



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1565 /2024.-

ANT. :

MAT. Informe Honorarios.

CONCÓN, 29 de julio de 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANC ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: STA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe y Boleta de Honorario:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
MATIAS ARCE CATALAN	118	2301

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO



PCA/ctt

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RR.HH. ✓
- 3.- Dirección de Desarrollo Comunitario

MATIAS HERNAN ARCE CATALAN

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 118

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
**COMISIONISTA, GESTOR CULTURAL- ELABORACION Y
CONSERVACION DE FRUTAS. I**

Fecha: 01 de Agosto de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO TECNICO EN EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES JULIO 2024	2.086.956
Total Honorarios \$:	2.086.956
16.75 % Impto. Retenido:	349.565
Total:	1.737.391

Esta boleta tiene una retención adicional de 3% de acuerdo a
las leyes N° 21.242 y/o N° 21.252.

Fecha / Hora Emisión: 29/07/2024 13:46



09976035001188B870BA

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202407291346

Fecha / Hora Impresión: 29/07/2024 13:46

INFORME DE GESTIÓN MES JULIO DE 2024

Nombre : Matías Arce Catalán
Cargo : Apoyo Técnico para el programa de Actividades Municipales
Dirección : Desarrollo Comunitario

I.- Informe de actividades

Semana del 01 al 07 de julio de 2024

- Se coordina con empresa montaje de pantalla para cine en Espacio Cultural
- Se supervisa y coordina el normal funcionamiento de cine en Espacio cultural los días 3 y 4 de julio
- Se sostiene reunión con Juventud por feria juvenil
- Se sostiene reunión con Cultura por evento Natalicio de Patricio Manns
- Se realiza propuesta de evento para Natalicio de Patricio Manns
- Se sostienen reuniones con Turismo y Fomento Productivo por Expo Yoga concón
- Se Cotiza y coordina contratación de presentación artística para el evento Juguemos en Familia
- Se da conformidad a licitaciones de Juguemos en Familia y Carretón abajo para iniciar proceso de licitación

Semana del 08 al 14 de julio de 2024

- Se inicia proceso de contratación de artistas para evento Expo Concón
- Se diseña actividad Expo Yoga Concón
- Se supervisa el proceso de contratación de artistas de Expo Concón
- Se coordina con participantes horarios de presentación de Expo Yoga Concón
- Se construye guion de Expo Yoga Concón
- Se supervisa y gestiona proceso de contratación de Expo Yoga Concón
- Se realiza visita técnica a Estadio Municipal de calle 7
- Se diseña montaje de evento Expo Concón
- Se elabora propuesta de evento Juguemos en Familia
- Se elabora propuesta de evento Carretón Abajo

Semana del 15 al 21 de julio de 2024

- Se realiza visita técnica de evento Carretón Abajo en Av Magallanes
- Se sostiene reunión con Cultura por evento Urban Fest
- Se realiza visita técnica por evento juguemos en Familia en plaza Patricio Lynch
- Se sostiene reunión con Turismo por evento Expo Yoga Concón
- Se sostiene reunión en Turismo por propuesta de evento Feria Medieval
- Se sostiene reunión con Dideco, Juventud y Deportes por evento Carretón Abajo
- Se sostiene reunión con Cultura y Turismo por evento Expo Concón

- Se supervisa y coordina montaje de evento Expo Yoga Concón
- Se supervisa normal funcionamiento de evento Expo Yoga Concón

Semana del 22 al 28 de julio de 2024

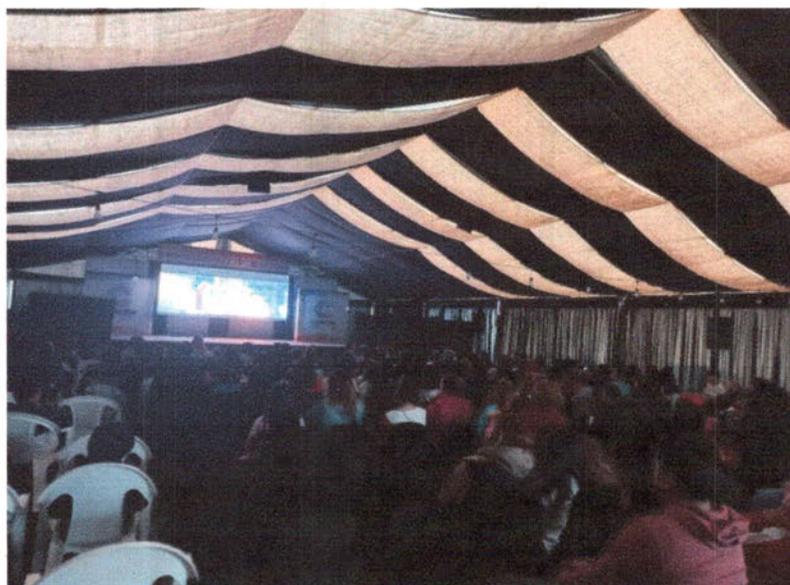
- Se supervisa y coordina desmontaje de evento Expo Yoga Concón
- Se cotiza y coordina contratación de presentación artística para el evento Juguemus en Familia
- Se coordina contratación de artistas de Fiesta Criolla
- Se sostiene reunión con Dideco, Opd, Turismo y Cultura por evento Juguemus en Familia
- Se elabora y entrega documento con gastos de artistas de Expo Concón
- Se elabora propuesta de evento de inauguración de Estadio Municipal de Calle 7
- Se sostiene reunión con Alcaldía por evento de inauguración de estadio Municipal de Calle 7
- Se sostiene reunión con Cultura y Turismo por evento Expo Concón, se tomas definiciones de emprendedores y artesanos
- Se diseña lay out de evento Expo Concón
- Se solicitan y coordina el diseño de eventos, Juguemus en Familia y Expo Concón

