



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
ENERO 2024	
Nombre Prestador (a)	Fernando Ponce Brito
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Técnico, Programa de Deportes
Nº Boleta Honorarios	165

Funciones
• Colaborar activamente en la elaboración y ejecución del programa anual de actividades propuesto por la Oficina del Deporte. • Contribuir en la implementación del Plan de Trabajo Anual, asegurando el cumplimiento efectivo de los objetivos establecidos por la Oficina. • Mantener la base de datos actualizada, que comprende todas las organizaciones, clubes y centros deportivos de la comuna, así como el registro diario de las atenciones proporcionadas por la Oficina • Brindar asistencia en labores administrativas relacionadas con la coordinación, planificación y ejecución de actividades organizadas por la Oficina del Deporte • Colaborar en la ejecución de tareas administrativas vinculadas a la formulación de proyectos presentados por la Oficina. • Proponer la creación de talleres deportivos dirigidos a diversas audiencias, como niños/as, jóvenes, adultos y adultos mayores, y ofrecer respaldo en su adecuada ejecución y supervisión. • Apoyar activamente la postulación de deportistas destacados de la comuna a la beca municipal. • Participar en eventos organizados por o para clubes deportivos, fortaleciendo así la presencia y colaboración de la Oficina en dichas instancias • Involucrarse en las redes comunales existentes y participar en actividades promovidas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Tomar parte activa en las diversas actividades realizadas por la Dirección de Desarrollo Comunitario, consolidando así la presencia y participación de la Oficina del Deporte en dichas iniciativas.

Actividades Realizadas
<u>Semana del 01 al 07</u> • Permiso compensatorio el día 02 de enero de 2024. • Se toma contacto con RRHH para informar renuncia del monitor de Zumba en el Sector Rural V.D • Se toma contacto con Comunicaciones para coordinar publicación de Oferta Laboral para el Taller de Zumba en el Sector Rural. • Se realiza acta de entrega de materiales para los monitores que participarán en los talleres deportivos de verano 2024 y que contarán con implementación deportiva nueva.

- Se realiza oficio de patrocinio para la actividad Temporada de Rodeo 2024 organizada por el Club De huasos los 10 amigos de Concón a realizarse el 03y 04 de febrero de 2024.
- Se toma contacto con monitora de Zumba nueva B.Q para solicitar documentación para su contratación, entre estos certificados de nacimiento, certificado de antecedentes, fotocopia de carnet y currículum vitae.
- Se realiza oficio de contratación de monitora de Zumba en el Sector Porvenir, Caleta Higuierillas B.Q para los talleres deportivos municipales de verano 2024.
- Se sostiene reunión con Juez General de la actividad Municipal Torneo de Vóleibol Playa I.M para coordinar requerimientos y bases para el buen funcionamiento
- Se realiza documento considerando para la contratación de la monitora de Zumba en el Sector Porvenir B.Q.
- Se toma contacto con B.P encargada de medio ambiente para responder solicitud de monitores de fútbol y vóleibol en la actividad a realizarse en el Parque Ecológico de la Isla.
- Se coordina apoyo de funcionarios IST y Ambulancia para actividad patrocinada por el Municipio de Crossfit "Strong Fit Game 2024" a realizarse el 5, 6 y 7 de enero de 2024 en el Estadio Atlético Municipal de Concón.
- Se coordina con operaciones requerimientos para actividad patrocinada por el Municipio de Crossfit "Strong Fit Game 2024" a realizarse el 5, 6 y 7 de enero de 2024 en el Estadio Atlético Municipal de Concón.
- Se realiza visita a los talleres deportivos municipales de verano que iniciaron este 02 de enero de 2024.
- Se asiste a la actividad patrocinada por el municipio de Crossfit "Strong Fit Game 2024" (5, 6 y 7 de enero).
- Se responde y agenda a usuarios para utilizar cancha de tenis en el Estadio Atlético Municipal.

