

NICOLE VANESSA FIGUEROA MAYNOU

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 95

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Marzo de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OF. JUVENTUD, FEBRERO 2024	1.167.540
Total Honorarios \$:	1.167.540
13.75 % Impto. Retenido:	160.537
Total:	1.007.003

Fecha / Hora Emisión: 26/02/2024 20:32



180349520009564A8012

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202402262032

Fecha / Hora Impresión: 26/02/2024 20:32



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
FEBRERO 2024	
Nombre Prestador (a)	NICOLE FIGUEROA
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	APOYO PROFESIONAL OFICINA DE LA JUVENTUD
Nº Boleta Honorarios	95

Funciones
<ul style="list-style-type: none">● Planificar y coordinar actividades, talleres, eventos y programas dirigidos a la comunidad juvenil.● Encauzar los talleres en cuanto a la necesidad de los jóvenes de la comuna.● Intermediar entre el INJUV y el municipio.● Coordinar y supervisar el trabajo del recurso humano dependiente de esa oficina.● Desarrollar programas que respondan a las necesidades e intereses de los jóvenes.● Identificar las diferentes áreas de interés de los jóvenes, diseñando talleres educativos y/o recreativos y su evaluación constante de los programas implementados.● Gestionar en terreno, aportes y apoyos hacia las actividades juveniles.● Orientar a todas aquellas personas que soliciten apoyo en materia de injerencia juvenil.● Establecer colaboraciones con organizaciones, instituciones, establecimientos educacionales y grupos comunitarios que se desempeñen en el ámbito juvenil.● Apoyar y difundir las postulaciones a fondos concursables que tengan estrecha relación con las temáticas juveniles.● Gestionar y asistir a jornadas, charlas, encuentros, seminarios y reuniones que tengan relación directa con responsabilidad y temáticas juveniles.● Coordinar actividades con equipos de voluntarios.● Establecer alianzas estratégicas, participación en redes, fortaleciendo la colaboración con otras entidades dedicadas al trabajo con jóvenes.

SEMANA 1 AL 4 DE FEBRERO
<ul style="list-style-type: none">● Realización de registro Google, para convocatoria actividad en parque ecológico. Actividad en conjunto con INJUV, en conmemoración por el día mundial de los humedales.● Reunión con agrupación Girls up, en conjunto con equipo de oficina de la juventud para realización de actividad de voluntarios en sector playa amarilla.● Reunión online junto a INJUV para evaluar catastro de jóvenes asistentes a convocatoria, día mundial de los humedales.● Salida a terreno, Parque ecológico, junto a INJUV, equipo de prensa, y usuarios, en actividad desarrollada por la oficina de la juventud e INJUV.● Se incluyen las actividades de emergencia en forma excepcional por instrucción de administrador, laborales realizadas en centro de albergue, turnos noche.● Se solicita prestación de batería, correspondiente a la oficina de la juventud de parte de departamento de Cultura. Se contesta mediante correo electrónico.

- Atención de usuarios solicitando información de talleres y actividades de la sede la Juventud, K.M, J.O, O.O, J.G, E.F, G.A, K.E, A.D, R.O, T.H, H.J, D.V, J.G, V.P, B.C, M.B, V.M, B.B, E.O, M.A, B.C, J.A, D.O, N.Z, G. G, P.B.

SEMANA 5 AL 11 DE FEBRERO

- Se entregan boletas de monitores para proceder al pago.
- Se solicita mediante correo electrónico a director DIDECO, la suspensión de talleres correspondientes a la oficina de la juventud, dado que, monitores se vieron afectados directa y/o indirectamente por la situación ocurrida en la quinta región.
- Se solicita mediante correo electrónico, el uso de espacios correspondientes a la oficina de la juventud, sala espejo, de parte de oficina de fomento productivo. Se da respuesta mediante el mismo medio.
- Se solicita mediante correo electrónico, información con respecto a ingreso N°624.
- Se solicita mediante correo electrónico, a publicidad, la creación de grafica para voluntariado a realizarse el lunes 12 de febrero del presente año, en colaboración con INJUV Valparaíso.
- Se da respuesta mediante correo electrónico, a monitor de taller de skate, sobre solicitud de prestación de equipo de música.
- Se da respuesta a departamento de contabilidad, mediante correo electrónico sobre pago de monitores.
- Se coordina junto a monitores de talleres de oficina de la juventud, para retomar clases recuperativas y clases normales, mediante teléfono.
- Se realiza coordinación con usuarios voluntariados de jóvenes para asistir a jornada de limpieza en zonas afectadas, con respecto a información sobre vacunas.
- Se realiza coordinación mediante teléfono, sobre cupos de vacunas disponibles en CESFAM.
- Creación de oficio autorización transporte para grupo de voluntariado.
- Se crea decreto para trasporte de voluntarios.

SEMANA 12 AL 18 DE FEBRERO

- Se entrega rindo cuenta periodo 2023 en dependencias DIDECO, y mediante correo electrónico.
- Se solicita mediante correo electrónico a operaciones, el traslado de mesas, sillas y toldos para apoyar actividad según ingreso N° 624, emitido hacia la oficina de la juventud. Evento solidario en beneficio de zonas afectadas, realizado en Plaza Patricio Lynch.
- Apoyo de coordinación para evento solidario, realizado en Plaza Patricio Lynch.
- Se solicita el apoyo de voluntariado correspondiente a la oficina de la juventud, para colaborar en centro de acopio, ubicado en centro comunitario.
- Se envía correo electrónico a director Dideco informando, que dos grupos de voluntariados organizados por la oficina de la juventud irán a terreno. Se adjunta listado de voluntarios.
- Se envía respuesta de confirmación de participación en voluntariado.
- Se realiza oficio de déjese sin efecto contratación de monitora K.C, ordinario N° 367 por motivos personales.
- Se realiza oficio pago monitor de taller de boxeo.
- Se entrega nomina voluntarios de centro de acopio a N.C, apoyo participación ciudadana.