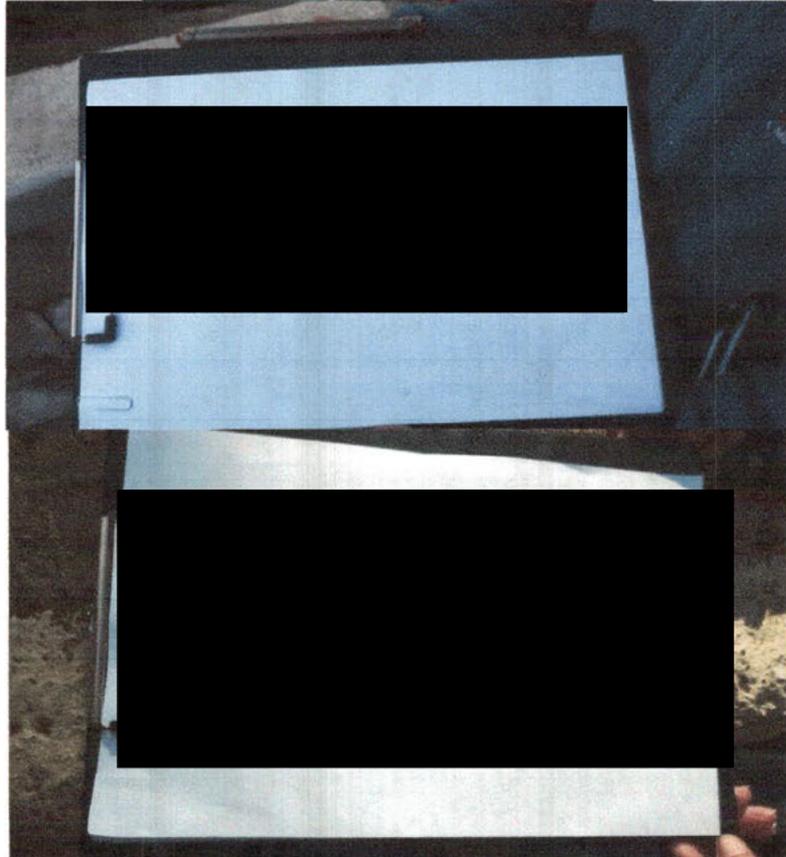
Semana del 29 de julio al 04 de agosto de 2024

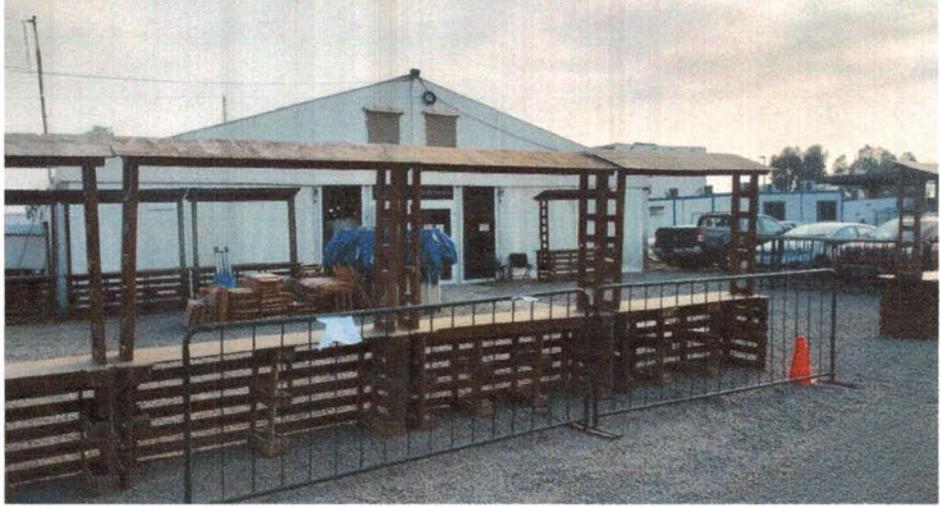
- Se sostiene reunión con representante de Farmacia Ahumada para posterior acto
- Sostiene comunicación con empresa licitante de evento Carretón Abajo
- Se sostiene comunicación con empresa licitante de evento Juguemus en Familia

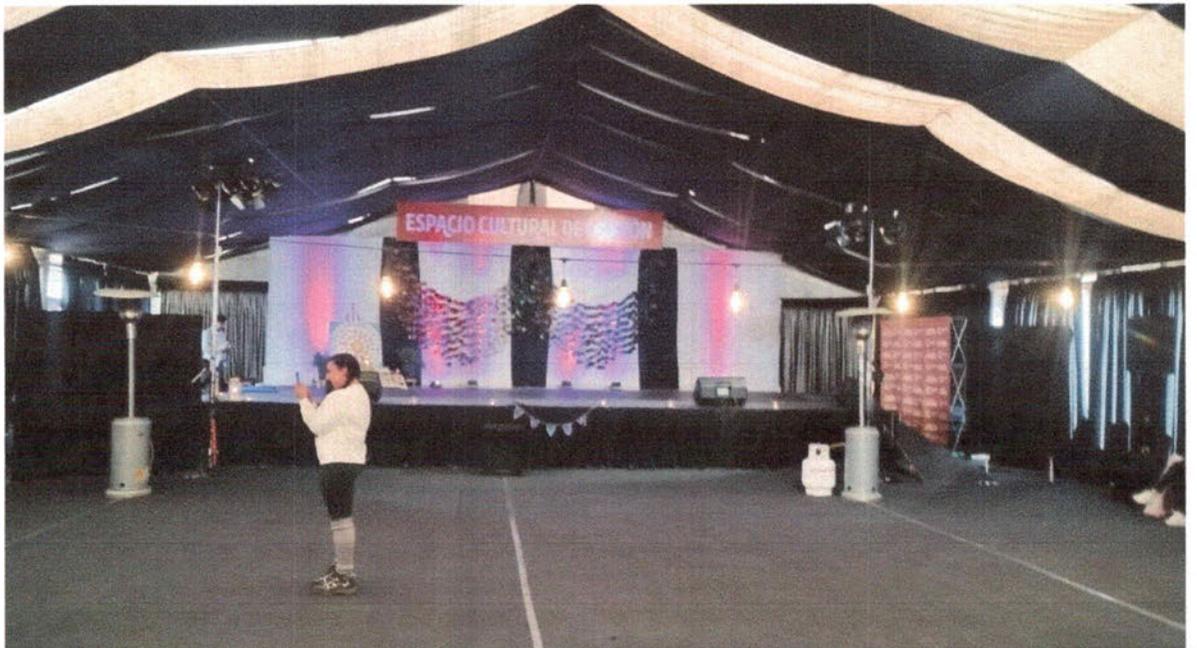
- Se coordina calendario de montaje de evento Carretón Abajo
- Se coordina calendario de montaje de evento Jugemos en Familia
- Se realizara montaje de estructuras para el evento Carretón Abajo
- Se realizara la coordinación del normal funcionamiento del evento Carretón Abajo
- Se supervisara el desmontaje del evento Carretón Abajo

