

C E R T I F I C A D O N° 603/2024

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición del Señor Michell Alejandro Lugo de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 1302 de fecha 2 de abril de 2024, se le encargó al Señor Michell Alejandro Lugo , cumplir las funciones descritas en los párrafos 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$869.565.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N° 16 por un monto de \$869.565.- impuestos incluidos del 16 de diciembre de 2024.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



CONCÓN, diciembre 2024
BPG

MICHELL ALEJANDRO LUGO

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 16

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERIA Y ACTIVIDADES
CONEXAS DE CONSULT, [REDACTED]

Fecha: 16 de Diciembre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Rut: 73.568.600- 3

Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Por atención profesional:

| | |
|---|---------|
| SUPERVISOR DEL PROGRAMA COMUNITARIO DE EJECUCION DIRECTA DE PROYECTOS MENORES MES DICIEMBRE 2024 | 869.565 |
| Total Honorarios \$: | 869.565 |
| 13.75 % Impto. Retenido: | 119.565 |
| Total: | 750.000 |

Fecha / Hora Emisión: 11/12/2024 08:45



26290915000164766814

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202412110845

Fecha / Hora Impresión: 11/12/2024 08:45

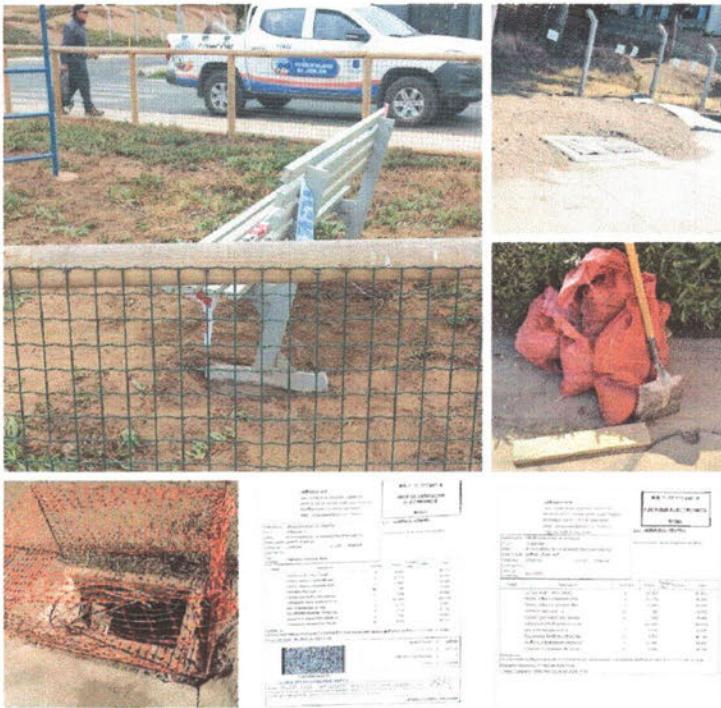
INFORME DICIEMBRE 2024

Labores desarrolladas por Michell Alejandro Lugo , en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar qué según su contrato de trabajo, el funcionario debe trabajar cinco días en la semana, en horario de 8:00 a 13:30 horas.

PROGRAMA COMUNITARIO DE EJECUCIÓN DIRECTA DE PROYECTOS MENORES 2024 SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:

Semana del 2 al 6 de diciembre:

- Apoyo en la recepción de materiales OC 2594-1552-AG24, OC 2594-1561-AG24, OC 2594-1562-AG24.
- Apoyo con la coordinación de instalación de banca en Plaza Liquidambar con Pinares de Montemar.
- Apoyo con coordinación para el retiro de basureros en mal estado en Los Pellines.
- Apoyo a luminarias con coordinación de reparación de vereda en Las Pimpinelas 1164.
- Certificación de facturas 1381678 y 138170 (OC 2594-1552-AG24), 268 (OC 2594-1561-AG24), 138167 (OC 2594-1562-AG24).



Semana del 9 al 13 de diciembre:

- Apoyo en la recepción de materiales OC 2594-1610-AG24
- Visita a terreno, supervisión de trabajos en Block F de Villa Primavera.
- Inicio de trabajos en colector de agua de Tierra del Fuego con Pje. Pablo Neruda.
- Emisión de boletas, elaboración de certificados e informes del personal del programa.





Semana del 16 al 20 de diciembre:

- Se prevé continuar coordinando trabajos con personal, traslado de materiales y herramientas, visitas a terreno, cubicaciones, solicitudes de pedido y gestión de OC.

Semana del 23 al 27 de diciembre:

- Se prevé continuar coordinando trabajos con personal, traslado de materiales y herramientas, visitas a terreno, cubicaciones, solicitudes de pedido y gestión de OC.

Semana del 30 al 31 de diciembre:

- Se prevé continuar coordinando trabajos con personal, traslado de materiales y herramientas, visitas a terreno, cubicaciones, solicitudes de pedido y gestión de OC.



Concón, diciembre 2024.