SEMANA 19 AL 25 DE FEBRERO

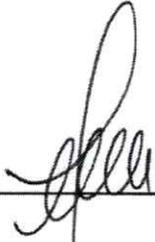
- Reunión de coordinación con Colectivo Errante Imaginario para realización de evento a beneficio a realizarse el día 24 de febrero del presente año.
- Se crea oficio para notificar actividad a realizarse en avanzada cultural el día 24 de febrero.

- Se envía correo electrónico a operaciones para coordinar retiro de equipamiento que se utilizó en actividad correspondiente al domingo 18 de febrero del presente año.
- Se solicitan 100 sillas mediante correo electrónico a oficina de eventos para ser utilizadas en evento solidario a efectuarse el día 24 de febrero.
- Se envía correo electrónico a operaciones, solicitando traslado de requerimientos para evento solidario en avanza cultural.
- Se envía correo electrónico a eventos solicitando apoyo de móvil para traslado de equipos que se utilizarán en actividad a beneficio.
- Se envían medios fotográficos mediante correo electrónico a director Dideco para que sean incluidos en rindo cuenta 2023.
- Coordinación, creación de oficios, para actividad a realizarse el día 24 de febrero del presente año, junto a colectivo errante imaginario, en avanzada cultural.
- Evento a beneficio, realizado por colectivo errante imaginario en colaboración con oficina de la juventud, en avanzada cultural.
- Se realiza orden posterior a evento a beneficio en colaboración con oficina de la juventud.
- Se realiza atención de usuaria en apoyo de FUAS. Segundo proceso de postulación a becas y créditos.
- Se realiza presentación a equipo INE, desde coordinadora de Centro Comunitario, para buena ejecución del programa en dependencias correspondientes a Oficina de la Juventud.
- Reunión semanal equipo juventud, sobre actividades y/o información.
- Atención de usuarios solicitando información de talleres y actividades de la sede la Juventud, K.M, J.O, O.O, J.G, E.F, G.A, K.E, A.D, R.O, T.H, H.J, D.V, J.G, V.P, B.C, M.B, V.M, B.B, E.O, M.A, B.C, J.A, D.O, N.Z, G. G, P.B.

SEMANA 26 AL 29 DE FEBRERO

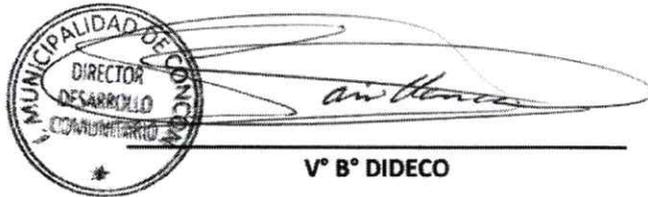
- Reunión semanal de equipo de juventud, para analizar pro y contras de actividades realizadas. Se crea calendarización de actividades futuras.
- Se realiza gestión para retiro de equipamiento utilizado en actividad realizada el día 24 de febrero, desde avanzada cultural.
- Se coordina y agenda reunión, para coordinar actividad denominada "Senderismo Familiar" en conjunto con oficina de OPD y Programa 24 horas.
- Se realiza reunión de coordinación actividad denominada "Senderismo Preventivo y Familiar", organizado por oficina de la juventud en conjunto con OPD y Programa 24 horas.
- Creación de informe mensual y posterior entrega.
- Se solicita boleta de honorarios a monitores correspondientes a la oficina de la juventud, para proceder a pago del mes.
- Se crea planificación de fechas con actividades a realizarse por parte de la oficina de la juventud.
- Se coordina junto a encargados de eventos, la participación y/o necesidades de colectivo errante imaginario, quienes participarán de actividad a realizarse el día 1 de marzo del presente año, "Cierre de verano".
- Se envía correo electrónico a establecimientos educacionales, para evaluar fechas sobre programa impartido por INJUV, "Hablemos de todo".
- Se solicita a monitores de talleres de verano, oficina de la juventud catastro de pro y contras de sus talleres. Se evalúa mediante usuarios inscritos y asistidos, continuación de talleres.

- Atención de usuarios solicitando información de talleres y actividades de la sede la Juventud, K.M, J.O, O.O, J.G, E.F, G.A, K.E, A.D, R.O, T.H, H.J, D.V, J.G, V.P, B.C, M.B, V.M, B.B, E.O, M.A, B.C, J.A, D.O, N.Z, G. G, P.B.



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke extending downwards.

FIRMA DE PRESTADORA



An official circular stamp from the Municipality of Concon, with the text "MUNICIPALIDAD DE CONCON" around the perimeter, "DIRECTOR" at the top, "DESARROLLO" in the middle, and "COMUNITARIO" at the bottom. A handwritten signature is written across the stamp. Below the stamp is a horizontal line.

V° B° DIDECO



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entra... 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agregar favorito

Carpetas

- Bandeja de entra... 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminad...
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conver...