Semana del 08 al 14

- Se toma contacto con Comunicaciones para coordinar publicación de Oferta Laboral para el Taller de Básquetbol en el Sector Porvenir, Caleta Higuierillas.
- Se sostiene reunión con Juez General de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" para coordinar requerimientos y bases para el buen funcionamiento.
- Se toma contacto con animador F.C para coordinar fechas de actividades de la Oficina de Deportes durante el periodo estival de la comuna.
- Se sostiene reunión con encargado de Playa Amarilla para coordinar talleres y actividades deportivas de la Oficina durante el periodo estival de la comuna.
Se realiza Oficio a capitanía de Puerto para informar actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" a realizarse el 03 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se realiza oficio de autorización con propuesta para la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" a realizarse el 03 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se realiza oficio de autorización con propuesta para la actividad Municipal de Vóleybol Playa "Campeonato de Duplas Beach Volley 2024" a realizarse el 24 y 25 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se toma contacto con proveedor de premios para coordinar grabado de medallas y copas para el campeonato del Club Deportivo Kellun Hockey Patín.
- Se toma contacto con A.G de publicidad para la realización de Afiche Digital para las actividades municipales competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" y de Vóleybol Playa "Campeonato de Duplas Beach Volley 2024".
- Se sostiene reunión con monitora nueva de Básquetbol, Sector Porvenir, Caleta Higuierillas para explicar método de trabajo de los talleres deportivos Municipales en el periodo estival de la comuna.
- Se sostiene reunión con monitora nueva de Baile Entretenido, Sector Rural en la sede Villa Independencia para explicar método de trabajo de los talleres deportivos Municipales en el periodo estival de la comuna.
- Se asiste a alcaldía para entrega simbólica de cheques de deportistas becados por el municipio L.V y C.O de tenis adaptado.
Se toma contacto vía correo electrónico con encargada de operaciones, amplificación para actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" a realizarse el 03 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se toma contacto con audiovisual y fotógrafa en el ámbito deportivo para participar de las actividades de la Oficina de Deportes competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" y de Vóleybol Playa "Campeonato de Duplas Beach Volley 2024".

- Se toma contacto con kinesiólogos para participar de la actividad Municipal de Vóleibol Playa “Campeonato de Duplas Beach Volley 2024” a realizarse el 24 y 25 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se solicita con oficina de contabilidad certificado de disponibilidad presupuestaria la contratación de los monitores deportivos de los talleres de verano 2024.
- Se coordina con monitores de los talleres deportivos realización de las clases en Playa Amarilla el día sábado. Entre estos, entrenamiento funcional, Zumba, Yoga, Vóleibol Playa y Tenis Playa.
- Se realiza supervisión de los talleres deportivos Municipales de verano en Playa Amarilla.
- Se hace entrega de invitación a los dirigentes de los Clubes Deportivos de Concón para asistir a Entrega de Terreno para el inicio de las obras e recuperación del Estadio Municipal de Calle 7.
- Se realiza publicación en la red social de la Oficina de Deportes (Instagram) acerca de las clases de los talleres deportivos municipales de verano.

Semana del 15 al 21

- Se toma contacto con Asociación de fútbol para coordinar realización de los talleres de fútbol en el estadio atlético Municipal.
- Se realiza propuesta de talleres deportivos municipales anuales desde el 01 de abril a 30 de noviembre para revisión de DIDECO.
- Se hace entrega de invitación a los dirigentes de los Clubes Deportivos de Concón para asistir a Entrega de Terreno para el inicio de las obras a la reposición de instalaciones deportivas del parque Vista al Mar.
- Se coordina con operaciones limpieza y retiro de escombros de las dependencias del Estadio Atlético Municipal.
- Se solicita apoyo vía correo electrónico de bote salvavidas para apoyar actividad de paracaidismo organizado por la escuadrilla de boinas azules de la FACH a realizarse el 04 de febrero de 2024.
- Se toma contacto con M.P de operaciones para coordinar limpieza del Estadio Atlético Municipal (post fiesta de la empanada).
- Se asiste a Entrega de Terreno para el inicio de las obras y recuperación del Estadio Municipal de Calle 7.
- Se hace entrega de materiales deportivos a la monitora nueva del taller de básquetbol P.M del sector Porvenir.
- Se solicita documentación (curriculum vitae, fotocopia de carnet, certificado de antecedentes y certificado de nacimiento) de DJ y Animador para las actividades municipales competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" y de Vóleibol Playa "Campeonato de Duplas Beach Volley 2024".
- Se asiste a Entrega de Terreno para el inicio de las obras a la reposición de instalaciones deportivas del parque Vista al Mar.
- Se coordina con proveedor de premios grabado y entrega de medallas y copas para campeonato de hockey patín y capoeira.
- Se realiza publicación en las redes de la Oficina de Deportes (Instagram) acerca de las actividades de mejoramiento en el estadio calle 7 y a la reposición de instalaciones deportivas del parque Vista al Mar.
- Se realiza vía correo electrónico solicitud de cotización para implementación de máquinas de ejercicio y materiales para Gimnasio Municipal.
- Se sostiene reunión vía Google meet con Illus Fitness para coordinar máquinas e implementación para propuesta de Gimnasio Municipal.
- Se realiza oficio de autorización con propuesta para la actividad Municipal Circuito de Surf y Bodyboard 2024 a realizarse el 02 y 03 de marzo en Playa la Boca.
- Se realiza oficio de contratación y documento "considerando" de la monitora L.T del taller de POLE DANCE.

