



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N.º 1507 /2024.-

ANT.:

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 26 JUL 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON	132	368 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/esc
Distribución:
1.- Contabilidad.
2.- RR.HH.
3.- DIDECO.

EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 132

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
PROMOCIONES

Fecha: 01 de Agosto de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVDA SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OF. DEPORTES MES DE JULIO 2024.	1.730.621
Total Honorarios \$:	1.730.621
13.75 % Impto. Retenido:	237.960
Total:	1.492.661

Fecha / Hora Emisión: 25/07/2024 15:52



2178088400132FCE9BAB

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202407251552

Fecha / Hora Impresión: 25/07/2024 15:52



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
JULIO de 2024	
Nombre Prestador (a)	Eduardo Salinas Calderón
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Oficina de Deportes
Nº Boleta Honorarios	132

Funciones
• Elaborar y presentar un programa anual de actividades para la Oficina del Deporte, respaldando su ejecución de manera efectiva. • Proponer la implementación de talleres deportivos destinados a diversas audiencias, tales como niños/as, jóvenes, adultos y adultos mayores, asumiendo la responsabilidad de respaldar y supervisar adecuadamente su ejecución. • Contribuir a la creación de organizaciones e instituciones enfocadas en el ámbito deportivo, así como fortalecer aquellas ya establecidas. • Colaborar con las organizaciones preexistentes en la comunidad en la formulación de proyectos para acceder a Fondos Concursables. • Participar activamente en las redes comunales y eventos coordinados por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Apoyar la generación de espacios de diálogo entre los dirigentes deportivos, con el objetivo de respaldar sus inquietudes e iniciativas. • Desarrollar una colaboración conjunta para establecer vínculos de participación directa entre la oficina y los clubes deportivos. • Participar en eventos organizados por o para clubes deportivos, fortaleciendo así la presencia de la oficina en la comunidad. • Facilitar el proceso de postulación de deportistas destacados de la comuna a la beca municipal. • Respalda iniciativas que promuevan la inclusión de personas en situación de discapacidad en actividades deportivas. • Participar activamente en las actividades llevadas a cabo por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Establecer conexiones y asegurar recursos a través del Instituto Nacional de Deportes de la Región de Valparaíso. • Colaborar en las actividades deportivas respaldadas por la Municipalidad de Concón. • Coordinar el funcionamiento adecuado del Recinto Deportivo Estadio Atlético Municipal y sus diversos espacios destinados a la práctica deportiva.

Actividades Realizadas
<u>Semana del 1 al 07</u> Periodo de Vacaciones.

Actividades Realizadas
<u>Semana del 08 al 14</u> - Se toma contacto con Oficina Operaciones para coordinar la confección de la rampa para la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo. - Se toma contacto con el Seremi de Deportes de la Región de Valparaíso para solicitarle información respecto al funcionamiento de los talleres del IND. - Se asiste a la entrega de terreno del Estadio Atlético Municipal para el cambio de la carpeta del pasto sintético. (se adjunta verificador) - Se envía la calendarización para las actividades municipales de deportes a la Oficina de Eventos. - Se toma contacto con el Club Deportivo de Longboard Surf quienes solicitan apoyo para actividad que realizarán en el mes de agosto. - Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes Interesado en realizar una cicletada competitiva en la comuna. - Se solicitan los Decretos a los Deportistas Destacados de la comuna que solicitaron beca deportista destacado. - Se toma contacto con el director de Seguridad Publica debido a que se encuentra pendiente la Directiva de funcionamiento y la Factibilidad de carabineros para la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo. - Se envía a Operaciones la solicitud de Bus del Club Deportivo Kellün Hockey Patín el cual debe competir por el campeonato nacional. - Se toma contacto con proveedor de premio para solicitarle Factura de los productos para poder realizar el proceso de certificación. - Toma contacto con La oficina municipal de Deportes R.P presidente del club Deportivo Voleibol Concón para solicitar ayuda con la compra de premios para evento deportivo. - Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes I.M Deportista Destacada de la comuna para regularizar la rendición pendiente de la Beca Deportiva Municipal. - Toma contacto con La oficina municipal de Deportes V.C presidenta del Club Deportivo de Lucha Olímpica de Concón para solicitar ayuda y poder realizar una fecha nacional de este deporte en la comuna. - Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la asociación de Fútbol de Concón para coordinar el campeonato comunal de fútbol. - Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el Club de Tenis para coordinar uso de dependencias del club para Taller Municipal. - Se toma contacto con los establecimientos educacionales municipales para solicitarles información respecto a su requerimiento de pasto sintético. - Se asiste a la inauguración de la multicancha RPC 3. (se adjunta verificador) - Se asiste a la reunión de coordinación de la Actividad Concón Carretón Abajo con los competidores. (se adjunta verificador)

