REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. Nº 996 **/2024.-**

ANT. :

MAT. Lo que indica

CONCÓN, 24 MAY 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
CARLA ANDREA SOTO BRAVO	144	586 6/02/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,

MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/csb
Distribución:
1.- Contabilidad
2.- RR.HH.
3.- DIDECO

CARLA ANDREA SOTO BRAVO

[redacted]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS SOCIALES Y OTROS
[redacted]

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 144

Fecha: 01 de Junio de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional.

APOYO PROFESIONAL TRABAJADORA SOCIAL OFICINA MUJER E INFANCIA MAYO 2024	1.078.142
Total Honorarios $:	1.078.142
13.75 % Impto. Retenido:	148.245
To	[redacted]

Fecha / Hora Emisión: 23/05/2024 15:46

15728301001443822 9DF

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido

AD DE CONCON
OFICINA
E LA MUJER
E INFANCIA

CONCÓN
avanzamos contigo

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2023, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley Nº 20.894.

Nombre: Carla Soto Bravo

RUT: [redacted]

I. MUNICIPALIDAD DE
OFICINA
DE LA MUJ
E INFANC

[redacted]

Firma

Huella Digital

Fecha: Mayo 2024

- PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
Mayo 2024	
Nombre Prestador (a)	Carla Andrea Soto Bravo
Rut	[redacted]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Trabajadora Social de Oficina Mujer e Infancia
Nº Boleta Honorarios	144

Funciones

- Apoyar la intervención a nivel familiar, grupal e individual con mujeres, niños, niñas y adolescentes vulnerados en sus derechos, en coordinación con Psicologa Oficina Mujer e Infancia, OPD y Centro de la Mujer, según corresponda.
- Interponer solicitud de medidas de Protección en caso de vulneración de derechos de los niños, niñas y adolescentes que no estén judicializados.
- Proponer y apoyar en la implementación de talleres y/o capacitaciones dirigida a las mujeres, niños y niñas de la comuna, además de apoyar su correcta ejecución y supervisión.
- Elaboración de los informes sociales correspondientes a los casos de la oficina mujer e infancia, y apoyar en la elaboración de informes sociales correspondientes a los casos de vulneración de derechos de niños y niñas.
- Apoyar en la habilitación de competencias parentales cuando se requiera, a través de sesiones programadas.
- Apoyar la ejecución de talleres socios educativos en los centros de madres y agrupaciones femeninas que lo requieran, de la comuna.
- Participar de las redes existentes en materias de protección social.
- Trabajar activamente en dupla con Psicólogo/a en las intervenciones a nivel familiar, e individual.
- Realizar visitas domiciliarias sociales y en dupla para usuarios de oficina mujer e infancia y OPD.
- Participar en reuniones de análisis de casos con PPF, PIE, OPD, Programa 24 Horas, Centro de la Mujer y Establecimientos Educacionales.
- Participar de actividades organizadas por DIDECO o por cualquier otra oficina municipal, sin importar el carácter de esta, según se solicite.
- Gestiones con otras oficinas para entregar apoyo social a usuarios de oficina mujer e infancia.
- Gestionar, coordinar y monitorear acciones de capacitación para las agrupaciones femeninas de nuestra comuna e incentivarlas a participar en actividades municipales, además de realizar visitas periódicas a Centros de Madres y Agrupaciones Femeninas para velar por su buen funcionamiento y ser un punto de unión con la municipalidad.
- Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo Comunitario, y sesiones del Concejo Cultivo.