Crear carpeta nueva

Elementos enviados

- mavarro
decreto bus muni injuv... Vie 09/02
No hay vista previa disponible
- DECRETO BUS...
- mavarro
OFICIO BUS MUNI INJ... Vie 09/02
No hay vista previa disponible
- OFICIO BUS MU...
- comunicaciones
LINK INSCRIPCION VO... Vie 09/02
Estimado: Junto con saluda... envi...
- Alejandro Aillon Páez
Listado de colegios - R... Jue 01/02
Muchas gracias alejandra, estaré...

Mes pasado

- contabilidad
SOLICITO PRESUPUES... Mie 31/01
Estimada vicky: Me podrias enmar...

LINK INSCRIPCION VOLUNTARIADO JUVENTUD

Nicole
Para: comunicaciones
Vie 09/02/2024 11:41

Estimado:

Junto con saludar, envío link de formulario para inscripción de voluntariado

<https://forms.gle/Z4Lgw2H6y1jy6X67>

Responder Reenviar

Outlook

Buscar

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entra... 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agregar favorito

Carpetas

- Bandeja de entra... 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminad...
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conver...

Crear carpeta nueva

Elementos enviados

- AUTORIZADO B...
- secretariadideco
SOLICITO ORD 312 Vie 09/02
transquila vale lo tengo yo Mucha...
- operaciones: secsm
DA 0482 Vie 09/02
Estimado: Hago envío de lo solicit...
DA0482.pdf
- mavarro
decreto bus muni injuv... Vie 09/02
No hay vista previa disponible
- DECRETO BUS...
- mavarro
OFICIO BUS MUNI INJ... Vie 09/02
No hay vista previa disponible
- OFICIO BUS MU...
- comunicaciones
LINK INSCRIPCION VO... Vie 09/02

DA 0482

DA0482.pdf

Nicole
Para: operaciones
Vie 09/02/2024 11:59

Estimado:

Hago envío de lo solicitado para bus municipal, oficina de la juventud, el día lunes 12 de febrero a las 08:30

Quedo atenta

Saludos

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entrada 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agregar favorito

Carpetas

- Bandeja de entrada 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conversaciones
- Crear carpeta nueva

Elementos enviados

AUTORIZADO B

secretariadideco
SOLICITO ORD 312 Vie 09/02
tranquila vale Lo tengo yo Mucha...

operaciones, secsm
DA 0482 Vie 09/02
Estimado. Hago envio de lo solicit...

DA0482.pdf

mavarro
decreto bus muni injuv Vie 09/02
No hay vista previa disponible.

DECRETO BUS

mavarro
OFICIO BUS MUNI INJ... Vie 09/02
No hay vista previa disponible.

OFICIO BUS MU...

comunicaciones
LINK INSCRIPCION VO... Vie 09/02

SOLICITO ORD 312

Nicole
Para secretariadideco Vie 09/02/2024 17:06

tranquila vale
Lo tengo yo

Muchas gracias de todas formas

Responder Reenviar

secretariadideco
Nico No quedo copia del 312 con el timbre autoriza... Vie 09/02/2024 13:04

Nicole
Para secretariadideco Vie 09/02/2024 14:50

Vale:

Me podrias enviar el oficio autorizado 312 donde se solicita bus municipal porfa, para enviario a operaciones

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entrada 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agregar favorito

Carpetas

- Bandeja de entrada 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conversaciones
- Crear carpeta nueva

Elementos enviados

juverana
ORD 312 Lun 12/02
No hay vista previa disponible

mavarro
GRAFICO Lun 12/02
No hay vista previa disponible.

Sin título 2 num.

operaciones
ORD312 AUTORIZACION... Vie 09/02
Estimados: Envio oficio autorizad...

AUTORIZADO B

secretariadideco
SOLICITO ORD 312 Vie 09/02
tranquila vale Lo tengo yo Mucha...

operaciones, secsm
DA 0482 Vie 09/02
Estimado. Hago envio de lo solicit...

DA0482.pdf

ORD312 AUTORIZACION BUS MUNICIPAL

Nicole
Para operaciones Vie 09/02/2024 17:09

AUTORIZADO BUS INJUV.pdf

Estimados:

Envio oficio autorizado para bus municipal para ser utilizado el dia 12 de febrero del presente año.

Saludos

Responder Reenviar

Outlook | Buscar

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos | Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entra... 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agregar favorito

Carpetas

- Bandeja de entra... 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminad...
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conver...
- Crear carpeta nueva

Elementos enviados ★

SOLICITO PATRULLAJE... Lun 19/02
Estimado Director. Junto con salu...

rfloros
SOLICITO ESTAFETA JO... Lun 19/02
Estimada Roxanna. Junto con salu...

Este mes

juventud
ORD 312 Lun 12/02
No hay vista previa disponible.

mavarro
GRAFICO Lun 12/02
No hay vista previa disponible.

operaciones
ORD312 AUTORIZACIO... Vie 09/02
Estimados. Envío oficio autorizad...

AUTORIZADO B

SOLICITO ESTAFETA JOHANA MEZA

Nicole
Para: rfloros Lun 19/02/2024 13:18

Estimada Roxanna:

Junto con saludar, solicito a estafeta Johana Meza Pailaqueo, para apoyar actividad a realizarse el día **Sábado 24 de febrero de las 16:00 a las 22:00 horas en Avanzada Cultural.**

Esperando buena acogida
Se despide

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



Outlook | Buscar

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos | Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entra... 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agregar favorito

Carpetas

- Bandeja de entra... 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminad...
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conver...
- Crear carpeta nueva
- Carpetas de búsqu...

