

**CERTIFICADO N° 517 /2024**

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición de la Sr. Luis Alberto Aravena Moraga de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 2163 de fecha 18 de junio 2024, se le encargó a la Señorita Luis Alberto Aravena, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.913.043.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°21 por un monto de \$1.913.043.- impuestos incluidos del 04 de noviembre del 2024.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



**SEBASTIÁN TELLO CONTRERA**

Concón, 29 de octubre del 2024

*04/11/2024*  
*09:2438*  
*C:7607*

**LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 21**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y  
TECNICAS N.C.P.,**

**ASESORIA INDUSTRIAL**

[REDACTED]

**Fecha:** 04 de Noviembre de 2024

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567, CON CON

**Rut:** 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONES DESDE MES DE NOVIEMBRE 2024	1.913.043
<b>Total Honorarios \$:</b>	1.913.043
<b>13.75 % Impto. Retenido:</b>	263.043
<b>Total:</b>	1.650.000

Fecha / Hora Emisión: 29/10/2024 07:43



1245227600021881B087

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 29/10/2024 07:43

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo en su pago respectivo".

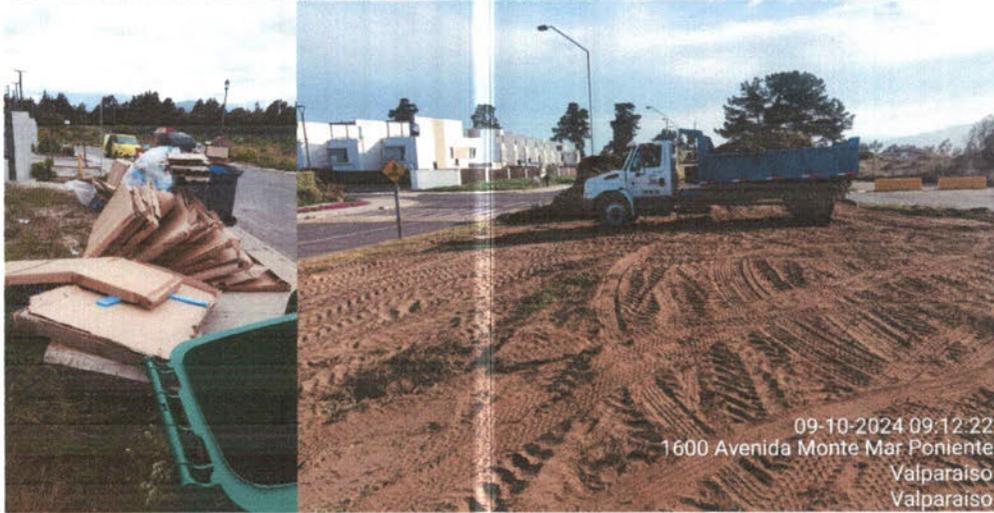
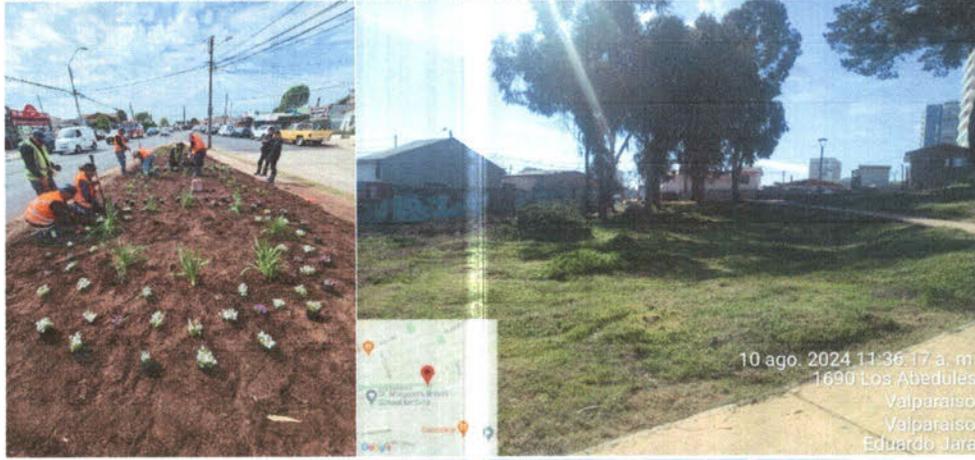
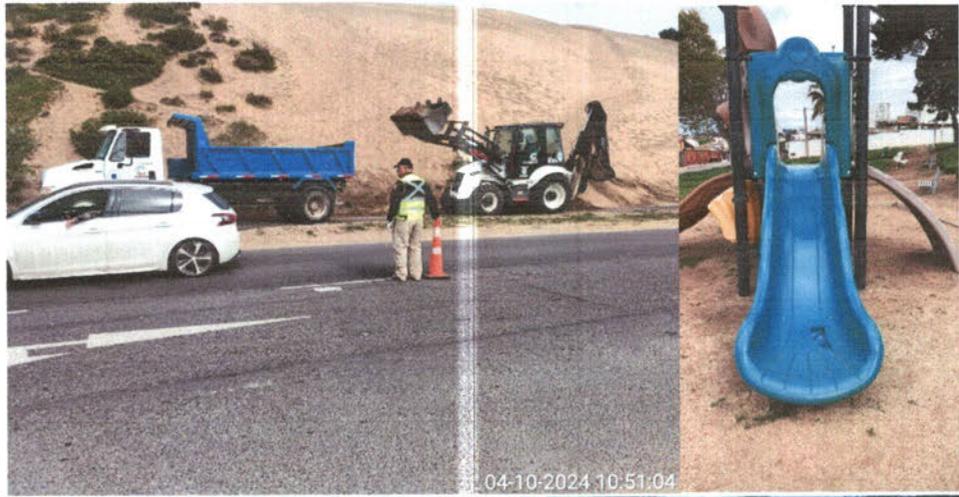


Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre, Firma y Timbre Responsable



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS





  
SEBASTIAN TELLO CONTRERAS



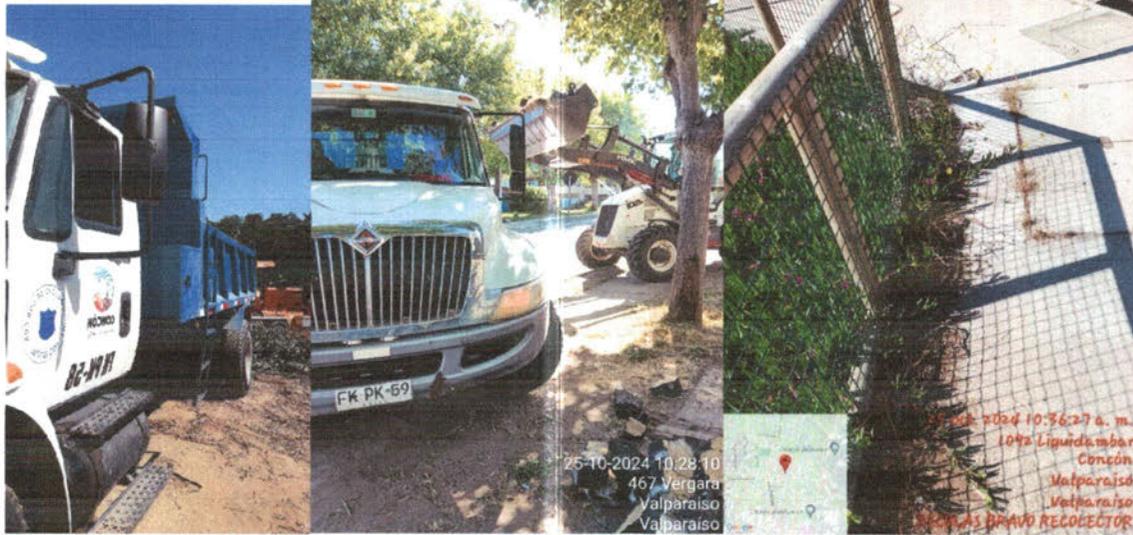
18 oct. 2024 10:32:17 a. m.  
T225 Los Hibiscos  
Concón  
Valparaíso  
Eduardo Jara



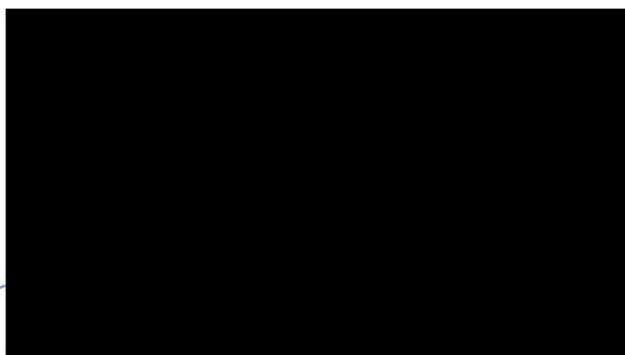
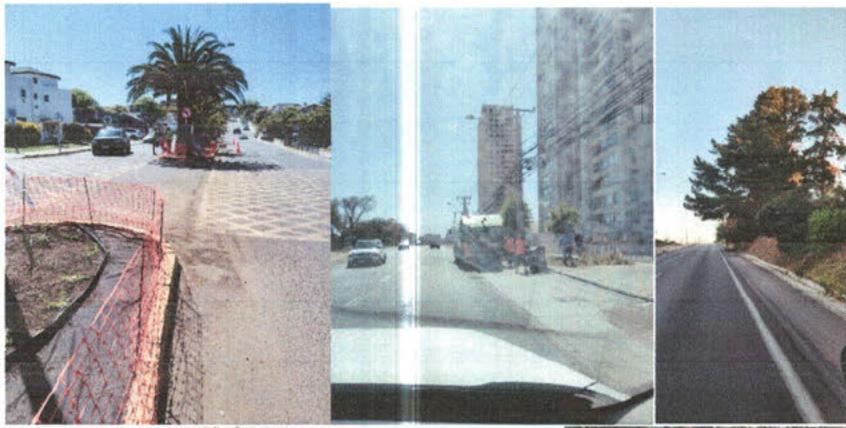
19 oct 2024 9:57:09  
1091 Las Pimpinelas



