

ALEXIS YULISA BOLDRINI BOLDRINI

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 52

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS DE PSICOLOGA

Fecha: 01 de Abril de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

PROFESIONAL DE APOYO PSICOLOGA PROGRAMA APOYO A VICTIMAS MES DE MARZO 2024	1.140.333
Total Honorarios \$:	1.140.333
13.75 % Impto. Retenido:	156.796
Total:	983.537

Fecha / Hora Emisión: 25/03/2024 10:00



1961358200052703ABB4

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202403251000

Fecha / Hora Impresión: 25/03/2024 10:00



Alexis Boldrini

Psicóloga Programa de Apoyo a Víctimas de Dirección de Seguridad Pública

Sr. Marco Solorza Moreno

Director de Seguridad Pública.

Presento mi reporte de gestión correspondiente del 1 al 29 de marzo del 2024

Viernes 1 de marzo

- Apoyo administrativo en la elaboración de solicitud de retiro de vehículo.
- Elaboración de respuestas de Ingresos Municipales.
- Seguimiento a Proyecto de Plazuela El Carmen con I.T.O de Dirección Obras Municipales.
- Apoyo Administrativo en la elaboración de Respuestas de Ingresos vía Transparencia.
- Seguimiento a facturas de vestuario de IPP de personal de patrullaje.
- Seguimiento de D.R de personal contratado honorario.
- Asistencia a Comisión de infancia de Mesa de Seguridad Pública.
- Elaboración de respuesta a consultas de usuarios vía correo electrónico.
- Contacto vía telefónica de usuaria de Programa de Apoyo a Víctimas.

lunes 4 de marzo

- Medio Día administrativo
- Reunión con equipo de jefatura de la Dirección de Seguridad Pública en donde se revisaron pendientes de la Dirección.
- Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestaria para la compra de vestuario institucional del Programa de Televigilancia y Apoyo a Víctimas.
- Seguimiento a decreto de renuncia para contratación de nueva patrullera honorario.

martes 5 de marzo

- Elaboración de certificación de factura de elementos de protección personal.
- Elaboración de Ordinarios Municipales.
- Seguimiento a Vestuario institucional.
- Apoyo administrativo en la elaboración de E.T, solicitud de pedido, y justificación de Compra de vestuario de Programa de Televigilancia.

miércoles 6 de marzo

- Elaboración de certificación de boleta mantención de bicicletas.
- Atención de usuario.
- Elaboración de Ordinarios Municipales encomendados desde la jefatura dirigido hacia Videco sobre, funcionamiento de Mesa de Seguridad Pública.
- Seguimiento a Vestuario institucional de playa Amarilla.
- Apoyo administrativo en la elaboración de E.T, solicitud de pedido, y justificación de Compra de vestuario de Programa de Televigilancia.
- Apoyo administrativo en seguimiento de pendientes de la Dirección.

Alexis Boldrini

Psicóloga Programa de Apoyo a Víctimas de Dirección de Seguridad Pública

jueves 07 de marzo

- Asistencia a reunión de coordinación de talleres preventivos con equipo de Convivencia Escolar de la Escuela Irma Salas.
- Elaboración de reporte de Programa de Apoyo a Víctima y de casos actuales.
- Elaboración de carpeta con antecedentes de nuevo caso del Programa.
- Asistencia a emergencia de familia que perdió a familiar por suicidio.
- Elaboración de Solicitud de pedido de Vestuario de Programa.

Viernes 08 de marzo

- Recopilación de documentos para solicitud de vestuario del Programa de televigilancia y apoyo a víctimas
- Seguimiento a pendientes administrativos.
- Envío de acta de entrega de vestuario de personal patrullero.
- Agenda de sesiones con usuarios del Programa.
- Distribución de Entrevistas con Monitores de Estrategia Más Confianza y Seguridad para Concón.
- Elaboración de Respuesta a Ingresos Municipales.

Lunes 11 de marzo

Permiso de vacaciones

martes 12 de marzo

Permiso de vacaciones

miércoles 13 de marzo

Permiso de vacaciones

jueves 14 de marzo

Permiso de vacaciones

viernes 15 de marzo

Permiso de vacaciones

Alexis Boldrini

Psicóloga Programa de Apoyo a Víctimas de Dirección de Seguridad Pública

Lunes 18 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de Decretos Pendientes (Decretos, pagos, facturas)
- Inducción a estudiante en practica.
- Coordinación de Mesa de Seguridad Pública correspondiente al Mes de marzo.
- Coordinación con supervisora de practica de estudiante en práctica.
- Contacto con dirigente de Costa de Montemar sobre Estrategia Más Confianza y Seguridad Pública.
- Contacto con Establecimientos educacionales a trabajar con talleres preventivos durante el año 2024.

Martes 19 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de pendientes administrativos.
- Envío de correos en respuesta a solicitudes de la comunidad en donde se necesita colaboración con la Dirección de Seguridad Pública.
- Coordinación de atención de usuaria.
- Coordinación de reuniones con establecimientos educacionales.
- Elaboración de propuesta de talleres preventivos de delitos en Establecimientos educacionales.
- Designación de tareas a estudiante en Practica
- Asistencia a Gestión de Personas, alcaldía y Contabilidad para hacer seguimiento a pendientes administrativos.
- Elaboración de ordinarios municipales encomendados por jefatura.
- Tabulación de estadísticas delictuales de la comuna.

Miércoles 20 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de pendientes administrativos.
- Envío de correos en respuesta a solicitudes de la comunidad en donde se necesita colaboración con la Dirección de Seguridad Pública.
- Elaboración de informe de Estrategia más Confianza y Seguridad para Concón, solicitado por secretaria Municipal.
- Elaboración de Ordinario hacia Gestión de persona, sobre solicitud de anexo de contrato.
- Coordinación con equipo de oficina de adulto mayor para agendar visita a usuario de su programa.
- Contacto con personal de Gestión de Personas, sobre decreto para estudiante en practica.
- Planificación de reuniones a sostener con establecimientos educacionales.

Jueves 21 de marzo

- Asistencia a reunión con equipo de Convivencia Escolar de Colegio Villa Aconcagua, para ajustar detalles a las jornadas de taller.
- Asistencia a reunión con Equipo de Convivencia Escolar de Escuela Puente Colmo, para ajustar detalles a las jornadas de taller de prevención de delitos en personas en edad escolar.
- Tabulación de datos.
- Envío de correo de información hacia director sobre pendientes de la Dirección.
- Atención de usuaria.
- Contacto con proveedor de vestuario del Programa.
- Asistencia a reunión con Programa 24 Horas solicitada por ellos para Programar pendientes de Comisión de Infancia de la Mesa de Seguridad Pública.
- Revisión de tareas de estudiante en práctica.