Actividades Realizadas

Semana del 15 al 21

- Se toma contacto con la Encargada de la Oficina de Adulto Mayor para solicitarle información respecto a la continuidad de los talleres de Reiki y Yoga que se imparte en su Oficina.
- Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes A.M para solicitar información respecto a la rendición de la Beca de Deportista Destacado.
- Se toma contacto se toma contacto con la profesora del Taller Municipal de Zumba para que realice la entrega de los informes pendientes.
- Se toma contacto con L.P de marketing CocaCola Embonor para coordinar el funcionamiento de la actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con el gerente del Club de Yates de Concón para solicitar reunión por la actividad municipal 3 Rocas.
- Se toma contacto con la productora E-Sport para solicitarle el recorrido oficial de la media maratón de Concón.
- Se toma contacto con la Oficina de adquisición para solicitar OC pendientes para la compra de colaciones de la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con Proveedor de Canchas de Pasto Sintético para solicitar una cotización para el cambio de carpeta del Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con la presidenta del Club Deportivo el Carmen para solicitarle un cambio en la programación del Taller de futbol Infantil que se realiza en su sector.
- Se toma contacto con Operaciones para informar que Dideco facilitara placas estructurales para la construcción de la rampa para la actividad municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con el director de tránsito para solicitar información con respecto a
- Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes deportista que solicita información con respecto a la Beca Deportiva Municipal.
- Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes el presidente del Club Deportivo Concón National por solicitud de bus para traslado.
- Se toma contacto con el presidente del Club Deportivo Caleta Huracan por taller de Fútbol infantil que se desarrolla en su sector.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesado en participar en la Media Maratón de Concón 2024.
- Se toma contacto con F.Q Juez del evento municipal 3 rocas el para coordinar funcionamiento del evento.
- Se asiste a la comisión de beca deportiva deportista destacado comisión número 6.
- Se toma contacto con la Jefatura de Contabilidad para solicitar certificado de disponibilidad presupuestaria para evento deportivo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta del grupo Ray Mar para solicitar información respecto a la formación de clubes deportivos.
- Se toma contacto con don M.G para solicitar su ayuda por solicitud de uso del Campo Deportivo Enap.

