



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1253 2024.-

ANT. :

MAT. Lo que indica

CONCÓN, 27 JUN 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. SCARLETT GALLARDO MUGA
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO (S)

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
DANIELA ALEJANDRA LE ROY BRITO	72	348 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,


PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mnr
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RR.HH.
3.- Dideco

DANIELA ALEJANDRA LE ROY BRITO

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 72

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE PUBLICIDAD PRESTADOS POR PROFESIONALES,
SERVICIOS PERSONALES DE FOTOGRAFIA, SERVICIOS PERSONALES DE
EDUCACION, ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA
INDEPENDIENTE: ACTORES, MU, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

SERVICIO AUDIOVISUAL JUNIO 2024	1.019.015
Total Honorarios \$:	1.019.015
13.75 % Impto. Retenido:	140.115
Total:	878.900

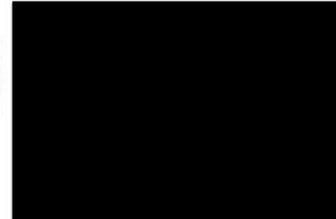
Fecha / Hora Emisión: 25/06/2024 11:20



20182446000725C29575

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202406251120

Fecha / Hora Impresión: 25/06/2024 11:20



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
JUNIO 2024	
Nombre Prestador (a)	Daniela Alejandra Le Roy Brito
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Audiovisual - Departamento de prensa.
Nº Boleta Honorarios	72

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Registro y edición de piezas audiovisuales sobre actividades municipales.

Actividades Realizadas
SEMANA 1 (01/06 - 02/06) -
SEMANA 2 (03/06 - 09/06) <ul style="list-style-type: none">- Montaje de intro para transmisión en vivo de Concejo Municipal.- Registro audiovisual y edición de historia sobre Concejo n°16.- Registro fotográfico reunión con Tega.- Grabación de cuña de alcalde refiriéndose a la nueva Veterinaria Móvil.- Grabación de cuña de alcalde anunciando novedades para la comuna y edición de reel.- Registro audiovisual, grabación de cuña y edición de reel sobre Turismo Social.- Registro audiovisual de fiscalización de seguridad pública en sector La Isla. [REDACTED]- Montaje de reel de resumen semanal.- Grabación de cuñas para envío a medios y edición de reel sobre aprobación de proyecto de nuevo sistema de cámaras.

SEMANA 3 (10/06 - 16/06)

- Vacaciones autorizadas (desde el 11/06 hasta el 25/06)

SEMANA 4 (17/06 - 23/06)

- Vacaciones autorizadas (desde el 11/06 hasta el 25/06)

SEMANA 5 (24/06 - 30/06) PROYECCIÓN

- Vacaciones autorizadas (desde el 11/06 hasta el 25/06)
- Registro audiovisual, edición de reel/historia y/o animación de cualquier pieza audiovisual que sea requerida por el municipio para sus actividades, redes sociales municipales y/o envío a medios de comunicación.



FIRMA DE PRESTADORA



JEFE UNIDAD





V° B° DIDECO





CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Junio 2024



Daniela Le Roy Brito
Audiovisual Oficina de Comunicaciones
Ilustre Municipalidad de Concón