Viernes 22 de marzo

Permiso administrativo

Alexis Boldrini

Psicóloga Programa de Apoyo a Víctimas de
Dirección de Seguridad Pública

Lunes 25 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de pendientes administrativos.
- Elaboración de planificación de taller "mentes en calma" a ejecutar durante el mes de abril en escuela Puente Colmo y Escuela Irma Salas.
- Supervisión de tareas de estudiante en práctica.
- Atención de usuarios.
- Calendarización de actividades del primer semestre.
- Respuesta a ingresos Municipales.

Martes 26 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de pendientes administrativos.
- Envío de correos en respuesta a solicitudes de la comunidad en donde se necesita colaboración con la Dirección de Seguridad Pública.
- Coordinación de atención de usuaria.
- Coordinación de reuniones con establecimientos educacionales.
- Elaboración de propuesta de talleres preventivos de delitos en Establecimientos educacionales.
- Designación de tareas a estudiante en Práctica
- Elaboración de ordinarios municipales encomendados por jefatura.
- Tabulación de estadísticas delictuales de la comuna.

Miércoles 27 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de pendientes administrativos.
- Elaboración de reporte de estadísticas delictuales de la semana.
- Análisis comparativo de meses de verano de actividad delictual y su focalización.
- Asistencia a reuniones de coordinación con equipo administrativo de la Dirección.
- Recepción de ingresos municipales.
- Elaboración de respuesta a ingresos municipales.

Jueves 28 de marzo

- Apoyo administrativo en el seguimiento de pendientes administrativos.
- Elaboración de reporte de estadísticas delictuales de la semana.
- Análisis comparativo de meses de verano de actividad delictual y su focalización.
- Asistencia a reuniones de coordinación con equipo administrativo de la Dirección.
- Recepción de ingresos municipales.
- Elaboración de respuesta a ingresos municipales.

Viernes 29 de marzo

- FERIADO LABORAL

Alexis Yulisa Boldrini

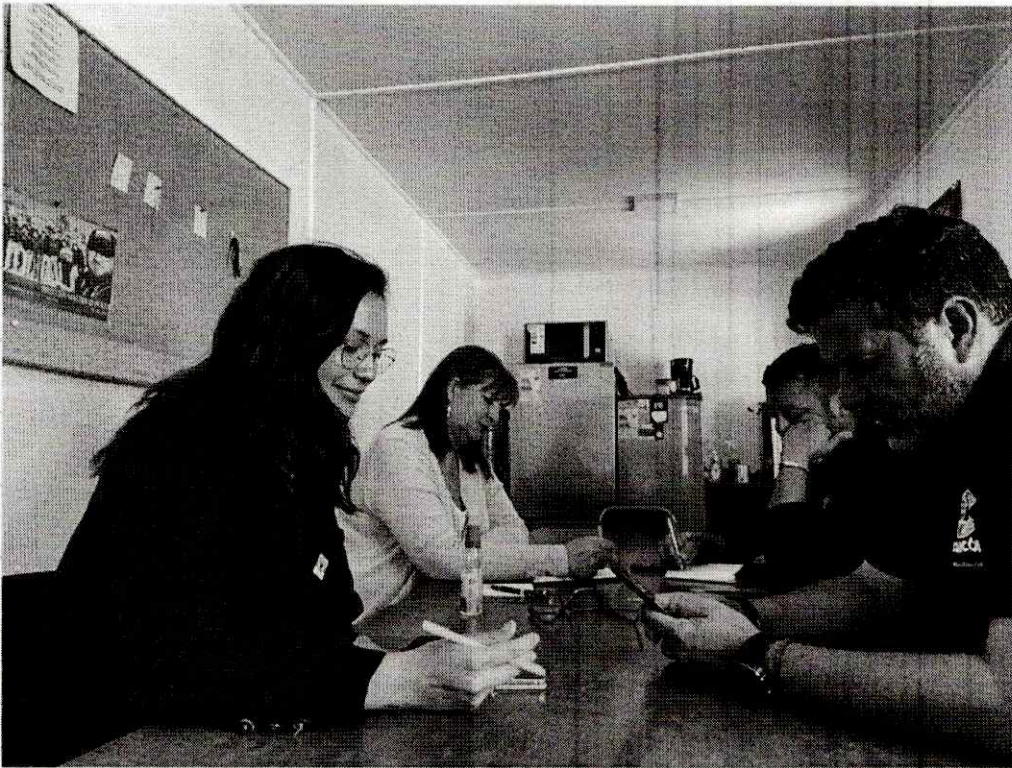


Anexos mes de marzo 2024.

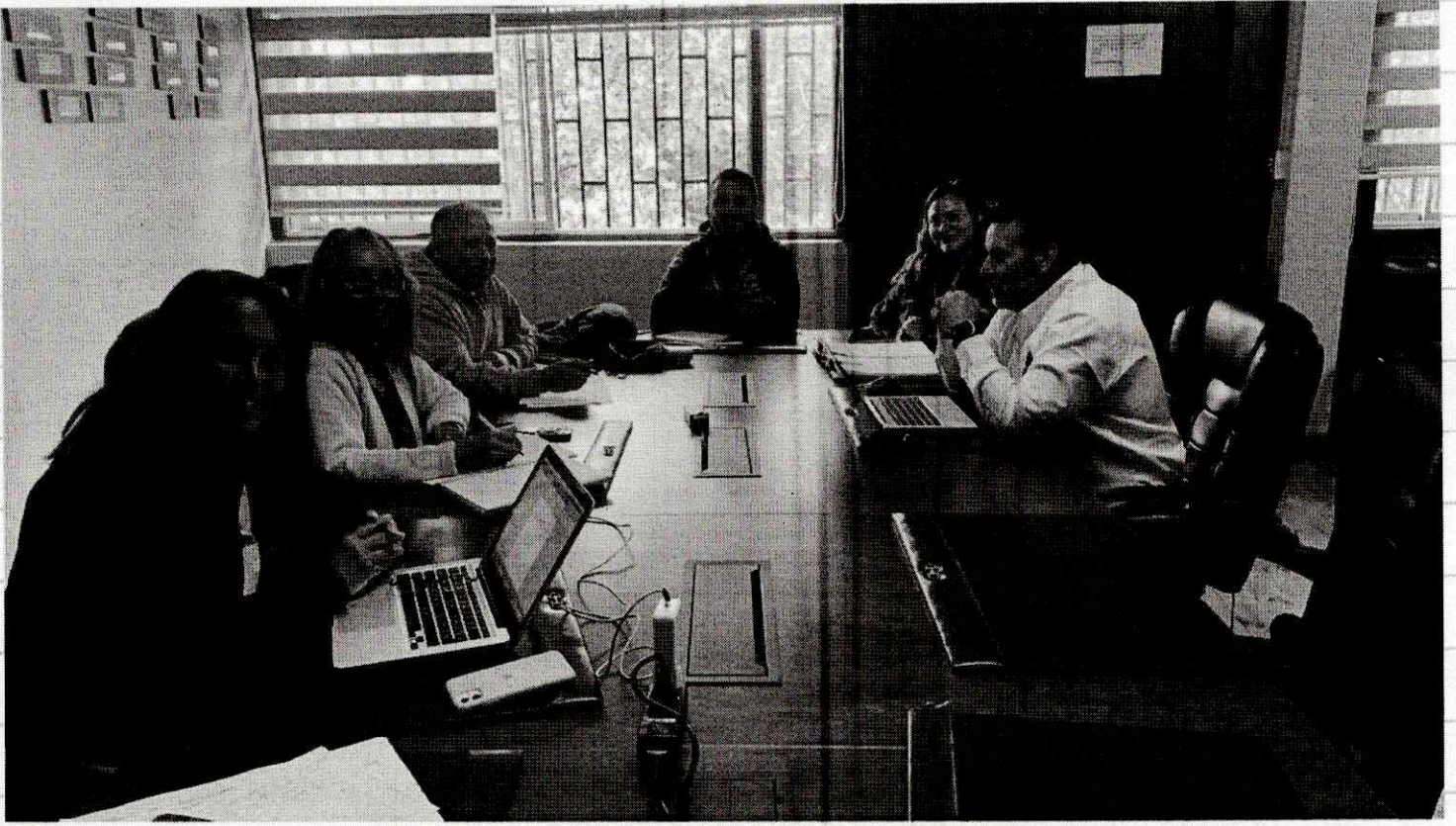
1.- Comisión Infancia y Adolescencia Mesa de Seguridad Pública.



