



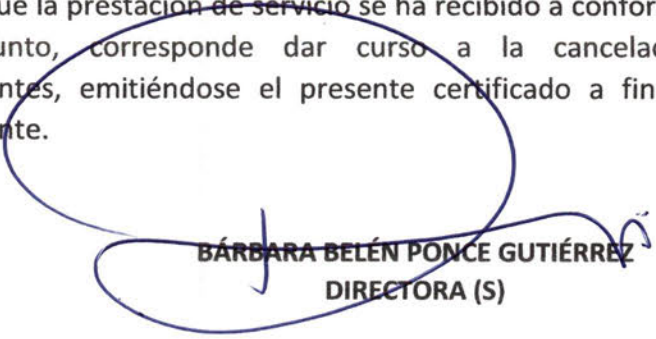
CERTIFICADO N° ____508____/2024

La Directora(s) de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, de la Comuna de Concón, certifica lo que a continuación se indica:

- Por Decreto N°2419 del 18 de Julio del 2024, el cual indica Contrato a Honorarios desde el 19 de Junio Hasta el 31 de Diciembre del 2024, se le encargó al Sr. Martin Ponce Miranda, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.159.420 valor único y total impuestos incluidos.

- Para efectos de pago presenta; informe de gestión y boleta de honorarios N° 15 por un valor de \$ 1.159.420.-, correspondiente al mes de Octubre del 2024.

- Dado que la prestación de servicio se ha recibido a conformidad según el informe de gestión adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.


BÁRBARA BELÉN PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA (S)

Concón, 25 de octubre 2024.-

BPG/bpg.

Distribución:

- DAF
- DIMAO

MARTIN SEBASTIAN PONCE MIRANDA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 15

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

OTRAS ACTIVIDADES

[REDACTED]

Fecha: 01 de Noviembre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL DIMAO MES DE OCTUBRE	1.159.420
Total Honorarios \$:	1.159.420
13.75 % Impto. Retenido:	159.420
Total:	1.000.000

Fecha / Hora Emisión: 25/10/2024 11:26



2001159500015FBB4123

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202410251130

Fecha / Hora Impresión: 25/10/2024 11:30



INFORME DE SERVICIOS MES DE OCTUBRE 2024

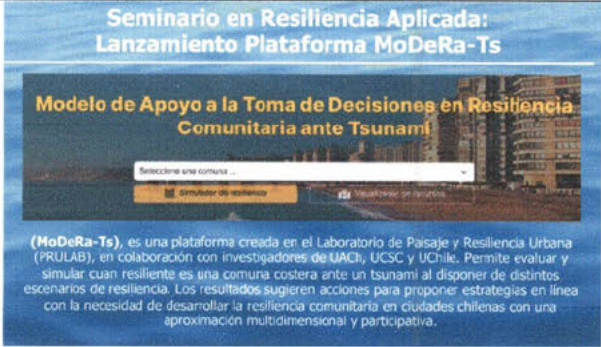
Período Informe	1 al 31 de octubre
Nombre Prestador (a)	Martín Sebastian Ponce Miranda
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional de medioambiente
Nº Boleta Honorarios	15

SEMANA DEL 1 AL 4 DE OCTUBRE DEL 2024

Actividades Realizadas

- Asistencia virtual a seminario en resiliencia aplicada
- Reunión con Ministerio del medio ambiente por asuntos SCAM
- Respuesta a ingreso N° 3843 sobre comité de humedales
- Asistencia a taller de soluciones basadas en la naturaleza (mma)
- Visita a roca oceánica por avances en los trabajos realizados
- Elaboración de documentos necesarios para postular al programa de fortalecimiento de capacidades para comunidades resilientes al clima
- Apoyo en la coordinación de una limpieza en playa la Boca
- Elaboración de informes para la certificación ambiental municipal
- Apoyo en la coordinación de la mesa técnica humedal urbano

Verificadores



El Ministerio del Medio Ambiente, el Consejo Consultivo Regional del Medio Ambiente de la Región de Valparaíso y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO) tienen el agrado de invitar a usted al **Taller Soluciones Basadas en la Naturaleza ante la Crisis Climática**, que se realiza en el marco de la consulta pública del anteproyecto del **Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático**.

La actividad se desarrollará el día 2 de octubre de 2024, de 9:00 a 13:00 hrs, en el Jardín Botánico de Viña del Mar.



Para: Martin Ponce, Columbia Global Centers | Santiago <santiago.cgc@columbia.edu> Jun 03/10/2024 15:35

Hola Martín,
Gracias por tu correo.
No hay problema en que usen el oficio, ya que contiene toda la información relevante y expresa la intención del municipio de postular al programa. Te sugiero que, en un documento de Word, escribas algo como "Estimados miembros del comité evaluador, se adjunta la carta de postulación al programa, etc." y lo agregues como la primera página del PDF. Así, las tres páginas quedarán juntas en un mismo documento.
Saludos,
Carla.



