



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. N° 826 /2024.-

ANT. :

MAT. Informe y boleta de
Gianfranco Sáez.

CONCÓN, 27 de noviembre de 2024

DE: SRA. MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario mes de noviembre del siguiente funcionario:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
GIANFRANCO SÁEZ VERA	85	0382 /25-01-2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

MST/atb

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RRHH
- 3.- Dirección de Cultura

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRÓNICA

N° 85

Fecha: 01 de diciembre de 2024

GIANFRANCO ANDRE SAEZ VERA

Giro(s):
ACTIVIDADES DE APOYO A LA ENSEÑANZA

Dirección:

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional	Monto
técnico experto en realidad virtual para programas de centro de innovación tecnológica NOV. 2024	\$1.017.584
Total Honorario	\$1.017.584
13.75% Impto. retenido	\$139.918
Total	\$877.666

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el 13.75%.



182370770000020F4233

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

Programa de Servicio Técnico en Soporte de Realidad Virtual para Centro de Innovación Tecnológica Cultural Citec Noviembre 2024



"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo."

Fecha: 27/11/24 Nombre, Firma y Timbre Responsable

Norek Santibonéz

INFORME DE GESTIÓN MES NOVIEMBRE 2024

Nombre: Gianfranco Sáez Vera

Cargo: Técnico Experto en Realidad Virtual, Programa Centro de Innovación Tecnológica Cultural y Social, I.Municipalidad de Concón.

I. - Informe de actividades

Semana del 1 al 3 de Noviembre

Formato	1 de Noviembre feriado.
Días de permiso	No.

Semana del 4 al 10 de Noviembre

- Por solicitud de SECPLAC se planifica vuelo en el sector del mirador de El Prado para generar fotogrametría que servirá como topografía referencial para compararlo con los planos actuales. Todo esto en la plataforma de DroneLink para utilizarlo con el dron Mavic Air 2S.



- Por exigencia de la DGAC se procede a levantar un NOTAM (Notice To Airmen) para distribuir aviso a personal aéreo sobre la operación con dron que se llevará a cabo, ya que el manual operacional y matriz de riesgos así lo indican si se realiza un vuelo sobre área poblada bajo asuntos de interés público (Normativa DAN151 ED.2).



- Se realiza vuelo en el sector planificado, dando avisos a las autoridades aéreas con coordinación con torre de control del aeródromo de Torquemada. Esto asegura trabajar bajo las exigencias de las normativas DAN151 y DAN91 de la DGAC, portando credencial de operador de dron vigente hasta el 2025.

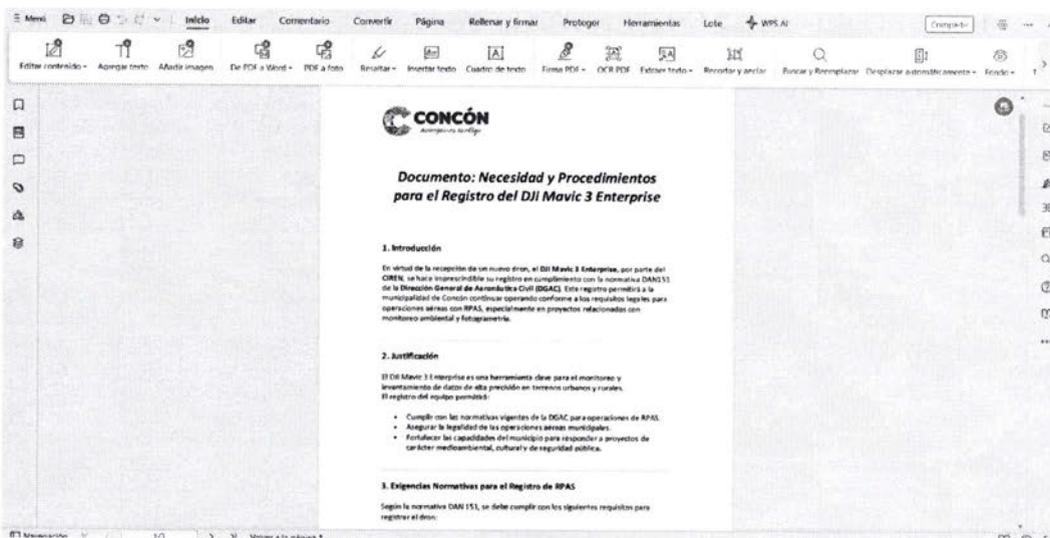


- Se genera post proceso de la información, corrigiendo con puntos de control medidos en terreno y se realiza entrega en el disco duro de SECPLAC los siguientes documentos:
 - Ortofoto georeferenciada
 - Nube de puntos densa
 - Curvas de nivel cada 25cm

Formato	4 de Noviembre presencial toda la jornada. 5 de Noviembre presencial toda la jornada. 6 de Noviembre presencial toda la jornada. 7 de Noviembre presencial toda la jornada. 8 de Noviembre presencial toda la jornada.
Días de permiso	No.