2.- Reunión con jefatura.



3.- Comisión de Seguridad Pública Concejo Municipal



Acta de Atención a Usuario



Reunión de Planificación Escuela Irma Salas

ACTA DE REUNIÓN I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

NOMBRE	HORA	LUGAR
Alexis Boldrini	10:00 hrs / 07.03.2024	Escuela Irma Salas.

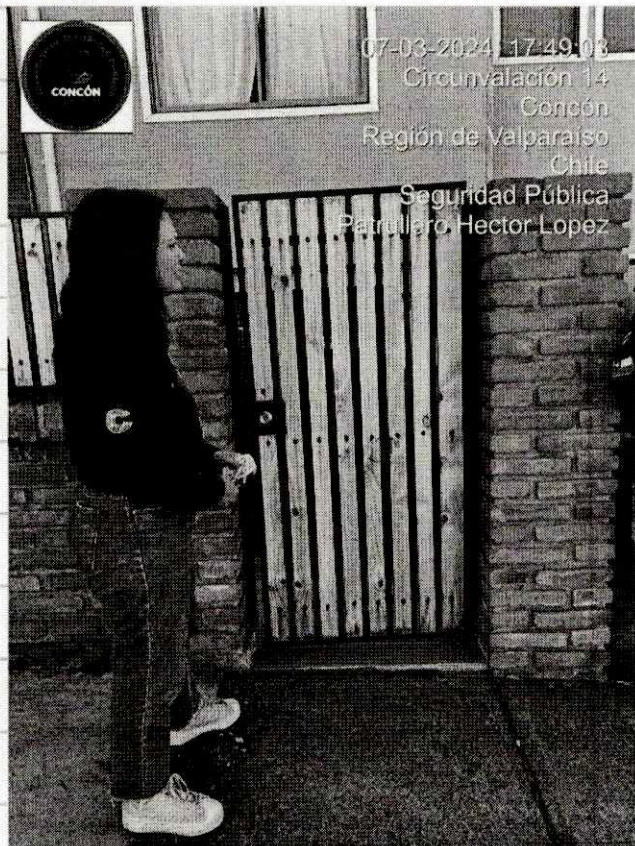
TEMAS TRATADOS:

- ⊗ **Acuerdos.** Presentar el reglamento de convivencia: de Violencia Escolar: Cyberbullying. Cuentas de contestaciones. Han tenido que hacerse cargo en situaciones fuera de la escuela. El protocolo está en período de actualización.
- ⊗ **Horarios**
 - 5to: viernes: 10:35 a 11:20 → mentes en calma.
 - 6to: Sábados: 14:45 a 15:30 → mentes en calma. (muy intensos emocionalmente)
 - 7a: viernes: 12:25 a las 13:10 → Ley Penal Adolescente
 - 7B: Lunes: 8:00 a 8:45 → mentes en calma.
 - 8vo: viernes: 12:25 a 13:10 → Responsabilidad penal Adolescencia

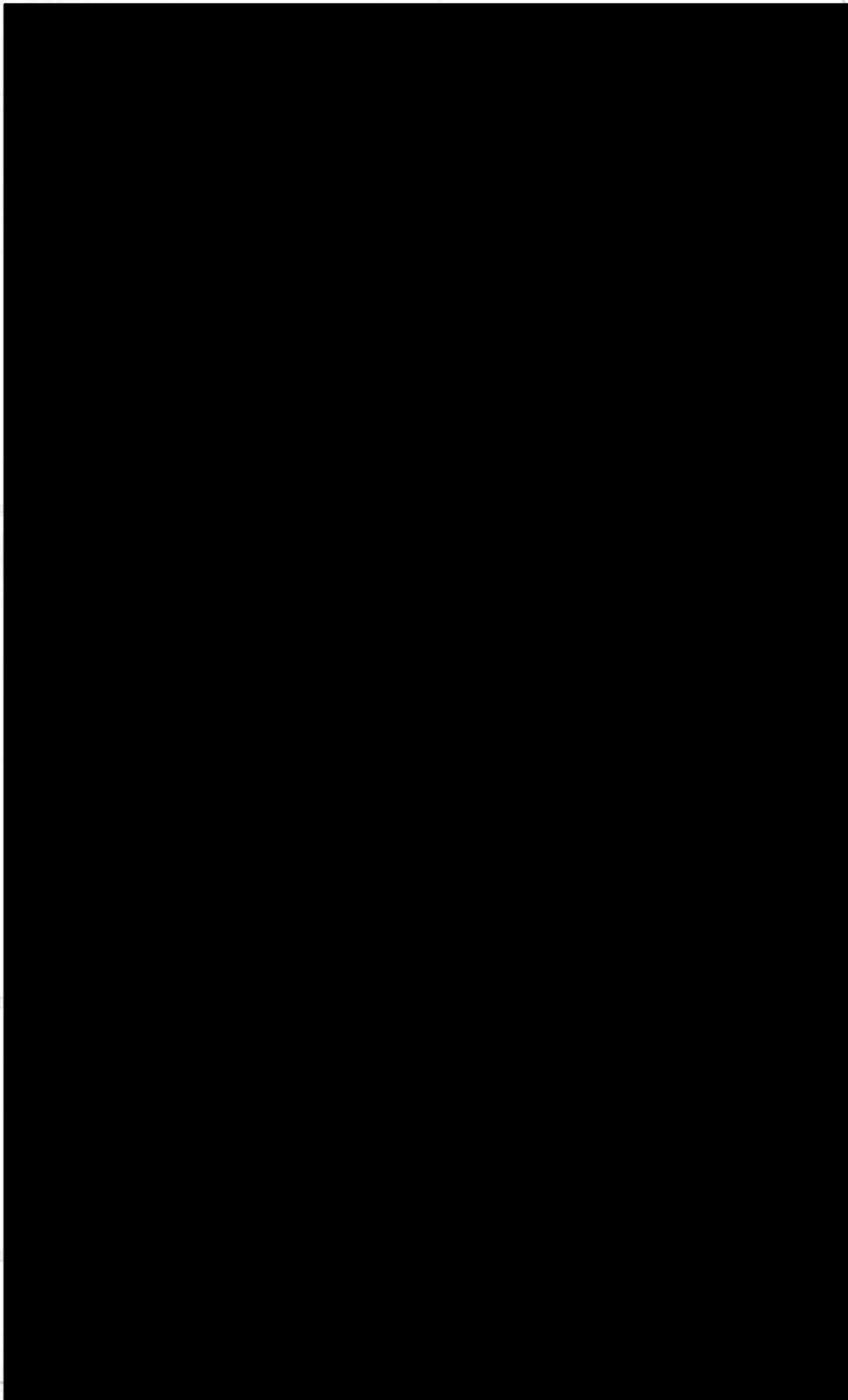
ACUERDOS:

