



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N.º 640 /2024.-

ANT.:

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 26 MAR 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON	128	368 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,




PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/esc

Distribución:

1.- Contabilidad.

2.- RR.HH.

3.- DIDECO.

EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 128

RUT: [REDACTED]
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
PROMOCIONES
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVDA SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OF. DEPORTES MES DE MARZO 2024.	1.730.621
Total Honorarios \$:	1.730.621
13.75 % Impto. Retenido:	237.960
Total:	1.492.661

Fecha / Hora Emisión: 25/03/2024 12:31



21780884001286552799
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 25/03/2024 12:32



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MARZO de 2024	
Nombre Prestador (a)	Eduardo Salinas Calderón
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Oficina de Deportes
Nº Boleta Honorarios	128

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Elaborar y presentar un programa anual de actividades para la Oficina del Deporte, respaldando su ejecución de manera efectiva.• Proponer la implementación de talleres deportivos destinados a diversas audiencias, tales como niños/as, jóvenes, adultos y adultos mayores, asumiendo la responsabilidad de respaldar y supervisar adecuadamente su ejecución.• Contribuir a la creación de organizaciones e instituciones enfocadas en el ámbito deportivo, así como fortalecer aquellas ya establecidas.• Colaborar con las organizaciones preexistentes en la comunidad en la formulación de proyectos para acceder a Fondos Concursables.• Participar activamente en las redes comunales y eventos coordinados por la Dirección de Desarrollo Comunitario.• Apoyar la generación de espacios de diálogo entre los dirigentes deportivos, con el objetivo de respaldar sus inquietudes e iniciativas.• Desarrollar una colaboración conjunta para establecer vínculos de participación directa entre la oficina y los clubes deportivos.• Participar en eventos organizados por o para clubes deportivos, fortaleciendo así la presencia de la oficina en la comunidad.• Facilitar el proceso de postulación de deportistas destacados de la comuna a la beca municipal.• Respalda iniciativas que promuevan la inclusión de personas en situación de discapacidad en actividades deportivas.• Participar activamente en las actividades llevadas a cabo por la Dirección de Desarrollo Comunitario.• Establecer conexiones y asegurar recursos a través del Instituto Nacional de Deportes de la Región de Valparaíso.• Colaborar en las actividades deportivas respaldadas por la Municipalidad de Concón.• Coordinar el funcionamiento adecuado del Recinto Deportivo Estadio Atlético Municipal y sus diversos espacios destinados a la práctica deportiva.

Actividades Realizadas

Semana del 1 al 10

- Se toma contacto con profesor especialista en senderismo para ver disponibilidad para actividad municipal.
- Se toma contacto con el encargado de audio para informar la suspensión de actividad municipal.
- Se toma contacto con contabilidad para solicitar Certificado de Disponibilidad Presupuestaria para beca deportiva.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el presidente del club deportivo Concón Nacional para solicitar ayuda con el traslado de jugadores del Club.
- Se toma contacto con la Oficina de Adulto Mayor para evaluar taller deportivo de Yoga Adulto mayor y su continuidad.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal la Encargada de Participación Ciudadana para solicitar un listado de mujeres lideres deportivas.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes la dirección de Gestión de Personas para solicitar información respecto a actividad deportiva.
- Se envía listado de mujeres lideres a Participación Ciudadana para participar de actividad municipal.
- Se solicita a través de correo electrónico la confección de convenio de colaboración para la Media Maratón Concón 21k 2024.
- Se toma contacto con la Oficina de Medio Ambiente por solicitud realizada por el Club de Huasos Concón.
- Se toma contacto con C.S y se le envía listado de mujeres lideres en el deporte de Concón.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal la TTE X.A de la base Aéreo Naval de Concón para solicitar ayuda en actividad deportiva.
- Se toma contacto con la oficina de Operaciones para solicitar la limpieza de los camarines y baños del Estadio Atlético municipal con maquinaria.
- Se toma contacto con el encargado de audio para coordinar actividad deportiva de Stand Up Paddle en Playa Amarilla.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal el Gerente Deportivo del Club Deportivo Concón National para solicitar información respecto a la prestancia de bus municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesada en realizar actividad deportiva en el Estadio Atlético Municipal.
- Se coordina con operaciones los requerimientos para la Actividad Municipal Stand Up Paddle que se realizará el día sábado 9 de marzo.
- Se coordina con Coca- cola embonor los requerimientos para la Actividad Municipal Stand Up Paddle que se realizará el día sábado 9 de marzo.
- Se coordina con operaciones el horario y lugar para el traslado del Club Deportivo Concón National.
- Se toma contacto con operaciones para solicitar la reparación del cercado del Estadio Atlético Municipal debido a la ruptura del portón de ingreso.
- Toma Contacto con la Oficina Municipal de Deportes la Encargada de Eventos para solicitar información respecto al funcionamiento y limpieza del recinto deportivo Estadio Atlético Municipal
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la encargada del área deportiva del colegio Saint Margaret, para solicitar el recinto deportivo Estadio Atlético Municipal.

