



DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MARZO 2024	
Nombre Prestador (a)	Alexandra Genesis Meneses Sánchez
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Trabajadora Social, Programa 24 Horas.
Nº Boleta Honorarios	122

Funciones

- Ejecutar acciones administrativas y técnicas, que estén relacionadas con el buen funcionamiento del Programa 24 Horas, a nivel municipal y que dependan de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Ejecutar acciones administrativas, en relación al manejo y gestión de convenios y/o alianzas, que contribuyan a generar espacios de recreación y prevención para la población objetivo.
- Realizar entrega de citaciones a domicilio, respecto a los niños, niñas y adolescentes, que se encuentren en el registro de listado de Carabineros.
- Realizar evaluación preliminar conjunto a dupla psicosocial, respecto a niños, niñas y adolescentes, que se encuentren registrados en listado de Carabineros.
- Realizar derivaciones pertinentes a otras oficinas de la red de protección en infancia, según el perfil del caso y los criterios de ingreso del Programa 24 Horas.
- Desarrollar intervenciones psicosociales a niños, niñas y adolescentes conjunto a la dupla psicosocial, respecto a la resignificación de las situaciones de vulneración de derechos e interrumpir factores de riesgo asociados a las conductas transgresoras y potenciar recursos desde las competencias parentales a los padres, madres y/o adultos responsables.
- Elaborar informes psicosociales de: diagnóstico, planes de intervención, informes de avance, informes de situación actual e informes para medida de protección.
- Elaborar informes sociales, en base a facilitar acceso a la educación, tales como, para proceso de becas o incorporación a nivelación de estudios, o de otra índole, que requieran los usuarios ingresados al Programa 24 Horas.
- Realizar visitas domiciliarias, con el objetivo de evaluar condiciones habitacionales y proteccionales de los niños, niñas y adolescentes, y sus familias.
- Proponer y ejecutar talleres psico socio educativos a los establecimientos educacionales de la comuna, en temáticas relacionadas con la prevención de conductas transgresoras y potenciar habilidades sociales de los niños, niñas y/o adolescentes.
- Participar en la articulación de la red comunal existente, conjunto con dupla psicosocial, con el fin de proponer actividades anuales, en instancias formativas, preventivas, sensibilización y/o recreacionales, que conlleven al respeto de los derechos a la infancia y la prevención de factores de riesgo en los NNA.
- Participar de reuniones y actividades que desarrolle la mesa de la Red de Protección Social y Chile Crece Contigo, de la comuna de Concón, como también de la mesa territorial de la Dirección de Seguridad Pública, en virtud del "Plan Comunal de Seguridad Pública".
- Apoyar en conjunto con dupla psicosocial, en actividades anuales, que respondan a instancias formativas, preventivas, sensibilización y/o recreacionales, a nivel municipal.
- Ejecutar acciones que sean instruidas y que respondan a la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Actividades Realizadas

1º SEMANA: 1 al 3 de marzo.

- Atención psicosocial de NNA: X-57-2024.
- Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.
- Atención psicosocial de NNA: A.C.H.
- Seguimiento a decreto renovación convenio Campo Educativo Ltda.
- Coordinación con diferentes oficinas y departamentos, en relación al contexto de la actividad "Avanzamos con todas 2024".
- Apoyo en coordinación de base de distribución, damnificados situación de emergencia, actividad incluida de forma excepcional por instrucción del Sr. Administrador Municipal.

2° SEMANA: 4 al 10 de marzo.

- Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.
- Atención psicosocial de NNA: X-57-2024.
- Atención psicosocial de NNA: L.R.H.
- Atención psicosocial de NNA: M.S.M.
- Atención psicosocial de NNA: A.S.
- Reunión de equipo con dupla psicosocial, gestión de casos.
- Seguimiento a decreto renovación convenio Campo Educativo Ltda.
- Coordinación con Consejero Técnico del Tribunal de Familia,
- Apoyo en coordinación de base de distribución, damnificados situación de emergencia, actividad incluida de forma excepcional por instrucción del Sr. Administrador Municipal.
- Coordinación de montaje y logística, actividad "Avanzamos con Todas", de acuerdo a instrucciones entregadas por la DIDECO.
- Sábado 9 de marzo, apoyo coordinación general actividad "Avanzamos con Todas".
- Participación en reunión coordinación con Juventud y OPD, propuesta actividad "Jornada de Senderismo Juvenil".
- Participación en reunión coordinación con Juventud y OPD, propuesta actividad "Feria Juvenil, definiendo mi futuro".