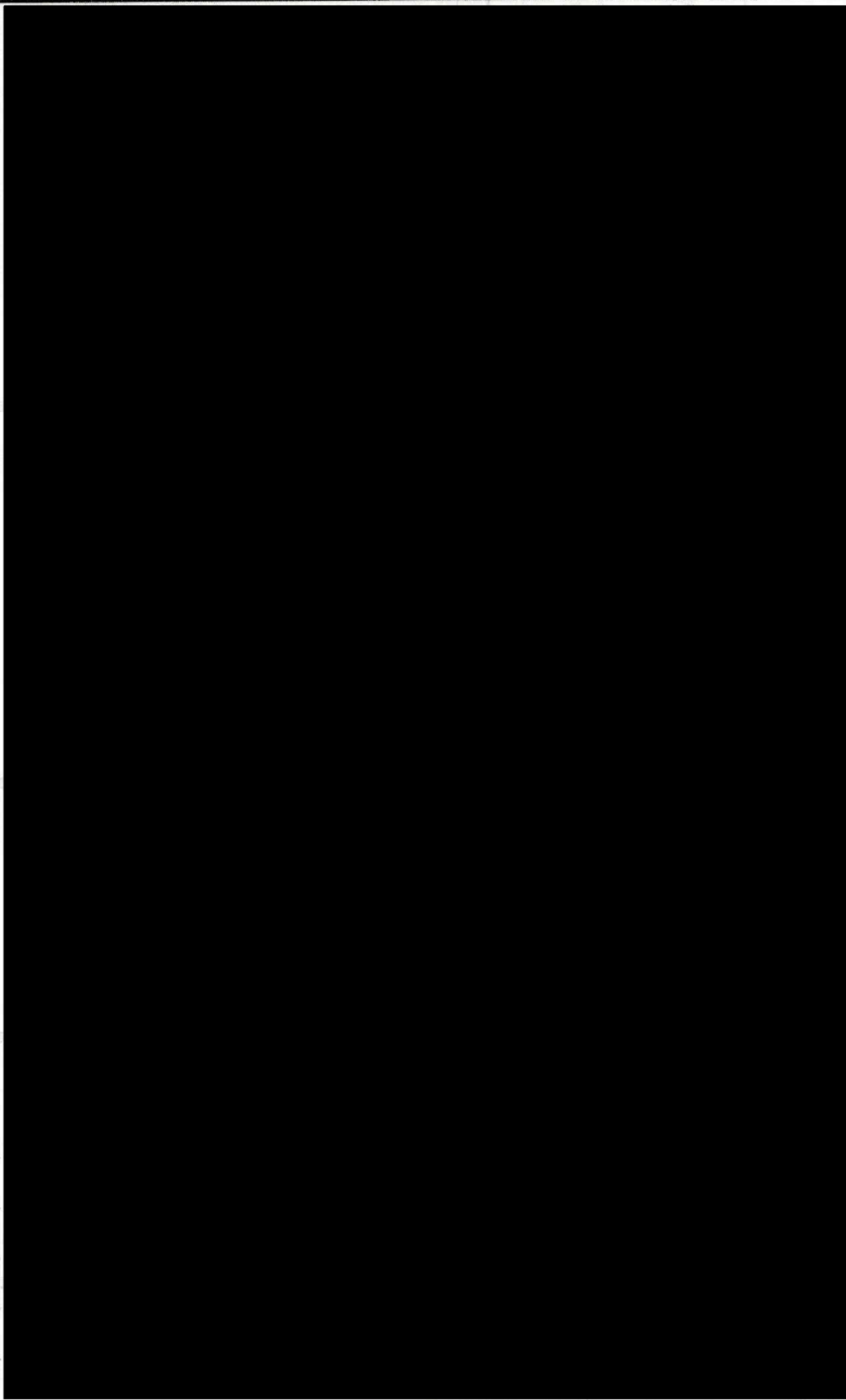
- 6to: partir el 10 de Abril y 18 de Abril.
- 7no B: 24 de Abril y 29 de Abril.
- 7ma A: 3 de mayo
- 8vo: 19 de Julio
- 5to: 2 de Agosto

Visitas Domiciliarias



Correos de algunas de las gestiones realizadas en el marco del Programa.