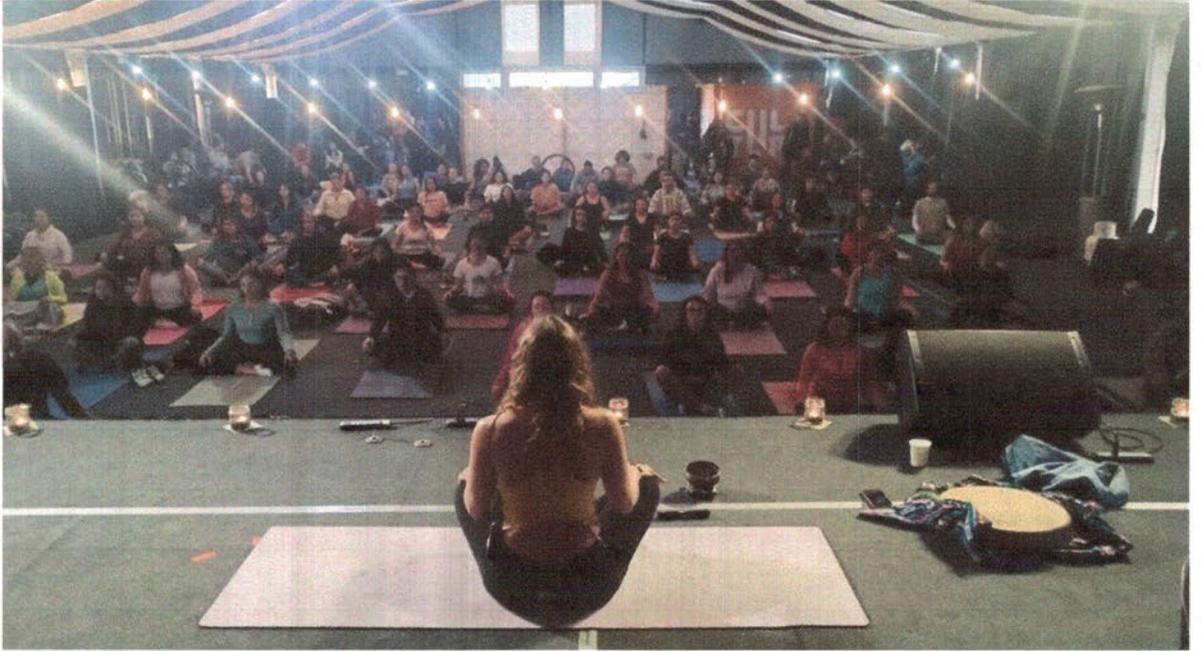
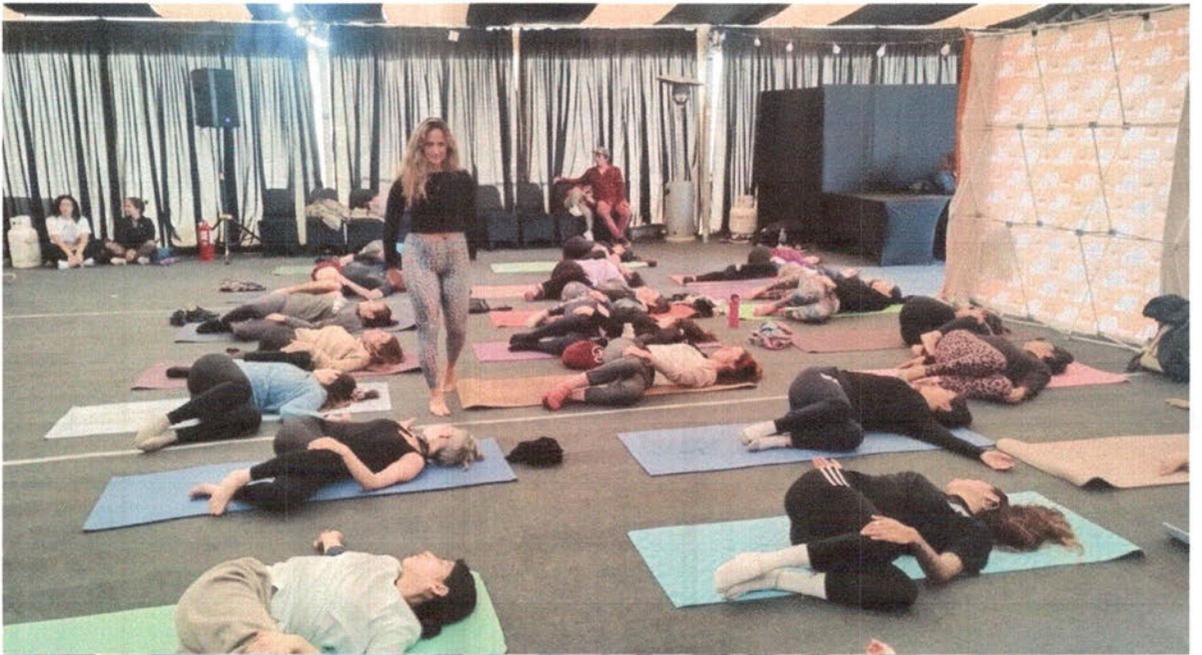
IMÁGENES JULIO 2024



