



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 2378

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 05 NOV 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DEPARTAMENTO DE CONTROL Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
MATIAS CORTES ROSATI	59	520 01/ 02/ 2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



*Paulo Carrillanca Antilef*  
**PAULO CARRILLANCA ANTILEF**  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mcr  
**Distribución:**

- 1.- Finanzas
- 2.- Dideco ✓
- 3.- RRHH

**MATIAS CORTES ROSATI**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 59**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S):** ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA  
INDEPENDIENTE: ACTORES, MU,  
[REDACTED]

**Fecha:** 01 de Noviembre de 2024

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567, CON CON

**Rut:** 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROGRAMA PARTICIPACION CIUDADANA OCTUBRE 2024	965.977
<b>Total Honorarios \$:</b>	965.977
<b>13.75 % Impto. Retenido:</b>	132.822
<b>Total:</b>	833.155

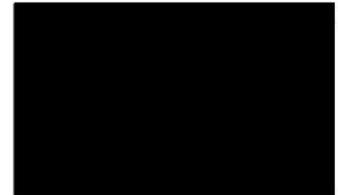
Fecha / Hora Emisión: 29/10/2024 15:17



2048121100059552A70A

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202410291519

Fecha / Hora Impresión: 29/10/2024 15:19



**CONCÓN**  
*avanzamos contigo*  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

**PRESENTACIÓN DE INFORME**

**DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

Período Informe	
<b>Nombre Prestador (a)</b>	MATÍAS CORTÉS ROSATI
<b>Rut</b>	██████████
<b>Cargo/Programa/Oficina/otro</b>	APOYO PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>Nº Boleta Honorarios</b>	59

Funciones
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Promover canales de participación ciudadana.</li> <li>● Buscar nuevas vías de participación de interés comunal, a través de diálogos ciudadano.</li> <li>● Apoyar a las organizaciones comunitarias en sus sectores, recogiendo sus inquietudes.</li> <li>● Buscar nuevas instancias de participación a través de nuevas redes de comunicación (digital).</li> </ul>

**Actividades Realizadas**

**01-06 de octubre.**

-Reunión con academias de danza urbanas para evaluar actividad de encuentro de danzas urbanas.

-Contacto con colegio sek por solicitud de encuentro de organizaciones musicales a realizarse en noviembre.

-Vacaciones solicitadas periodo 2024.

**07-13 de octubre.**

-Vacaciones solicitadas periodo 2024.

**14-20 de octubre.**

-Vacaciones solicitadas periodo 2024.

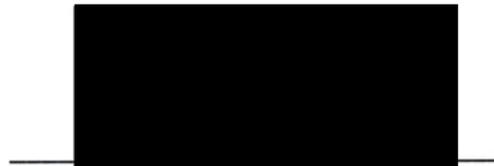
**Semana 21-27 de octubre.**

-Vacaciones solicitadas periodo 2024.

**Semana 28-31 de octubre.**

-Reunión con colectivo errante imaginario para planificar futura actividad.

-gestión territorial.



**FIRMA DE PRESTADOR**



**V.B Director**



**CONCÓN**  
*avanzamos contigo*  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

## MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA

- Visita a sector rural junto a secplac.



- Reunión con academias de danza urbanas para evaluar actividad de encuentro de danzas urbanas.