Actividades Realizadas

Semana del 11 al 17

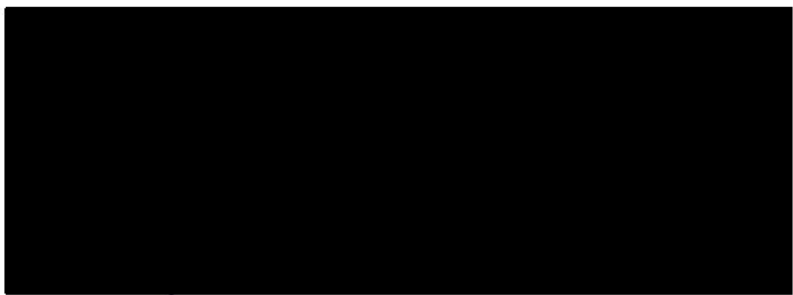
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes S.E director de E- sport por convenio pendiente para la segunda media maratón de concón.
- Se toma contacto con Administración para preguntar el estado del convenio con la productora E-sport quienes realizan la media maratón de Concón.
- Se toma contacto con Gabinete para solicitar información de la calendarización de los trabajos que se realizaran en el Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con L.P para solicitarle cotización para evaluar una demostración de box en la comuna.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes C.R quien quiere realizar campeonato de capoeira.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes C.L para solicitar información respecto a actividades municipales.
- Se toma contacto con F.P para solicitar cotización para el evento Municipal Concón Carretón Abajo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta del club deportivo de bodyboard para consultar como solicitar ayuda para evento deportivo.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal capitania de puerto para la evaluación de los eventos deportivos municipales acuáticos.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal para solicitar información respecto a la beca deportiva municipal.
- Se toma contacto con el entrenador de boxeo del Club Deportivo San Roque para solicitar información respecto a evento deportivo de boxeo.
- Se toma contacto con el Club Deportivo de Surf y Deportes extremos para reprogramar la primera fecha del Circuito local de Surf.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal el encargado de deportes del colegio Altazor para solicitar el retiro de materiales deportivos del Establecimiento Deportivo Estadio Atlético Municipal.
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal del presidente del Club Deportivo de nado en aguas abiertas para solicitar información respecto a las postulaciones de subvenciones.
- Se toma contacto con eventos para ver disponibilidad de amplificación para actividad municipal deportiva que se realizará en abril.
- Toma contacto con la Oficina Municipal interesada en realizar feria deportiva en playa Amarilla.
- Se solicita cotización de galerías para la actividad Municipal Concón Carretón Abajo el que se realizara en el mes de agosto del presente año.
- Se toma contacto con empresa de cronometraje para solicitar cotización para actividad Municipal Concón Carretón Abajo el que se realizara en el mes de agosto del presente año.
- Se sostuvo reunión de talleres anuales 2024 con el director de DIDECO y las oficinas de juventud, discapacidad y adulto mayor.
- Se asiste a la mesa del comité técnico de turismo realizado en sala de concejo municipal. **(se adjunta verificador)**
- Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal el director del DAEM para solicitar información respecto a uso del espacio del Estadio Atlético Municipal.

