



## CERTIFICADO N° 625 / 2024

La Directora(s) de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, de la Comuna de Concón, certifica lo que a continuación se indica:

- Por Decreto N°2419 del 18 de Julio del 2024, el cual indica Contrato a Honorarios desde el 19 de Junio Hasta el 31 de Diciembre del 2024, se le encargó al Sr. Martin Ponce Miranda, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.159.420 valor único y total impuestos incluidos.
- Para efectos de pago presenta; informe de gestión y boleta de honorarios N° 18 por un valor de \$ 1.159.420.-, correspondiente al mes de Diciembre del 2024.
- Dado que la prestación de servicio se ha recibido a conformidad según el informe de gestión adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado para respaldar el decreto correspondiente.



Concón, 13 de diciembre 2024.-

BPG/bpg.

Distribución:

- DAF
- DIMAO

**MARTIN SEBASTIAN PONCE MIRANDA****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N ° 18

**RUT:** [REDACTED]**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y  
TECNICAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,****OTRAS ACTIVIDADES**  
[REDACTED]**Fecha:** 16 de Diciembre de 2024**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567, CON CON**Rut:** 73.568.600- 3**Por atención profesional:**

APOYO PROFESIONAL DIMAO MES DE DICIEMBRE 2024	1.159.420
Total Honorarios \$:	1.159.420
13.75 % Impo. Retenido:	159.420
<b>Total:</b>	<b>1.000.000</b>

**Fecha / Hora Emisión:** 13/12/2024 10:01

200115950001869936B0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202412131002

**Fecha / Hora Impresión:** 13/12/2024 10:02



INFORME DE SERVICIOS MES DE DICIEMBRE 2024

Período Informe	1 al 31 de diciembre 2024
Nombre Prestador (a)	Martín Sebastian Ponce Miranda
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional de medioambiente
Nº Boleta Honorarios	18

**SEMANA DEL 2 AL 6 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**5 días libres compensatorios**

**SEMANA DEL 9 AL 13 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**Actividades Realizadas**

- Reunión con encargado del MMA para revisar avances proceso SCAM
- Asistencia y apoyo en la coordinación del comité ambiental comunal SCAM
- Asistencia y apoyo en la coordinación del comité ambiental municipal SCAM
- Apoyo en la actualización de la nomina de integrantes del comité de humedales  
Reunión con encargada de promoción de la Oficina de Salud CQP y organizaciones ambientales
- Apoyo en la elaboración de respuesta a solicitud de control por PACC
- Asistencia y apoyo en la coordinación del comité de humedales
- Asistencia y apoyo en la coordinación en participación ciudadana SCAM
- Realización de formulario para proyecto de arborización con CONAF
- Desarrollo y actualización de los diagnósticos del medio natural y medio construido para la certificación ambiental municipal

**Verificadores**

**RB** Raul Vergara Berrios <RVergera@mma.gob.cl>  
Para: Martin Ponce  
Lun 09/12/2024 9:16

Dime tu disponibilidad mañana

---

**Raúl Vergara Berrios**  
Profesional  
Departamento de Gestión Ambiental Local  
División de Educación Ambiental y Participación Ciudadana  
+562 2573 5881

**Ministerio del Medio Ambiente**  
Gobierno de Chile

...

Invitation: CAC Concón Sesión N°3 @ Mon Dec 9, 2024 3:30pm - 5pm (GMT-3) (mponce@concon.cl)

(1) Este evento ocurrió el Hace 4 días (Lun 09/12/2024, 'de' 15:30 a 17:00)  
(2) Sta. Laura 567, 2510492 Concón, Valparaíso, Chile  
(3) comiteambientalcomunalconcon@gmail.com le ha invitado 20 sin respuesta  
(4) invite.ics  
(5) ORD N°...CONCON.pdf ACTA N...CONCON.pdf  
(6) Seguimiento

ACTA COMITÉ AMBIENTAL COMUNAL					
Comité ambiental municipal		Acta N° 1			
Oficina de Participación Ciudadana		Fecha: 09-12-2024			
Oficina de Participación Ciudadana		Hora inicio: 15:30 Hora fin: 17:00			
Secretaría: Martin Ponce Miranda		Lugar: Sala de Concejo, Municipal Santa Laura #990			
PARTICIPANTES					
Nº	Nombre	Cargo / Oficina	Teléfono	Correo	Firma
1	Sofía Gutiérrez	Directora DIFUS	+562 2573 5881	spgutierrez@concon.cl	
2	Graciela Riquelme	Directora DIFUS	+562 2573 5881	griquelme@concon.cl	
3	Manuel Carrasco	Director DIFUS	+562 2573 5881	mcarrasco@concon.cl	
4	Carol Olivares	Directora Turismo	+562 2573 5881	colivares@concon.cl	
5	Beritana Flores	Jefa unidad GED	+562 2573 5881	bberitana@concon.cl	
6	Sebastián Tello	Administrador municipal	+562 2573 5881	stello@concon.cl	
7	Pedro Iñaki Segura	Director Tránsito	+562 2573 5881	psegura@concon.cl	
8	Fabio Villegas	Director de mercantil	+562 2573 5881	fvillegas@concon.cl	
9	Yoselin Adán Orellana	Directora DIFUS	+562 2573 5881	yoellana@concon.cl	
10	Martín Ponce	Profesional UBBMO	+562 2573 5881	mponce@concon.cl	