Ayer
⋮



en

Ayer
⋮



Ayer
⋮





al

e

n

tro

ro

e 27

ana,

ni

las

Ayer

•

•

•

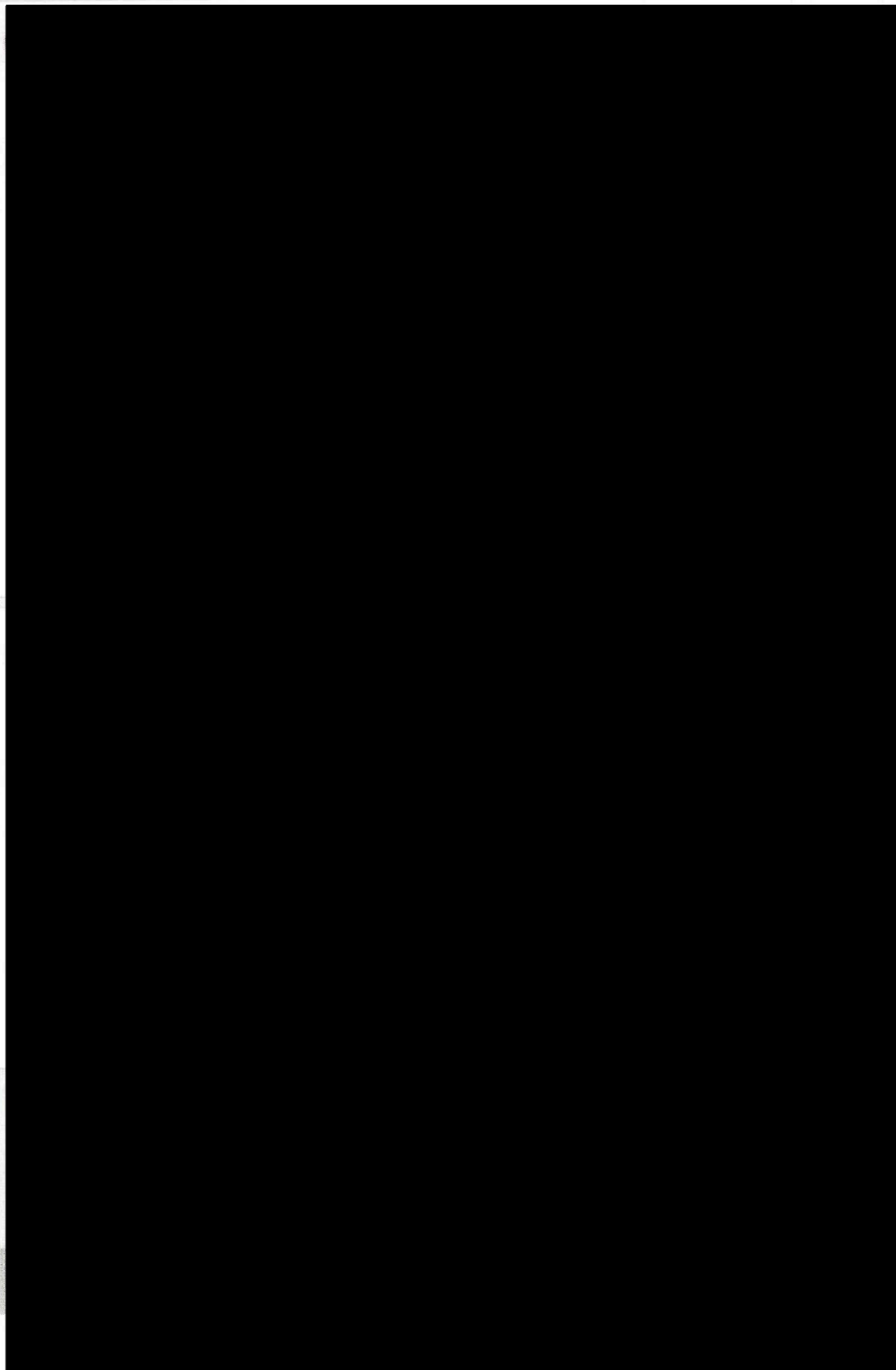


er



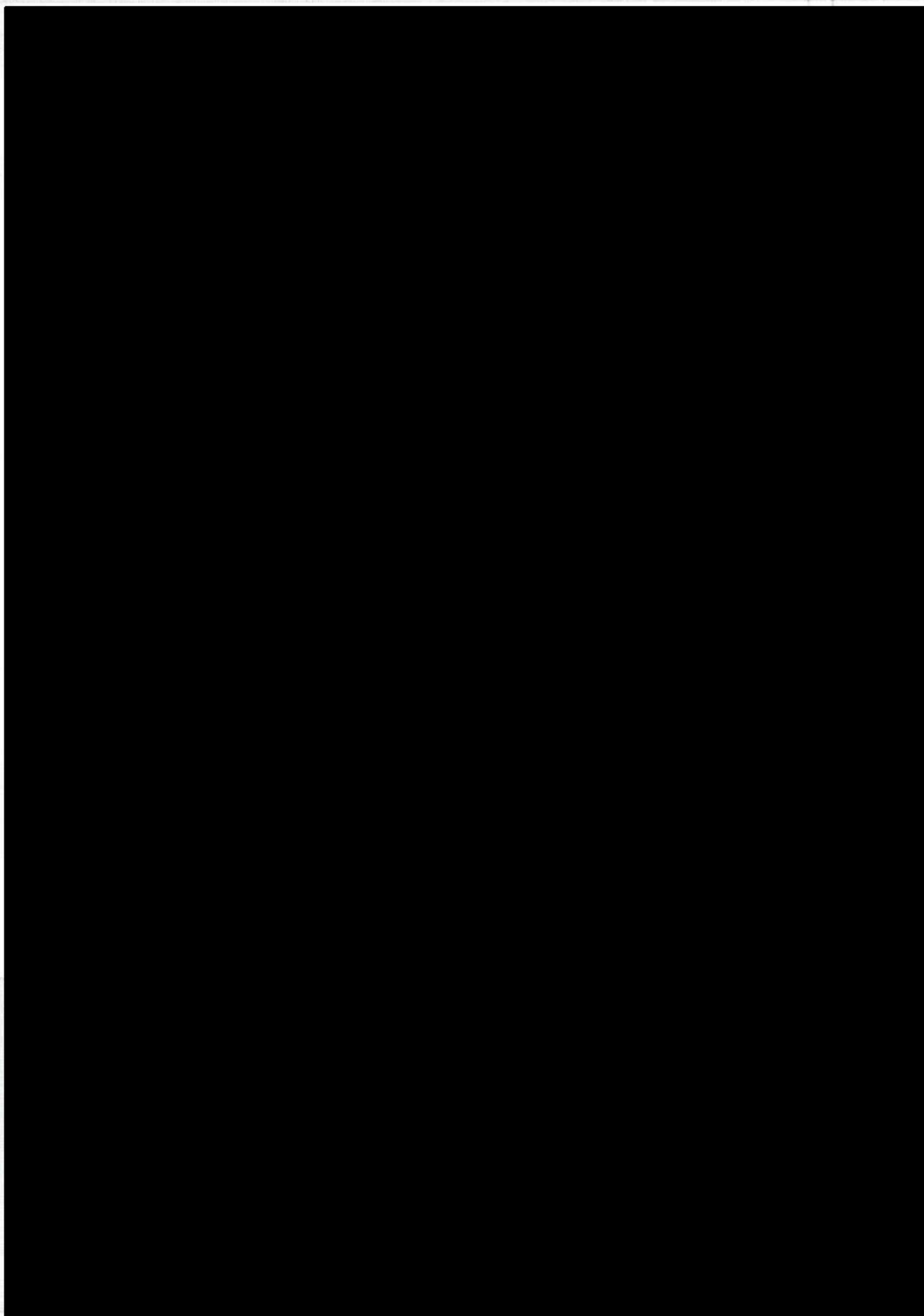


Coordinación para agendar visita