Actividades Realizadas
Día 1 al 5 -Participa en reunión de equipo oficina mujer e infancia, por funcionamiento semanal. -Coordinación telefónica con administrativa de Turismo, por invitación Lanzamiento del Programa Turismo Social "Viajamos Contigo" a los centros de madres y agrupaciones femeninas. -Coordinación telefónica con directivas centros de madres y agrupaciones femeninas, por invitación a Lanzamiento del Programa Turismo Social "Viajamos Contigo". -Coordinación telefónica con directivas centros de madres y agrupaciones femeninas, por confirmación de asistencia Lanzamiento del Programa Turismo Social "Viajamos Contigo". -Salida a terreno visita a centro de madres Aconcagua VIP, por inicio de taller de crochet. **(libro de terreno + registro fotográfico)** -Asiste y participa en la reunión mensual de la Red de Protección Social, en escuela Oro Negro. **(libro de terreno + registro fotográfico)** -Apoya en Lanzamiento del Programa Turismo Social "Viajamos Contigo", en Liceo Politécnico de Concón. **(libro de terreno + registro fotográfico)** -Atención social presencial casos J.H., E.G. -Coordinación telefónica con las directivas de los centros de madres y agrupaciones femeninas, por envió de información Feria de la Niñez "Somos Todos Concón" y taller de baile entretenido. **(registro fotográfico)** -Coordinación teléfono y vía correo electrónico con turismo, por envió de planilla asistencia de los centros de madres y agrupaciones femeninas al Lanzamiento de Turismo Social "Viajamos Contigo", en Liceo Politécnico de Concón. **(correo electrónico 1)** Coordinación telefónica con socias de los centros de madres y agrupaciones femeninas, por asistencia al Lanzamiento de Turismo Social "Viajamos Contigo", en Liceo Politécnico de Concón. -Coordinación telefónica y vía correo electrónico con operaciones, por caso F.C. **(correo electrónico 2)** -Coordinación telefónica y vía correo electrónico con operaciones, por solicitud de móvil municipal para realizar visitas a centros de madres y agrupaciones femeninas por inicio de talleres. **(correo electrónico 3)** -Salida a terreno centro de madres Aconcagua VIP, agrupación femenina Tejedoras de Higuerillas, por inicio de talleres. **(libro de terreno + registro fotográfico)** -Coordinación presencial con monitor de yoga, por inicio de taller.

-Atención presencial a monitora de tejidos, por inicio de talleres.

-Apoya en Lanzamiento Programa Turismo Social, en liceo de Concón. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Apoya en Feria de la Niñez "Concón Somos Todos", en plaza Patricio Lynch. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

Miércoles 1, festivo.

Días 6 al 12

-Participa en reunión de equipo oficina mujer e infancia, por funcionamiento semanal.

-Realiza atención social y monitoreo telefónico de casos, J.M., M.C., E.T., L.P.

-Atención presencial a presidenta agrupación femenina Club de Jardines y Arte Floral, por documentación solicitud bus municipal.

-Coordinación telefónica y presencial con monitora de tejidos, macramé, reciclaje en jeans, por inicio de talleres en centros de madres.

-Coordinación telefónica con tesorera centro de madres Las Dunas, por inicio de taller.

-Coordinación presencial con asistente administrativa de alcaldía, por invitación al Alcalde aniversario centro de madres Nacer.

-Coordinación vía correo electrónico con operaciones, por solicitud bus municipal para centro de madres Villa Concón. **(correo electrónico 4)**

-Atención social presencial caso J.M., por solicitud atención psicológica para su nieta E.R.

-Salida a terreno a centros de madres El Consultorio, Santa Teresita de Jesús y agrupación femenina Tejiendo por amor, por inicio de talleres. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Coordinación telefónica con directiva de centros de madre y agrupaciones femeninas, se adjunta afiche con números de emergencias. **(registro fotográfico)**

-Asiste y participa en presentación "Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes", Brigada Investigadora de Delitos Sexuales Valparaíso. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Salida a terreno a centro integral de la mujer, tejedoras de higuerillas, por inicio de talleres. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Salida a terreno visita a centro de madres Nacer, junto al Alcalde por aniversario. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Coordinación telefónica con monitora de tejidos, por centro de madres Aconcagua VIP.

-Coordinación telefónica con administrativo de eventos, por actividad "Encuentro con Amor y Alegría", centro cultural.

-Asiste a reunión y apoya en actividad "Encuentro con Amor y Alegría", centro cultural. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

Días 13 al 19

-Participa en reunión de equipo oficina mujer e infancia, por funcionamiento semanal.

-Realiza atención social y monitoreo telefónico de casos, C.S., P.S., J.F., M.C.

-Coordinación telefónica con secretaria del centro de madres Caleta Higuerillas, por bus municipal.

-Coordinación telefónica con secretaria de la agrupación femenina Tejiendo por una sonrisa, por solicitud de bus municipal.