Resolución Evento 5915-2024

Nombre: Martín Ponce

Para: Alcalde

Lun 09/12/2024 15:18

Adjunto: Resolución Evento 5915-2024

Adjunto: Nominas Mesa Técnica Hume...

Adjunto: Actas reuniones (4).pdf

Adjunto: Descargar todo

Buenas tardes estimada, espero que se encuentre bien, en respuesta a la solicitud de actualizar la nominas del comité de humedales, adjunto el Excel con los integrantes, son pocas en comparación a la nominá antigua, ya que el comité fue aprobado hace 1 mes aproximadamente por lo que esta vez solo serán convocados las personas que aparecen en la resolución extinta (la cual también adjunto).

Por otra parte, le comento que el día 12 de diciembre a las 12:30 se realizará la segunda sesión del comité de humedales en la sala de concejo donde se tratarán los siguientes temas:

- Limpiezas año 2025
- Integración de CyM al comité
- Leteros en cierre perimetral

saludos cordiales

INFORME DE TRABAJO MENSUAL  
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON



8 Responder Reenviar  
Para: Martin Ponce  
Asunto: Re: Revisar oficio  
Envíado el: martes, 10 de diciembre de 2024 8:39  
Para: framirez <framirez@concon.cl>; stevio <stevio@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>; pparedes <pparedes@concon.cl>; pvalasquez <pvalasquez@concon.cl>; eortega <eortega@concon.cl>  
Asunto: Re: Revisar oficio

Estimada Belén.  
Por favor informar el requerimiento solicitado por CGR, quedo atento a su respuesta.  
Saludos cordiales.  
Eugenio San Román Courtis.  
Abogado.

  
DECLARACIÓN PROYECTO DE ARBORIZACIÓN COMUNITARIO AÑO 2025

ANTECEDENTES DEL PROYECTO	
Nombrar:	Arborización Plaza Nicanor y Parque vecinal
Región:	Valparaíso
Provincia:	Valparaíso
Comuna:	Conchalí
Cantidad de Árboles verdes con mantenimiento por habitante <sup>a</sup> :	Total: 255.000 m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> por habitante: 3,10
Objetivo general:	Contribuir a la mejoría del entorno natural de la plaza mediante la adhesión a especies nativas, que beneficien a la biodiversidad local, generando espacios verdes más sostenibles, y promoviendo el bienestar de la comunidad a través de un ambiente más equilibrado y resiliente al cambio climático.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"><li>Promover la biodiversidad local e incrementar la presencia de especies arbóreas raras que favorezcan la biodiversidad.</li><li>Contribuir al equilibrio ambiental: Mejorar la calidad del aire, suministrar la sombra y reducir la temperatura en la plaza mediante la plantación estratégica de árboles nativos.</li><li>Fomentar la protección ambiental: Sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de los espacios verdes.</li></ul>

5 Diagnóstico Ambiental Comunal

5.1 Diagnóstico del medio natural [URL](#) [PDF](#)

5.2 Diagnóstico del medio construido [URL](#) [PDF](#)

5.3 Diagnóstico socio ambiental [URL](#) [PDF](#)

5.4 Reporte de participación ciudadana [URL](#) [PDF](#)

### SEMANA DEL 16 AL 20 DE DICIEMBRE DEL 2024

#### Actividades a Realizar

- Finalizar todos los documentos relacionados con la certificación ambiental, incorporar todos los datos recopilados por las participaciones ciudadanas y las observaciones realizadas por el experto de el ministerio del medio ambiente.
- Realizar informe de residuos registrados en la ventanilla única de SINADER.

### SEMANA DEL 23 AL 27 DE DICIEMBRE DEL 2024

#### Actividades a Realizar

- Elaborar informe recopilatorio de toda la información de los monitoreos realizados en el humedal desembocadura del río Aconcagua
- Establecer protocolo de medición de oxígeno disuelto en diferentes puntos del humedal urbano
- Iniciar con los pasos para la elaboración del plan comunal de cambio climático.

### SEMANA DEL 30 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

#### Actividades a Realizar

- Calendarizar: limpiezas del humedal, puntos de difusión en áreas públicas, reuniones de los comités ambientales, visitas a colegios con puntos de difusión, etc.

