

ROSA EMILIA PEREZ PENALOZA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 70

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
BAZAR

Fecha: 01 de Marzo de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DE LA DISCAPACIDAD FEBRERO 2024	712.995
Total Honorarios \$:	712.995
13.75 % Impto. Retenido:	98.037
Total:	614.958

Fecha / Hora Emisión: 28/02/2024 17:20



1320144900070AD7A774

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202402281721

Fecha / Hora Impresión: 28/02/2024 17:21



Período Informe	
MES FEBRERO 2024	
Nombre Prestador (a)	Rosa Emilia Pérez Peñaloza
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Administrativo Oficina de la Discapacidad
Nº Boleta Honorarios	70

Funciones
<p>Apoyar en la ejecución del Plan de trabajo anual en el marco del cumplimiento de los objetivos de la Oficina</p> <p>Mantener actualizada la base de datos con todas las organizaciones, clubes y centros que agrupan a personas con situación de discapacidad de la comuna, así como el registro de atenciones diarias de la oficina.</p> <p>Apoyar las labores administrativas que impliquen la coordinación, planificación y ejecución de las distintas actividades organizadas por la Oficina.</p> <p>Apoyar la ejecución de las tareas administrativas de formulación de proyectos presentados por la Oficina.</p> <p>Orientar a los usuarios sobre el proceso de tramitación de la credencial de discapacidad</p> <p>Orientar a las personas con discapacidad en postulaciones a ayudas técnicas generadas desde el servicio nacional de discapacidad (Senadis)</p> <p>Prestar a apoyo en actividades municipales.</p>

Actividades Realizadas
<p>SEMANA DEL 01 AL 04 DE FEBRERO 2024</p> <ul style="list-style-type: none">• Se recepciona fotocopia de carnet de identidad de usuario HS, para continuar con proceso de credencial de discapacidad.• Se atiende a usuario SO para orientarlo en procesos de inclusión laboral.• Se atiende a usuario MP, quien entrega informes para renovar credencial de discapacidad.• Se trabaja en conjunto con encargada de oficina en información de oficina para cuenta pública.• Se entregan informes Biomédico Funcional, Social y de Redes de Apoyo a usuarios PA.LC explicando llenado, procesos y beneficios para tramitación de credencial de discapacidad.• Se trabaja en listado de asistencia de atenciones de usuarios de oficina años 2022 -2023.

- Se atiende vía teléfono a usuario DV, por procesos de credencial de discapacidad, pendiente desde Compín.
- Se imprimen y archivan documentos de oficina, informes Biomédico funcional y Social y de Redes de Apoyo.
- Se ingresan a plataforma habilitada por Compín, Cero Filas, informes de usuarios ER, JY para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se atiende a usuaria RP, quien solicita copia de informe biomédico para tramitación de pensión de invalidez.
- Se entregan informes Biomédico Funcional, Social y de Redes de Apoyo a usuarios JN, GM explicando llenado, procesos y beneficios para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se realiza listado de atenciones de usuarios mes de enero 2024.
- Se reciben informes completos de usuario AR para subirlos a plataforma Habilitada por Compín, Cero Filas.
- Se ingresan a plataforma habilitada por Compín, Cero Filas, informes de usuaria AR para tramitación de credencial de discapacidad

SEMANA DEL 05 AL 11 DE FEBRERO 2024

- Se envía vía correo electrónico información para cuenta pública a encargada de oficina.
- Se ingresan a plataforma habilitada por Compín, Cero Filas, informes de usuarias OP, HS, MM para tramitación de credencial de discapacidad,
- Se atiende vía teléfono a usuarias KL, GV, PH por credencial pendiente desde Compín, se revisa página cero filas, para revisar procesos y estado de solicitud.
- Se recopilan fotos para rinde cuenta ayudas técnicas, capacitaciones, talleres 2023.
- Se entregan informes Biomédico Funcional, Social y de Redes de Apoyo a usuario LR explicando llenado, procesos y beneficios para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se atiende a usuario EE para orientarlo en procesos de inclusión laboral.
- Se colabora en centro de acopio, seleccionando alimentos y revisando fechas de elaboración y vencimiento, horario de 15:00 a 17:15 horas.
- Se archivan documentos de oficina en carpetas.