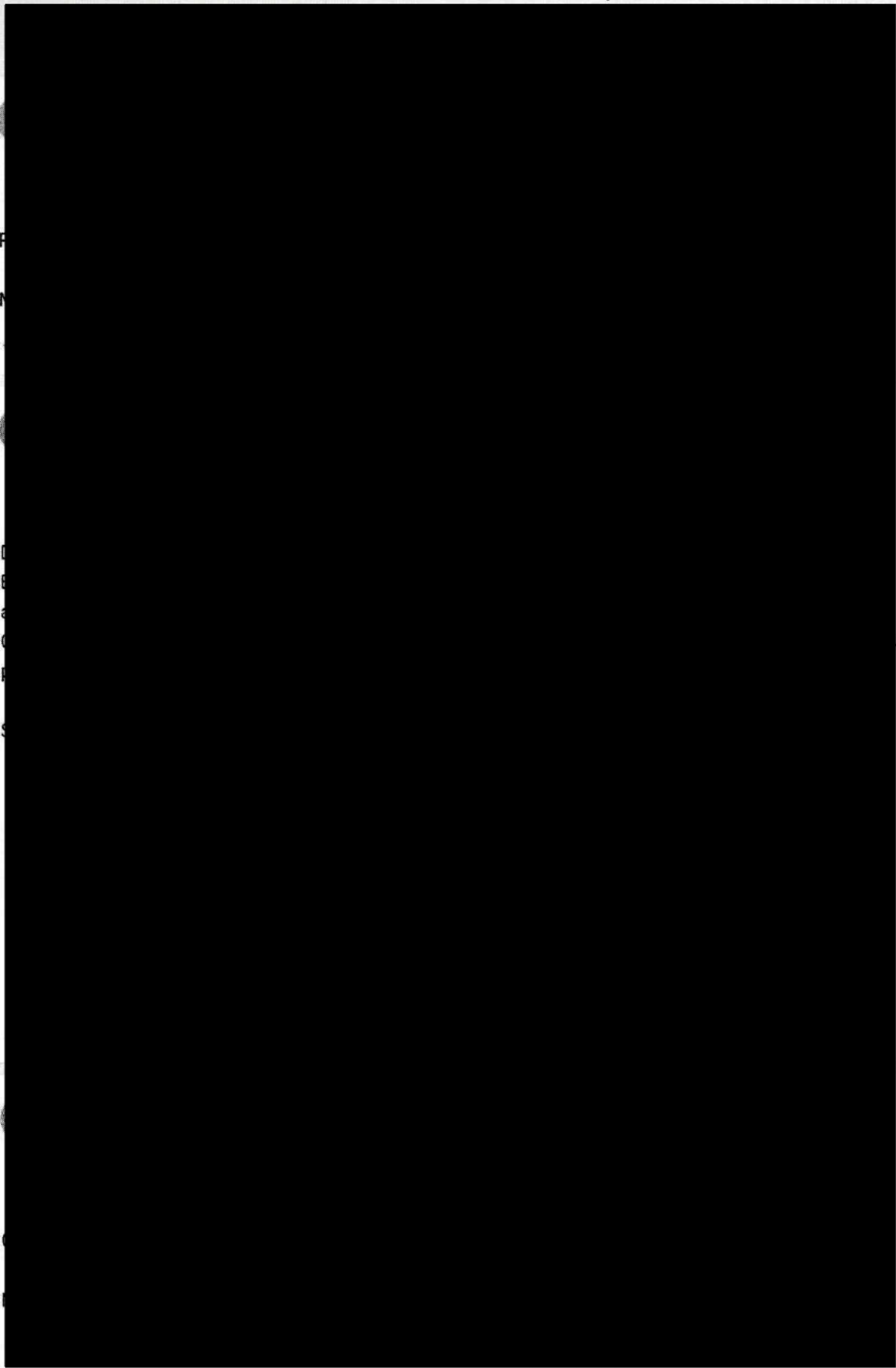


Informaciones y solicitudes



⏮️ ∨ Responder a todos





08:02



09:10



una

10:30



Responder



Solicitud de salón para efectuar mesa de Seguridad Pública 29 de marzo de 2024 a las 15:00

