

PAULA ALEJANDRA PEREZ MORAGA [Redacted]		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA N ° 225
GIRO(S): SERVICIOS DE ARBITRAJE; SINDICOS DE QUIEBRA Y PERITOS JUDICIALES; OTRA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., ASESORIAS ADMINISTRATIVAS PROCURADOR [Redacted]		
Fecha: 01 de Marzo de 2024		
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON Domicilio: SANTA LAURA 567 . CONCON , CON CON		Rut: 73.568.600- 3
Por atención profesional:		
HONORARIOS OFICINA OMIL, FEBRERO		1.566.296
Total Honorarios \$:		1.566.296
13.75 % Impto. Retenido:		215.366
Total:		1.350.930
Fecha / Hora Emisión: 15/02/2024 16:35		
		
143765170022576808E9 Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004 Verifique este documento en www.sii.cl		
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.		
		11202402151635

Fecha / Hora Impresión: 15/02/2024 16:35

**INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENCARGADA OFICINA OMIL
FEBRERO 2024**

Concón 26-02-2024

Atención de público.

SEMANA 1 al 9 febrero

Revisión plataforma BNE todos los días.
Coordinación, y gestiones con empresas, Sence, oficinas municipales y otros,
Tramitación rendición mes de impuesto mes de enero Convenio Fomil, mediante
plataforma Sisrec
Tramitación de devolución y cierre programa Sisrec
Planificación convocatoria y entrevista masiva empresa Aramark, paro de planta
Enap (50 cupos laborales)
Revisión y contacto con usuarios derivados de oficina de partes.
Revisión correos electrónicos institucionales.
Seguimiento de informes mes de enero
Apoyo en compañía voluntaria desde empresa Jumbo
Atención de público presencial.
Seguimiento inicio de funciones, empresa Spid (Cencosud), convocatoria masiva
desde Omil para apertura de nueva tienda.
Recepción de instrucciones de convenio, firmas, modificación de plataformas BNE,
otros desde Sence regional.
Trabajo en emergencia, catástrofe incendio.

SEMANA 12 al 16 febrero

Atención de público presencial
Revisión de correo institucional
Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
Seguimiento en departamento de contabilidad a libro mayor para inicio de proceso
de cierre plataforma Sisrec.
Comunicación permanente con contraparte Sence, coordinación de Red territorial
con instrucciones y lineamientos relativos a la catástrofe, protocolos, envío de
informaciones de las comunas, apoyo Omiles afectadas, varios.

Coordinación convocatoria masiva de cargos empresa SPID (Cencosud), asistencia de más usuarios a dependencias, entrevistas laborales con equipo Spid, con asistencia de 3 reclutadores en dependencias OMIL, seguimiento.

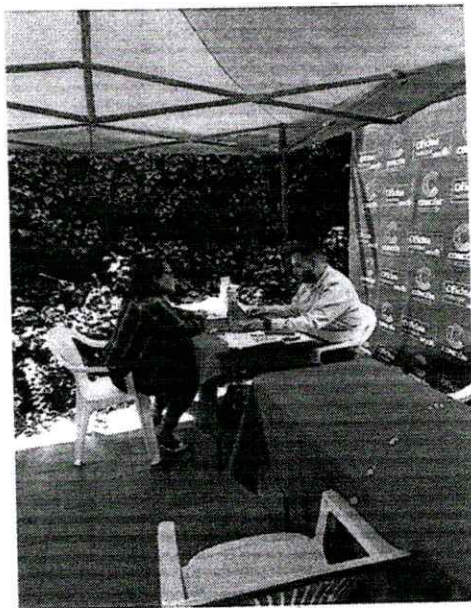
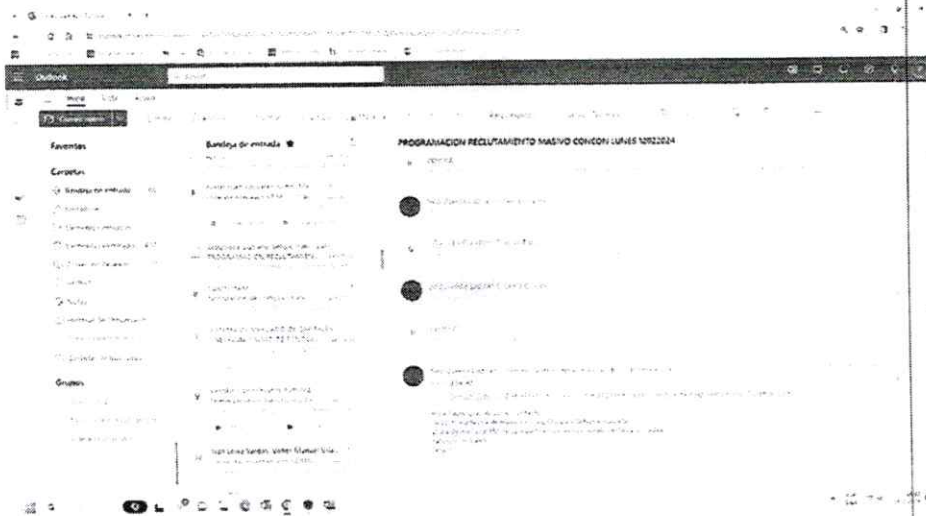
Realización en nuestras dependencias de convocatoria masiva reclutamiento Aramark.

Cierre definitivo Fomil 2023, aprobado.

Inicio tramitación firma convenio y puesta en marcha Convenio Fomil 2024 – 2025

Apoyo coordinación aporte voluntario empresa Jumbo

19 al 29 de febrero, uso de feriado legal





[REDACTED]
PAULA PÉREZ MORAGA
[REDACTED]