Elementos enviados ★

no hay vista previa disponible

oficio ceslam.d

lponce dimao
SOLICITO ESTAFETA J... Mar 20/02
Estimada. Junto con saludar. @@

ariadna.annas.lopez@gmail.com
Apoyo difusión cargo... Lun 19/02
No hay vista previa disponible

msolorza
SOLICITO PATRULLAJE... Lun 19/02
Estimado Director. Junto con salu...

rfloros
SOLICITO ESTAFETA JO... Lun 19/02
Estimada Roxanna. Junto con salu...

Este mes

juventud
ORD 312 Lun 12/02
No hay vista previa disponible.

mavarro
GRAFICO Lun 12/02
No hay vista previa disponible.

SOLICITO PATRULLAJE PREVENTIVO SABADO 24 FEBRERO

Para: msolorza Lun 19/02/2024 13:36

CC: juventud, pcarrilanca, secretariadideco, cretasquez

Estimado Director:

Junto con saludar y nuevamente agradecer por el apoyo otorgado en actividad del día de ayer Domingo 18 de febrero en Plaza Patricio Lynch, menciono que:

El día Sábado 24 de febrero del presente año desde las 15:00 a las 00:00 horas, se estará realizando una actividad en Avanzada Cultural. Dicha actividad, la Oficina de la Juventud trabaja de forma colaborativa en ayudar y apoyar a los jóvenes de la comuna en realización de eventos, es por esto que, solicito su apoyo en patrullaje preventivo del sector durante la que dure la jornada, ya que, es importante para la oficina resguardar la seguridad de los usuarios de la comuna.

Anta cualquier inconveniente o inquietud, favor comunicarse conmigo
+569 61779913

Sin otro particular, se despide

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



SOLICITO ESTAFETA JOHANA MEZA



Nicole

Para: bponce; dimao

CC: pcarrillanca

Mar 20/02/2024 7:53

Estimada:

Junto con saludar, solicito a estafeta **Johana Meza Pailaqueo**, para apoyar actividad a realizarse el día **Sábado 24 de febrero de las 16:00 a las 22:00 horas en Avanzada Cultural.**

La oficina de la juventud será la encargada de proporcionar los materiales para el correcto aseo de los baños.

Esperando buena acogida
Se despide

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



INFORMACION 24 FEBRERO



Nicole

Para: cvelasquez

CC: pcarrillanca; juventud

Mié 21/02/2024 11:27

Estimada Catalina:

Junto con saludar, envío correo con información correspondiente a **actividad según ingreso N° 375 a realizarse el día 24 de febrero, en Avanzada Cultural desde las 16:00 a las 00:00 horas.**

Considerando la hora de la actividad, el montaje de la actividad se realizará en los siguientes horarios:

- Montaje: 13:00 a las 14:00
- Prueba de sonido: 15:00
- Ingreso de público: 16:00

La actividad en sí, debiese estar terminando a las 22:00 horas. Se solicitó el espacio hasta las 00:00, ya que, se debe desmontar todos los instrumentos.

Con respecto al uso del baño, se conversó con directora de cesfam, y se facilitó el baño del mismo. Nosotros llevaremos a estafeta junto con la implementación para realizar el aseo correspondiente de los baños. La persona que estará a cargo de lo mencionado será **Johana Meza y autorizada por DIMAO**. Todo lo mencionado anteriormente, está informado a través de oficio N° 379, dirigido a **Directora Valeria Becerra**.

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Córeo Nuevo

Pasos rápidos Leído / No leído

Favoritos

- Bandeja de entra... 6
- Elementos enviados
- Borradores
- Agrega favorito

Carpetas

- Bandeja de entra... 6
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminad...
- Correo no deseado
- Archivo
- Notas
- Historial de conver...
- Crear carpeta nueva
- Carpetas de búsqu...

Elementos enviados

- pcarrilanca
SOLICITO URGENTE M... Me 21/02
Estimado Director: Apoyo con salu...
- mperez, operaciones, José Carré
SOLICITO Me 21/02
Estimados: Junto con saludar, en
- ibponce, dimas
SOLICITO Me 21/02
Estimada: Junto con saludar, solici...
- ivelasquez
INFORMACION 24 FEB Me 21/02
Estimada Cata: Así es, el asistí del
- juventud (Sin asunto) Me 21/02
No hay vista previa disponible
» juvenud 09
- mavarró
IMPRIMIR PDF Me 20/02
No hay vista previa disponible
» Oficina central d...

SOLICITO

Nicole
Para: ibponce, dimas Me 21/02/2024 10:12
CC: pcarrilanca

Estimada:

Junto con saludar, solicito la ayuda de Cristopher para el día **Sábado 24 de febrero**, en **Avanzada Cultural**, para apoyar gestiones de electricidad.

Horario: 13:00 horas.

Quedo atenta a comentarios

Nicole Figueroa Maynou
Empleada Oficina de la Juventud



N Nicole
Para: mperez, operaciones, José Carré
CC: cultura, pcarrilanca, secretariadisco, juvenud, ivelasquez
Me 21/02/2024 12:23

Estimada:

Junto con saludar, en virtud de ingreso N° 673, solicito apoyo en traslado de requerimientos hacia **Avanzada Cultural**.

La actividad se realizará el día **Sábado 24 de febrero a las 13:00 horas**, por lo que es importante considerar que, los requerimientos deben estar antes del inicio de la actividad.

Entre las **13:00 a 14:00** está considerado que se realice el montaje mismo y la prueba de sonido.