SEBASTIÁN TELLO CONTRERAS



*Sebastián Tello Contreras*  
SEBASTIÁN TELLO CONTRERAS



*[Handwritten signature]*  
SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

Labores desarrolladas por **LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA**, en tareas encomendadas de acuerdo a sus funciones, de los siguientes trabajos:

**INFORME DE GESTION PROFESIONAL, SE REALIZO LO SIGUIENTE:**

❖ **Semana del 1 al 6 de Octubre:**

- Apoyo en supervisión de camiones aljibes para sector rural y urbano.
- Apoyo en emergencia de rotura de matriz en departamentos Villa verde sector RPC.
- Apoyo de supervisión de implementación de contrato de mantención de áreas verdes Alto Jardín.
- Apoyo en supervisión de contrato y trabajos de Cosemar barridos, control de asistencia y supervisión de personal en terreno.
- Apoyo en supervisión de operativos de limpieza con camiones municipales Villa Primavera.
- Apoyo en supervisión de contrato de retiro de aseo domiciliario Cosemar.

❖ **Semana del 7 al 13 de Septiembre:**

- Apoyo en supervisión de podas y talas de árboles de la empresa Alto Jardín.
- Apoyo en supervisión de servicios de Cosemar retiros domiciliarios.
- Apoyo en supervisión de la construcción de nueva ornamentación de bandejoneros de bajo consumo hídrico Alto Jardín
- Apoyo en supervisión de bacheadora.
- Apoyo en supervisión de servicios contratados de camionetas, camiones, tolva, barredora, asistencia de personal, trabajos destinados dentro de la Comuna



SEBASTIÁN TELLO CONTRERAS

❖ **Semana del 14 al 20 Septiembre:**

- Apoyo en supervisión de basureros, juegos y bancas en mal estado de plazas de la comuna, retiro y cambios por contrato Alto Jardín.
- Apoyo en supervisión de inspección de señaléticas, retiro, reparación, cambio y poda de áreas aledañas que afecte su visión
- Apoyo en supervisión de podas y talas de árboles de la empresa Alto Jardín.
- Apoyo en la supervisión y coordinación de servicios contratados (Servintegral- Alto Jardín- Cosemar- y personal municipal) para los trabajos de limpieza y ordenamiento comunal en zona urbana y rural.
- Apoyo en supervisión de bacheadora.
- supervisión de desmalezado en Villa San Andrés.

❖ **Semana del 21 al 27 de Septiembre:**

- Apoyo en supervisión de contrato de servicios generales Servintegral.
- Apoyo en supervisión de contrato en mantención de luminarias "Luis Estay".
- Retiro de microbasurales que se generan espontáneamente en diferentes puntos de la comuna.
- Apoyo y supervisión de Bacheo en diferentes puntos de la comuna.
- Preparación de Locales electorales para votaciones 2024.
- supervisión de personal de empresa Servi integral durante fin de semana de votaciones en diferentes establecimientos de la comuna.

❖ **Semana del 28 al 31 de Septiembre (proyección de trabajo)**

- Apoyo de supervisión en retiro de casetas y urnas posterior a las votaciones 2024.



SEBASTIAN FELIX CONTRERAS

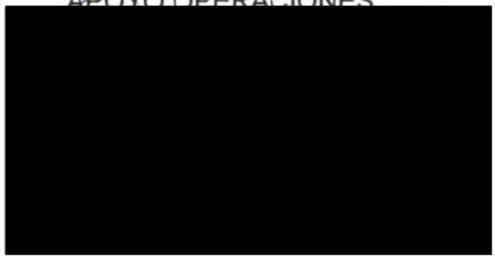
- Apoyo en supervisión de tala de árboles y limpieza con empresa Alto jardín.
- Apoyo en supervisión de contratos, Alto jardín, Cosemar residuos domiciliarios y Servi integral.
- supervisión de contratos e instalación de puntos limpios dentro de la Comuna.



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

LUIS ARAVENA MORAGA

APOYO OPERACIONES



Concón, Septiembre 2024.