

CERTIFICADO N° 205 /2024

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, Srta. Barbara Belén Ponce, ante petición del señor **LUIS ARAVENA MORAGA** de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N° 1338 de fecha 05 de abril 2024, el cual indica Contrato a Honorario suma alzada, desde el 16 de marzo del 2024 hasta el 31 de diciembre del 2024, se le encargó al Sr. Luis Aravena Moraga, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.620.000.- valor único y total impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta informe de gestión correspondiente al período del mes de **mayo 2024**.
3. Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



BARBARA BELEN PONCE ★
DIRECTORA (S)

Concón, mayo 2024
BBP/mpa.

Distribución:
-RRHH
-Dimao

LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 15

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P.,
ASESORIA INDUSTRIAL

Fecha: 01 de Junio de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONES DESDE MES MAYO 2024	1.620.000
Total Honorarios \$:	1.620.000
13.75 % Impto. Retenido:	222.750
Total:	1.397.250

Fecha / Hora Emisión: 27/05/2024 09:57



124522760001522EAA98

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 27/05/2024 09:58

INFORME MAYO 2024

Labores desarrolladas por **LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA**, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

INFORME DE GESTIÓN PROFESIONAL, SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:

Semana del 1 al 4 de mayo:

- Se realizar supervisión trabajos a los camiones de agua rural y riego.
- Operativo de limpieza general avda. Aconcagua completa con la participación de las empresas contratista de servintegral, Alto jardín y cosemar barrido.

Semana del 06 al 11 de mayo:

- Reuniones con dirigentes vecinales tales como Vista al mar, Caleta Higuerillas y San Andres, por situaciones puntuales de mejorar en sus barrios.
- Coordinación de los operativos de riego con la contratación del camión aljibe para las áreas verdes de la comuna.
- Coordinación general de los trabajos asignados a los PGE.

Semana del 13 al 18 de mayo:

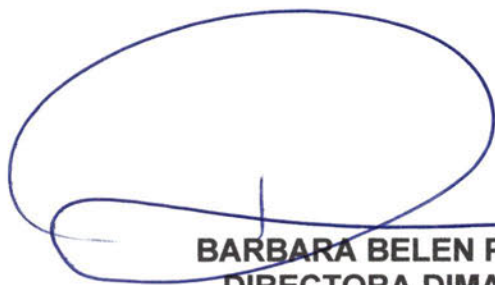
- Reuniones con dirigentes vecinales tales como El Carmen y Villa concon por situaciones puntuales de mejorar en sus barrios.
- Coordinar con la entrega e instalación de mediagua para caso social en el sector de independencia.
- Coordinación de la limpieza del humedal con grupo solidarios en operativo de los sábados.

Semana del 20 al 25 de mayo:

- Reunión con nueva empresa por el contrato del contrato de arriendo de vehículos.
- Apoyo y coordinación de operaciones por periodo de emergencia producto de las lluvias.
- Reunión con sr. alcalde con los dirigentes del sector Villa independencia y Los Pinos
- Coordinación general de los trabajos de las empresas contratista que prestan servicios al municipio juntos a los respectivos ITO.

Semana del 27 al 31 de mayo:

- Supervisión de la empresa contratista de áreas verdes en cada plaza de la comuna.
- Coordinar con los trabajos de los PGE durante la semana
- Coordinación general del nuevo contrato de arriendo de vehículos para las reparticiones municipales.



BARBARA BELEN PONCE
DIRECTORA DIMAO (S)



LUIS ARAVENA MORAGA
APOYO OPERACIONES

Concón, mayo del 2024.