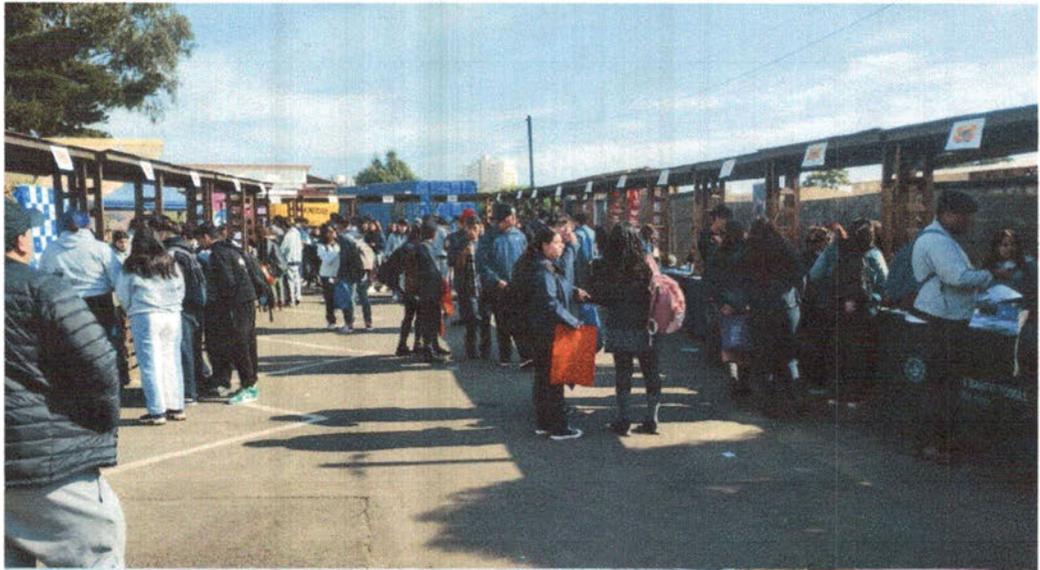












10:16

10:17

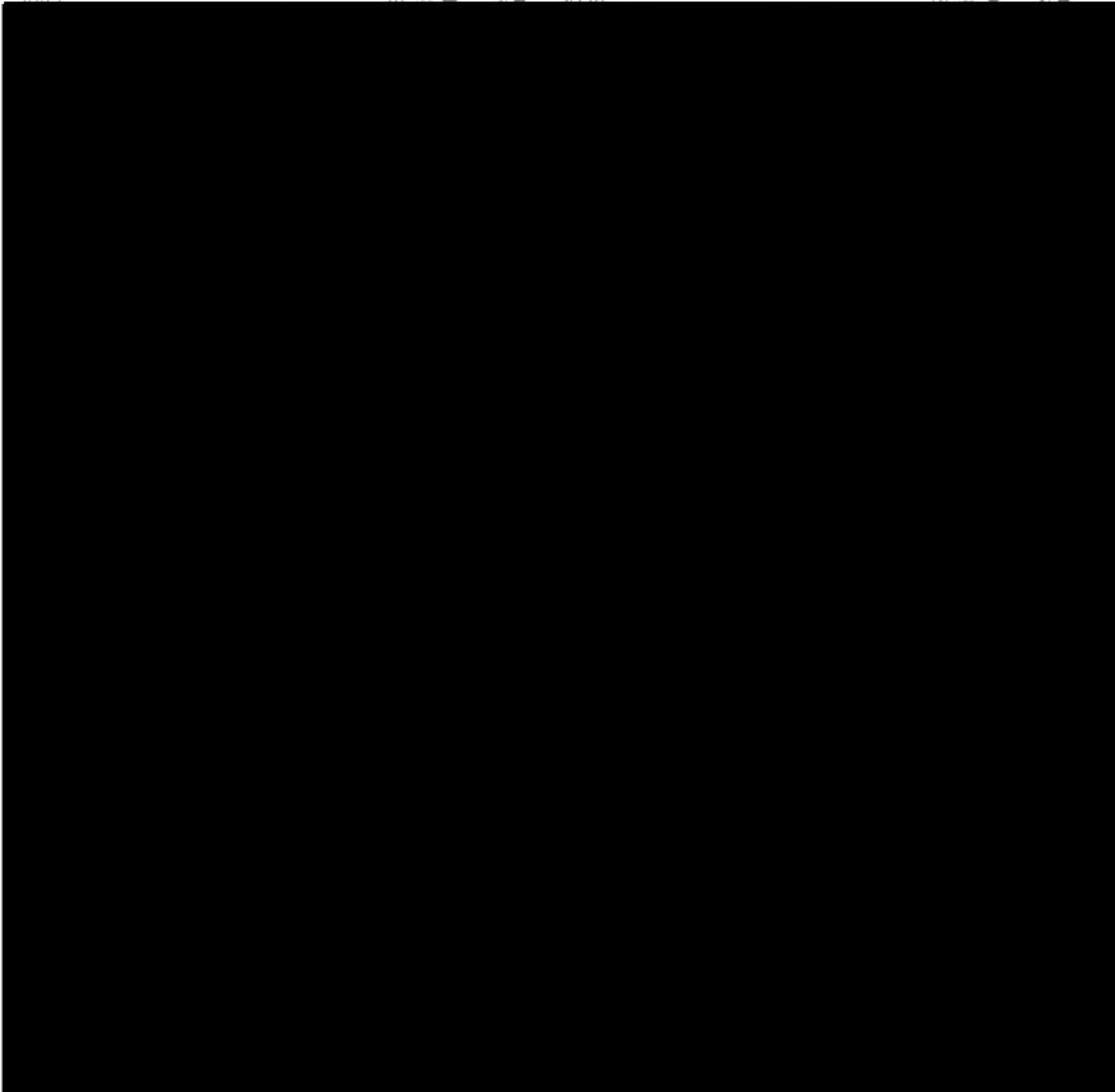
10:17

