



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1019 /2024.-

ANT. :

MAT. Lo que indica

CONCÓN, **28 MAY 2024**

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
DANIELA ALEJANDRA LE ROY BRITO	71	348 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



Paulo Carrillanca Antilef

PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mnr
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RR.HH.
3.- Dideco

DANIELA ALEJANDRA LE ROY BRITO

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 71

GIRO(S): SERVICIOS DE PUBLICIDAD PRESTADOS POR PROFESIONALES,
SERVICIOS PERSONALES DE FOTOGRAFIA, SERVICIOS PERSONALES DE
EDUCACION, ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA
INDEPENDIENTE: ACTORES, MU, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.

Fecha: 01 de Junio de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

SERVICIO AUDIOVISUAL MAYO 2024	1.019.015
Total Honorarios \$:	1.019.015
13.75 % Impto. Retenido:	140.115
Total:	878.900

Fecha / Hora Emisión: 24/05/2024 09:14



20182446000716C08B34

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202405240914

Fecha / Hora Impresión: 24/05/2024 09:14



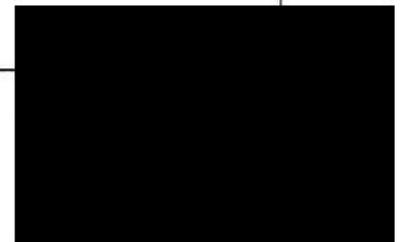
PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MAYO 2024	
Nombre Prestador (a)	Daniela Alejandra Le Roy Brito
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Audiovisual - Departamento de prensa.
Nº Boleta Honorarios	71

Funciones
• Registro y edición de piezas audiovisuales sobre actividades municipales.

Actividades Realizadas
<p>SEMANA 1 (01/05 - 05/05)</p> <ul style="list-style-type: none">- Registro audiovisual con dron de campo dunar y envío de dicho material a oficina de medio ambiente.- Edición de reel sobre el Club Aeróbico Mujer Conconina.- Registro audiovisual y edición de historia sobre trabajos de bacheos en calle Maroto con Calle 8.
<p>SEMANA 2 (06/05 - 12/05)</p> <ul style="list-style-type: none">- Registro audiovisual y fotográfico de Capacitación ESCNAA en Casa Abierta.- Registro audiovisual y fotográfico sobre visita a nuevos semáforos de Río Aconcagua con Segunda Transversal.- Registro audiovisual y edición de historia sobre Concejo Ordinario nº13.- Registro audiovisual, fotográfico y edición de historia sobre visita en aniversario de centro de madres "Nacer".



- Registro audiovisual con dron de campo dunar y envío de dicho material a oficina de medio ambiente.

SEMANA 3 (13/05 - 19/05)

- Registro audiovisual, fotográfico con dron y edición de historia sobre avances de trabajos en Estadio de Calle 7.
- Registro audiovisual, fotográfico y edición de historia sobre DIDECO en terreno. Relleno de formulario FIBE para pescadores de Caleta higuierillas.
- Registro audiovisual y edición para cápsula sobre el funcionamiento del número único de seguridad pública.
- Registro audiovisual y edición de historia sobre acto conmemorativo de las Glorias Navales.
- Segunda jornada de registro audiovisual y montaje final de reel sobre el funcionamiento del número único de seguridad pública.
- Registro audiovisual y fotográfico sobre corte de árbol en Avenida Magallanes.
- Registro audiovisual, fotográfico y edición de historia sobre jornada de vacunatorio móvil "Vacúnate al Auto".

SEMANA 4 (20/05 - 26/05)

- Registro audiovisual y edición de historia para instagram sobre el Concejo Ordinario n°14.
- Registro audiovisual y edición de historia sobre control vehicular realizado en sector de Costas de Montemar.

- Animación de afiche de Número Único de seguridad pública *4122 para envío a pantallas publicitarias.
- Edición de reel de resumen semanal para redes sociales.
- Grabación de cuña de alcalde refiriéndose a las actividades a realizarse en la comuna dentro del marco del día de los patrimonios 2024 para enviar a medios.

SEMANA 5 (27/05 - 31/05) PROYECCIÓN

- Vacaciones autorizadas.

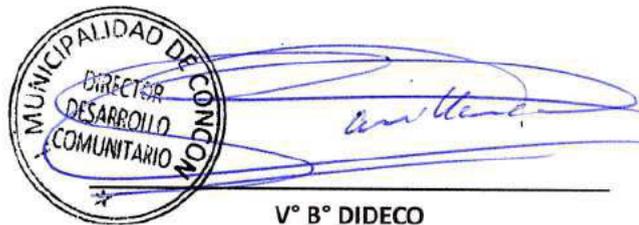


FIRMA DE PRESTADORA



Handwritten signature in blue ink over a horizontal line.