-Coordinación telefónica y vía correo electrónico con administrativo de operaciones, por solicitud de móvil municipal para visitar a los centros de madres y agrupaciones femeninas por inicio de taller. **(correo electrónico 6)**

-Salida a terreno visita a centros de madres Alborada, Villa Concón, Las Ilusiones, Los Copihues, y a las agrupaciones femeninas Centro Integral Manos Cultivadoras, Zomo Newén. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Coordinación vía correo electrónico con operaciones, por caso F.C. **(correo electrónico 7)**

-Coordinación telefónica con administrativa de eventos, por acto Conmemoración al Combate Naval de Iquique.

-Apoya en acto Conmemoración al Combate Naval de Iquique. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Salida a terreno visita a agrupación femenina Agujitas, por inicio de taller Reciclado en jeans. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

Días 20 al 26

-Participa en reunión de equipo oficina mujer e infancia, por funcionamiento semanal.

-Realiza atención social y monitoreo telefónico de casos, M.O., L.P., J.M., R.C.

-Coordinación vía correo electrónico con psicóloga oficina mujer e infancia, por solicitud de atención caso E.R**. (correo electrónico 8)**

-Coordinación telefónica con la directiva de los centros de madres y agrupaciones femeninas, se adjunta números de emergencias. **(registro fotográfico)**

-Salida a terreno visita a agrupación femenina Centro Artesanal Manos Cultivadoras del Arte. **(libro de terreno + registro fotográfico)**

-Coordinación telefónica con monitora de tejidos, por taller en centro de madres Aconcagua VIP y agrupación femenina Tejiendo con amor.

-Coordinación telefónica con trabajadora social

-Coordinación telefónica con tesorera de la agrupación femenina Centro Integral Mujeres Virtuosas, por aniversario.

-Coordinación telefónica, presencial y vía correo electrónico con asistente administrativa de alcaldía, por invitación al Alcalde a aniversario agrupación femenina Centro Integral Mujeres Virtuosas. **(correo electrónico 9)**

-Coordinación presencial con administrativa de RRHH, por contratación de monitores para centros de madres y agrupaciones femeninas.

-Atención presencial a presidenta de la agrupación femenina Centro de la Mujer, por solicitud de bus.

-Coordinación telefónica con administrativa de operaciones, por solicitud de bus municipal para agrupación femenina Centro de la Mujer, por solicitud de bus.

-Realiza diploma de aniversario para Taller Relajación Armonía.

-Coordinación telefónica con presidenta Taller Relajación Armonía, por aniversario.

-Martes 21, festivo

Días 27 al 31

-Participará en reunión de equipo oficina mujer e infancia, por funcionamiento semanal.

-Realizará atención social y monitoreo telefónico de casos.

-Realizará salida a terreno visita por aniversario Taller Relajación Armonía.

-Participará en operativo de la Red de Protección Social, en Feria Porvenir.

-Realizará salida a terreno visita a centro de madres y agrupaciones femeninas.

[redacted]

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
OFICINA DE LA MUJER E INFANCIA

JEFE UNIDAD

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

V° B° DIDEC

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Correo electrónicos

1.-

Asistencia de CdM y AF a Lanzamiento Programa Turismo Social

M mujer.infancia
Para: turismo

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 02/05/2024 10:16

Asistencia C.M. y A.F. MEI Lan...
72 KB

Buen dia
Paula
Esperando te encuentre bien, adjunto planilla actualizada de asistencia de las señoras de los centros de madres y agrupaciones femeninas pertenecientes a la oficina mujer e infancia a participar del Lanzamiento Programa Turismo Social.
Asistencia confirmadas 43 señoras.
Nos vemos, saludos

2.-

Foto Caso F.C. tema de árbol

M mujer.infancia
Para: operaciones

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 02/05/2024 10:28

Buen dia
Magaly
Esperando te encuentres bien, y según lo conversado vía teléfono adjunto foto enviada por la vecina Fresia Catalán Fredes ella solicita poder cortar, el arbol o podar ya que estan los cables electricos.
Dirección: Calle 9 #346 entre San Agustin y Cortes
Telefono: +56952860132

Esperando puedan realizar la gestión, saludos

3.-

Solicitud de Móvil

El mensaje se envió con importancia baja

M mujer.infancia
Para: operaciones

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 02/05/2024 13:13

Buenas tardes
Don Freddy, según lo coordinado vía telefono recién solicito móvil para hoy con la finalidad de realizar visita a centros de madres por inicio de talleres.
(centro de madres Aconcagua VIP, en Las Gaviotas - agrupación femenina Tejedoras de Higuerillas, en Caleta Higuerillas)