SEMANA DEL 12 AL 18 DE FEBRERO 2024

- Se reciben informes completos de usuarios MP, SO, NV, AT.LR, MC para iniciar procesos de credencial de discapacidad.
- Se ingresan a plataforma habilitada por Compín, Cero Filas, informes de usuarios MP, SO para tramitación de credencial de discapacidad

- Se imprimen y archivan documentos de oficina.
- Se entregan informes Biomédico Funcional, Social y de Redes de Apoyo a usuarios JM. OF explicando llenado, procesos y beneficios para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se atiende a usuaria OS por orientación de procesos de ayuda técnica de Senadis 2024
- Se atiende a usuaria CR, se orienta en beneficios de credencial de discapacidad.
- Se atiende vía teléfono a usuarios GV, PC por credencial pendiente desde Compín, se revisa página cero filas, para revisar procesos y estado de solicitud.
- Se atiende a usuaria MH quien solicita dirección de Compín Viña del Mar.

SEMANA DEL 19 AL 25 DE FEBRERO 2024

- Se atienden a usuarias OS, DO por entrega de información de proceso de Ayudas técnicas de Senadis 2024, se revisa catalogo y se entregan los formularios respectivos para postular desde el 04 de marzo.
- Se entregan informes Biomédico Funcional, Social y de Redes de Apoyo a usuarios MM, KP, RP, IJ explicando llenado, procesos y beneficios para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se escanean documentación de IU, los cuales son enviados vía correo electrónico a oficina de omil.
- Se atiende vía teléfono a usuarios FF por credencial pendiente desde Compín, se revisa página cero filas.
- Me comunico con 105 usuarios para recordar entrega de ayuda escolar ,entregada por el municipio
:LA,DM,MP,SV,PS,MM,GA,PB,CF,MR,FT,LT,JV,CB,VB,AM,MV,MF,PN,MH,T
C,MH,TC,MH,FB,MR,DB,MC,EP,LF,PC,PT,MM,AG,ME,PP,AV,GM,CM,NM,M
P,RS,PV,GC,GV,FP,NP,PG,RA,EC,VG,MA,RL,MV,LD,ERJD,AD,JÑ,PE,MS,L
E,JS,TB,EM,AR,YM,RR,IA,PR,FR,EC,WU,AM,TS,CC,MM,FB,CC,MD,SJ,KG,
MC,MM,LM,PZ,NS,FG,CL,LA,GL,RS,CN,EA,CC,MM,MF,JS,MA,CO,VA,CG,P
H,CM,CB.
- Se atiende a usuario NL para orientarlo en procesos de inclusión laboral.
- Se realiza listado con 142 usuarios llamados por ayuda escolar 2024.
- Se atiende a usuaria NJ por orientación de procesos de ayuda técnica de Senadis 2024.
- Se apoya en actividad municipalidad entregando ayuda escolar a usuarios de la comuna.
- Se ingresan a plataforma habilitada por Compín, Cero Filas, informes de usuarios MC, RG para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se envía información vía teléfono a usuaria SM, por procesos de ayudas técnicas de Senadis 2024.

- Se atiende a usuaria MH quien solicita información de beneficios de credencial de discapacidad.

DIAS 26-27-28 Y 29 DE FEBRERO 2024

- Se archivan documentos de oficina en carpetas
- Se atiende a usuaria para revisar documentación de informe biomédico, carnet de identidad y certificado médico, para tramitación de credencial.
- Se atiende a usuarias PS RM, LP por orientación de procesos de ayuda técnica de Senadis 2024.
- Se realizan cartas de ayudas técnica para entrega a usuarios DG ,2 bastones canadienses, MM baño portátil y silla de ducha.
- Coordino vía teléfono con monitor RA, envió vía correo electrónico de sus documentos, para contratación.
- Se realiza en conjunto con encargada de oficina Pauta sesión N° 1 del Consejo Comunal de Discapacidad.
- Se ingresan a plataforma habilitada por Compín, Cero Filas, informes de usuarios JR, CM, PPOF, MJ, IS, JP, CB, para tramitación de credencial de discapacidad.
- Se ingresan a catastro 2024 los siguientes usuarios JR, CM, PP, OF, MJ, IS, JP, CB, DG, JR, GH.
- Se entregan informes Biomédico Funcional, Social y de Redes de Apoyo a usuarios JP explicando llenado, procesos y beneficios para tramitación de credencial de discapacidad

FIRMA DE PRESTADORA



JEFE UNIDAD

V° B° DIDECO



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

01-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

01-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

01-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

02-02-2024

Nombre usuario:

Luis Cisternas

Rut:

[REDACTED]

Teléfono:

[REDACTED]

Dirección:

[REDACTED]

Motivo Consulta:

[REDACTED]