Los requerimientos son:

- 100 sillas de EVENTOS
- 20 mesas (9 son de juvenud)
- 3 bidones de agua (juvenud) + dispensador (juvenud)
- Batena completa (juvenud)
- 3 Parlantes JBL - Eon 615 (juvenud) +
- 1 mesa de sonido marca NKK - 15M USB (juvenud)
- 7 cables kerlin audio LGI-201 (6M) (juvenud)
- 5 cables de instrumentos LGI-201 (6M) (juvenud)
- 3 Micrófonos SHURE Profesional Inalámbricos (Juventud)
- 2 alargadores
- 4 cables de poder (juvenud)
- 1 adaptador (juvenud)
- 1 horno eléctrico de juvenud
- 1 hervidor grande (Juventud)

* Considerar el regreso de lo solicitado a Oficina de la Juventud en lo que se considere posible.

Sin otro particular, se despide

Nicole Figueroa Maynou
Empleada Oficina de la Juventud



Responder Responder a todos Reenviar

SOLICITO URGENTE MOVIL PARA VIERNES 21 FEBRERO

Nicole
Para planificación CC. eventos
Estimado Director:

Junto con saludar, solicito el uso de movil DIDECO para el traslado de requerimientos para actividad a desarrollarse el día 24 de febrero del 2024, junto a Oriana Godoy.

Es importante poder contar con movil para la actividad, ya que, al tener otro evento (Deportes) el día sábado, no contamos con ayuda de parte de operaciones.

Quedo atenta

Nicole Figueroa Maynou
Ejecutiva de Operación y Logística


Responder Responder a todos Reenviar

SOLICITO

Nicole
Para Oriana

SOLICITUD 20240219 OMA

Estimada Constanza:

Envío solicitud firmada de préstamos de indumentaria.

Muchas gracias

Nicole Figueroa Maynou
Ejecutiva de Operación y Logística


Responder Reenviar

Oriana
Formosa Nicole, el préstamo lo habrán de hacer quedar a tu disposición, gracias

Nicole
Para Oriana

Estimada:

Junto con saludar, solicitamos la prestación de 7 mesas de OMAM, para ser utilizadas el día sábado 24 de febrero de las 13.00 a las 22.00. Estas, serán devueltas el lunes 26 de febrero, en lo posible a primera hora y retiradas el día viernes durante la jornada.

Saludos

Nicole Figueroa Maynou
Ejecutiva de Operación y Logística


INFORMACIÓN 24 DE FEBRERO AVANZADA CULTURAL



Nicole
Para: pcamblanca, rvelasquez

Responder Responder a todos Reenviar

Feb 23/02/2024 11:32

Estimado Director:

Junto con saludar, informo:

- Ya se encuentran los materiales y/o requerimientos que fueron solicitados a través de ingreso 375. Evento a beneficio en colaboración con la Oficina de la Juventud.
- La guardia de turno correspondiente a CESFAM en jornada mañana, nos facilitó las llaves para poder abrir la avanzada cultural, y guardar los implementos. (Luego de eso, permanece con llaves por el resguardo de los implementos)
- El día Sábado 24 de febrero, estarán los siguientes funcionarios: Pamela Diaz (Oficina de la Juventud), Mariela Cortés (Oficina de Participación Ciudadana) y quien escribe Nicole Figueroa (Oficina de la Juventud).
- Ante cualquier inconveniente comuníquese conmigo.
- Directora de CESFAM, se encuentra en conocimiento de actividad mediante oficio y me comuniqué con ella personalmente para corroborar información.
- Además, se hizo acta de implementos que se facilitaron para el desarrollo de la actividad.

Sin otro particular, se despide

Nicole Figueroa Maynou
Ejecutiva de la Oficina de la Juventud



Responder Responder a todos Reenviar

SOLCITO



juventud
Para: publicidad

Responder Responder a todos Reenviar

Feb 01/02/2024 12:32

Estimado Andrés:

Junto con saludar, solicito la creación de diseño para oficina de la juventud de:

- PASACALLE (LIENZOS) 3X1 que tenga código QR del instagram de juventud, ubicación (José Yáñez #751, Centro Comunitario), red social @juventudconcon_ (en insta) y correo electrónico juventud@concon.cl
- PENDON ROLLER de 80x200 cm que contenga la misma información que en el pasacalle (lienzo).

Nicole Figueroa Maynou
Ejecutiva de la Oficina de la Juventud



Responder Reenviar

Solicitud para Expo Arte



juventud
Para ecepeda, pcarrillanca, secretariadideco

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 01/02/2024 14:38

Estimado Esteban:

Como te mencione mediante teléfono, la batería no hay problema, dejaré avisado a los guardias para el retiro, ya que mañana nos encontraremos en terreno en actividad programada, no así los otros requerimientos como lo son amplificadores de guitarra y atril de teclado, puesto que no disponemos de ellos.

Cualquier duda me avisas

Saludos

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de Juventud



Responder Responder a todos Reenviar



ecepeda
Estimadas: Junto con saludar y en contexto de la actividad Expo Arte 2024, solicitamos el préstamo de su batería musical completa (bombo, 3 toms, ...

Jue 01/02/2024 12:51

SOLICITO SUSPENDER TALLERES OF JUVENTUD



juventud
Para pcarrillanca, secretariadideco

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 05/02/2024 15:57

Estimado Director:

Junto con saludar y en virtud de los acontecimientos ocurridos en la región, solicito suspender talleres correspondientes a la oficina de la juventud, dado que, monitores se vieron afectados directa y/o indirectamente por la situación. Estos se suspenderían por la semana de 05/02/2024 al 09/02/2024, y sujeto a evaluación en comparación a las semanas siguientes.