- 15:00 hrs en OPD Concon, móvil

Gracias, saludos

Carla Soto Bravo

4.-

convenio bus numero 42. CDM Villa Concon

El mensaje se envió con importancia baja

M mujer.infancia
Para: operaciones

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 06/05/2024 11:31

Concon 18 de marzo 2024.pdf
471 KB

Ilustre Municipalidad de Con...
1 MB

2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Buen dia
Don Freddy

Se adjunta nuevamente documentación por la salida de mañana 7 de mayo, a Los Vilos, Centro de madres Villa Concón.
Saludos.

Carla Soto Bravo

5.-

Buenas tardes

M mujer.infancia
Para: contabilidad
CC: vvalencia
Lun 06/05/2024 13:00

Esperando se encuentren bien, solicitamos a ustedes nos puedan enviar Presupuesto actualizado de Oficina Mujer e Infancia.
Quedamos atentas.
Gracias, saludos

Carla Soto Bravo

6.-

Solicitud móvil oficina mujer e infancia

M mujer.infancia
Para: operaciones
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 14/05/2024 9:57

Buen día
Cristian según lo conversado vía telefónica, solicito movil para hoy con la finalidad de visitar los centros de madres y agrupaciones femeninas, por inicio de talleres.

- 15:30 hrs Casa OPD Concón

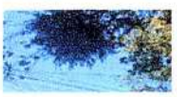
Saludos,

Carla Soto Bravo

7.-

Foto Caso F.C. tema de árbol

M mujer.infancia
Para: operaciones
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 14/05/2024 11:06



Buen día
La vecina Fresia Catalan refiere que aun no van por el árbol.
Solicita poder cortar, el árbol o podar ya que están los cables eléctricos.
Dirección: Calle 9 #346 entre San Agustín y Cortes
Telefono: +56952660132

Se agradece la gestión

Carla Soto Bravo

8.-

Solicitud de atencion psicológica

M mujer.infancia
Para: mujer.infancia
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 20/05/2024 12:11

Paula
Se adjuntan datos según lo conversado caso Elizabeth, quien necesita atención psicológica por tema comportamiento en el colegio. Ella fue usuaria anteriormente de oficina mujer e infancia.
-Julia Madriaza: abuela materna con cuidado personal
-Celular: +56978193869
-Elizabeth Roa: 8 años
-Colegio: María Goretti, cursa 3ero básico, jornada de tarde
-Horario en que le acomoda asistir 10:00 a 11:00 hrs de lunes a viernes
Gracias.

Carla Soto Bravo

9.-

TALLER DE RELAJACION ARMONIA:tiene el agrado de invitar a su aniversario n14, para nosotras es muy grato contar con su presencia, para el Martes 28 de Mayo a las 10 .30 hrs en el centro Comunitario del Adulto Mayor , Muchas gracias, confirmar ...

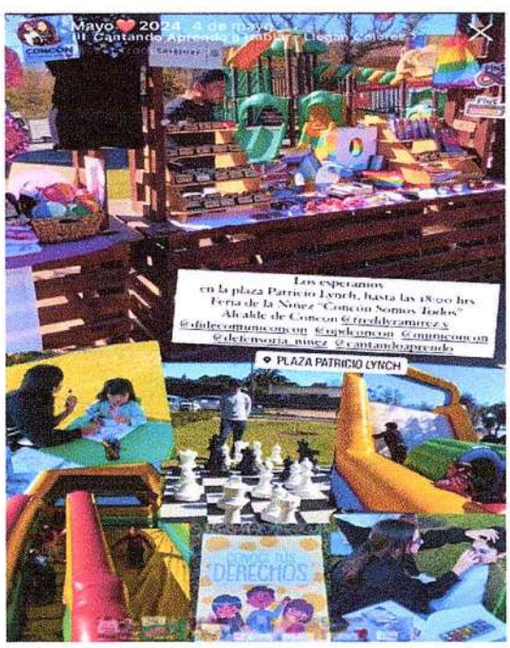
M mujer.infancia
Para: lidiaz; omam
CC: alcaldia
Jue 23/05/2024 15:55

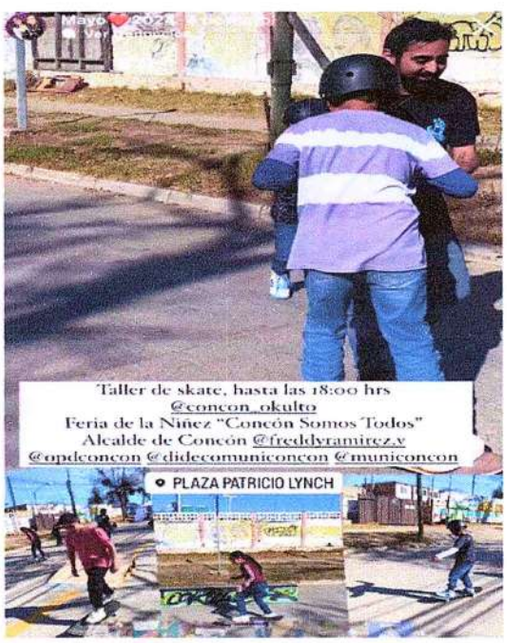
Buenas tardes
Confirmo asistencia, se llevara un diploma de parte del alcalde, por aniversario.
Saludos.

Carla Soto Bravo

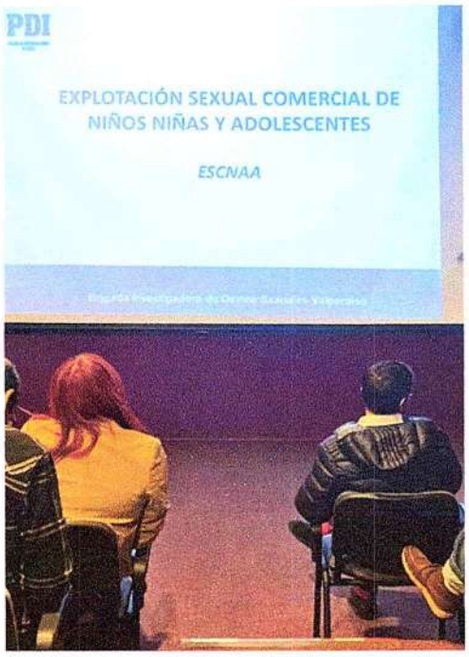
Libro de terreno

Registro fotografico



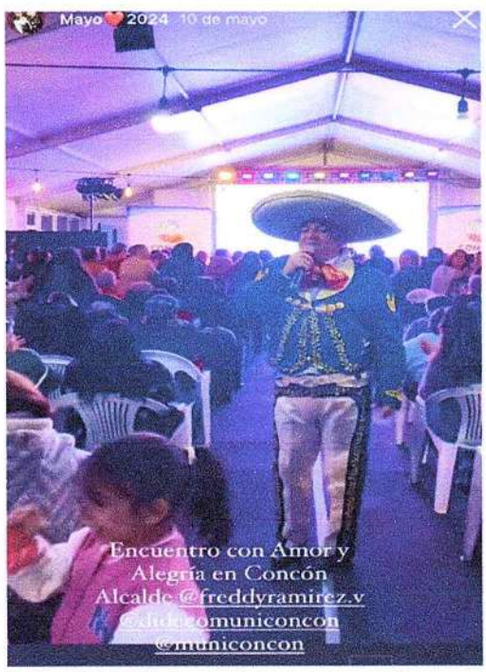


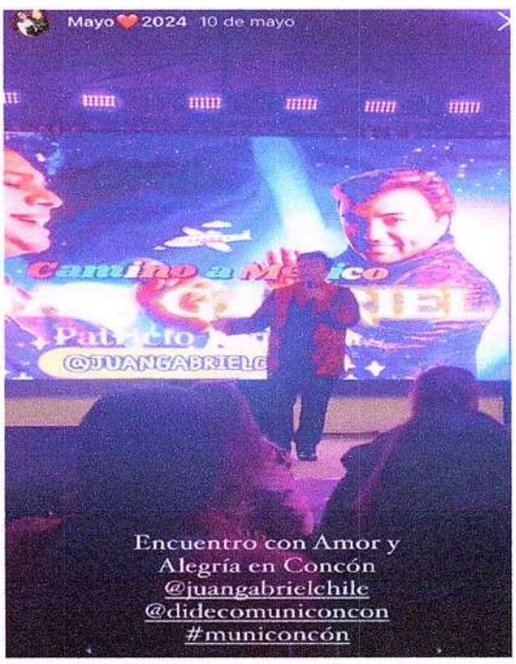
Mayo ❤️ 2024 7 de mayo
CONCÓN
Plan invierno
NÚMEROS EMERGENCIAS
UNIDAD DE RIESGOS Y DESASTRES
+569 5805 6824
OPERACIONES
+569 7817 1002
@freddyramirez.v @muniConcon
@didecomuniconcon