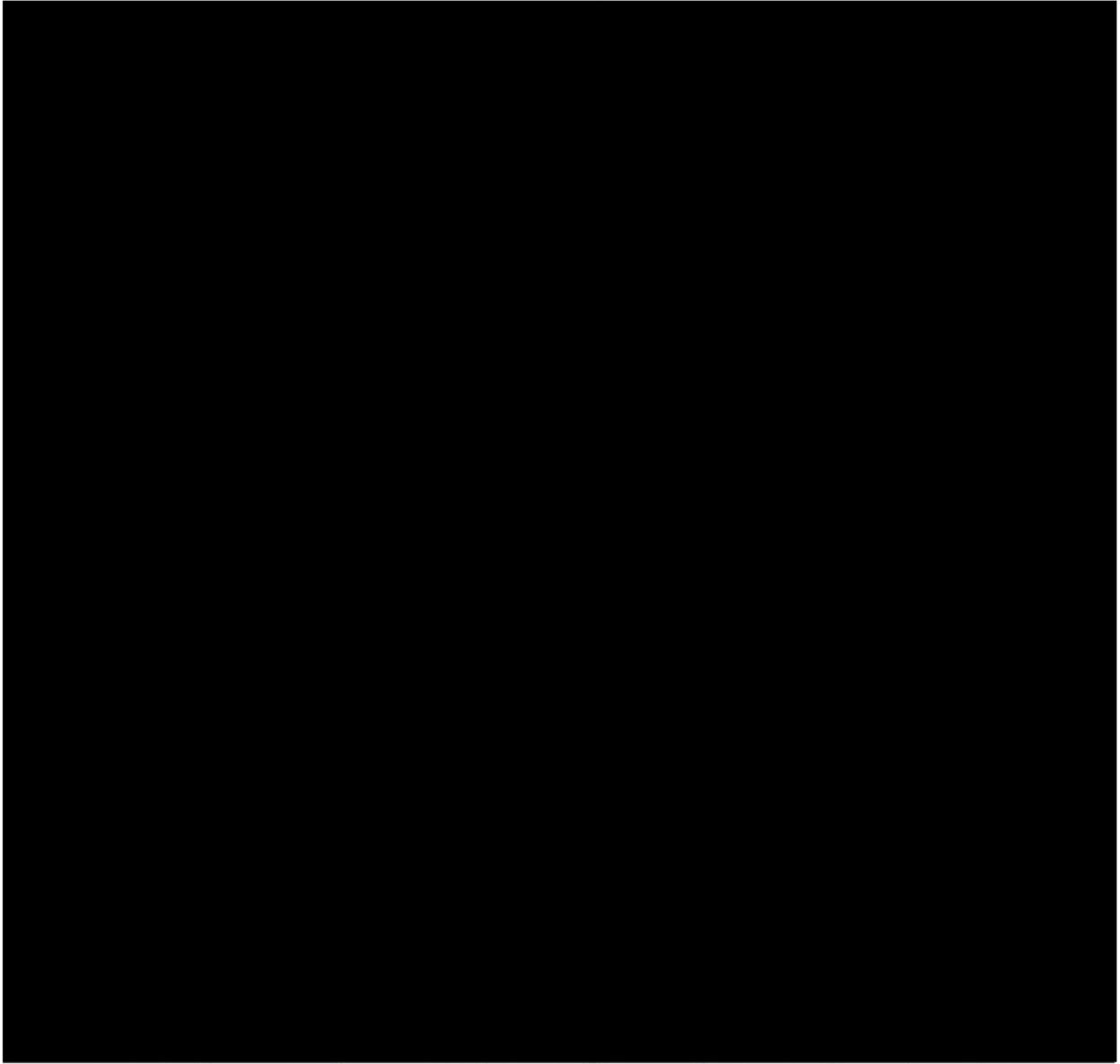


10:17

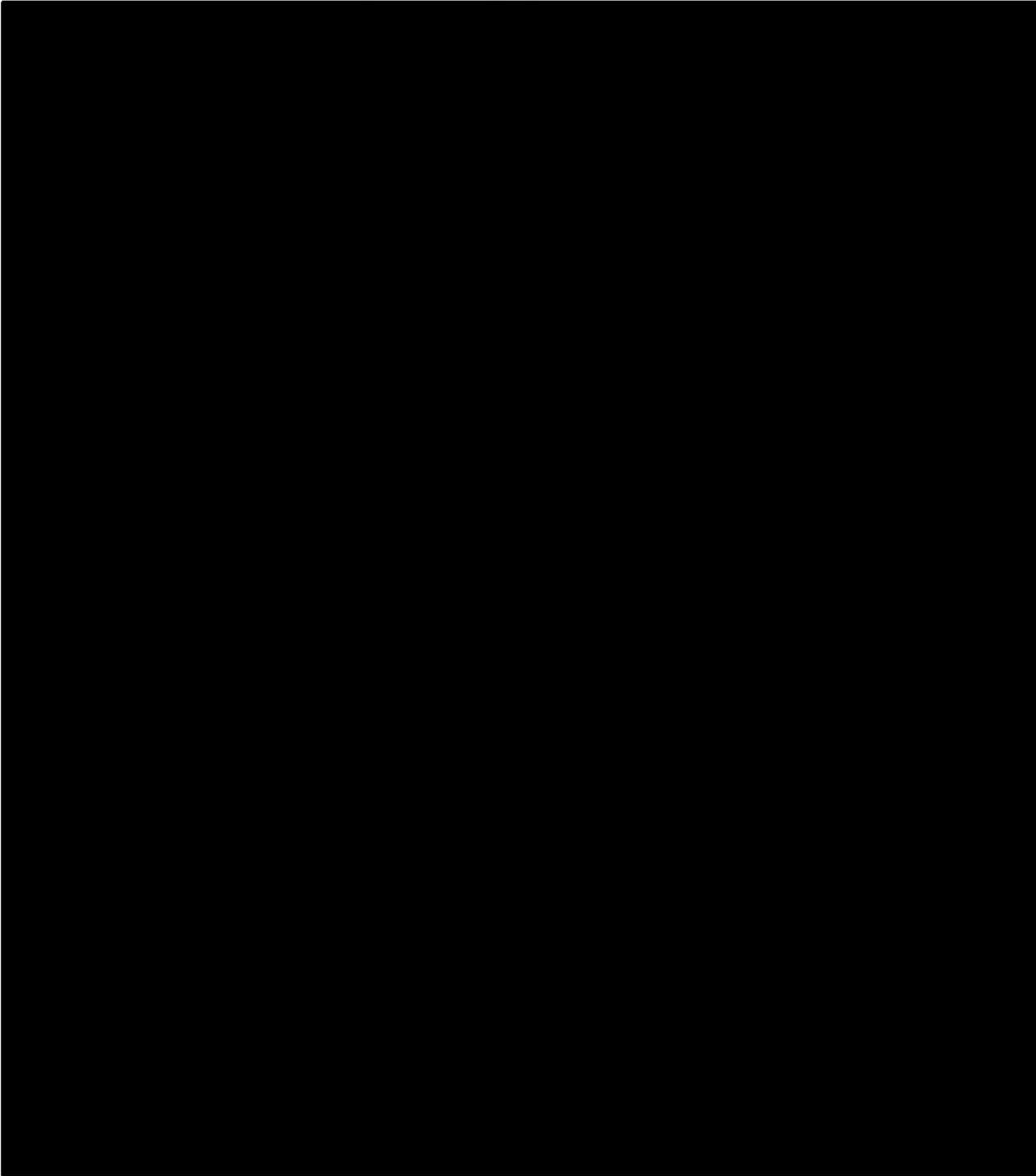
10:18

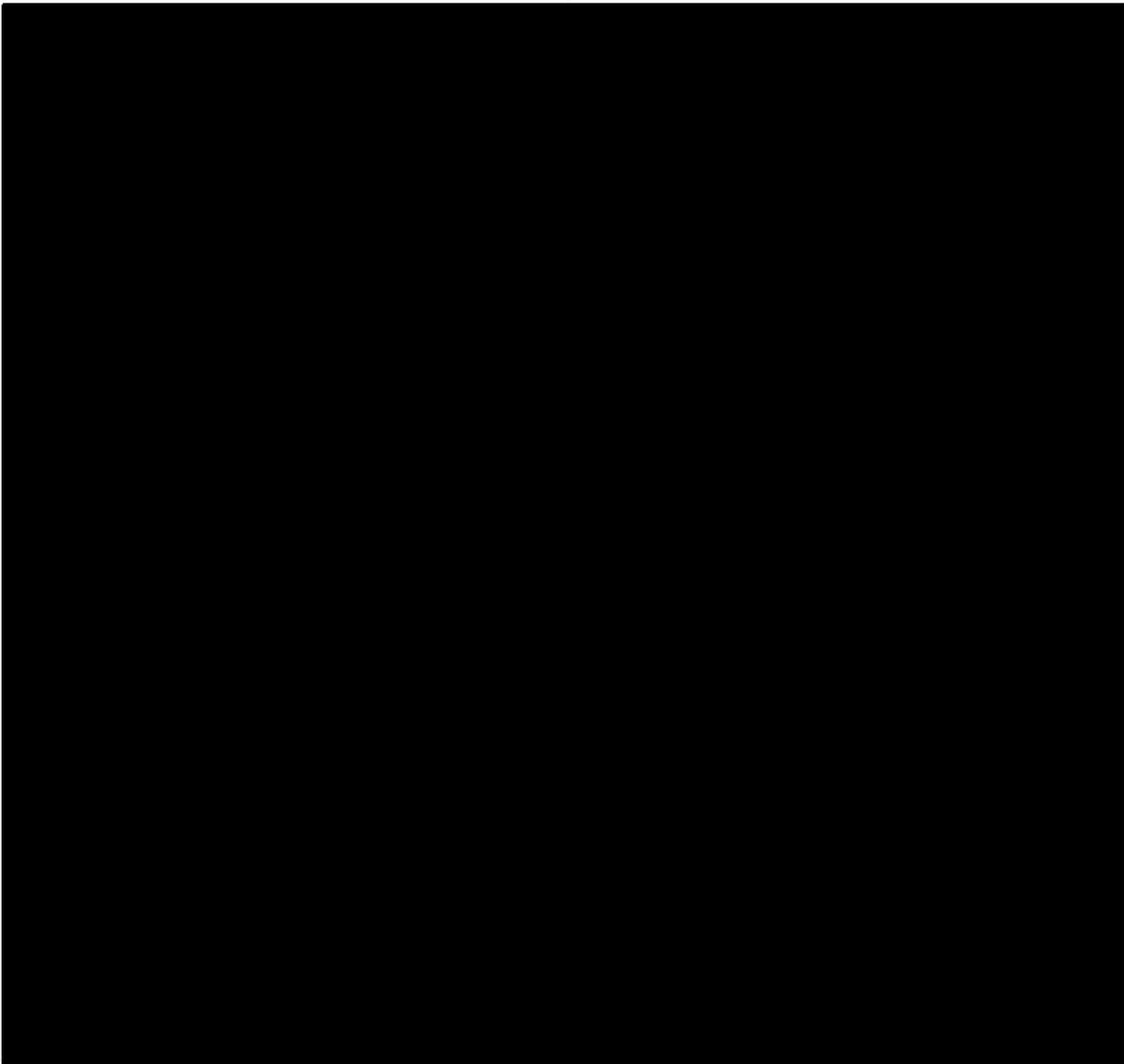