Sin otro particular
Se despide

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



Responder Responder a todos Reenviar



fomentoproductivo

Estimada Nicole: muchas gracias por responder. Comprendemos la situación en la que están debido a la emergencia. Estare atenta a cualquier infor

Jul 08/02/2024 15:53



juventud

Para: fomentoproductivo



Responder

Responder a todos

Reenviar

Jul 08/02/2024 15:19

Estimada:

Junto con saludar y en virtud de lo solicitado:

En estos momentos se nos imposibilita la prestación de espacios, sobre todo el salón espejo correspondiente a la oficina de la juventud, dado que al encontrarnos en estado de catastrofe se encuentra ocupado por INE, considerando además que también tuvimos que suspender nuestros talleres para dar respuesta a la emergencia. En cuanto podamos volver a la agenda programada, estaria en condiciones de poder brindar una mejor respuesta a tu solicitud.

Sin otro particular

Se despide

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



fomentoproductivo

Estimada Nicole: junto con saludar y esperando que te encuentres bien, escribo para solicitar el uso del salon de la Oficina de la Juventud. Se trata d

Mar 07/02/2024 14:11

SOLICITO URGENTE



juventud

Para: publicidad



Responder

Responder a todos

Reenviar

Mar 07/02/2024 11:43

Estimado Andrés:

Junto con saludar, solicito creación de grafica para voluntariado a realizarse el día LUNES 12 DE FEBRERO DEL 2024, en colaboración con INJUV Valparaíso.

El llamado a los voluntarios debe incluir:

- Mayores de 18 años
- INJUV PONE: Elementos de protección personal
- Pecheras
- Bioqueador
- Agua y alimentación
- Seguro contra accidentes
- Transporte
- Carretillas, etc.

*** SON 40 CUPOS***

El link de inscripción es el siguiente:

<https://forms.gle/NGec3rcfPtPuDXMB7>



VOLUNTARIADO ZONA AFECTADA

"Únete a nosotros en una noble causa!" Estamos convocando a voluntarios mayores de 18 años para participar en labores de remoción y limpieza en zonas afectadas por incendios, en colaboración con INJUV. INJUV se encargará de brindar todo lo necesario para tu comodidad y seguridad, incluyendo transporte, almuerzo, seguro contra accidentes, elementos de protección personal, herramientas y vacunación. Solo necesitas venir con

Quedo atenta

Saludos

VOLUNTARIOS

NA Nancy Aravena
Ok gracias Dom 11/02/2024 14:26

J juventud Responder Responder a todos Reenviar
Para: Nancy Aravena <naravenaf@gmail.com> Dom 11/02/2024 11:25

Estimada:

Si no cuenta con vacuna, en dependencias de UNAB, INJUV mantiene su punto de vacunación.

Nos vemos

NA Nancy Aravena
Hay que vacunarse contra el tétano ?? Yo lo tengo esa vacuna Enviado desde mi Movistar ----- Mensaje original ----- De: juventud <juventud@...> Sab 10/02/2024 22:45

J juventud
Estimada, No hay problema Nos vemos el lunes Saludos Sab 10/02/2024 20:24

RINDO CUENTA 2023 OF JUVENTUD

J juventud Responder Responder a todos Reenviar
Para: pcamillanca, secretariadideco Lun 12/02/2024 13:14

 RINDO CUENTA 2023 (1).docx
152 KB

Estimado Director:

Hago envío de rindo cuenta año 2023.
Quedo atenta a comentarios

Saludos

Nicole Figueroa Maynou
Edu. Superior Opción de la Opción (Luz)



Responder Responder a todos Reenviar

Solicito



juventud
Para mperez
CC: pcarrilanca, secretariadideco

Responder Responder a todos Reenviar
Mar 11/02/2024 14:21

Estimada:

Junto con saludar, solicito requerimientos según ingreso N°624.
Evento de barberos de la comuna de concón en ayuda a damnificados por catástrofe ocurrida en viña del mar, brindando apoyo logístico con los siguientes:

22 sillas (Juventud)
10 mesas (Juventud)
3 Alargadores
1 generador
10 toldos (eventos)

El evento esta determinado para que sea el día Domingo 18 de febrero a las 10:00 horas en Plaza Patricio Lynch, hasta las 16:00 horas.

Quedo atenta a comentarios

Saludos

Responder Responder a todos Reenviar

VOLUNTARIOS CENTRO DE ACOPIO



Microsoft Outlook
No se pudo entregar a estos destinatarios o grupos: jansenia.sene@l@gmail.com, jansenia.sene@l@gmail.com. El mensaje no se pudo entregar. A pes...

Mie 14/02/2024 14:44



Joaquín Viliálobos
No puedo asistir en esta oportunidad.

Mar 13/02/2024 14:51



juventud
Para: Ignacia Villanueva <ignacia.villanueva11@gmail.com>, vlopezt.31@gmail.com, javi.sene@gmail.com; y 12 más

Responder Responder a todos Reenviar
Mar 13/02/2024 14:44

Estimados:

Junto con saludar, y esperando que se encuentren bien, desde la Oficina de la Juventud solicitamos su apoyo en el centro de acopio ubicado en Centro Comunitario, calle José Yáñez 751.

Día: Miércoles 14

Lugar: Centro Comunitario, Dependencias de Adulto Mayor

Horario: 09:00 a 13:30 horas.