JEFE UNIDAD



Official circular stamp of the Municipality of Concon, Director of Community Development, with a handwritten signature in blue ink over a horizontal line.

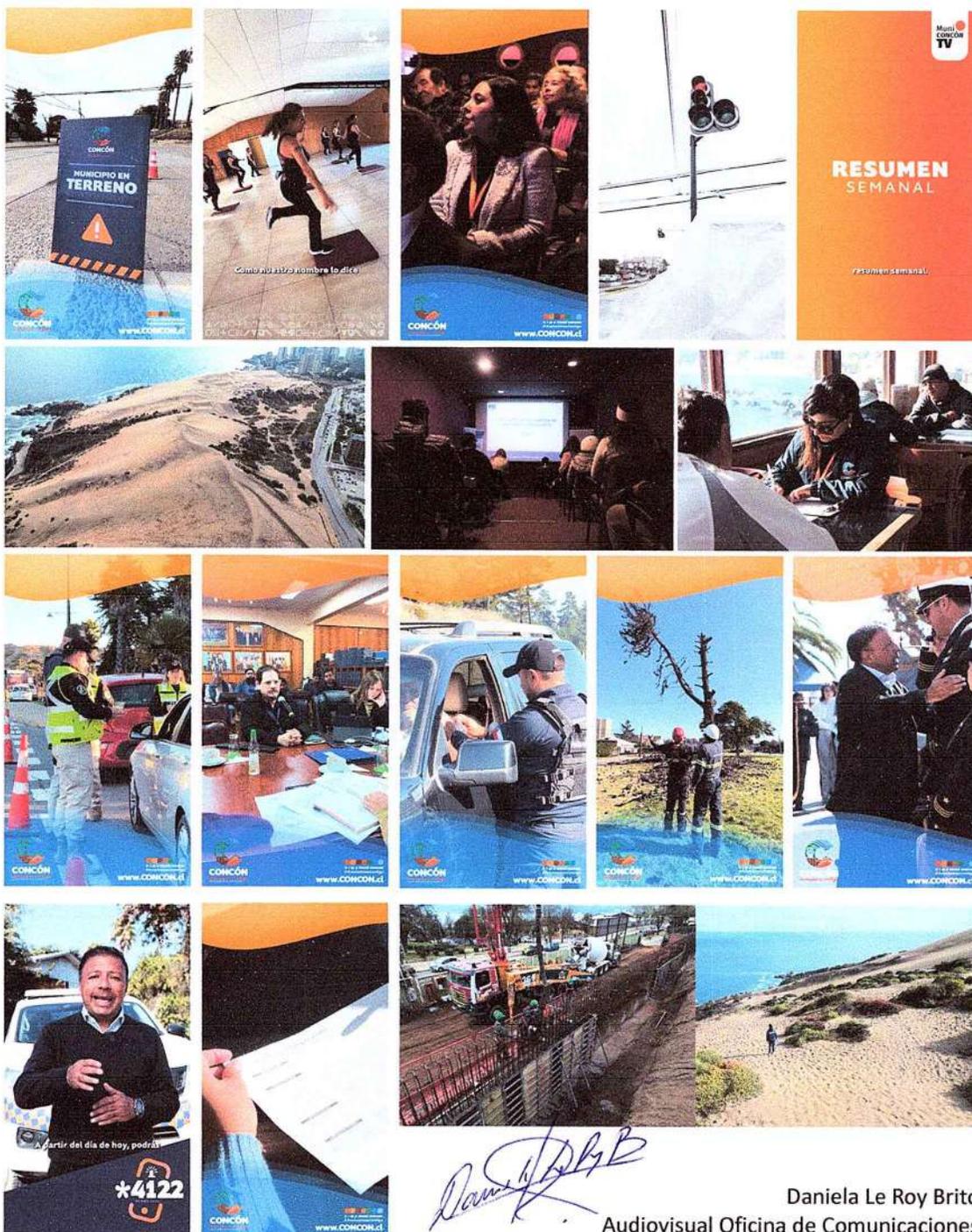
V° B° DIDECO



CONCÓN
avanzamos contigo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Mayo 2024



Daniela Le Roy Brito

Daniela Le Roy Brito
Audiovisual Oficina de Comunicaciones
Ilustre Municipalidad de Concón