10:18





▲ ● ■ ▲ ● ■

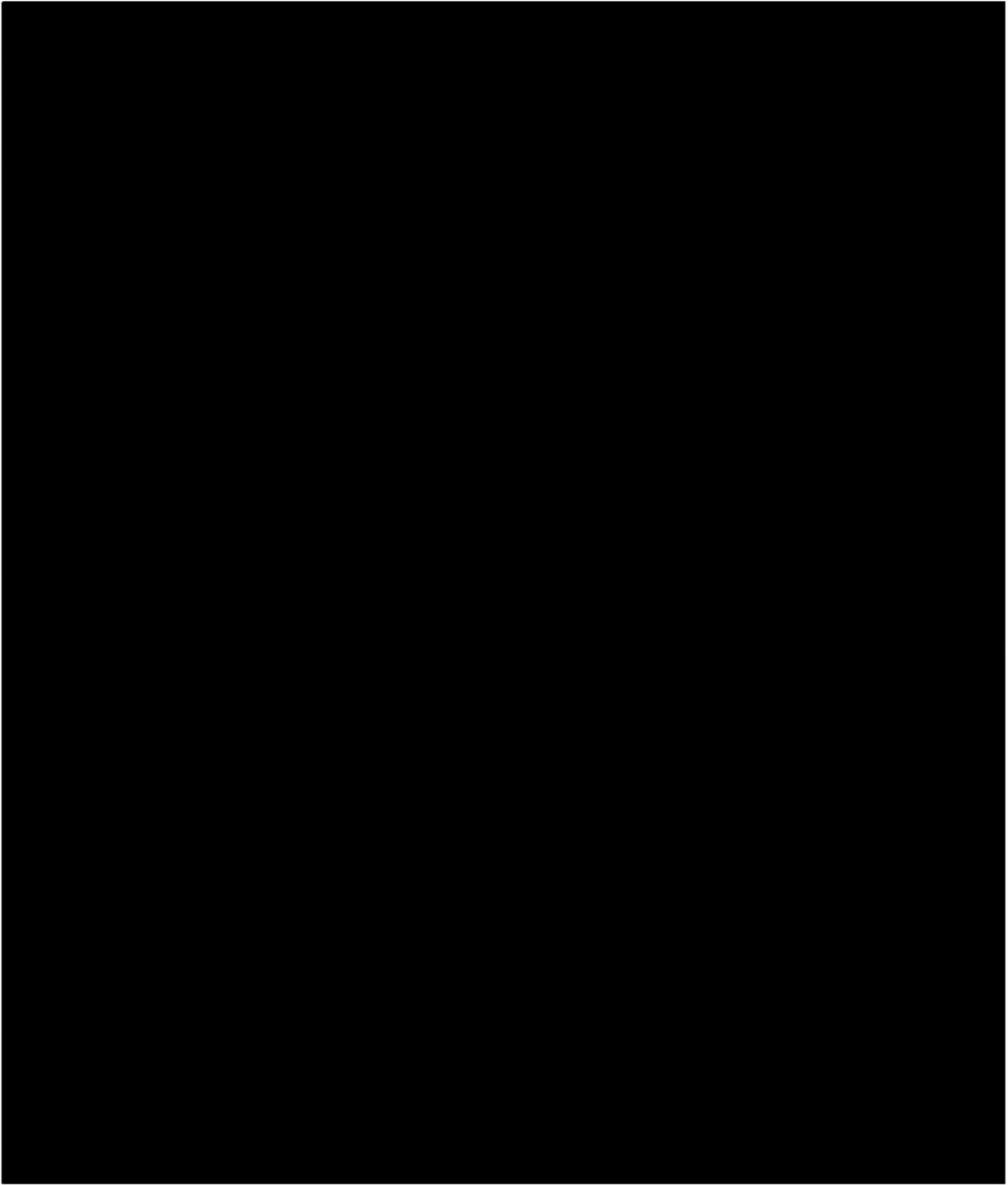




  Responder a todos  

  Responder  

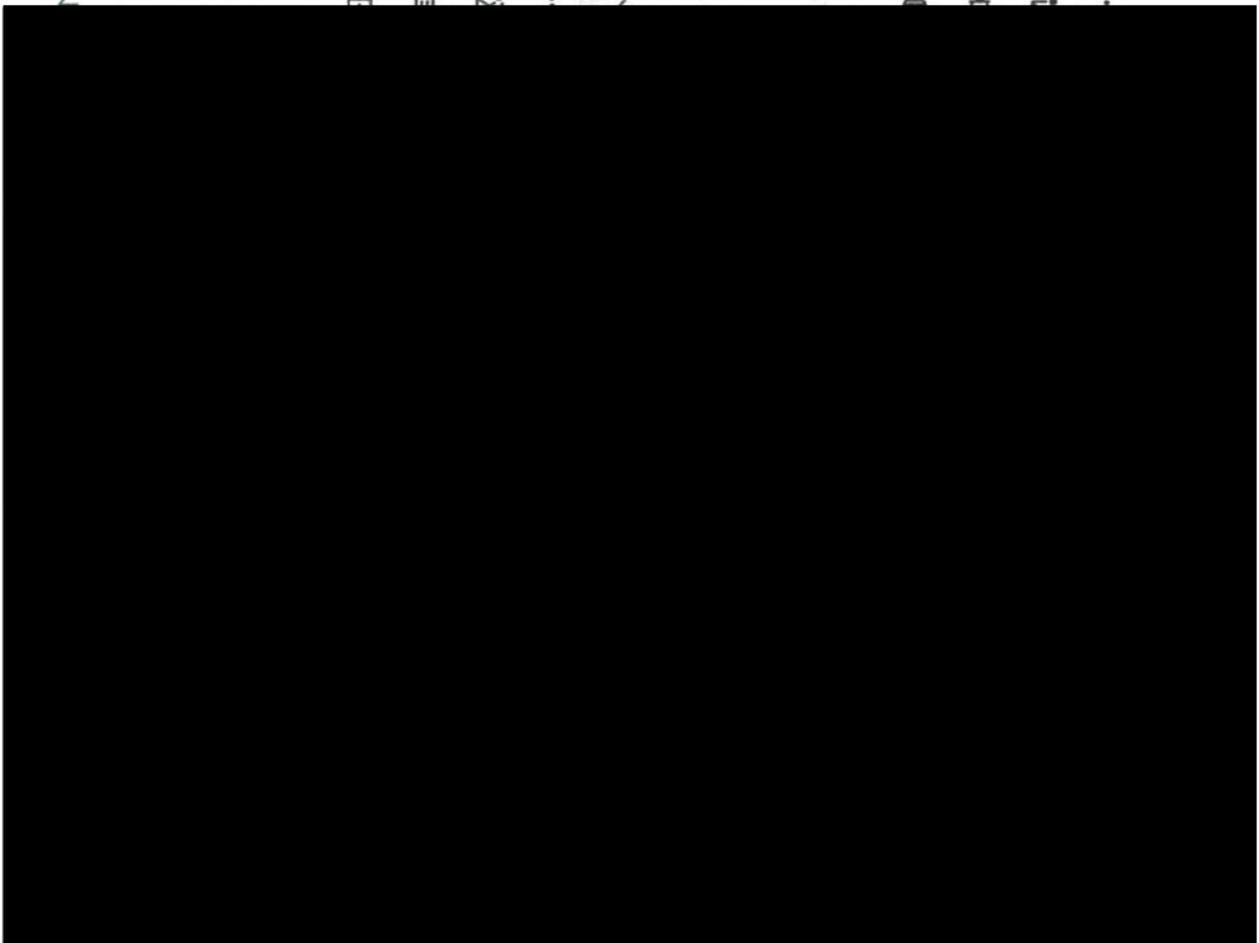


