

**CERTIFICADO N° 334 /2024**

La Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutierrez, ante petición del señor Eduardo Núñez Herrera de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N° 2282 de fecha 02 de julio 2024, el cual indica Contrato a Honorario asimilado a grado 11, desde el 1 de Junio del 2024 hasta el 30 de Septiembre del 2024, se le encargó al Sr. Eduardo Rómulo Núñez Herrera, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.204.615.- valor único y total impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta informe de gestión correspondiente al período del mes de **julio 2024**.
3. Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.

**BÁRBARA BELEN PONCE GUTIERREZ**  
**DIRECTORA (S) DIMAO**



**Concón, 26 de julio 2024**

BPG/enh  
Distribución:  
-RRHH  
-Dimao

## **INFORME JULIO 2024**

Labores desarrolladas por Eduardo Núñez Herrera, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

### **INFORME DE GESTIÓN PROFESIONAL, SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:**

#### **Semana del 1 al 5 de julio:**

- Revisión y seguimiento a solicitud de pedido por servicio de ploteo a la unidad de adquisiciones. Se hizo durante la semana una modificación a solicitud de pedido, para ingresar mayores antecedentes, para así ser más específico en la necesidad de plotear nuestras unidades.
- Gestión y emisión de solicitud de pedido para la mantención o corrección de nissan kicks placa patente N° RKYY-25.
- Solicitar cotizador para confeccionar colador de gravillas, y así ser utilizadas en la unidad de bacheadora, y así entregar un mayor rendimiento a maquinaria.
- Se solicita corrección en uno de los estado de pago correspondiente al gasto de transporte mes de mayo 2024.
- Se solicita a empresa REDDES, acercarse a notaría para la firma de contrato del servicio de prórroga.

#### **Semana del 8 al 12 de julio:**

- Revisión y certificación del servicio de estafetas y de aseo, correspondiente al mes de mayo 2024.
- Certificación, mantención, y reparación de camioneta NISSAN placa patente N° KWYR-69.
- Se da respuesta a Gestión de Persona, por personal municipal que participará en capacitación para el manejo de maquinaria.
- Se confecciona solicitud de pedido, por mantención correctiva de camión aljibe RTHX-99.
- Comunicación con la empresa REDDES Limitada, por los ajustes realizados al departamento de Turismo y Gestión de Personas.
- Se hace seguimiento a factura de empresa neumaval, por servicio prestado por mantención correctiva y de prevención de vehículos municipales.
- Empresa de diseño entrega fecha estimada para renovación de ploteo en vehículos municipales.
- Se hace seguimiento a estado de pago de factura correspondiente a la empresa prisma, por la adquisición de pintura de alto tráfico.
- Se solicita a empresa SERVICIOS PUBLICITARIOS ACOLOR LIMITADA, para que realice cambios en giro de actividad de la municipalidad.

#### **Semana del 15 al 19 de julio:**

- Se inicia proceso de ordenamiento de información, para la confección del presupuesto de la dirección de medio ambiente, aseo, ornato y de operaciones.
- Se solicita dirigirse a finanzas para recibir y revisar presupuesto actual de la dirección.
- envía a contabilidad información sobre estados de pagos de presupuesto de mantención y reparación de vehículos livianos, pesados y maquinaria.
- Solicitud de pedido para soporte de motor a Nissan Kicks placa patente RKYY-25.
- Solicitud de pedido para mantención correctiva y de reparación de camión aljibe placa patente RTHX-99.



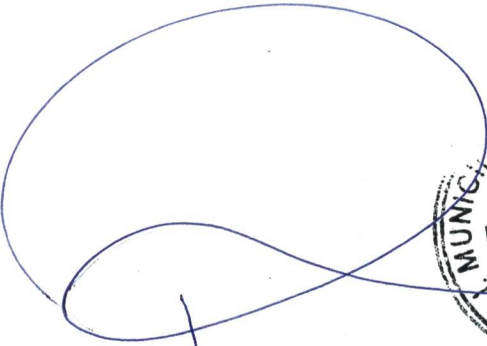
- Respondiendo a solicitud de contabilidad, valor bruto mensual a funcionario municipal, para la confección de certificado de disponibilidad presupuestaria.
- Modificación al proceso licitatorio al servicio de estafetas.

**Semana del 22 al 26 de julio:**

- Se insiste a empresa de The Monkeys SpA, la fecha estimada de ploteo, ya que a la fecha no se ha realizado ningún tipo de servicio.
- Se da respuesta a solicitud de DIDECO, por el apoyo de estafeta en actividad de "Lanzamiento del Proceso de Postulación Subvenciones 2025".
- Se informa a empresa Finning por documento en garantía que garantiza servicio de post venta de motoniveladora.
- Se consulta a tesorería de la municipalidad, por la garantía que debe confeccionar la empresa REDDES por la prórroga del contrato.