Desde ya, agradecemos sus ganas de participar.
Si pudiesen **confirmar, se los agradecería**

VOLUNTARIOS



juventud

Para: pcarrilanca

CC: participacionciudadana



Responder



Responder a todos



Reenviar



Mar 13/02/2024 18:57

VOLUNTARIOS CENTRO ACO.

Estimado Director:

Junto con saludar, le comento que mañana miércoles 14 de febrero a las 09:00 horas, el grupo de voluntariado (40 usuarios) organizado por la Oficina de la Juventud en conjunto con INJUV, nos trasladaremos a las zonas afectas por incendios ocurridos en Viña del Mar. El traslado es organizado por INJUV, quienes nos recogerán en Plaza Patricio Lynch.

Junto a mi persona, me acompañará Alexandra Meneses (Programa 24 Horas) y Fernando Ponce (Deportes).

Por otro lado, otro grupo de voluntarios (8) se dirigirán a centro de acopio, ubicado en centro comunitario. Coordinado junto a Nathaly Carrasco.

Adjunto listado de voluntarios que asistirán a Centro Comunitario, que se encuentran confirmados. Fueron llamados uno por uno. Se les envío correo electrónico solicitando su ayuda, por lo que, en ese caso, puede que se registren más voluntariados durante la jornada.

Saludos

Vista previa de imagen



Responder



Responder a todos



Reenviar

CONFIRMACIÓN VOLUNTARIADO



juventud

Para: yulissa.perez.c@gmail.com



Responder



Responder a todos



Reenviar



Mar 13/02/2024 20:08

En nombre de la Oficina de la Juventud e INJUV, agradecemos tu interés y compromiso con el voluntariado en zonas afectadas.

Nos complace confirmar tu participación en la actividad programada para el día de mañana 14 de febrero. Tu disposición para colaborar en esta noble causa es fundamental y contribuirá significativamente a brindar ayuda a quienes más lo necesitan.

Fecha: Miércoles 14 de Febrero

Hora de encuentro: 9:00 a.m.

Lugar: Plaza Patricio Lynch

Asegúrate de llegar puntualmente para recibir instrucciones y coordinar las actividades planificadas. Te recomendamos vestir ropa cómoda.

Si tienes alguna pregunta o necesitas información adicional, no dudes en contactarnos a través de nuestro correo electrónico juventud@concon.cl.

Agradecemos nuevamente tu disposición para ser parte de esta iniciativa solidaria. Juntos, podemos marcar la diferencia y contribuir al bienestar de nuestra comunidad.

¡Esperamos contar con tu valiosa presencia!

Saludos cordiales,

Vista previa de imagen



Responder



Reenviar

VOLUNTARIADO OFICINA DE LA JUVENTUD

- juventud**
Para: Hugo SAVOY RAMIREZ <hugo2309@gmail.com>
Mar 13/02/2024 20:57
- Estimado:**
- Confirmado, debe presentarse a las 09:00 horas en Plaza Patricio Linch**
- ...
- HR** Hugo SAVOY RAMIREZ
Buenas Tardes! No me a llegado el email para confirmar mi asistencia como voluntario para mañana. Por favor confirmar. Hugo Savoy Ramirez
Mar 13/02/2024 20:56
- juventud**
Pantalón Largo Polera manga larga. Zapatos de seguridad. En caso de no tener zapatos de seguridad, zapatillas CERRADAS.
Mar 13/02/2024 19:40
- NA** Nancy Aravena
Vacunada ¿que ropa se debe llevar?? Enviado desde mi Movistar ----- Mensaje original ----- De: Nancy Aravena <naravena@gmail.com> Fecha: Mar 13/02/2024 19:28
- NA** Nancy Aravena
Gracias
Mar 13/02/2024 18:49
- juventud**
Vacunatorio CESFAM Huelmo desde las 09:00 a 18:00 horas
Mar 13/02/2024 18:41
- NA** Nancy Aravena
Es la del tetano verdad? Enviado desde mi Movistar ----- Mensaje original ----- De: Nancy Aravena <naravena@gmail.com> fecha: mar., 13 febr. 2024, 17:33
Mar 13/02/2024 17:33
- NA** Nancy Aravena
Asi en con con donde hay?? Enviado desde mi Movistar ----- Mensaje original ----- De: juventud <juventud@concon.cl> fecha: mar., 13 febr. 2024, 17:06
Mar 13/02/2024 17:06
- juventud**
Estimada, junto con saludar nos acaban de llamar de INJUV, mañana el bus parte desde Plaza Patricio Linch a las 09:00 am. **¡IMPORTANTE! NO CUENTAN**
Mar 13/02/2024 16:29
- juventud**
Estimada, emprende nosotros: **OMIÉR CORREO**
Mar 13/02/2024 16:28
- juventud**
Estimada, Nos acaban de llamar de INJUV, mañana a las 09:00 en Plaza Patricio Linch. En esta oportunidad **NO SE CUENTA CON VACUNA**, por lo qu
Mar 13/02/2024 16:28

CONFIRMACION VOLUNTARIADO

- juventud**
Para: felealpilotaibo9559@gmail.com
Mar 13/02/2024 21:10
- En nombre de la Oficina de la Juventud e INJUV, agradecemos tu interés y compromiso con el voluntariado en zonas afectadas.
- Nos complace confirmar tu participación en la actividad programada para el día de mañana 14 de febrero. Tu disposición para colaborar en esta noble causa es fundamental y contribuirá significativamente a brindar ayuda a quienes más lo necesitan.
- Fecha:** Miércoles 14 de Febrero
Hora de encuentro: 9:00 a.m.
Lugar: Plaza Patricio Linch
- Asegúrate de llegar puntualmente para recibir instrucciones y coordinar las actividades planificadas. Te recomendamos vestir ropa cómoda.
- Si tienes alguna pregunta o necesitas información adicional, no dudes en contactarnos a través de nuestro correo electrónico juventud@concon.cl.
- Agradecemos nuevamente tu disposición para ser parte de esta iniciativa solidaria. Juntos, podemos marcar la diferencia y contribuir al bienestar de nuestra comunidad.
- ¡Esperamos contar con tu valiosa presencia!
- Saludos cordiales,
- Vista previa de imagen
- 