Semana del 11 al 17 de Noviembre

- Por solicitud de la DGAC se redacta documento para levantar la necesidad de registro de la aeronave recepcionada por parte del CIREN modelo DJI Mavic 3 Enterprise y de esta manera será posible incluirlo en el manual operacional de la municipalidad certificada por la DGAC.



- Se rellena y se envía solicitud de registro de la aeronave a la DGAC

APÉNDICE "B"

RPA N° _____

SOLICITUD DE REGISTRO DE RPA

A. DATOS DEL PROPIETARIO

1. Nombre _____

2. Dirección _____ S. RUT _____

4. Teléfono _____ 5. Email _____

B. DATOS DE LA AERONAVE

1. Tipo de Aeronave Avión Helicóptero Otro _____

2. Marca _____ 3. Modelo _____ 4. N° Serie _____

5. Motorización Eléctrico Combustión Otro _____

6. Fabricante _____ País _____

7. Fase Motor: Despegue _____ Autonomía _____

Parámetros _____

C. EQUIPAMIENTO INCORPORADO

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

D. NOTAS

FECHA RECEPCIÓN _____

FIRMA DEL PROPIETARIO _____

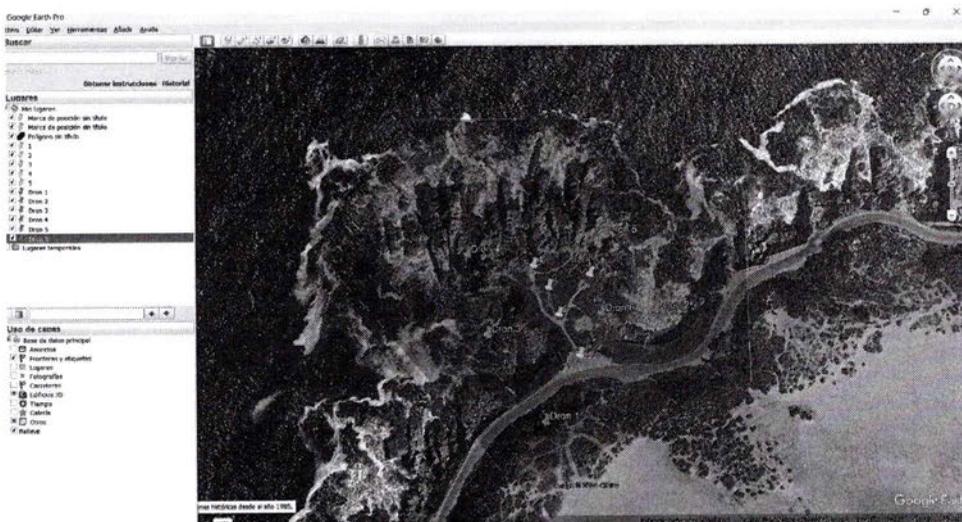
- La respuesta de ellos fue que para poder proceder se debe adquirir un paracaídas ya que el dron pesa mas de 750gr.

- Se asiste a reunión con directora de turismo para planificación de generación de tours virtuales que servirán para fomentar las visitas a puntos atractivos de la ciudad. Entre ellos se menciona la generación de contenido inmersivo de los siguientes lugares:

- Mirador Roca Oceanica
- Humedal La Isla
- Las Dunas
- Playa La Boca

Esto se pretende dividir por etapas, en el mismo orden.

- Se presta asistencia en la planificación de recorrido virtual a realizar en el mirador de la Roca Oceánica para poder decidir puntos específicos de colocación de cámaras 360° y configuración de plan de vuelo automatizado para escaneo del sector en 3D. Esto da la posibilidad posteriormente de poder generar un tour inmersivo que se puede reproducir en WEB, PC y visores de realidad virtual.