Actividades Realizadas
<p><u>Semana del 18 al 24</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Se toma contacto con A.S de DOM para solicitar información respecto a la entrega de terreno del Estadio Atlético Municipal para la reparación eléctrica.• Se toma contacto con el Administrador municipal para saber los tiempos trabajo que se realizaran en el Estadio atlético Municipal.• Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal el presidente del club deportivo Concón Okulto para solicitar audiencia con el SR. Alcalde.• Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal el director de jurídico para solicitar información respecto una beca deportiva entregada en el año 2023.• Se toma contacto con Transparencia para solicitar información respecto a una beca entregada en el año 2023.• Toma contacto con la oficina municipal de deportes el IND región de Valparaíso para solicitar ayuda con traslado para actividad deportiva.• Se coordina con el personal de la oficina municipal de deportes la participación en capacitación para el martes 19 y jueves 20 de marzo de 2024.• Toma contacto con la Oficina de Deportes Municipal el presidente del Club Deportivo Católica para coordinar la devolución de andamios facilitados para la construcción de los aros de basquetbol de la Escuela oro Negro.• Se coordina con la oficina de operaciones la devolución de andamios facilitados para la construcción de los aros de basquetbol de la Escuela oro Negro.• se toma contacto con el Administrador para coordinar reunion con el director DAEM para coordinación de talleres deportivos.• Se coordina reunión con la directora de turismo para evaluar instalación de cancha de tenis playa en playa amarilla.• Se comunica al departamento de educación municipal que no se podrá utilizar el estadio atlético para las actividades del día del deporte.• Se toma contacto con el presidente del club deportivo Surf y Deportes Extremos para coordinar reunión por el Evento Municipal Circuito Local de Surf.• Se sostiene reunión con el director DAEM para coordinar talleres deportivos en los establecimientos educacionales de la comuna.• Se toma contacto con la empresa que realiza las mantenciones de las canchas de pasto sintético para mantención.• Se toma contacto encargada de eventos deportivos del Instituto Nacional de Deportes por solicitud de bus.• Se toma contacto con Jurídico para solicitar información respecto al convenio con la productora E-Sport para la media maratón Concón 2024.• Se toma contacto con la directora de turismo para coordinar uso de la dependencia de Playa Amarilla.• Se toma contacto con CocaCola Embonor para coordinar el Evento Deportivo Municipal Circuito Local de Surf.• Se toma contacto con el Club Deportivo Independiente para coordinar el uso de sede para Taller deportivo.• Se toma contacto con la dirección de Obras Municipales para solicitar información respecto al cierre del Estadio atlético Municipal.• Se toma contacto con M.P de la Oficina de Operaciones para solicitar reparación de acceso del Estadio Atlético Municipal.• Se toma contacto con IST para coordinar evento deportivo Circuito Local de Surf Concón 2024.

Actividades Realizadas

Semana del 25 al 31

- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el presidente del Club Deportivo Concón National para solicitar bus.
- Se toma contacto con la oficina de Operaciones para consultar por disponibilidad de bus pequeño.
- Se toma contacto con el presidente del Club Deportivo de Surf y Deportes extremos para solicitar información de inscripciones para el Circuito Local de Surf.
- Se realiza la declaración Jurada para el Evento Municipal Concón Carretón Abajo que se realizará en agosto del 2024.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el departamento jurídico para solicitar informe respecto a actividad deportiva que se realizara en la comuna.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes apoderada del deportista destacado R.M para entregar rendición pendiente y realizar nueva postulación.
- Se toma contacto con la empresa de mantención de pasto sintético para evaluación de fechas para segunda etapa de la mantención.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el director de E-Sport para solicitar información respecto a convenio pendiente.
- Se asistirá a reunión con el DIDECO para la coordinación de los talleres deportivos municipales.
- Se toma contacto con el presidente del Club Deportivo Concón Okulto para coordinar uso del espacio otorgado en el Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con C.R para solicitar información respecto a la reparación de la luminaria del Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con el presidente del Club Deportivo Costa del Sol para solicitarle información respecto a solicitud de subvención solicitada.



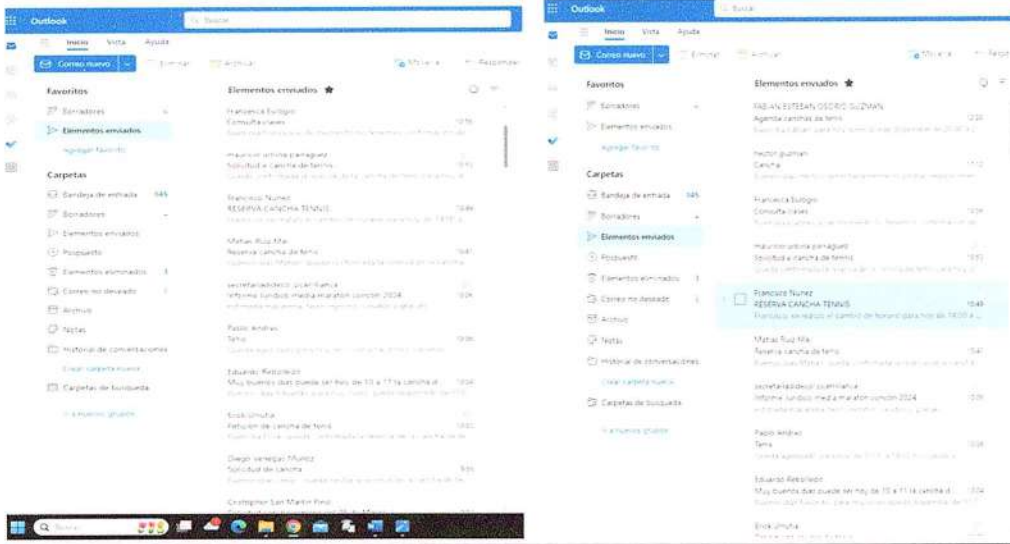
FIRMA DE PRESTADORA



V° B° DIDECO

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

CORREOS ELECTRONICOS



COMITÉ TÉCNICO DE TURISMO



CAPACITACION EQUIDAD DE GENERO