- Se toma contacto con O.G de eventos para coordinar móvil y retirar de premios (copas y medallas) en Valparaíso
- Se coordina con A.G de publicidad realización de afiche digital para la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se coordina con encargado de redes sociales de la municipalidad para coordinar publicación de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se solicita certificado de disponibilidad presupuestaria a contabilidad del monitor del taller de Boxeo L.C.
- Se realiza publicación en la red social de la Oficina de Deportes (Instagram) acerca de las clases de los talleres deportivos municipales de verano.
- Se solicita entrega de documentación del RRHH que participará de los eventos deportivos municipales impartidos por la Oficina de Deportes.
- Se toma contacto con Juez General de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" para coordinar inscripciones, información y entrega de bases a los competidores.

Semana del 22 al 28

- Se realiza seguimiento con RRHH al contrato de los monitores de los talleres deportivos municipales de verano 2024.
- Se realiza publicación en la red social de la Oficina de Deportes (Instagram) acerca de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" a realizarse el 03 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se realiza solicitud con requerimientos a operaciones para actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" a realizarse el 03 de febrero de 2024 en Playa Amarilla.
- Se toma contacto con proveedor de premios para coordinar grabado y edición de premios (galvanos y medallas) para actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se realiza solicitud de pedido, especificaciones técnicas y justificación de vestuario corporativo para los integrantes de la Oficina de Deportes Municipal.
- Se coordina con personal a cargo de la amplificación Municipal C.G de la Radio Municipal para confirmar su presencia en la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se sostiene reunión con encargados de las redes sociales de las distintas oficinas de la Municipalidad e impartida por la Oficina de Comunicaciones.
- Se sostiene reunión con Juez General J.L con el propósito de ajustar los detalles relativos a la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se coordina con la oficina de Eventos amplificación para las actividades de la oficina de deportes de Vóleibol Playa "Campeonato de Duplas Beach Volley 2024" y "Circuito de Surf y Bodyboard 2024".
- Se realiza solicitud vía correo electrónico de Ambulancia y Apoyo funcionarios IST para la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se realiza solicitud vía correo electrónico de Ambulancia y Apoyo funcionarios IST para actividad patrocinada por el municipio de Paracaidismo organizada por la Escuela Aérea (boinas Azules).
- Se envía vía correo electrónico solicitud a asociación de fútbol para uso del Estadio Atlético Municipal en la actividad Municipal Cierre de Verano a realizarse el 01 de marzo de 2024.
- Se realiza oficio de contratación del RRHH que participará en la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se realiza documento "considerando" de todos los RRHH que participarán de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".

- Se realiza publicación en las redes sociales de la Oficina De Deportes (Instagram) acerca de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se toma contacto con la oficina de comunicaciones para coordinar difusión de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se realiza seguimiento a los contratos de los monitores de los talleres deportivos municipales de verano 2024.

Semana del 29 al 31

- Permiso compensatorio el día 29 de enero de 2024.
- Se tomará contacto con Juez General de la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024" para coordinar inscripciones y formato de competición.
- Se coordinará con IST participación de funcionarios y ambulancia para la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se coordinará con D.D operador de la amplificación Municipal y la oficina de eventos traslado de amplificación para la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se coordinará con M.P de operaciones requerimientos en playa amarilla para la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".
- Se coordinará con la oficina de comunicaciones publicación en las redes de la Municipalidad para difundir la actividad Municipal competencia de Stand Up Paddle "Summer SUP Concón 2024".