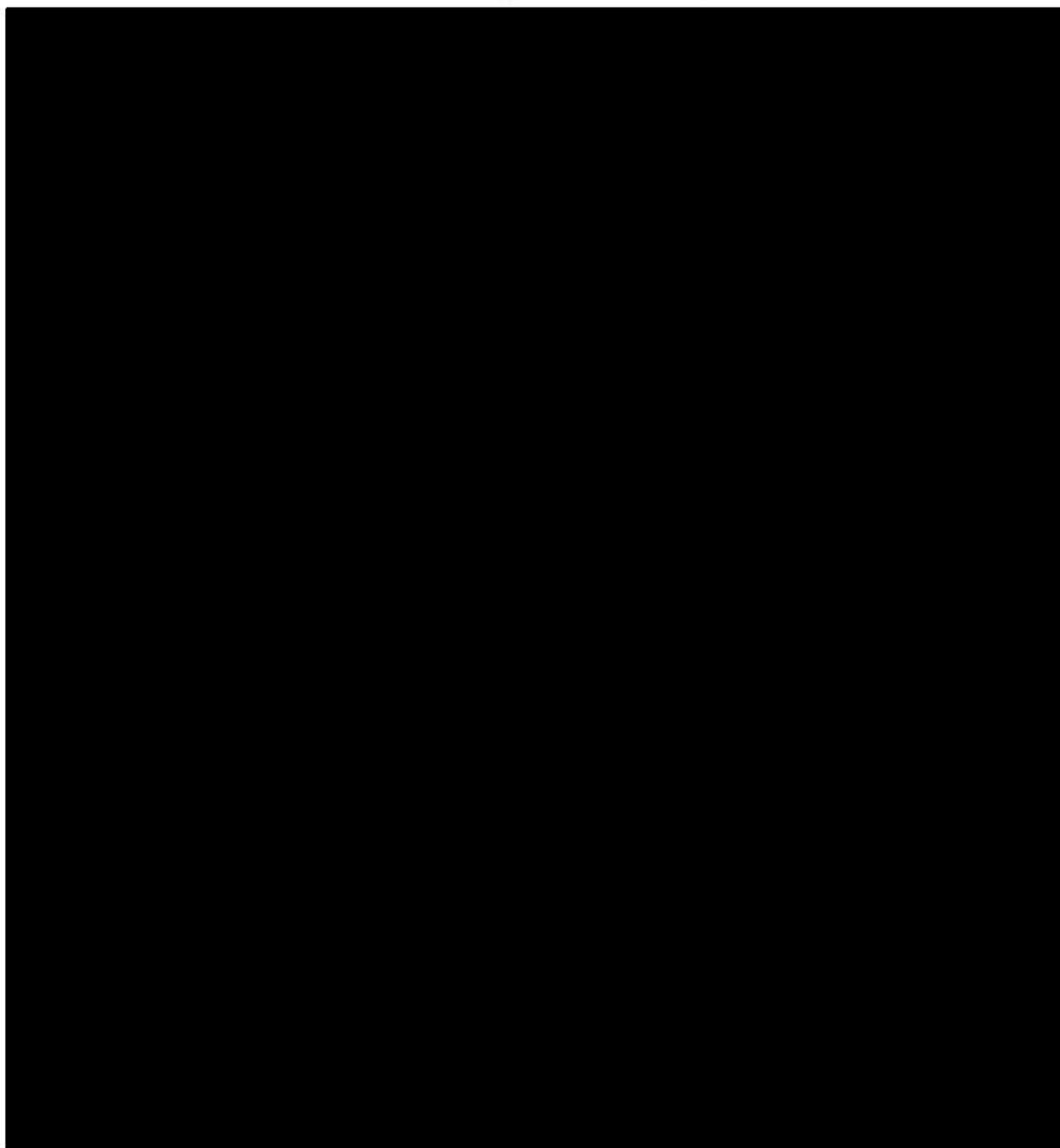


10:23



10:24







APOYO TÉCNICO PARA EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES MUNICIPALES

Paulo Carrillanca Antilef



PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO