



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N.º 1227 /2024.-

ANT.:

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 27 JUN 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. SCARLETT GALLARDO MUGA
JEFA (S) DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON	131	368 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,




PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/esc
Distribución:
1.- Contabilidad.
2.- RR.HH.
3.- DIDECO.

EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 131

RUT: [REDACTED]
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
PROMOCIONES
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVDA SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OF. DEPORTES MES DE JUNIO 2024.	1.730.621
Total Honorarios \$:	1.730.621
13.75 % Impto. Retenido:	237.960
Total:	1.492.661

Fecha / Hora Emisión: 24/06/2024 17:02



2178088400131FE2D59D
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202406241702

Fecha / Hora Impresión: 24/06/2024 17:02



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
JUNIO de 2024	
Nombre Prestador (a)	Eduardo Salinas Calderón
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Oficina de Deportes
Nº Boleta Honorarios	131

Funciones
• Elaborar y presentar un programa anual de actividades para la Oficina del Deporte, respaldando su ejecución de manera efectiva. • Proponer la implementación de talleres deportivos destinados a diversas audiencias, tales como niños/as, jóvenes, adultos y adultos mayores, asumiendo la responsabilidad de respaldar y supervisar adecuadamente su ejecución. • Contribuir a la creación de organizaciones e instituciones enfocadas en el ámbito deportivo, así como fortalecer aquellas ya establecidas. • Colaborar con las organizaciones preexistentes en la comunidad en la formulación de proyectos para acceder a Fondos Concursables. • Participar activamente en las redes comunales y eventos coordinados por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Apoyar la generación de espacios de diálogo entre los dirigentes deportivos, con el objetivo de respaldar sus inquietudes e iniciativas. • Desarrollar una colaboración conjunta para establecer vínculos de participación directa entre la oficina y los clubes deportivos. • Participar en eventos organizados por o para clubes deportivos, fortaleciendo así la presencia de la oficina en la comunidad. • Facilitar el proceso de postulación de deportistas destacados de la comuna a la beca municipal. • Respalda iniciativas que promuevan la inclusión de personas en situación de discapacidad en actividades deportivas. • Participar activamente en las actividades llevadas a cabo por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Establecer conexiones y asegurar recursos a través del Instituto Nacional de Deportes de la Región de Valparaíso. • Colaborar en las actividades deportivas respaldadas por la Municipalidad de Concón. • Coordinar el funcionamiento adecuado del Recinto Deportivo Estadio Atlético Municipal y sus diversos espacios destinados a la práctica deportiva.

Actividades Realizadas

Semana del 1 al 09

- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el monitor del Instituto Nacional de Deportes de Valparaíso para coordinar el uso del Estadio Atlético Municipal
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta de la JJVV de las gaviotas para solicitar talleres deportivos.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el coordinador de los talleres del IND para solicitar información respecto a espacio deportivos en la comuna.
- Se toma contacto con el departamento de control para solicitar información respecto a solicitudes pendientes.
- Se toma contacto con el departamento de contabilidad para solicitar certificado presupuestario.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el presidente del Club Deportivo Full Marathon para solicitar información respecto a el uso del estadio atlético Municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el monitor del taller de adulto mayor del IND Instituto Nacional de Deportes para coordinar uso del Estadio Atlético Municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el monitor del taller de acondicionamiento físico para coordinar uso del centro comunitario.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el director de jurídico para solicitar información respecto al ex monitor del taller zumba rural.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la encargada de adquisiciones para informar respecto a la licitación de la compra de materiales deportivos.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el encargado de prensa para coordinar las publicaciones del Concón Carretón abajo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el director de DESAM para solicitar información respecto al muro de escalada que se instalara en el estadio atlético municipal.
- Se envía a interesado los códigos de gratuidad para la media maratón de Concón que se realizará el día 25 de agosto.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la secretaria de gabinete para solicitar contactar a un interesado en realizar un campeonato recreacional de briscas.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la directora de cultura para solicitar información respecto a talleres deportivos.
- Toma contacto con la oficina de deportes el presidente del Club Deportivo Concón Bajo para solicitar información respecto a la subvención municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el presidente de la Asociación de Fútbol de Concón para solicitar información respecto a la reparación de la luminaria del Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con la directora del Colegio Rayen Caven para coordinar reunión por la actividad Concón Carretón abajo.
- Se toma contacto con el hito del Estadio Atlético Municipal para solicitar información respecto a la reparación del estadio atlético municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes M.A para solicitar ayuda para la realización de la Expo Concón.

Actividades Realizadas

Semana del 10 al 16

- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la directora de Turismo y Fomento Productivo para coordinar reunión por actividad municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesada en realizar una cicletada familiar en el borde costero.
- Se toma contacto con interesado en participar de los talleres deportivos municipales y se le entrega la información correspondiente.
- Se toma contacto con el inspector del colegio municipal Puente Colmo para solicitarle un espacio para realizar taller deportivo municipal.
- Se toma contacto con el director de SEAMAN Chile para informarle que su actividad chocará con la Actividad Municipal Expo Concón por lo que no se le podrá facilitar lo solicitado.
- Se toma contacto con los proveedores de la ropa institucional para solicitar la factura para certificación.
- Se toma contacto con el Juez General de la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo para coordinar plazos de la actividad.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el Sr. Alcalde para solicitar acompañarlo a una audiencia con la Barra de la selección de Concón.
- Se toma contacto con el coordinador de la cancha del cuerpo de bomberos de Concón para coordinar el uso para del taller de fútbol femenino.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el presidente de Concón National segunda división para solicitar el Estadio Atlético Municipal para sus entrenamientos.
- Se toma contacto con T.R deportista destacado para solicitarle documentación pendiente en su solicitud.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el director de E.Sport para coordinar becas municipales para la media maratón de Concón.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el director del club deportivo Concón National para coordinar limpieza de camarines del Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con interesado en realizar un campeonato de briscas en la comuna y se coordina reunión para el día miércoles 18 de junio de 2024.
- Se toma contacto con el administrador municipal para solicitar información respecto a solicitud del Sr.alcalde.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes la tesorera municipal para solicitar información respecto a rendiciones de becas deportivas.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el presidente del club deportivo Concón National para coordinar clínica deportiva.
- Se toma contacto con la Oficina de Operaciones para informar la ruptura de estructura en el Estadio Atletico municipal por el frente de mal tiempo.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes deportista destacado interesado en postular a la beca deportiva.
- Se toma contacto con la Oficina de Eventos para coordinar las contrataciones para el Evento Municipal Concón Carretón Abajo.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes interesada en realizar feria deportiva en la comuna.
- supervisión talleres de deportivos municipales por pronóstico de lluvias en la comuna **(se adjunta verificador)**