Ayer



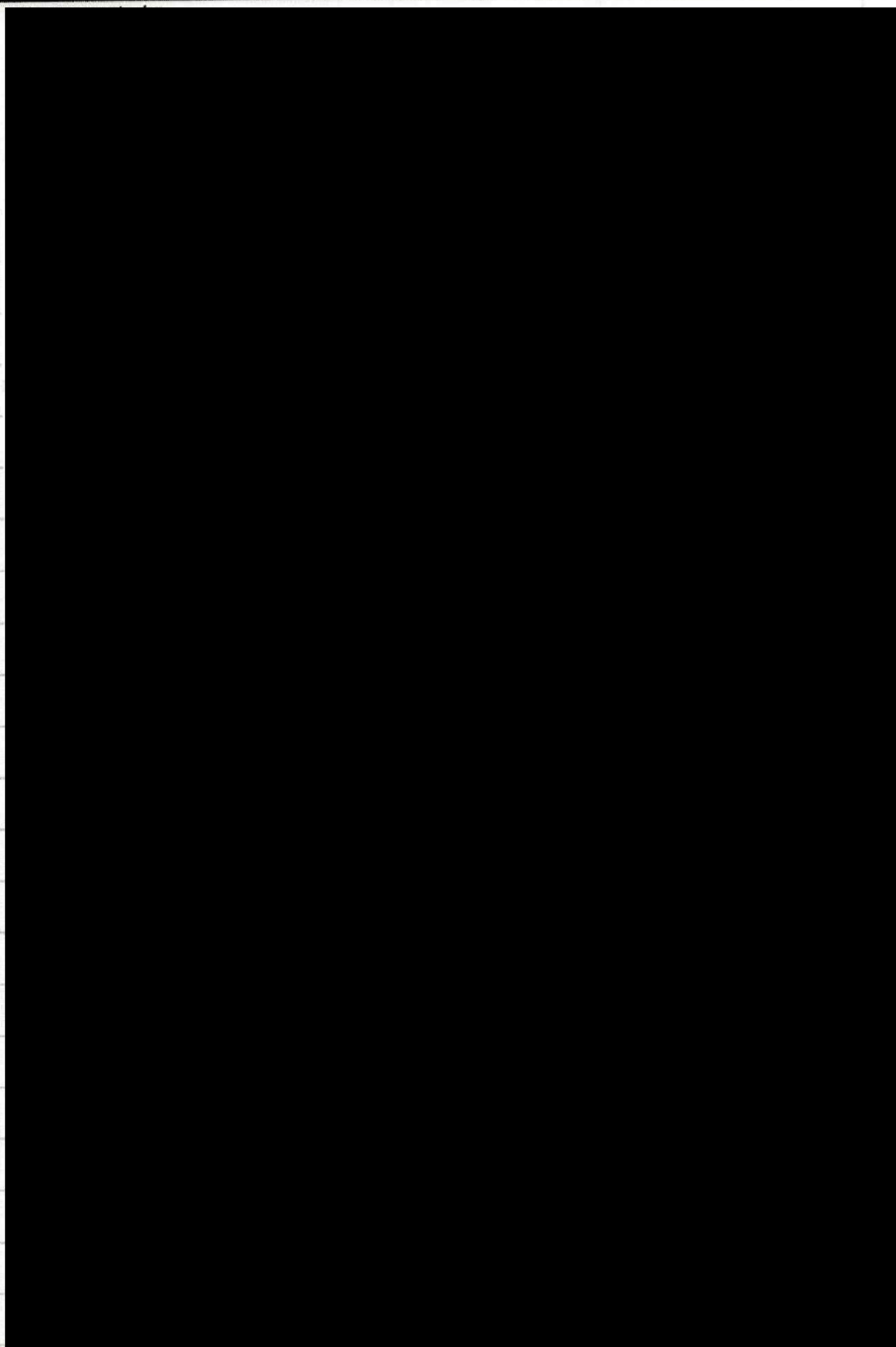
a
de

11:05



s

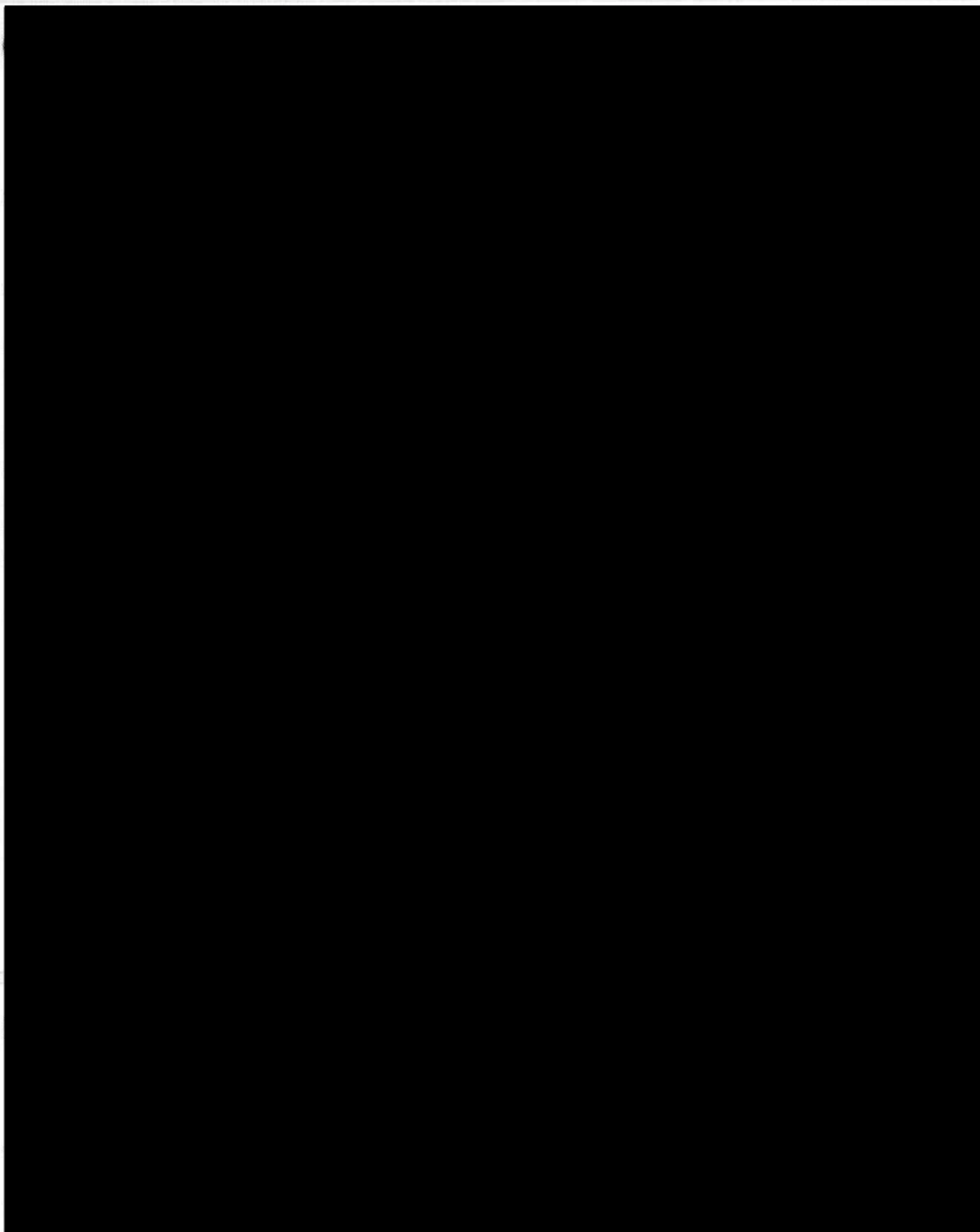
↩️ ✓ Responder



⏮️ ∨ Responder a todos



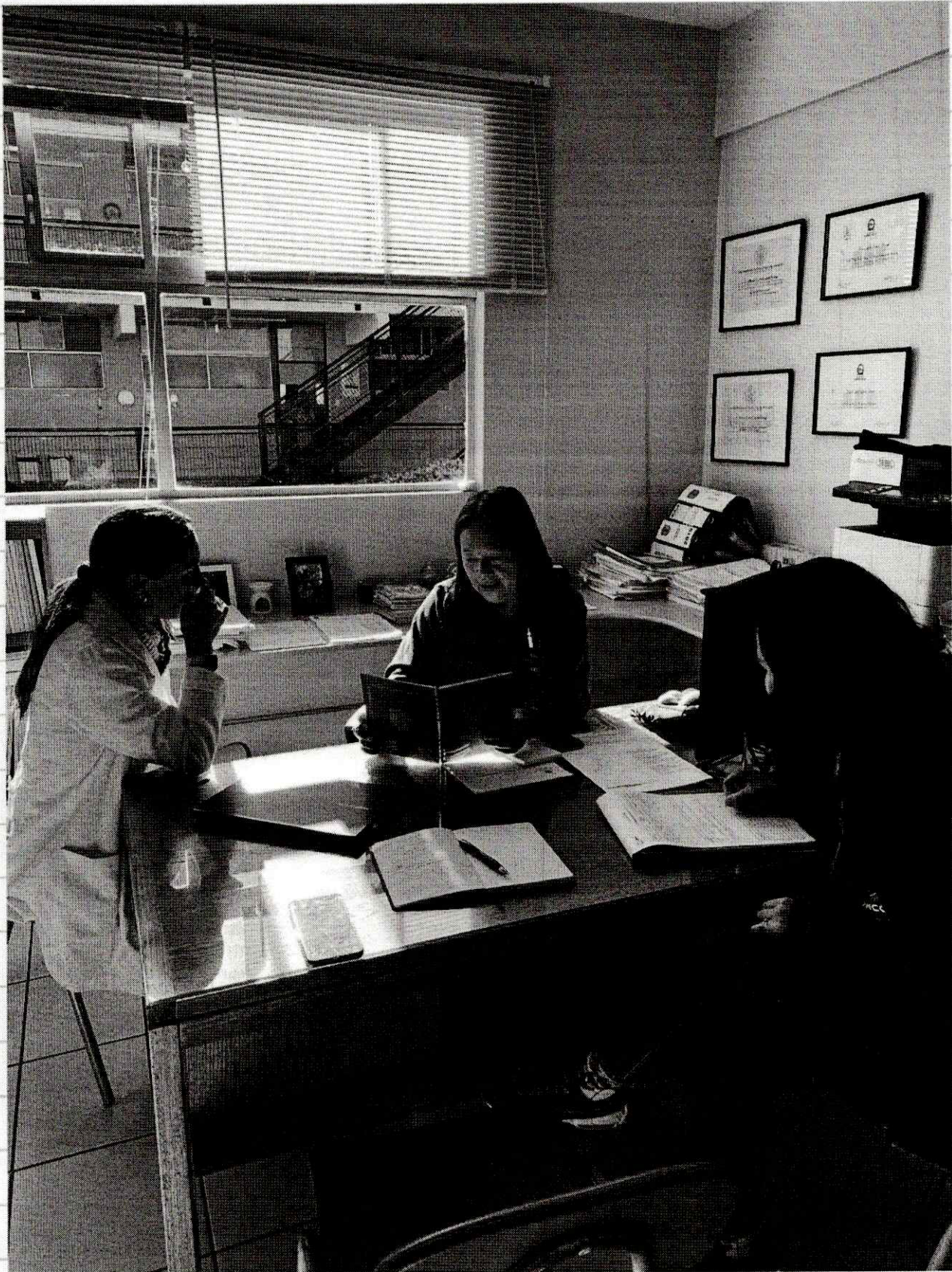
Pendientes



...

Responder

Reunión con Equipos de Convivencia Escolar de Colegio Villa Aconcagua y Escuela Puente Colmo



ACTA DE REUNIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

NOMBRE	HORA	LUGAR
Alexis Boldrini	10:00 - 21.03.2024	Colegio Villa Anniagua

TEMAS TRATADOS: Talleres Preventivos a desarrollar.

- Diente en calma: 2 medio A. (lunes 14:10) → 15 y 22 de Abril.
- Tengo derecho a una relación libre de violencia: 1 medio A o martes 10:00
 grupo B (lunes 14:10)
 → 1-8-15-22 octubre.
 → 8-15-22-29 de mayo.
- Elige cuidarte: 1 medio B. (lunes 14:10)
 1-5-8 de agosto. Jueves 14:10

ACUERDOS:

- El Taller de EPA no se desarrollará.
- Primer semestre solo 2 Talleres: Dientes en Calma (2 medio A) y T. Relación 11 A.
- Segundo semestre: Talleres con grupo B y 1 medio B.
- Colegio se compromete a mandar reglamento de convivencia y un caso en donde hayan tenido que aplicarlo.

TELÉFONO



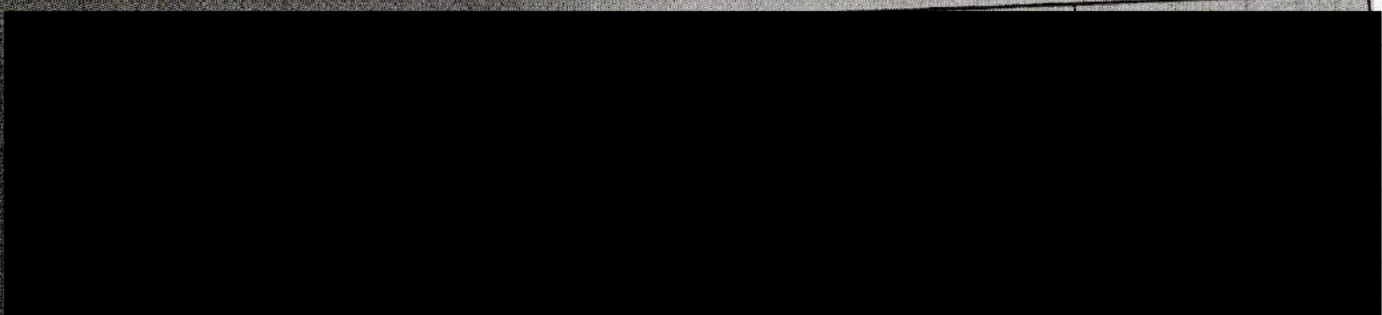