Actividades Realizadas

Semana del 22 al 28

- Se toma contacto con el Departamento de Control interno municipal para solicitarle información respecto al proceso de contratación para personal de las actividades municipales.
- se toma contacto con Adquisiciones para saber el estado de la compra de Placas estructurales para la confección de la rampa para la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con interesado en realizar una Actividad Deportiva de Escalada en la comuna para el mes de agosto.
- Se tomo contacto con el Departamento de tránsito para solicitar información respecto a la factibilidad para la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo, donde mencionan que están a la espera de la respuesta por parte de la seremi de transporte.
- Se toma contacto con la oficina de Operaciones de la prefectura de Viña del Mar para para solicitar información respecto a la factibilidad para la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con interesados en realizar un evento deportivo de surf en playa la Boca en el mes de agosto
- Se toma contacto con RRHH para saber el estado de la solicitud de contrataciones para la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se asiste a reunión con salud quienes solicitaron el consolidado de los talleres deportivo municipal.
- Se toma contacto con el MINDEP para solicitar información respecto a los deportes existentes y sus clasificaciones.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el presidente del Club Concón Basquetbol para solicitar mover el taller de acondicionamiento físico de lugar, a lo cual se le indica que el taller seguirá realizándose en la Escuela Irma Salas.
- Se toma contacto con el IND para solicitar su gestión para coordinar la constitución de clubes deportivos en la comuna.
- Se toma contacto con A.S para coordinar visita al estadio Municipal de Calle 7 con el encargado de la escuela de Fútbol Municipal.
- Se toma contacto con la empresa que está a cargo de realizar la directiva de funcionamiento del Concón Carretón Abajo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta del club deportivo Unión Aconcagua quienes solicitan ayuda para su aniversario.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes M.L deportista destacado de la comuna para solicitar información de su rendición de beca deportiva.
- Se toma contacto con los monitores que trabajaran en la escuela de Fútbol Municipal a contar del mes de agosto del 2024.

Actividades Realizadas
Semana del 29 al 31 - Se tomará contacto con el encargado de marketing para coordina la Actividad Concón Carretón Abajo. - Se tomará contacto con Seguridad Publica para Coordinar la Actividad Concón Carretón Abajo. - Se tomará contacto con el Departamento de Transito para Coordinar la Actividad Concón Carretón Abajo. - Se coordina la reunión general con los funcionarios municipales de la Actividad Concón Carretón Abajo. - Se asistirá a la reunión de coordinación con la delegación presidencial de la Actividad Concón Carretón Abajo. - Se tomará contacto con el club de yates para coordinar el uso del recinto Club de yates para el Evento Municipal 3 rocas. - Se tomará contacto con Sergio estrada por la media maratón de Concón 2024para coordinar actividad. - Se tomará contacto con el director de SEAMAN Chile para coordinar la actividad SEAMAN 2024.

ESTRE MU...ALIDAD

OFICIA...
DE...

JEFE UNIDAD

V° B° DIDECO

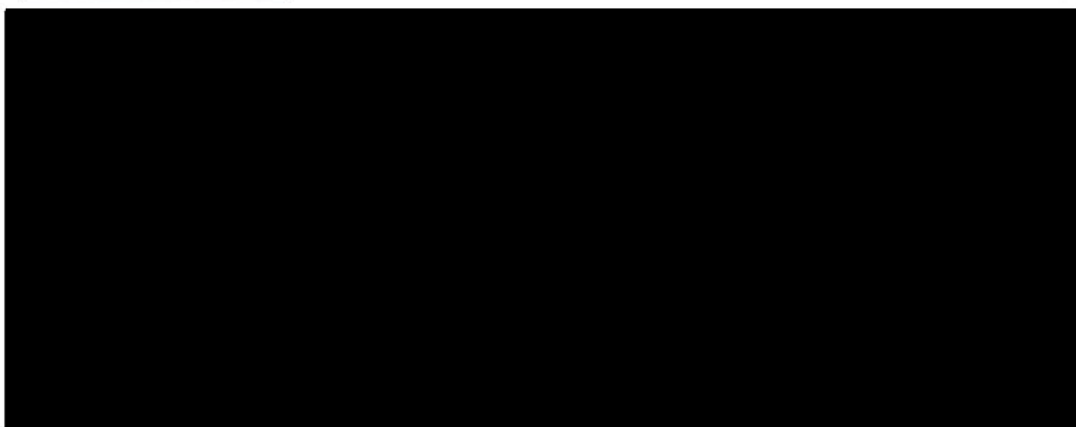
MUNICIPALIDAD DE CONCON

DIRECTOR
DESARROLLO
COMUNITARIO



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Correos electrónicos



Reunión Carretón



Inauguración Cancha RPC3



Clínica de Fútbol Concón National.