Formato	11 de Noviembre presencial toda la jornada. 12 de Noviembre presencial toda la jornada. 13 de Noviembre presencial toda la jornada. 14 de Noviembre presencial toda la jornada. 15 de Noviembre presencial toda la jornada.
Días de permiso	No.

Semana del 18 al 24 de Noviembre

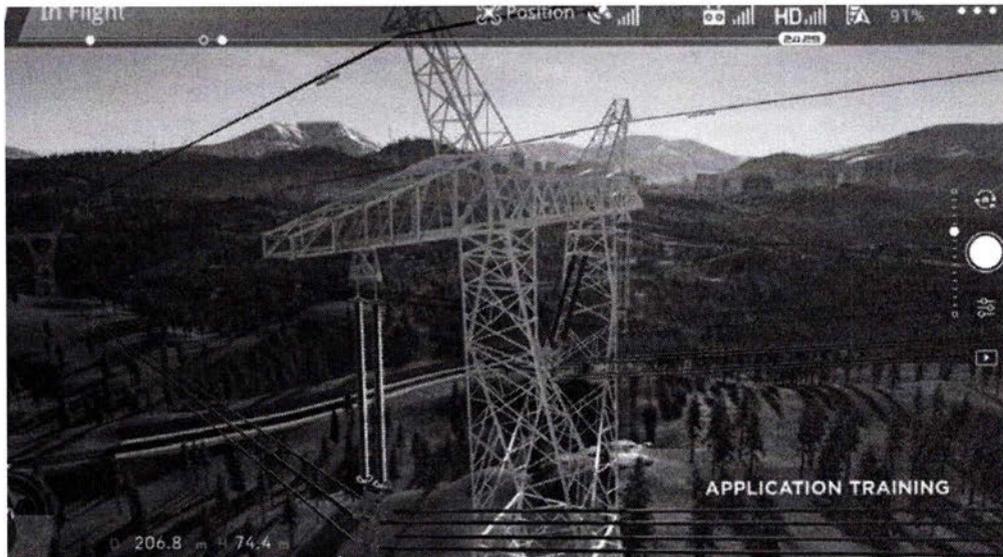
- Se genera plan de vuelo autónomo sobre el Mirador Roca Oceánica para poder generar un archivo KMZ que servirá para cargarlo en el mando del dron Mavic 3 Enterprise.



- Se procede nuevamente a levantar un NOTAM y a dar aviso a la DGAC y a la torre de control del aeródromo de torquemada que se pretende realizar un vuelo en ese sector, esperando respuesta para ejecutarlo.
- DGAC nos autoriza el vuelo para el día 25 de Noviembre donde se pretende realizar el vuelo con el dron entregador por el CIREN a la I.Municipalidad de Concón.
- Se realiza mantención rutinaria a dron de SECPLAC donde se limpian sus motores con aire comprimido y se procede a hacer un chequeo de firmware y actualizaciones de geozonas.



- Se habilita el simulador de vuelo DJI Flight Simulator para poder proporcionar capacitaciones en el uso de drones a personal de la municipalidad cuando se estime pertinente. Con esta tecnología podemos acercarnos de manera inmersiva a la experiencia de vuelo en terreno con el mismo mando del dron conectado al notebook.



- Mediante un comunicado emitido por la DGAC donde mencionaron que se realizaría una fiscalización prontamente a todas las entidades municipales del estado, es que se toma la decisión de solicitar EPP y elementos mencionados en el M.O. y Matriz de riesgos para las próximas operaciones con aeronaves no tripuladas.

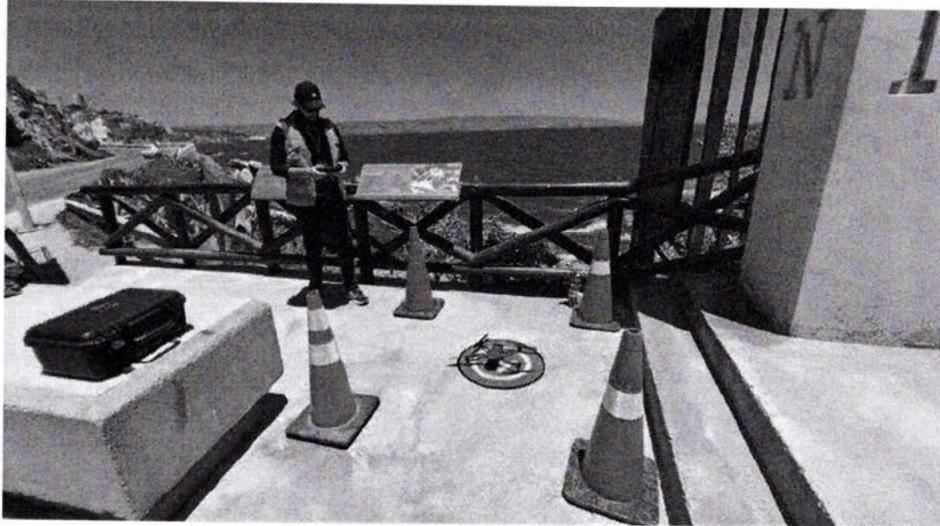
Formato	18 de Noviembre presencial toda la jornada. 19 de Noviembre presencial toda la jornada. 20 de Noviembre presencial toda la jornada. 21 de Noviembre presencial toda la jornada. 22 de Noviembre presencial toda la jornada.
Días de permiso	No.