ACTA DE REUNIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

NOMBRE	HORA	LUGAR
Alvaro Beldrini	11:00 / 21.03.2024	Esc. Colmo.

TEMAS TRATADOS: Talleres preventivos
8:30 a 10:00 lunes Horario orientación
→ Nentes en calma: 8vo lunes 8 y 15 Abril
→ Tengo derecho: 7mo mes de mayo 6-13-27-31 Junio
→ Elige cuidarte: 6-10-17 Junio
 ↳ Jueves 8:30
→ RPA: 7oct. septimo, 14oct. 8vo.

ACUERDOS:

Cambios de Fecha serán informados con tiempo vía correo.



Acta de reunión con equipo de Programa 24 Horas



ACTA DE REUNIÓN I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

NOMBRE	HORA	LUGAR
Alexis Beldani	12:30 / 21.03.2024	Programa 24

TEMAS TRATADOS:

- Plaza de la niñez → Laura barres. El director les solicitó hacer su plan barrial en ese sector. Les pidió hacer el acercamiento y vincularse con la comunidad. En colaboración con SEPIAC.
- Tienen plan de inicio del proyecto.
- Agregar monitores de Seguridad en el sector.

ACUERDOS:

- convocar la comisión de infancia próxima semana. Para presentarlo a la mesa.
- * Felipe convocará a la comisión entre lunes 24 o martes 26 de marzo.

AD DE CONCO

DIRECTOR
SEGURIDAD P

ILUSTRE