

PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MARZO 2024	
Nombre Prestador (a)	Consuelo Rocío Montoya Castro
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Arquitecta Oficina Vivienda / DIDECO
Nº Boleta Honorarios	47

Funciones Oficina Vivienda
<ul style="list-style-type: none">• Prestar atención y asesoría técnica en el diseño de soluciones constructivas para la comunidad de manera resolutive para evitar consecuencias de inhabitabilidad en viviendas vulnerables.• Mantener un contacto permanente con los equipos técnicos del Ministerio de Vivienda y Urbanismo y SERVIU, respecto de cada una de las modificaciones que se van desarrollando en torno a la política habitacional vigente.• Coordinación permanente con Dirección de Obras y SECPLAC, respecto de solicitudes o requerimientos que comités o personas individuales necesitan con el fin de agilizar los procedimientos respectivos.• Gestión, asesoría y coordinación con los dos comités existentes en la comuna: Comité los Alerces y Comité Pedro Aguirre Cerda y sus entidades patrocinantes.• Contacto, asesoría de diseño constructivo y coordinación con los comités de mejoramiento de vivienda, existentes en la comuna y los que se encuentran en proceso de conformación y en ejecución.• Asesoría a diferentes organizaciones de la comuna respecto a la postulación de proyectos D.S. 27 de SERVIU destinado a recuperación de espacios públicos.• Orientar y motivar a los diferentes actores de la comunidad a organizarse y conformar líderes comunitarios, empoderándolos respecto a las reales soluciones habitacionales a las cuales pueden acceder.• Apoyo de solicitudes técnicas para ejecución de obras menores requeridos por parte de DIDECO.

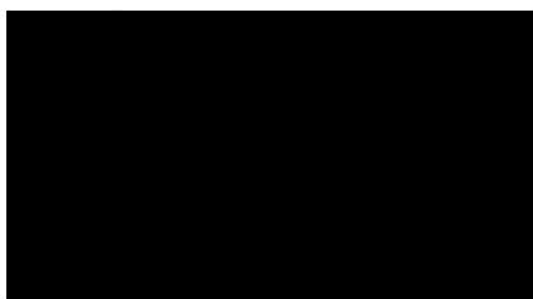
Actividades Realizadas

- Semana del 1 al 3 de marzo 2024
- Visita a terreno de emplazamiento para containers del CENSO, para verificar trazado de poyos.
- Atención a público acorde a demanda espontánea, por consultas sobre subsidios de vivienda, beneficios de agua rural, resultados, etc.
- Semana del 4 al 10 de marzo 2024
- Dibujo, diseño y ejecución de afiche para actividad municipal sobre el 8M.
- Atención a público acorde a demanda espontánea, por consultas sobre subsidios de vivienda, beneficios de agua rural, resultados, etc.
- Reunión on-line con equipo de SERVIU de la línea de micro radicación del DS49, como oficina mostramos avances en grupos a postular y se acuerda próxima reunión presencial con entidad patrocinante.
- Corrección de planimetría de containers para censo, se cambia tipología y disposición de muebles.
- Semana del 11 al 17 de marzo 2024
- Se atiende a la demanda espontánea por agua rural, subsidios y postulaciones para obtener vivienda definitiva.
- Se visita a caso social Pablo Ravelo, para verificar necesidades de la familia en cuanto a la infraestructura de su vivienda.
- Reunión interna con los integrantes de la oficina para fijar lineamientos de trabajo.
- Se cubican materiales y gestiona ayuda con área social.
- Semana del 18 al 24 de marzo 2024
- Atención de demanda espontánea sobre subsidios, postulaciones, resultados y aplicación de éstos.
- Se llama a reunión a toda la oficina, en conjunto con el Director, para organizar y definir los alcances de ésta y las tareas de cada integrante. Se levanta acta con acuerdos.
- Reunión en SERVIU Valparaíso con equipo DS49 y entidad patrocinante para coordinar avance de los grupos a postular y se discutieron las familias que son



viables quienes no, de acuerdo a los criterios de evaluación de SERVIU. Se plantea que segundo semestre se trabaje con familias que no son aptas para este semestre.

- Reunión con María Eugenia Gómez, encargada de los DS10, se resuelven dudas sobre cómo se aplica el subsidio y se propone línea de trabajo para postular grupo en el sector oriente de la comuna.
- Salida a terreno a revisar contenedor adyacente a iglesia, perteneciente a la municipalidad, se realiza levantamiento de información y revisión de deslindes.
- Asistencia a charla "Relevancia de la perspectiva de género en el espacio público".
- Semana del 25 al 31 de marzo 2024
- Atención a la demanda espontánea recurrente por subsidios.
- Salida a terreno a dimensionar daños de incendio en siniestro ocurrido el 25/03, se realizaron tres visitas a terreno para ubicar ayuda social en materiales y se coordinó la ayuda de otros departamentos.
- Se generaron dos informes por familias afectadas por incendio, además de minuta solicitada por director con la ayuda recopilada para las familias.
- Se corrige plano de emplazamiento de contenedores para CENSO 2024 en el centro comunitario, se realizan visitas a terreno y seguimiento constante a la obra.
- Se proyecta asistencia a mesa técnica de Comité y obra Los Alerces, en la cual se mostrarán los avances de la obra y el seguimiento desde SERVIU.



