



## **CERTIFICADO N° 94/2024**

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición del Señor Lorenzo Orlando Contreras Galleguillos de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 1292 de fecha 2 de abril de 2024, se le encargó al Señor Lorenzo Orlando Contreras Galleguillos, cumplir las funciones descritas en los párrafos 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$405.797.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N° 13 por un monto de \$405.797.- impuestos incluidos del 1 de abril de 2024.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



**BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ**  
**DIRECTORA (S) MEDIOAMBIENTE ASEO ORNATO Y ÁREAS VERDES**

**CONCÓN, marzo 2024**  
**BPG**

**LORENZO ORLANDO CONTRERAS GALLEGUILLOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 13**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
CONSTRUCCION**

[REDACTED]

**Fecha:** 01 de Abril de 2024

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

**Rut:** 73.568.600- 3

Por atención profesional:

OPERARIO DEL PROGRAMA COMUNITARIO DE EJECUCION DIRECTA DE PROYECTOS MENORES MES MARZO	405.797
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	405.797
<b>13.75 % Impto. Retenido:</b>	55.797
<b>Total:</b>	350.000

Fecha / Hora Emisión: 03/04/2024 16:37



06160765000131BDA6EF

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202404031637

Fecha / Hora Impresión: 03/04/2024 16:37

## **INFORME MARZO 2024**

Labores desarrolladas por Lorenzo Orlando Contreras Galleguillos, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar qué según su contrato de trabajo, el funcionario debe trabajar cinco días en la semana, en horario de 8:00 a 13:30 horas.

### **PROGRAMA COMUNITARIO DE EJECUCIÓN DIRECTA DE PROYECTOS MENORES 2024 SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:**

#### **Semana del 1 de marzo:**

- Convocatoria y organización de cuadrillas de trabajos.

#### **Semana del 4 al 8 de marzo:**

- Fabricación planchas metálicas para apoyos centro comunitario: planchas de 30x30 cm con refuerzos a ser instalados en cada apoyo de hormigón.
- Retiro de basureros de Av. Concón Refiaca: 14 basureros en desuso se cortan y desechan.



#### **Semana del 11 al 15 de marzo:**

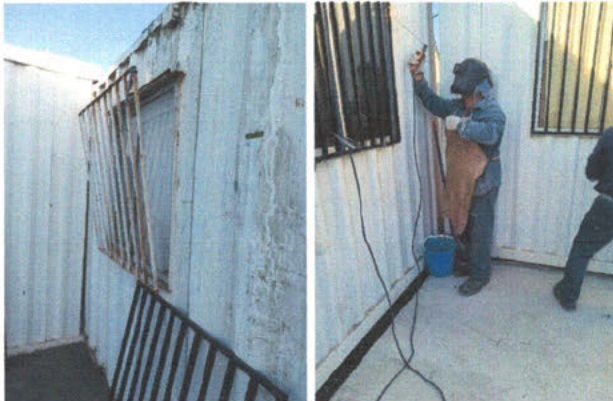
- Reparación de columpio plaza Las Petras: Se fabrican piezas de soporte superior y se fijan en estructura de madera.





**Semana del 18 al 22 de marzo:**

- Fabricación y montaje de rejas en Avanzada Cultural: 8 rejas de ventana y dos paños de puerta. Quedan instaladas las rejas de ventana, se queda a la espera de cementación de marcos para las puertas.



**Semana del 25 al 28 de marzo:**

- Se continúa con la fabricación y montaje de rejas en Avanzada Cultural: 8 rejas de ventana y dos paños de puerta. Quedan instaladas las rejas de ventana.



**BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ**  
**DIRECTORA (S) MEDIOAMBIENTE**  
**ASEO ORNATO Y ÁREAS VERDES**

**LORENZO CONTRERAS**  
**PROGRAMA COMUNITARIO DE**  
**EJECUCIÓN DIRECTA DE**  
**PROYECTOS MENORES**





1 2 9 2  
DECRETO REGISTRADO N.º \_\_\_\_\_/

CONCÓN, 02 ABR. 2024

LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
4. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
5. El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
6. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 29 de junio de 2021.
7. D.A N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022, y sus modificaciones.
8. D.R N°3.210, de fecha 25 de octubre de 2023, donde se nombra a Don Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a contar del 24 de octubre del 2023.
9. D.A N°3.303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sr. Sebastián Tello Contreras.
10. D.A N°3.654, de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
11. Ord. N°76, de fecha 27 de marzo del 2024, de la Dimao con Providencia Alcaldía y recibida el día 28 de marzo del 2024 en Gestión de Personas por correo electrónico.
12. Certificado de no deudas de Pensión Alimenticia.
13. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°406, de fecha 28 de marzo de 2024.

**CONSIDERANDO:**

En el marco de la contratación para el año 2024, de la Municipalidad de Concón, dependiente de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, informa que se requiere contratar Operario Lorenzo Orlando Contreras Galleguillos, Albañil.

Considerando la necesidad del servicio a realizar la actividad se requiere contratar a: Lorenzo Orlando Contreras Galleguillos de Rut: [REDACTED] Albañil, con interés en formar parte del Programa Comunitario de Ejecución Directa de Proyectos Menores. Con más de 10 años de experiencia en trabajos relacionados con la albañilería y la construcción, entre las principales competencias esenciales para desarrollar su labor destacan, el compromiso, la perseverancia, la capacidad para trabajar en equipo, el liderazgo, la creatividad, la empatía, la humildad y la responsabilidad ética y social junto con una excelente disposición hacia el aprendizaje y la formación continua.

**DECRETO:**

1. **RATIFIQUESE**, la contratación en calidad de Honorarios al **Sr. LORENZO CONTRERAS GALLEGUILLOS, RUN N° [REDACTED]** para prestar Servicios de OPERARIO del Programa Comunitario de Ejecución Directa de Proyectos Menores, desde el 01 de marzo del 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024. La jornada de trabajo será de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 13.30 horas, por un monto bruto total mensual de \$405.797 pesos.
2. **ESTABLEZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberá presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.
3. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto impútese al subtítulo 21 04 004 001 "Prest. De Servicios Comunitarios Fdos. Propios", Programa Comunitario Ejecución Directa.
4. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la Republica.
5. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaria Municipal de forma personal o por carta certificada al domicilio en [REDACTED]
6. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**



MARIA LILIANA ESPINOZA GODOY

SECRETARIO MUNICIPAL

FRV/REG/DIR/CM/0001  
DISTRIBUCIÓN:  
• SECRETARÍA MUNICIPAL  
• GESTIÓN DE PERSONAS  
• CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO  
• DIMAO  
• REGISTRO SIAPER  
• INTERESADO



ALCALDE