Observaciones:

[REDACTED]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

02/02/2024

Nombre usuario:

Rosa Pérez Herrera

Rut:



Teléfono:



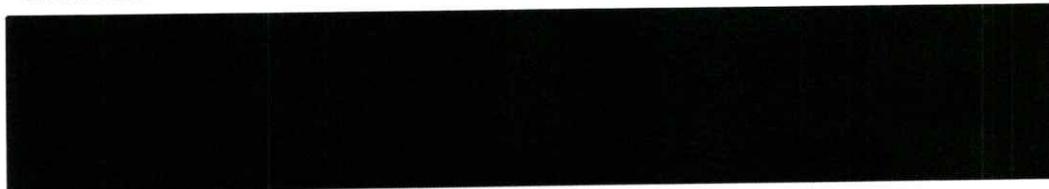
Dirección:



Motivo Consulta:



Observaciones:





ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

05-02-2024

Nombre usuario:

Paola Allendes Pino

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

06-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

07-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

12/02/2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

13-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

15-02-2024

Nombre usuario:



Rut:



Teléfono:



Dirección:



Motivo Consulta:



Observaciones:





ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

15-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

16-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

19-02-2024

Nombre usuario:

Ricardo Pérez

Rut:



Teléfono:



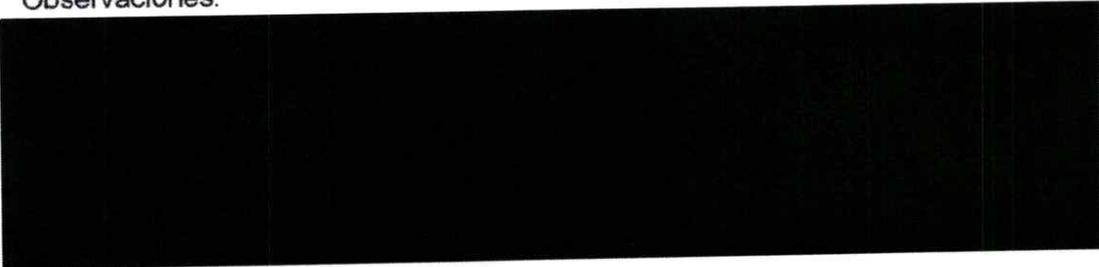
Dirección:



Motivo Consulta:



Observaciones:





ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

19/02/2024

Nombre usuario:

Maritza Medina

Rut:



Teléfono:



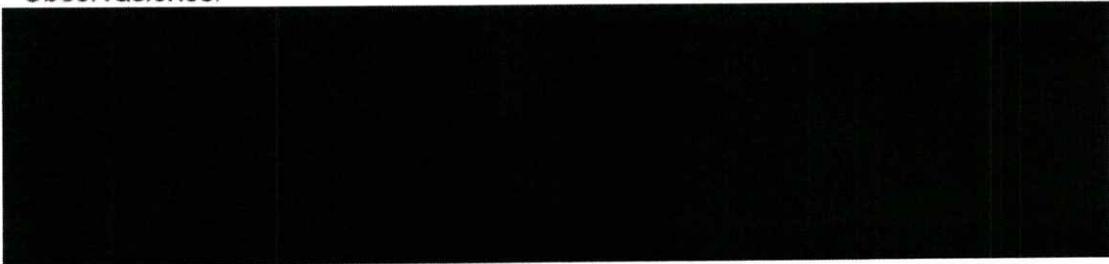
Dirección:



Motivo Consulta:



Observaciones:





ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

19-02-2024

Nombre usuario:

Kerime Paz Asencio

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

19-02-2024

Nombre usuario:

Ricardo Pérez

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

19-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

19-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

21-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

23/02/2024

Nombre usuario:



Rut:



Teléfono:



Dirección:



Motivo Consulta:



Observaciones:





ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

26-02-2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

27/02/2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

27/02/2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

Fecha:

28/02/2024

Nombre usuario:

[Redacted]

Rut:

[Redacted]

Teléfono:

[Redacted]

Dirección:

[Redacted]

Motivo Consulta:

[Redacted]

Observaciones:

[Redacted]



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES DE FEBRERO 2024

CORREOS ENVIADOS DEL 06 AL 07 DE FEBRERO

Correo discapacidad - Outlook X

Inicio Vista Ayuda

Elementos enviados

Asistencia lunes 05/02/2024

Estimado Director: Junto con saludar...

ASISTENCIA DI...

discapacidad

Para: pcarrilanca

Coor. secretaríadisco

ASISTENCIA DIARIA DE OFICI...