**Semana del 29 al 31 de julio:**

- Se hace seguimiento al servicio de áreas verdes, lo programado durante el periodo del mes de julio 2024
- Se confecciona informe mensual.



**BÁRBARA PONCE GUTIERREZ.**  
DIRECTORA (S) DIMAO

**EDUARDO NÚÑEZ HERRERA**  
APOYO Y SUPERVISIÓN DIMAO

**Concón, julio del 2024.**



# **VERIFICADORES TRABAJOS REALIZADOS MES DE JULIO 2024**



**RV: Garantía extensión**

enunez <enunez@concon.cl>

Vie 26/07/2024 9:50

Para:tesoreria <tesoreria@concon.cl>

Buenos días.

Consultan en correo de arrastre, por ser extensión de plazo de término.

Agradeciendo de antemano la respuesta.



**Eduardo Núñez Herrera**  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

**De:** marcela tapia <marcelatapiabergqvist@gmail.com>  
**Enviado:** viernes, 26 de julio de 2024 9:29  
**Para:** enunez <enunez@concon.cl>  
**Cc:** bponce <bponce@concon.cl>; Mario Jorquera <mjorquera@reddes.cl>  
**Asunto:** Garantía extensión

Buenos días don Eduardo,esperando se encuentre bien ,solo le escribo para pedirle el favor de indicar la garantía que se nos solicitara por la extensión.

Estamos a la espera para que así pueda agilizar la OC .

Saludos

Marcela Tapia Bergqvist

RE: [EXT][EXTERNO] Garantía post venta de asistencia técnica

enunez <enunez@concon.cl>

Vie 26/07/2024 12:56

Para:Cristian Cabrera Alfaro <cristian.cabrera@finning.com>

Buenas tardes.

En respuesta a lo consultado en correo de arrastre, la fecha de vencimiento en boleta de garantía para garantizar el servicio de post venta, indica que el vencimiento es el día 09 de diciembre del 2025, según documento N° 005131-6 Boleta de Garantía del Banco de Chile.

Es todo en cuanto puedo informar.

Atentamente.



Eduardo Núñez Herrera  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

De: Cristian Cabrera Alfaro <cristian.cabrera@finning.com>

Enviado: jueves, 25 de julio de 2024 10:32

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RE: [EXT][EXTERNO] Garantía post venta de asistencia técnica

Buenos días don Eduardo, debo revisar que vigencia tiene la garantía si no para extenderla si es necesario.

Le confirmo.

Cristian Cabrera A.

Venta Maquinarias V Región

Finning Chile SA

Tel: 56-2-2927 7000 | Cel: 56 9 98875452

[cristian.cabrera@finning.com](mailto:cristian.cabrera@finning.com)



De: Eduardo Nuñez <enunez@concon.cl>

Enviado el: martes, 25 de julio de 2023 08:58

Para: Cristian Cabrera Alfaro <cristian.cabrera@finning.com>

Asunto: [EXT][EXTERNO] Garantía post venta de asistencia técnica

Buenos días.

El gobierno regional ayer me preguntaba por este punto.

Documento de garantía pagadera a la vista y de carácter irrevocable, en favor del Gobierno Regional Región de Valparaíso, RUT 72.235.100-2, por un monto correspondiente al 6% del valor del contrato, con una vigencia de, al menos, igual al plazo de la Garantía adicional ofertada (por desperfectos y/o fallas de fabricación de la maquina) aumentada en 6 meses, la cual se devolverá una vez cumplida dicha vigencia.

La glosa deberá señalar: "Para garantizar la post venta de la adquisición: ADQUISICION MOTONIVELADORA, COMUNA DE CONCÓN". En caso de presentar vale vista, u otro documento que no posea glosa se deberá acompañar una certificación firmada por el oferente o representante legal que dé cuenta de la indicada glosa, con identificación del N° de documento, fecha y banco emisor del respectivo documento.



**Eduardo Núñez Herrera**

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

Este email y cualquier archivo adjunto a él son confidenciales y se entienden dirigidos sólo al destinatario al que están enviados. Si usted ha recibido este email por error, por favor elimine este mensaje inmediatamente y notifique al emisor. Cualquier derecho que no haya sido expresamente otorgado en este mensaje se entiende reservado y no concedido al receptor. La reproducción, reenvío o distribución de todo o parte de este mensaje, en cualquier forma, sin el expreso consentimiento de la Compañía, se entiende prohibida. Los puntos de vista u opiniones contenidos en este email pertenecen a su autor y no representan necesariamente las de La Compañía. No obstante la Compañía ha adoptado medidas razonables para evitar que sus emails no contengan virus informáticos, por lo que es de responsabilidad del receptor asegurar que este email y su contenido están libres de virus informáticos antes de abrirlos. La Compañía declara que no acepta responsabilidad alguna proveniente de cualquier daño generado por virus que eventualmente pudiere contener este mensaje.

This email and any files transmitted with it are confidential and intended solely for the individual to whom they are addressed. If you have received this email in error please delete the message immediately, and notify the sender. Any rights not expressly granted herein are reserved. Reproduction, transfer or distribution of part or all of the contents in any form without the prior written permission of the Company is prohibited. Views or opinions presented are solely those of the author and do not necessarily represent those of the Company. Although the Company has taken reasonable precaution to ensure that any e-mails have been checked for viruses, it is the responsibility of the recipient to ensure this e-mail and its attachments are virus free before opening. The Company accepts no liability for any damage caused by any virus transmitted by this email.



RE: LISTADO DE ÁRBOLES PARA TALA/PODA EN ALTURA

enunez <enunez@concon.cl>

Vie 26/07/2024 10:23

Para:gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Gracias por la información



**Eduardo Núñez Herrera**  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

De: gmartinez <gmartinez@concon.cl>

Enviado: viernes, 26 de julio de 2024 10:02

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RV: LISTADO DE ÁRBOLES PARA TALA/PODA EN ALTURA

va

**Gustavo Martínez Moreno**  
Profesional DIMAO  
Encargado de áreas verdes  
y arbolado urbano



De: gmartinez

Enviado: martes, 11 de junio de 2024 12:36

Para: vcovarrubias@altojardin.cl <vcovarrubias@altojardin.cl>

Cc: bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; rflores <rflores@concon.cl>; luis aravena <laravena@concon.cl>; Jose Corre <jcorrea@concon.cl>

Asunto: LISTADO DE ÁRBOLES PARA TALA/PODA EN ALTURA

Estimada Valentina, de acuerdo a lo revisado en terreno adjunto y remito a Usted listado PRIORIZADO de árboles del BNUP para ejecutar con taladores de altura. A priori estos serán ejecutados los días sábados en la medida que las condiciones ambientales así lo permitan.

- 1) **Calle Las Pataguas.**  
- eucaliptus calle las pataguas.





## 2) Abeto calle Maroto con calle 4.

- Abeto que está apegado a edificio, se requiere poda en altura de ramas apegadas a la estructura.



## 3) Av. Pellines desde calle liquidambar hasta escrivá de balaguer.

- Revisión de ejemplares, poda de ramas que apunten hacia abajo o presenten riesgo de caída, además tala raza de ejemplares con podredumbre en cuello,









5) Calle Lomas de Montemar con San Juan.

- En el bandejón central de Av- Lomas de Montemar con calle San Juan hay un pino cercano a los 20 mts de altura, que presenta principio de pudredumbre, se encuentra aislado y en caso de caída podría ser sobre un domicilio, ademas sus raíces han levantado el pavimento de toda es esquina, por lo que requiero su tala raza.



Cualquier cambio en las prioridades será comunicado por mi persona. Favor acusar recibo e informar por este mismo medio cualquier inconveniente o bien cada vez que una de estas faenas haya sido concluída.

ATTE: Gustavo Martínez Moreno.  
Profesional DIMAO.



RE: Solicita estafeta para actividad de hoy AVANZADA CULTURAL

enunez <enunez@concon.cl>

Mar 23/07/2024 15:53

Para:claudia.silva <claudia.silva@concon.cl>

Muchas gracias.

No debería tener dificultad para el retorno a casa de la estafeta.

Siendo así, no habría dificultad para que colabore con la actividad.



Eduardo Núñez Herrera  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

De: claudia.silva <claudia.silva@concon.cl>

Enviado: martes, 23 de julio de 2024 15:48

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RE: Solicita estafeta para actividad de hoy AVANZADA CULTURAL

Buenas tardes.

De acuerdo a nuestras estimaciones, la actividad debiera terminar cerca de las 21:00 horas.

Atentamente,

CLAUDIA SILVA BURGOS

---

De: enunez <enunez@concon.cl>

Enviado: martes, 23 de julio de 2024 15:36

Para: claudia.silva <claudia.silva@concon.cl>

Asunto: RE: Solicita estafeta para actividad de hoy AVANZADA CULTURAL

Buenas tardes.

La consulta sería por el horario de término de la actividad, por si requiere de la colaboración en cuanto a traslado para la estafeta.



Eduardo Núñez Herrera  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

---

De: claudia.silva <claudia.silva@concon.cl>

Enviado: martes, 23 de julio de 2024 15:30

Para: bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>

Cc: enunez <enunez@concon.cl>; pcarrillanca <pcarrillanca@concon.cl>

Asunto: Solicita estafeta para actividad de hoy AVANZADA CULTURAL



Buenas tardes Belén:

En función de lo conversado, cumpla con solicitar formalmente, se pueda autorizar servicios de nuestra estafeta, señora Johana Meza Paillaqueo, para que nos pueda apoyar en la actividad "Lanzamiento del Proceso de Postulación Subvenciones 2025", que se desarrollará hoy martes 23, a partir de las 18:00 horas, en la Avanzada Cultural de la Municipalidad.

Agradecida de tu atención y a la espera de tu confirmación te saluda cordialmente,

CLAUDIA SILVA BURGOS

RE: Corrección planilla

enunez <enunez@concon.cl>

Mié 03/07/2024 13:51

Para: Leslie Molina <lesliemolinaafg@gmail.com>

Es el mismo listado



Eduardo Núñez Herrera

Profesional Dirección Medio Ambiente

Aseo y Ornato

Administración de Contratos

---

De: Leslie Molina <lesliemolinaafg@gmail.com>

Enviado: miércoles, 3 de julio de 2024 13:47

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: Corrección planilla

Estimado

Junto con saludar, envío planilla

saludos

Leslie Molina

RE: Firma de Anexo de Contrato REDDES

enunez <enunez@concon.cl>

Jue 04/07/2024 8:25

Para:dimao <dimao@concon.cl>

Muy bien.

Se solicitará revisión y posterior firma si no existiese algún reparo.

Atentamente.



**Eduardo Núñez Herrera**  
Profesional Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato  
Administración de Contratos

De: dimao <dimao@concon.cl>

Enviado: miércoles, 3 de julio de 2024 18:13

Para: enunez <enunez@concon.cl>

Asunto: RV: Firma de Anexo de Contrato REDDES

ESTIMADO

EDUARDO DERIVA BORRADOR DE ANEXO A CONTRATO PARA REVISIÓN E INFORMAR QUE ESTA EN NOTARIA PARA SU FIRMA, A LA EMPRESA REDDES.

ATTE

Por instrucción del Administrador Municipal



**Carla Lillo Piraino**  
Secretaria Dirección Medio Ambiente  
Aseo y Ornato

De: asesoriajuridica <asesoriajuridica@concon.cl>

Enviado: Wednesday, July 3, 2024 10:26:12 AM

Para: dimao <dimao@concon.cl>

Asunto: RV: Firma de Anexo de Contrato REDDES

Estimada

Junto con saludar, informo que Anexo de Contrato “**CONTRATACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE PERSONAL AUXILIAR, PARA ASEO Y ESTAFETAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**” se encuentra listo para firma en Notaria.

Sin otro particular se despide.

Atte.



Roxana Ramirez A.

Secretaria.

Dirección Asesoría Jurídica

I Municipalidad de Concón

Fono: 32-3816034

Correo electrónico: asesoriajuridica@concon.cl

---

**De:** asesoriajuridica

**Enviado:** miércoles, 3 de julio de 2024 8:05

**Para:** fchapa@notariavilacervera.cl <fchapa@notariavilacervera.cl>; notariadeconconep@gmail.com <notariadeconconep@gmail.com>; pvelasquez <pvelasquez@concon.cl>; bponce <bponce@concon.cl>

**Asunto:** Firma de Anexo de Contrato REDDES

Estimada Fernanda

Junto con saludarla y esperando que se encuentre muy bien, adjunto minuta de contrato para los fines pertinentes.

Atte.



Roxana Ramirez A.

Secretaria.

Dirección Asesoría Jurídica

I Municipalidad de Concón

Fono: 32-3816034

Correo electrónico: asesoriajuridica@concon.cl



**RV: OC REPARACION**

operaciones <operaciones@concon.cl>

Mar 02/07/2024 11:28

Para:betty.maraboli@neumaval.cl <betty.maraboli@neumaval.cl>

CC:bponce <bponce@concon.cl>;enunez <enunez@concon.cl>

📎 1 archivos adjuntos (184 KB)

2594-721-SE24.pdf;

Junto con saludar envío a usted orden de Compra para reparación de Nissan Kicks patente RKYY-25, quedo atento.  
Atentamente:

**Cristian Quezada Fuentes**  
Administrativo DIMAO  
Encargado de movilización

976689961



---

**De:** adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>

**Enviado:** Tuesday, July 2, 2024 9:20:36 AM

**Para:** operaciones <operaciones@concon.cl>

**Asunto:** OC REPARACION