PDI
EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL DE NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES
ESCNAA

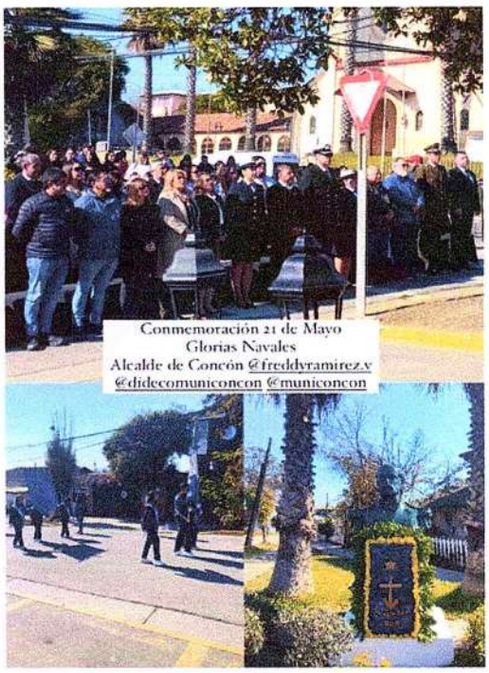
Mayo ❤️ 2024 9 de mayo
Ver traducción
Felicidades
Alcalde de Concón
@freddyramirez.v
Visitando a las socias
Centro de Madres Nacer
por su Aniversario
28 años de funcionamiento
Oficina Mujer e Infancia
@didecomuniconcon
@muniConcon

Agrupación femenina
Centro Integral de la Mujer
Taller de telar decorativo

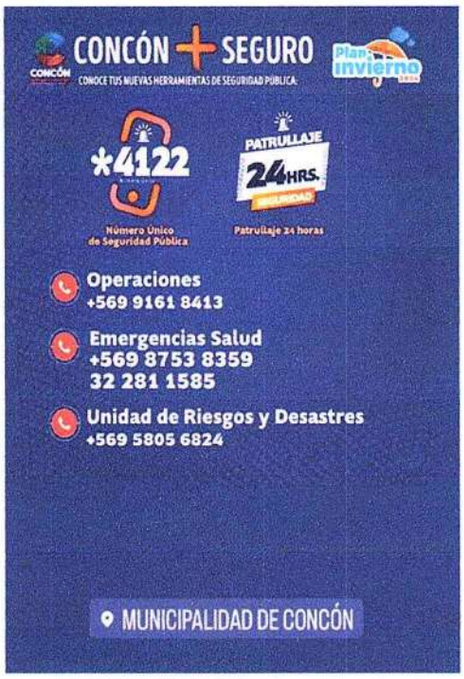

Mayo ❤️ 2024 10 de mayo
Encuentro con Amor y
Alegría en Concón
Alcalde @freddyramirez.v
@didecomuniconcon
@muniConcon


Mayo ❤️ 2024 10 de mayo
Encuentro con Amor y
Alegría en Concón
@juangabrielchile
@didecomuniconcon
#muniConcón

Mayo 2024
Ver traducción


Conmemoración 21 de Mayo
Glorias Navales
Alcalde de Concón @freddyramirez.v
@didecomuniconcon @municoncon

Taller de reciclaje en jeans
Agrupación femenina Agujitas


CONCÓN + SEGURO
CONOCE TUS NUEVAS HERRAMIENTAS DE SEGURIDAD PÚBLICA
Plan invierno
*4122
Número Único de Seguridad Pública
PATRULLAJE 24HRS.
Patrullaje 24 horas
Operaciones
+569 9161 8413
Emergencias Salud
+569 8753 8359
32 281 1585
Unidad de Riesgos y Desastres
+569 5805 6824
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

Centro Artesanal Manos
Cultivadoras del Arte
Capilla, Vista al Mar
No se juntaron, por día lluvioso