Actividades Realizadas

Semana del 17 al 23

- Se toma contacto con el Administrador Municipal para solicitar información respecto a la elaboración de convenios colaborativos.
- Se toma contacto con la Encargada de la Oficina de Adulto Mayor para solicitarle información respecto a la continuidad de los talleres de Reiki y Yoga que se imparte en su Oficina.
- Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes A.M para solicitar información respecto a la rendición de la Beca de Deportista Destacado.
- Se toma contacto se toma contacto con la profesora del Taller Municipal de Escalada para que realice la entrega de los informes pendientes.
- Se toma contacto con L.P de marketing CocaCola Embonor para coordinar el funcionamiento de la actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con la productora E-Sport para solicitarle el recorrido oficial de la media maratón de Concón.
- Se toma contacto con la Oficina de adquisición para solicitar OC pendientes para la compra de colaciones de la Actividad Municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con Proveedor de Canchas de Pasto Sintético para solicitar una cotización para el cambio de carpeta del Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con la presidenta del Club Deportivo el Carmen para solicitarle un cambio en la programación del Taller de futbol Infantil que se realiza en su sector.
- Se toma contacto con Operaciones para informar que Dideco facilitara placas estructurales para la construcción de la rampa para la actividad municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con el director de tránsito para solicitar información con respecto al avance del oficio de factibilidad para el Concón Carretón Abajo.
- Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes deportista que solicita información con respecto a la Beca Deportiva Municipal.
- Toma contacto con La Oficina Municipal de Deportes el presidente del Club Deportivo Concón National por solicitud de bus para traslado.
- Se toma contacto con el presidente del Club Deportivo Caleta Huracán por taller de Fútbol infantil que se desarrolla en su sector.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesado en participar en la Media Maratón de Concón 2023.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesado en utilizar el Recinto Deportivo Estadio Atlético Municipal
- Se toma contacto con SECPLAC para solicitar planos de la Cancha del estadio Atlético Municipal.
- Se asiste al evento deportivo Strongfitgames que se desarrolló en el complejo deportivo Cancha Maggi
- Se toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta del club Deportivo Pumas para solicitar bus municipal.
- Se toma contacto con la Oficina Municipal de turismo para solicitar las llaves de la Playa Amarilla para actividad de un Club Deportivo.
- Se toma contacto con la Monitora del Taller municipal de Voleibol para coordinar la suspensión del taller por frente de mal tiempo.
- Se asiste a supervisar la Actividad Deportiva Strongfitgames 2024 la cual se realizo en el campo deportivo Maggi. **(se adjunta verificadores)**

Actividades Realizadas

Semana del 24 al 30

- Toma contacto con la Oficina de Deportes la federación de canoa polinésica para realizar una fecha nacional en la comuna.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el encargado de marketing de Coca-Cola embonor para coordinar uso de implementación.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el director de Strongfitgames para solicitar apoyo en actividad deportiva.
- Se toma contacto con el Monitor del taller de Acondicionamiento físico al Adulto mayor que imparte el IND para coordinar el espacio a utilizar en el centro comunitario.
- Se toma contacto con G.T comandante de Bomberos de Concón por la actividad municipal Concón Carretón Abajo.
- Se toma contacto con el hito del Estadio Atlético Municipal para solicitar información con respecto a los plazos de ejecución de los proyectos.
- Se toma contacto con L.A encargado de la sede del cuerpo de bomberos de Concón para poder retirar implementación desde la sede.
- Se toma contacto con la unidad técnica de Informática y de operaciones para evaluar la instalación de contenedor en el Estadio Atlético Municipal.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el director DIDECO para solicitar información respecto a la Dirección del Estadio Atlético Municipal y la ubicación para la instalación de contenedor.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el director de E-sport para solicitar información respecto a las becas de la Media Maratón de Concón.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes la encargada de recursos humanos para informar que el contrato de S.N esta para firma.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes el Encargado de la Barra Peste Roja para solicitar colaboración para actividad deportiva.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes la directora de Turismo para solicitar reunión por actividad deportiva cierre costero.
- Se asistirá a reunión con el gerente del Club de Yates por actividad deportiva en la comuna.
- Se asistirá a reunión con la oficina de Juventud y el gerente del centro comercial por la actividad concón carretón abajo.



FIRMA DE PRESTADORA

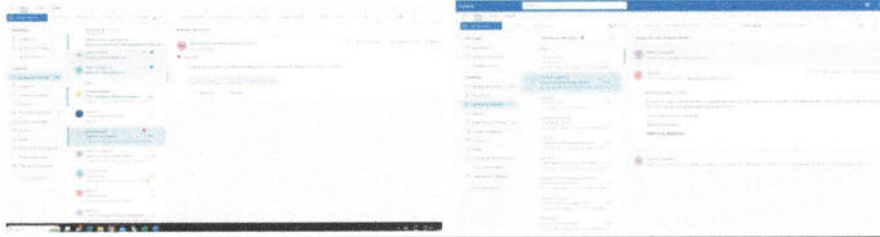
V° B° DIDECO



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

CORREOS ELECTRONICOS



SUPERVISIÓN ESTADO ESTADIO ATLETICO



STRONGFITGAMES 2024



SUPERVISIÓN TALLERES