CARLA MAGRI
Development & Communications Officer
Columbus Global Center Santiago
E carla144@columbus.edu
W www.columbus.edu/santiago

SEMANA DEL 7 AL 11 DE OCTUBRE DEL 2024

Actividades Realizadas

- Elaboración de mapa con puntos verdes, punto limpio y campanas.
- Verificación de la existencia de campanas activas
- Creación de infografía de flora roca oceánica
- Preparación de presentación para el programa de habitabilidad
- Solicitud de ploteos para certificación ambiental a SECPLAC
- Completar Excel con datos para ReSimple
- Apoyo en la coordinación para la participación ciudadana proyecto aeropuerto
- Convocatoria al primer comité ambiental comunal
- Respuesta a solicitud de recurso de protección
- Solicitud de reunión con encargada de CONAF y mesa pulmón verde

Verificadores



De: Daniela Cárcamo Vega <encargadaproteccionconcon@gmail.com>
Enviado el: miércoles, 9 de octubre de 2024 18:33
Para: bponce <bponce@concon.cl>
Cc: Claudia Rivera Barrios <claudia.rivera.barrios@gmail.com>
Asunto: SOLICITUD DE TALLER EN TEMATICA DE MEDIO AMBIENTE

Estimada

Junto con saludar cordialmente, me dirijo a usted para solicitar el taller de medio ambiente que desarrollamos el año pasado para el equipo habitabilidad.

Para el día Jueves 24 de octubre del 2024 en dependencias por confirmar a partir de las 10.00hrs para las usuarias beneficiarias que conformar la versión en ejecución del equipo habitabilidad.

Atenta a sus comentarios y confirmación

Saludos

Daniella Cárcamo Vega



Para: Martín Ronce
CC: bponce
Martín, buen día.

El plóter es usado sólo para la impresión de planimetría no imágenes, por tanto, estará para retirar en SECPLAC:

PRC 2 copias
PRC sector oriente 2 copias
Unidad vecinal 2 copias
Límites comunales 2 copias

Por lo anterior se sugiere que, de necesitar copias de imágenes, con los archivos adjuntos sean solicitadas a un centro de fotocopiado e impresión externa.

Saludos cordiales,

INFORME DE TRABAJO MENSUAL

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

O Oficina Regional de Salud Ambiental - Oficina para la sostenibilidad
Para: Martín Ponce

Adjuntos recibidos de sus antecedentes digitales, información que será incorporada a los sistemas de la SMA, ingresando a un proceso de revisión y análisis. Las respuestas de ajuste recibido son automáticas. En el caso que la SMA requiera mayores antecedentes, serán solicitados por la vía formal.

Se indica además, que la señorita María José Silva Espinoja ha sido nombrada en el cargo de Jefa de la Oficina Regional de Vigilancia en la SMA.

Este correo no recibe denuncias ni entrega información.

K: Responder R: Responder

M Martín Ponce
Para: Oficina para la Sostenibilidad <OficinaSostenibilidad@smamunicipal.gob.cl>
Vía 16/10/2024 10:02

RESUESTA OFICINA REGIONAL DE SALUD AMBIENTAL

Estimados, junto con saludar remito a ustedes respuesta a ORD N°136 de acuerdo al convenio entre SMA y la municipalidad de Concepción.

El link que se incluye dentro de la respuesta corresponde al siguiente:
<https://docs.google.com/document/d/1BzWtUgPjNvFqKmQ8nGmCkDdYUxwXrZt/edit#>

Saludos cordiales.

Ana

Leticia Gladys Landeros Zúñiga en: ana.landeros@concep.cl

Para: Martín Ponce

CC: Claudio Varela <cvarga@caudovarela.cl>

VIA INSTRUCTIVO CORREO

Buenos días Martín, esperando te encuentres bien, envío adjunto lo solicitado el día de la Reunión con la mesa "Humidales Verdes".

Por favor me puedes responder con copia de las demás organizaciones? Esto es para tener los correos de todos y todas las participantes.

Desde ya gracias por la asociación y el interés de trabajar en conjunto.

M Martín Ponce
Para: Ana Landeros Zúñiga <ana.landeros@concep.cl> y 2 más
Vía 16/10/2024 10:02

Resolución N° 136 del 16 de octubre de 2024, por la cual se crea la Comisión Intersectorial de Humedales Urbanos y se designa a su presidenta municipal. (SANTA LAURA N° 667).

Se adjunta acta anterior.

Puntos de tabla:

- Novedades Comité de gestión humedales
- Limpieza humedales sector la boca
- Material de difusión informativa feria porvenir

Favor actualizar recibio y confirmar asistencia -actualiz.

Ana

M Martín Ponce Miranda
Presidencia Municipal de Concepcion



Sistema de Mensajería
Para: Martín Ponce

resoluciones_ord236556.pdf

Su SOLICITUD DE FISCALIZACIÓN ha sido respondido(a) con fecha 16-10-2024.

Se ha ingresado una respuesta a su SOLICITUD DE FISCALIZACIÓN cuyo código de atención se detalla a continuación.

Código de atención = 3536556

Puede revisar su respuesta desde el siguiente enlace
en donde se le solicitará el ingreso de su código de atención y su RUT para validar la entrada.






Leticia Gladys Landeros Zúñiga

SEMANA DEL 21 AL 25 DE OCTUBRE DEL 2024

Actividades Realizadas

- Apoyo en la elaboración de decreto para elaboración de CAM
- Presentación de taller de reciclaje en el museo
- Envío de convenio firmado a investigador de facultad de ciencias u. de Chile

Verificadores

[illegible]

SEMANA DEL 28 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2024

Actividades Realizadas

- Avance en los informes de la certificación ambiental

Verificadores

4	Diagnóstico Ambiental Municipal	
4.1	Recursos legales	URL 
4.2	Recursos financieros	URL 
4.3	Recursos humanos	URL 
4.4	Tecnologías de información	URL 
4.5	Recursos de participación ambiental ciudadana	URL 
4.6	Recursos de planificación	URL 
4.7	Acciones de sustentabilidad interna municipal	URL 
4.8	Unidad ambiental municipal	URL 



FIRMA DE PRESTADOR



BARBARA PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA (S) DIMAO