3° SEMANA: 11 al 17 de marzo.

- Vacaciones.
- Participación en Taller grupal, plataforma GSL.

4° SEMANA: 18 al 24 de marzo.

- Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.
- Atención psicosocial de NNA: X-57-2024.
- Atención psicosocial de NNA: A.C.H.
- Atención psicosocial de NNA: A.S.
- Atención psicosocial de NNA: G.C.G.
- Atención psicosocial de NNA: L.R.H.
- Atención psicosocial de NNA: F.S.K. (contexto orientación gratuidad universitaria con oficina de la juventud).
- Participación en reunión convocada por director DIDECO, respecto a conversatorio en el contexto de la "2da. Jornada: Avanzamos con todas".
- Apoyo a la coordinación y montaje jornada de sensibilización, en el contexto de la campaña "Avanzamos con Todas", dictada por PRODEMU.
- Participación en reunión de coordinación y elaboración de propuesta "2da. Jornada: Avanzamos con Todas".
- Elaboración de oficio y propuesta "2da. Jornada: Avanzamos con Todas".
- Seguimiento de oficio "2da. Jornada: Avanzamos con Todas".
- Seguimiento a decreto renovación convenio Campo Educativo Ltda.
- Seguimiento oficio y propuesta actividad "Jornada de Senderismo Juvenil".
- Elaboración de decreto, actividad "Jornada de Senderismo Juvenil".
- Participación en reunión de coordinación con Psicóloga, Programa Apoyo a Víctimas de la Dirección de Seguridad Pública, respecto al Plan Barrial, contemplado en el Plan Comunal de Seguridad Pública.
- Participación en reunión Comisión de Infancia y Adolescencia, correspondiente a la Mesa de Seguridad Pública.

5° SEMANA: 25 al 31 de marzo.

- Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.
- Atención psicosocial de NNA: X-57-2024.
- Atención psicosocial de NNA: D.V.C.
- Atención psicosocial de NNA: J.P.
- Atención psicosocial de NNA: V.A.
- Atención psicosocial de NNA: D.F.
- Atención psicosocial de NNA: N.C.
- Atención psicosocial de NNA: L.R.H.

- Atención psicosocial de NNA: F.S.K. (contexto orientación gratuidad universitaria con oficina de la juventud).
- Permisos administrativo y compensatorio 26 y 27 de marzo.
- Participación en audiencia de revisión, causa X-1548-2023, de forma presencial en Tribunal de Familia.
- Participación en reunión de coordinación con director DIDECO, "2da. Jornada: Avanzamos con Todas".
- Seguimiento a decreto renovación convenio Campo Educativo Ltda.

CONSIDERACIONES:

1. En cuanto a la identidad de las personas referidas en el presente informe:
 - Respecto de los usuarios, sus familias y contrapartes, conforme a la Constitución Política del Estado, en su art. 19 numeral 4º, la ley 19.628 y la ley 19.968 de Tribunales de Familia, en función del respeto a la honra, la confidencialidad de datos sensibles y publicidad para las partes y reserva de lo tratado en juicio al público, serán individualizados por sus iniciales.
 - Respecto a los funcionarios y profesionales, su individualización es completa e incluye cargo e Institución en la que se desempeñan.
- Respecto a la información adjuntada al informe, son medios de verificación de actividades realizadas durante el mes de **marzo** como anexos al informe. (*Anexos: reuniones online, acta de reuniones y salida a terreno*).



FIRMA DE PRESTADORA



V° B° DIDECO

4. Coordinación montaje y logística, actividad “Avanzamos con Todas”, 8 de marzo.



5. Jornada Sensibilización PRODEMU, 18 al 22 de marzo.