Semana del 25 al 30 de Noviembre

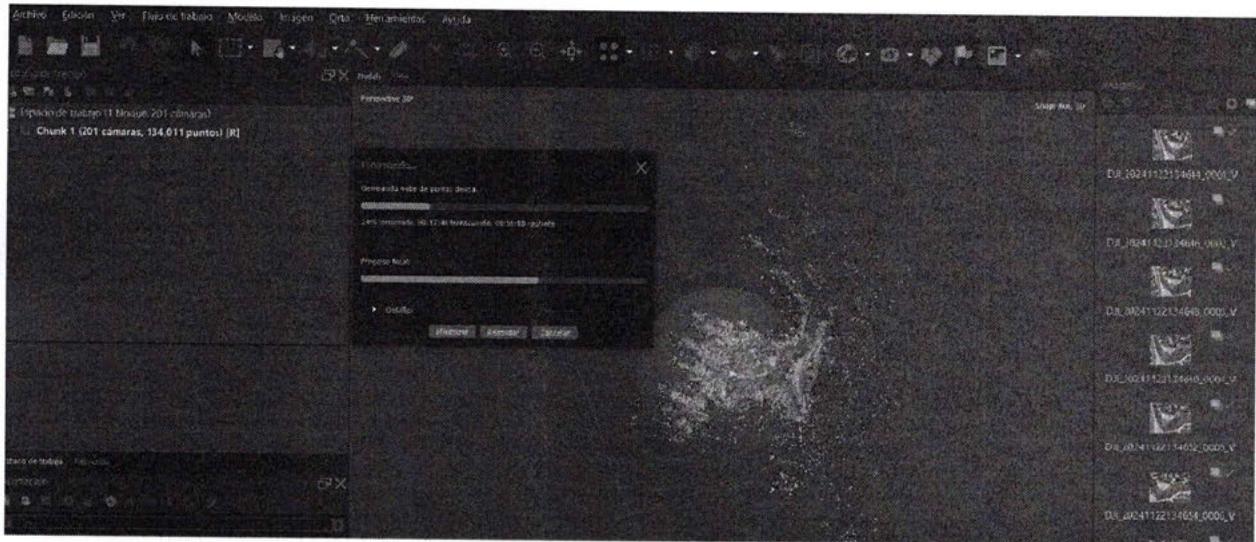
- Se recepciona dron Mavic 3 Enterprise para realizar el vuelo programado en el mirador de la Roca Oceanica.



- Se ejecuta vuelo en la ubicación mencionada anteriormente, cumpliendo todos los estándares exigidos en el M.O. certificado por la DGAC. Esto promueve operaciones seguras, manteniendo el sistema de seguridad operacional implementado (S.M.S.)



- Se realiza pos-proceso de la información obtenida en el levantamiento fotogramétrico para así obtener los modelos 3D y panorámicas 360 que se utilizarán para la generación del tour virtual.



- Se procederá a mejorar la calidad del modelo 3D para luego poder ingresarlo al software de 3Dvista.
- Se prestará apoyo en la creación del recorrido virtual y renderización de panorámicas.

Formato	25 de Noviembre presencial toda la jornada. 26 de Noviembre presencial toda la jornada. 27 de Noviembre presencial toda la jornada. 28 de Noviembre presencial toda la jornada. 29 de Noviembre presencial toda la jornada.
Días de permiso	No.



Nombre: Gianfranco Sáez Vera
Cargo: Técnico Experto en Realidad Virtual

Firma:

