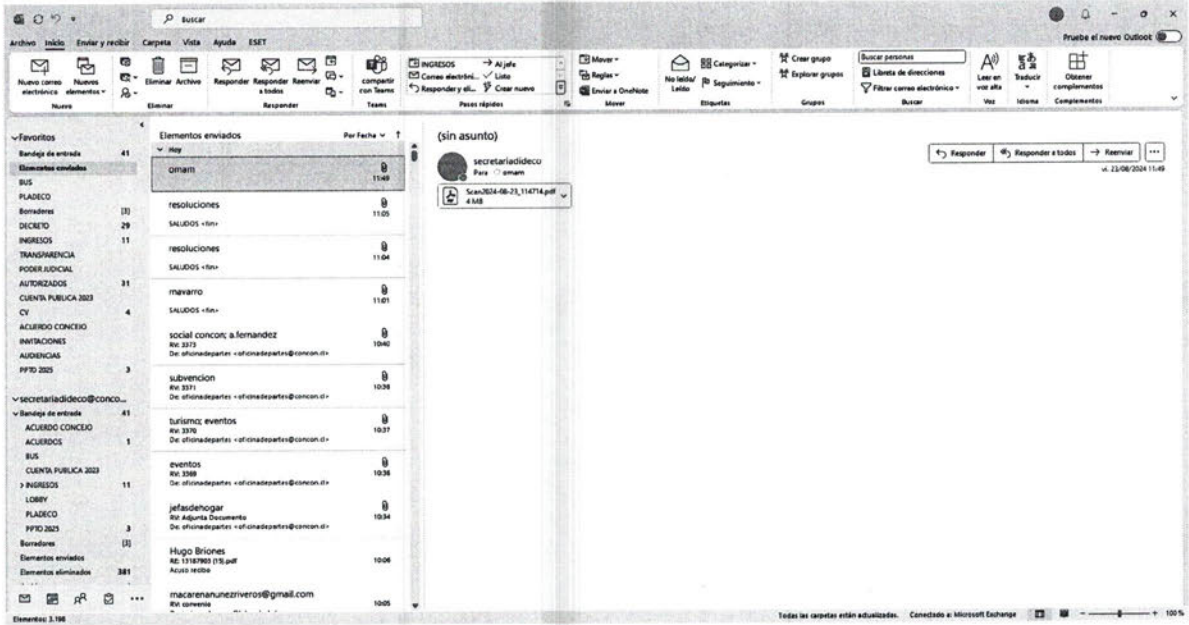
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
463	1868	SUBVENCIÓN	DEVOLUCION DE INGRESO JIVV VILLA INDEPENDENCIA						
486	1932	EVENTOS	COOPERACION DSA DE LA MADRE JIVV INDEPENDENCIA						
501	1840	SUBVENCIÓN	JIVV VILLA INDEPENDENCIA						
532	1839	SUBVENCIÓN	JIVV VILLA INDEPENDENCIA						
558	2152	SUBVENCIÓN	JIVV LOS PINOS SECTOR INDEPENDIENTE						
661	2375	SUBVENCIÓN	CLUB DEPORTIVO INDEPENDIENTE						
740	2972	DEPORTES	BUS INDEPENDIENTE						
746	3028	EVENTOS	CELEBRACION DIA DEL NIÑO VILLA INDEPENDENCIA						
806	3236	DEPORTES	CLUB INDEPENDIENTE SOLICITA CIENRE DE CALLE						
807	3137	EVENTOS-DEPORTES	CLUB INDEPENDIENTE SOLICITA COLAJONES						
842	3208	DEPORTES	CLUB INDEPENDIENTE SOLICITA CIENRE DE CALLE						
843	3257	DEPORTES	CLUB INDEPENDIENTE SOLICITA CONVENIO DE PARTICIPACION						
854	3230	DEPORTES	BECA DEPORTIVA FELIX VIRSIGA						
858	3238	SUBVENCIÓN	CLUB DEPORTIVO VIKINGAS						
859	3327	SUBVENCIÓN	CLUB DEPORTIVO VIKINGAS						
857	3328	EVENTOS	JIVV VISTA DEL MAR SOLICITA COOPERACION						
896	3321	DEPORTES	BECA DEPORTIVA REBETIAN VARGAS						
896	3320	EVENTOS	BOOMBOMBS SOLICITA APOYO PARA ACTIVIDAD						
900	3316	SOCIAL	SOLICITUD VALES DE GAS						
961	3314	EVENTOS	JIVV CONCEJON SUBI SOLICITA APOYO Y AUTORIZACION PARA EVENTO						
981	3113	CHAMAM TURISMO	BARBARA MAÑEZ SOLICITA NACER ESTUDIO PERSONAL MAYORES						
983	2907	DEPORTES	GALARADONES CLUB INDEPENDIENTE						
984	3232	DEPORTES	CV CRISTIAN BELMAR						
985	3352	CHAMAM	BUS MENTES DE LUZ						
986	3351	SUBVENCIÓN	JIVV LOS TRES ESFUERZO						
987	3355	SUBVENCIÓN	TE MANATU SOLICITA SUBVENCIÓN						
988	3354	MRI	BUS CENTRO DE MADRES LAS DUNAS						
989	3350	SUBVENCIÓN	JIVV LOS PINOS SECTOR INDEPENDIENTE						
990	3349	VIGILANCIA	WOLERA ALLENDA CRISTIANA Y MESORINA SOLICITA APOYO						
991	3348	CULTURA	PRESENTACION DE OMBAS DE TATTOO CATALINA REYES						
992	3343	OPERACIONES-SOCIAL-VIN	SOLICITA AYUDA DE OPERARIOS PARA TAPAR SOCABON						
993	3300	EVENTOS	APOYO COLEGIO ALBORADA DEL MAR						