[Responder](#) [Reenviar](#)

Actividad Errante Imaginario

M Marcela
Hola Nicole, ¿Cómo estás? Me preocuparon ya que no había actividad del sábado y domingo en las redes. Por suerte el día 24 de febrero el grupo...
Jue 15/02/2024 15:04

J juventud
Para: pcamillanca
Responder Responder a todos Reenviar
Jue 15/02/2024 17:38

Estimado Director:

Envío respuesta que se dió ante la información que está solicitando directora cultura.

Le comento a la brevedad posible como se soluciona

Saludos

Reenvio este mensaje el Jue 15/02/2024 17:48

J juventud
Para: Marcela
Responder Responder a todos Reenviar
Jue 15/02/2024 17:57

Estimada Directora:

Junto con saludar, en virtud de lo expuesto:

- No hemos confirmado con el grupo el lugar, por lo que tampoco hemos coordinado con ustedes el espacio hasta tener confirmación de ambas partes.
- Lo que podemos hacer, es solicitar al grupo que baje la publicación hasta que tengamos con exactitud el lugar donde se realizará la actividad.

Por otro lado, gestionaremos si existe la posibilidad de poder realizar el evento el día mencionado y nos comunicaremos con usted a la brevedad posible.

De ante mano, gracias

Saludos

M Marcela
Para: pcamillanca
Responder Responder a todos Reenviar
Jue 15/02/2024 15:55

SOLICITO

J juventud
Para: mperez
Responder Responder a todos Reenviar
Lun 19/02/2024 12:25

Estimada Magaly:

Junto con saludar, y en virtud de la actividad que se realizó el día de ayer domingo 18 de febrero:

- En operaciones (antiguo) quedaron
 - 3 mesas de juventud
 - 10 sillas de juventud
- En didaco se encuentran:
 - 6 mesas de juventud
 - 12 sillas de juventud

Los toldos (eventos) que se ocuparon fueron 4, que también quedaron en didaco.

Usted me podría coordinar el reintegro de los requerimientos a la oficina de la juventud por favor, ya que, tenemos actividad el día de hoy con INE.

Quedo atenta
Muchas gracias

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



Responder Reenviar

juventud
Para: eventos
Responder Responder a todos Reenviar
Lun 19/02/2024 15:57

Estimada:

Los requerimientos técnicos son:

- 3 Micrófonos
 - parlantes de amplificación
 - Retorno
- Instrumentos:
- 2 Guitarras eléctricas por Banda
 - Bajo eléctrico
 - Teclado
 - Sintetizador
 - Guitarra acústica
 - Batería
 - Saxofon

Quedo atenta a comentarios

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



Responder Reenviar

eventos
Estimados Nicole y Matías, mediante lo hablado telefónicamente, solicitamos la ficha técnica de los grupos para la actividad del sábado, ya que con ...
Lun 19/02/2024 15:07

Sala de capacitación

juventud
Para: claudia silva
Responder Responder a todos Reenviar
Lun 19/02/2024 16:42

Acuso recibo.

Ante cualquier requerimiento, quedo atenta.

Saludos

Nicole Figueroa Maynou
Encargada Oficina de la Juventud



Responder Reenviar

claudia silva
Para: Diego Felipe Llanos Guzmán <DFLLANOSG@ine.gob.cl>
Lun 19/02/2024 11:46

CC: Carlá Francisca Nowajewski, Alcalde <cfnowajewski@ine.gob.cl>, GAR05CENSO011 <GAR05CENSO011@ine.gob.cl>, juventud

Estimado Diego:

Acuso recibo de tu solicitud y remito copia del mismo a la encargada de la oficina de la juventud, señorita Nicole Figueroa.

El salón está reservado y cuenta con sillas y mesas solicitadas. Es importante mencionar que después de las capacitaciones, el salón está facilitado para talleres de la oficina, por cuanto necesitamos que se desocupe a las 18:00 hora en punto y que las sillas queden apiladas a un costado del salón, lo mismo que las mesas.

También le pedí a Carlá que conversará con Nicole, para coordinar de mejor forma el uso de los espacios de juventud, pues creo que de esa forma será más fluido y ordenado.

Estamos en contacto.

CLAUDIA SILVA BURGOS
Coordinadora Centro Comunitario

De: Diego Felipe Llanos Guzmán <DFLLANOSG@ine.gob.cl>



JUVENTUDCONCON_
Publicaciones



juventudconcon_ y erranteimaginario

The Rolling Stones · Don't Stop



Ver estadísticas

Promocionar publicación





@girlupchile

**¡HOY RECIBIMOS A LA GRAN ISIDORA PARA LA
CREACIÓN DE UN PROYECTO SUSTENTABLE!**



**¡JUVENTUD RESPONSABLE CUIDA
EL MEDIO AMBIENTE!** 🌿 🍓 🌱 ☀️

📍 ESCUELA ORO NEGRO



Aguante el grupo nocturno 💪

