

ORD. N° 2533 /2024.-

ANT. :

MAT. Lo que indica

CONCÓN, 26 NOV 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
DANIELA ALEJANDRA LE ROY BRITO	80	348 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,

 
PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mnr
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RR.HH.
3.- Dideco

DANIELA ALEJANDRA LE ROY BRITO

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 80

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE PUBLICIDAD PRESTADOS POR PROFESIONALES,
SERVICIOS PERSONALES DE FOTOGRAFIA, SERVICIOS PERSONALES DE
EDUCACION, ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA
INDEPENDIENTE: ACTORES, MU, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.
[REDACTED]

Fecha: 01 de Diciembre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

SERVICIO AUDIOVISUAL NOVIEMBRE 2024	1.019.015
Total Honorarios \$:	1.019.015
13.75 % Impto. Retenido:	140.115
Total:	878.900

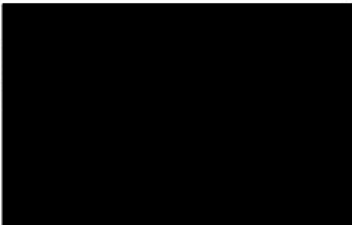
Fecha / Hora Emisión: 21/11/2024 14:46



20182446000800EAF028

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202411211446

Fecha / Hora Impresión: 21/11/2024 14:46



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
NOVIEMBRE 2024	
Nombre Prestador (a)	Daniela Alejandra Le Roy Brito
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Audiovisual - Departamento de prensa.
Nº Boleta Honorarios	80

Funciones
• Registro y edición de piezas audiovisuales sobre actividades municipales.

Actividades Realizadas
SEMANA 1 (01/11 - 03/11)
SEMANA 2 (04/11 - 10/11)
- Registro audiovisual y edición de historia sobre Aniversario Junta de Vecinos Las Gaviotas. - Registro audiovisual y edición de historia sobre Concejo Municipal 6/11. - Edición invitación de Pascuala Ilabaca a actividad municipal "Expo Lengua Materna". - Registro audiovisual y edición de historia sobre trabajos de poda en sector Rotonda y Bosques de Montemar. - Registro audiovisual y edición de historia sobre premiación a alumnos de distintos establecimientos educativos de la comuna en el ámbito deportivo. - Registro audiovisual y edición de historia sobre actividad de Protección Social "Autocuidado y desarrollo en equipo" realizado en Casa Abierta. [REDACTED] - Edición invitación de "Dialecto Animal" a actividad municipal "Expo Lengua Materna". - Registro audiovisual con dron a Centro Cultural y a terreno donde se construirá el futuro Terminal de Buses.

- Registro audiovisual, fotográfico y edición de historias sobre actividad "Expo Lengua Materna".

SEMANA 3 (11/11 - 17/11)

- Registro audiovisual y edición de historia sobre Concejo Municipal 13/11.
- Captura entrevista de alcalde en TVN para RRSS municipales.
- Registro audiovisual y edición de historia sobre actividad de Programa de Jefas de Hogar realizada en Hipocampus.
- Edición de video con mensaje de mujeres de la comuna para exponer en la actividad "Avanzamos sin Violencia".

SEMANA 4 (18/11 - 24/11)

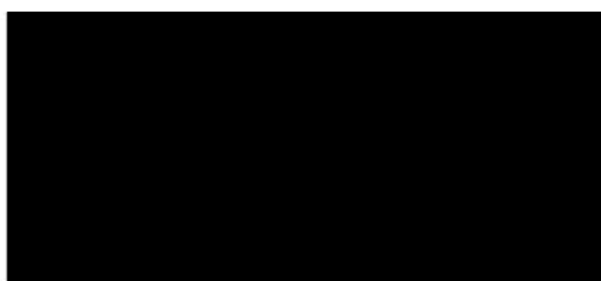
- Registro audiovisual y edición de historia sobre actividad de cierre del Club de Lectura en biblioteca.
- Registro audiovisual y edición de historia sobre pintado de pasos de cebra en calle Los Pellines.
- Edición de video con relatos ganadores de concurso para exponerlos en la actividad "Avanzamos sin Violencia".
- Edición de video resumen de jornadas previas para exponer en la actividad "Avanzamos sin Violencia".
- Animación de marca para fondo de pantalla de evento "Avanzamos sin Violencia".

PROYECCIÓN

- Registro audiovisual, edición de reel/historia y/o animación de cualquier pieza audiovisual que sea requerida por el municipio para sus actividades, redes sociales municipales y/o envío a medios de comunicación.

SEMANA 5 (25/11 - 30/11) PROYECCIÓN

- Registro audiovisual, edición de reel/historia y/o animación de cualquier pieza audiovisual que sea requerida por el municipio para sus actividades, redes sociales municipales y/o envío a medios de comunicación.



FIRMA DE PRESTADORA


JEFE UNIDAD




V° B° DIDECO

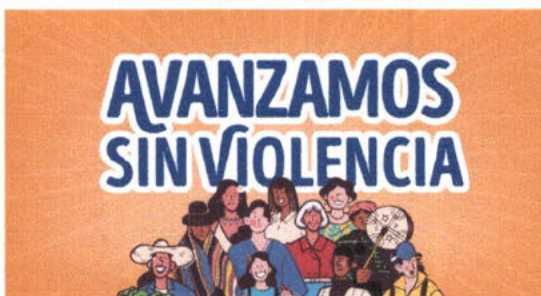


MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Noviembre 2024



Daniela Le Roy Brito
Audiovisual Oficina de Comunicaciones
Ilustre Municipalidad de Concón



Daniela Le Roy Brito
Audiovisual Oficina de Comunicaciones
Ilustre Municipalidad de Concón



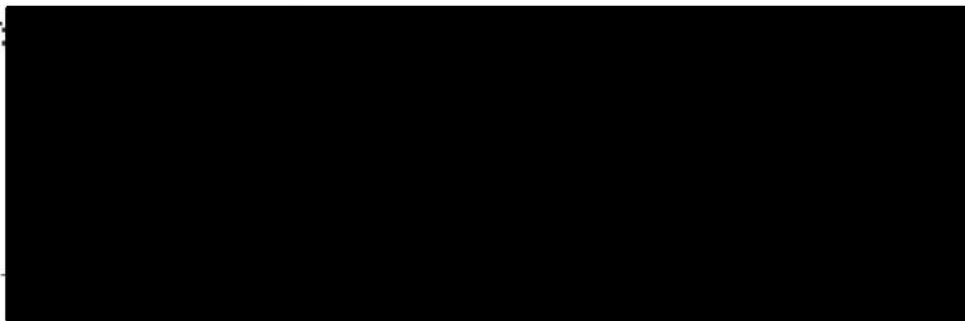
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Daniela Alejandra Le Roy Brito

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 1 de diciembre, 2024.