CONSUELO MONTOYA CASTRO
Arquitecta

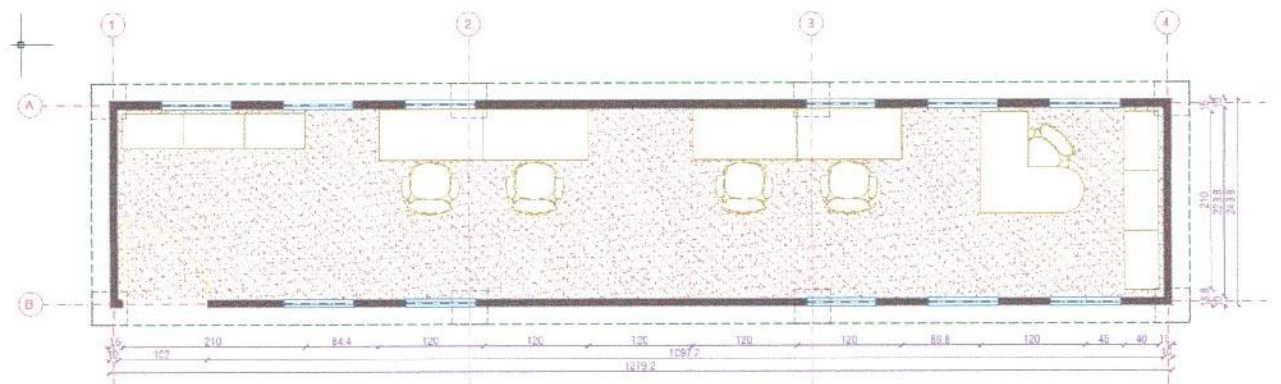
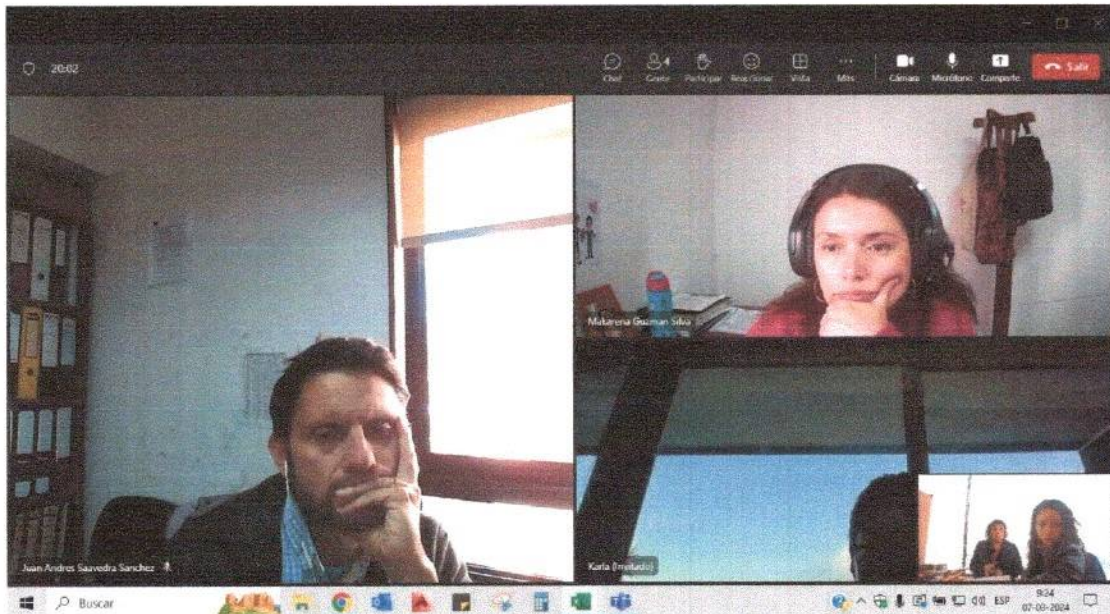
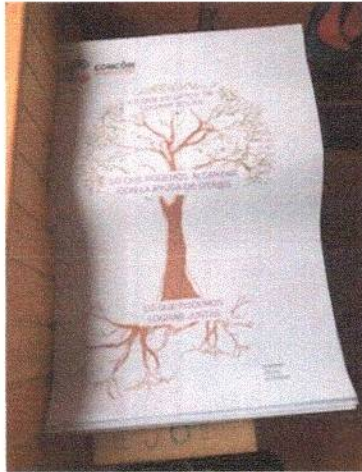




CONCÓN
avanzamos contigo
MUNICIPIO MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITÁCORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.



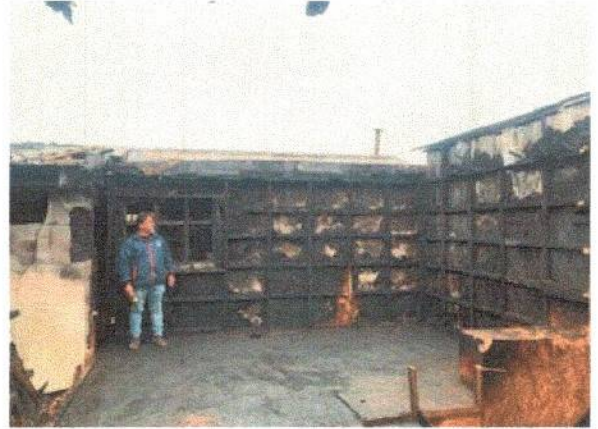


CONCÓN
avanzamos contigo
MUNICIPIO MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN





CONCÓN
avanzamos contigo
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN



[illegible]



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2024, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Consuelo Rocío Montoya Castro

RUT:




Firma

Huella Digital

Fecha: 27-03-2024.-