FIRMA DE PRESTADOR



JEFE UNIDAD



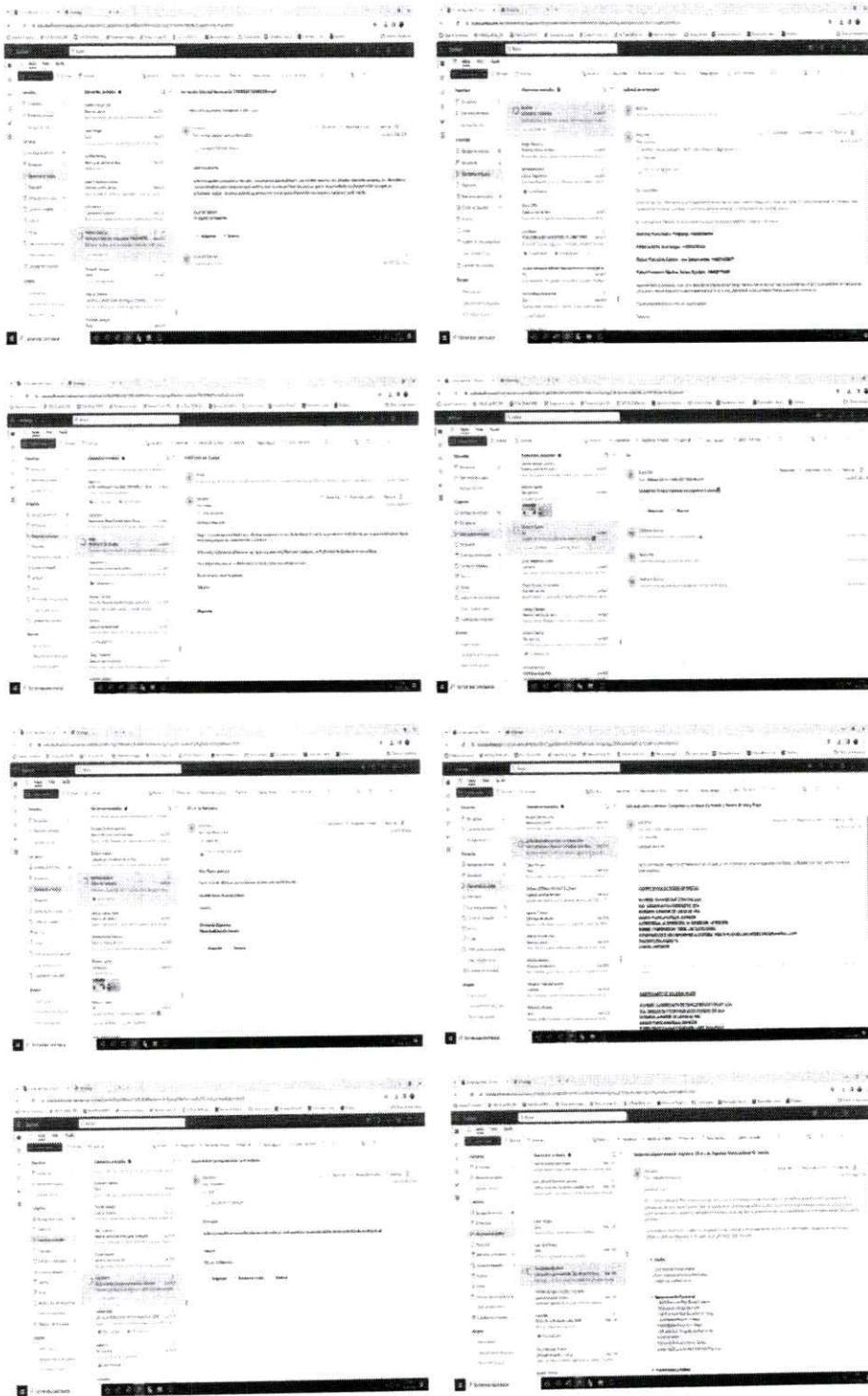
V° B° DIDECO
B° DIDECO.



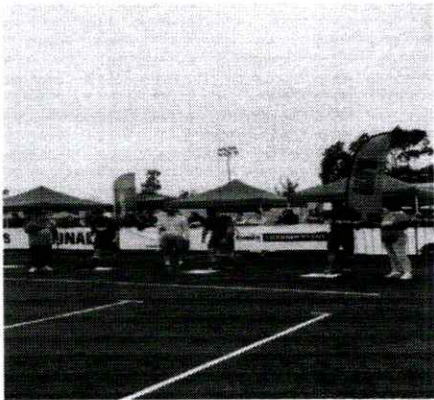
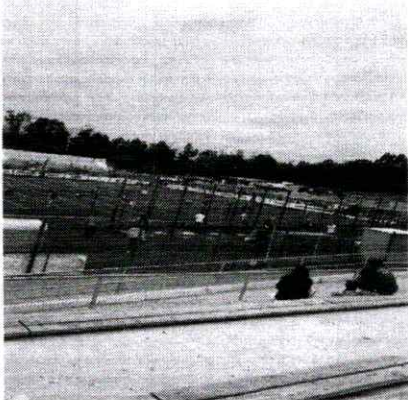
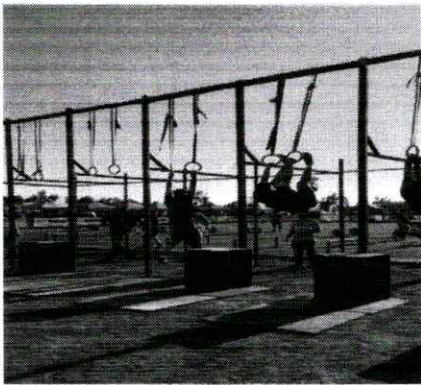
CONCÓN
avanzamos contigo
GOBIERNO MUNICIPAL DE CONCEPCIÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Correos electrónicos



Evento Internacional de Crossfit (strong fit Game)



Entrega de Terreno Estadio Calle 7 y Vista al Mar



Entrega Beca Deportiva, Deportistas becados por el municipio.



Coordinación Eventos Municipales Deportivos y Supervision Talleres Deportivos