Facturas Ingreso Hoja? Hoja? REGISTRO FIRE Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja?

LIBROS TRANSACCIONES Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja? Hoja?

PLA ALCALDIA OTROS DIRECCIONES +

[illegible]



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
13		33	SEC. MUN.	CONCEJALIA M. AGUIRRE CORVINA MAS LARGA	SUBVENCIÓN										
14		28	CONTROL	REGAMENTO SUBVENCIÓN	SUBVENCIÓN										
15		1	ORD. REGIA		SUBVENCIÓN										
16		37	DAF	INFORMA REVISIÓN RENDICIÓN VILLA VERDE	SUBVENCIÓN										
17		34	CONTROL	INFORMA ESTADO DE RENDICIONES	SUBVENCIÓN										
18		54	DAF	RENDICIÓN COSTA DEL SOL	SUBVENCIÓN										
19		30	DAF	RENDICIÓN CLUB DE SUR Y DEPORTES EXTREMOS	SUBVENCIÓN										
20		58	DAF	RENDICIÓN AJUNTADO CATALUÑA	SUBVENCIÓN										
21		57	DAF	RENDICIÓN CENTRO DE PADRES LICEO CONCEJO	SUBVENCIÓN										
22		58	DAF	RENDICIÓN AUTOLAVIA VOLVER A EMPREZAS	SUBVENCIÓN										
23		59	DAF	RENDICIÓN RENACER	SUBVENCIÓN										
24		37	CONTROL	RENDICIÓN DE SUBVENCIÓNES 2023	SUBVENCIÓN										
25		68	DAF	RENDICIÓN ESCRUTA	SUBVENCIÓN										
26		609	SEGUIMIENTOS PUBLICA	SOLICITA PROGRAMACIÓN ESTADO ATLETICO	SUBVENCIÓN										
27		51	CONTROL	REVISIÓN RENDICIÓN JUNTA DE CEIMOS VILLA IN	SUBVENCIÓN										
28		6	ADM. MUNICIPAL	CAPACITACIÓN FICHA FIBRE	SUBVENCIÓN										
29		35	CONTROL	RENDICIÓN JUVV LOS TRONCOS	SUBVENCIÓN										
30		37	CONTROL	ORD. N°37	SUBVENCIÓN										
31		97	DAF	ORD. N°97 REVISIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS	SUBVENCIÓN										
32		63	CONTROL	ORD. N°63 INFORME ESTADO DE RENDICIONES	SUBVENCIÓN										
33		368	DEFENSORIA DE LA NIÑEZ	DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN	SUBVENCIÓN										
34		64	CONTROL	INFORME ESTADO DE RENDICIÓN	SUBVENCIÓN										
35		127	SEC. MUN.	ORD. 127 RENDICIÓN PESQUEROS CALETA HIGUER	SUBVENCIÓN										
36		330	JURIDICO	DOCUMENTACIÓN ARJCO D. GACETUA	SUBVENCIÓN										
37		76	CONTROL	ORD. 76 SUBVENCIÓN MUNICIPAL CONDOMINIO SI	SUBVENCIÓN										
38		10498	ARMADA DE CHILE	COMANDANCIA FUERZA AEREA CANALIZACION BOM	SUBVENCIÓN										
39		66	AUDITORIA INTERNA	REQUISITOS ENTREGA CAJAS DE MENCADERIA SOCIAL	SUBVENCIÓN										
40		88	CONTROL	INFORME ESTADO DE RENDICIONES	SUBVENCIÓN										
41		22580	MIN. TRANSPORTE	AUTORIZA CIERRE DE CALLE DESFILE	SUBVENCIÓN										
42		22767	MIN. TRANSPORTE	AUTORIZA CIERRE DE CALLE AUTOMATAS EN FAMILIA	SUBVENCIÓN										
43		46	AUDITORIA INTERNA	REMITTE REGULARIZANTES DE CONTRALORIA CAJA	SUBVENCIÓN										
44		186	SEC. MUNICIPAL	INFORME RENDICIONES DE CUENTAS	SUBVENCIÓN										
45		193	DAF	RENDICIÓN DE CUENTAS SUBVENCIÓN	SUBVENCIÓN										
46		99	CONTROL	INFORME ESTADO DE RENDICIÓN	SUBVENCIÓN										
47		203	DAF	RENDICIÓN DE CUENTA UNICO	SUBVENCIÓN										