Estimado Director:

Junto con saludar, envío reporte de asistencia de Oficina de Discapacidad de hoy lunes 05/02/2024.

Saludos cordiales

Rosa Pérez Peñalosa
Asp. en. Oficina de Discapac...

CONCÓN

Responder Reenviar

Correo discapacidad - Outlook X

Inicio Vista Ayuda

Elementos enviados

3 bidones de agua

Estimado Michael: Junto con saludar...

abastecimiento

Guía de despacho

Estimado: Junto con saludar, envío p...

DISA DE DISA...

abastecimiento

3 bidones de agua

Estimado: Junto con saludar, seforzau...

Muñoz Torres Castro, según convenio...

Información Ayudas Técni...

Quisiera Director, no sabe cuánto h...

pcarrilanca

Asistencia diaria

Estimado director: junto con saludar...

ASISTENCIA DI...

pcarrilanca

Asistencia lunes 05/02/2024...

Estimado Director: Junto con saludar...

ASISTENCIA DI...

ovelasquez

SOLICITUD DE MESAS

discapacidad

Para: abastecimiento

Estimado:

Junto con saludar, solicitamos 3 bidones de agua para Centro comunitario "Oficina de Discapacidad".

Saludos Cordiales

Rosa Pérez Peñalosa
Asp. en. Oficina de Discapac...

CONCÓN

Responder Reenviar

CORREO ENVIADOS 27 Y 28 DE FEBRERO 2024

Correo discapacidad - Outlook X

Inicio Vista Ayuda

Elementos enviados

Estimado junto con saludar le informo

C.V RENATO AL...

correo@dellegacionid nota de credito 2484 Mar 11:39
Estimado, junto con saludar informo...

307801112530...

puerillanca asistencia Mar 12:34
Estimado director junto con saludar...

ASISTENCIA DI...

Rosa Perez (Sin asunto) Lun 10:43
POR FAVOR RESPONDER DORS COMIAS

ENTREGA DE M...

operaciones Seguridad de maestro Lun 10:36
Estimada, junto con saludar quier...

Rosa Perez (Sin asunto) Lun 11:40
POR FAVOR RESPONDER DORS COMIAS

CONSERVAND...

contabilidad CERTIFICAR MES FEBRER... con 13:01
Estimada, Se envia en Dudas si di...

DISCAPACIDAD...

asistencia

discapacidad Para: puerillanca CC: secretariadosec Mar 27/02/2024 12:34

ASISTENCIA DIARIA DE OFICIA...

Estimado director, junto con saludar hago envío de la asistencia diaria de la oficina de discapacidad.

Atta

Rosa Pérez Peñaloza
Asistente Social D. Integración

CONCÓN

Responder Responder a todos Reenviar

Correo discapacidad - Outlook X

Inicio Vista Ayuda

Elementos enviados

puerillanca contabilidad Seguridad de discapabil... Mar 11:24
Estimado director junto con saludar...

OFICIO MONET...

Esta semana

Renato Arellano Salvador Curriculum Renato Arell... Mar 15:39
Estimado junto con saludar le informo...

C.V. RENATO AL...

correo@dellegacionid nota de credito 2484 Mar 14:30
Estimado, junto con saludar informo...

INSTRUMENTOS...

puerillanca asistencia Mar 12:34
Estimado director junto con saludar...

ASISTENCIA DI...

Rosa Perez (Sin asunto) Lun 10:43
POR FAVOR RESPONDER DORS COMIAS

ENTREGA DE M...

operaciones Seguridad de maestro Lun 10:36
Estimada, junto con saludar quier...

Curriculum Renato Arellano

discapacidad Para: y J más Mar 27/02/2024 13:39

Estimado

Junto con saludar, le informo que faltarian los siguientes documentos para que los envíe a la brevedad:

Fotocopia carnet de identidad por ambos lados
Certificado de Antecedentes para fines especiales
Certificado de nacimiento

Saludos Cordiales

Rosa Pérez Peñaloza
Asistente Social D. Integración

CONCÓN

Responder Reenviar

Renato Arellano Salvador Estimado, junto con saludar cordiales y de acuerdo a lo... Mar 27/02/2024 14:59



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

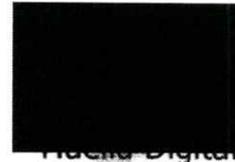
Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2023, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Rosa Emilia Pérez Peñaloza

RU



Firma



Fecha: 29 /02/2024