	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Inicio	PERMISOS DIOCO	23/06/2024 11:28	Hoja de cálculo d...	59 KB
Galería	RESOLUCIONES PLANTAS CONTRATAS 2...	23/06/2024 11:04	Documento Adob...	668 KB
OneDrive - Persona	RESOLUCIONES HONORARIOS 23 AGOSTO	23/06/2024 11:03	Documento Adob...	2.647 KB
	resoluciones honorarias 21 agosto(1)	21/06/2024 15:41	Documento Adob...	881 KB
Escritorio	resoluciones honorarias 21 agosto	21/06/2024 15:41	Documento Adob...	6.677 KB
Descargas	RESOLUCIONES CONTRATAS 16 AGOSTO	16/06/2024 10:23	Documento Adob...	1.110 KB
Documentos	RESOLUCIONES HONORARIOS 16 AGOSTO	16/06/2024 10:21	Documento Adob...	11.194 KB
Imágenes	honorarios 7 agosto	07/06/2024 8:39	Documento Adob...	11.260 KB
Música	VIATICO ROBERTO NABARRO	02/06/2024 11:29	Documento Adob...	523 KB
Videos	viatico roberto	31/07/2024 15:58	Documento Adob...	5.593 KB
Papelera de reci...	RESOLUCIONES CONTRATAS Y PLANTAS ...	31/07/2024 15:54	Documento Adob...	1.342 KB
FORMATOS OFICIO	Resoluciones plantas 29 julio	29/07/2024 16:24	Documento Adob...	1.695 KB
ORDENAMIENTOS DIOE	RESOLUCIONES HONORARIOS 28 JULIO	28/07/2024 16:06	Documento Adob...	10.442 KB
AUTORIZADOS	RESOLUCIONES CONTRATAS PLANTAS(1)	23/07/2024 11:26	Documento Adob...	921 KB
BUSES	RESOLUCIONES HONORARIOS 23 JULIO	23/07/2024 11:37	Documento Adob...	6.134 KB
	RESOLUCIONES HONORARIOS 19 JULIO	19/07/2024 13:18	Documento Adob...	6.977 KB
	resoluciones plantas contratas 19 julio	19/07/2024 13:14	Documento Adob...	2.718 KB
	RESOLUCIONES CONTRATAS Y PLANTAS	17/07/2024 11:55	Documento Adob...	1.300 KB
	RESOLUCIONES HONORARIOS 17 JULIO	17/07/2024 11:52	Documento Adob...	15.291 KB
Este equipo	RESOLUCIONES 12-7	12/07/2024 10:05	Documento Adob...	8.619 KB
Windows (C:)	PLANTA CONTRATA 12-7	12/07/2024 9:55	Documento Adob...	2.701 KB
Red	Scan2024-07-10_154641	10/07/2024 16:01	Documento Adob...	2.835 KB
	david orden de trabajo	06/07/2024 11:13	Documento Adob...	1.823 KB
	Scan2024-07-09_105434	06/07/2024 11:11	Documento Adob...	1.521 KB
	ORDEN DE TRABAJO N. CARRASCO	06/07/2024 10:51	Documento Adob...	1.514 KB
	Scan2024-07-09_103354	06/07/2024 10:50	Documento Adob...	1.441 KB
	planta y contrata 8 julio	06/07/2024 12:05	Documento Adob...	2.229 KB
	HONORARIOS 8 JULIO	06/07/2024 12:04	Documento Adob...	6.796 KB
	resoluciones planta contrata 28 junio	28/06/2024 9:07	Documento Adob...	2.686 KB
	honorarios 76 c...	28/06/2024 9:05	Documento Adob...	11.681 KB

