

ARELIS ANGELINA GARRIDO VILLEGAS

PERSONALES DE EDUCACION, SERVICIOS
PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR OTROS PROFESIONALES
DE,
PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES
FONOAUDIOLOGIA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 274

Fecha: 02 de Febrero de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 583, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

FONOAUDIOLOGA PROGRAMA ESTRATEGIA PARA ENFRENTAR LA PANDEMIA, 26 HRS ENERO 2024	826.200
Total Honorarios \$:	826.200
13.75 % Impto. Retenido:	113.603
Total:	712.597

Fecha / Hora Emisión: 02/02/2024 12:01



18961810002746A936CA
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202402021201

Fecha / Hora Impresión: 02/02/2024 12:01



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD.

NOMBRE: Arelis Angelina Garrido Villegas

R.U.T.: [REDACTED]

HONORARIO PRESUPUESTO
CONVENIO SI

PROGRAMA

FUNCIONES Fonoaudióloga en programa Estrategias para enfrentar la pandemia COVID-19

CONTRATO
D.A. 547
INICIO 01/01/2024
TERMINO 31/03/2024
HORAS 26 MENSUAL

REALIZÓ MÍNIMO DE HORAS SI

OBSERVACIONES
VALOR HORA 8100

VALOR MENSUAL(según contrato) \$

MES ENERO

DIAS TRAB 31

HORAS TOTALES 102

VALOR BOLETA \$ 826,200

NÚMERO BOLETA 274

[Signature and Stamp]

V*B* DESAM

[illegible]

SE ADJUNTA PLANILLA DE RELOJ CONTROL

Si

OBSERVACIONES

enero 2023 HORAS EFECTIVAS 102 Se descuenta colación días 4,11,25. Día 2 de enero, salida 11:30 de programa convenio. Error en digitación de reloj control de salida (18:00), se adjunta respaldo de salida "avis".	Día 18 salida 12:00 por licencia pcr (+), día 19 licencia	D
26 salida 12:30 informado a directora		

Registro de Asistencia (4 Columns)

(Arelis Garrido Villegas)

2024-01-01 -- 2024-01-31

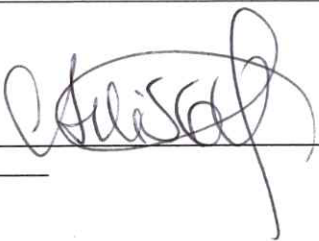
Dpto.:OUR COMPANY		31-01-2024 12:30:12	M/Sal
Arelis Garrido Villegas(3162)		M/Ent:	25
		M/Sal:	22
02-01-2024 7:59:53	M/Ent		
03-01-2024 7:52:20	M/Ent		
03-01-2024 12:33:10	M/Sal		
04-01-2024 7:43:57	M/Ent		
04-01-2024 17:01:21	M/Sal		
05-01-2024 7:47:15	M/Ent		
05-01-2024 13:08:30	M/Ent		
08-01-2024 7:45:46	M/Ent		
08-01-2024 18:03:32	M/Sal		
09-01-2024 7:50:44	M/Ent		
09-01-2024 18:03:19	M/Sal		
10-01-2024 7:52:07	M/Ent		
10-01-2024 12:45:50	M/Sal		
11-01-2024 7:51:02	M/Ent		
11-01-2024 17:03:03	M/Sal		
12-01-2024 7:53:00	M/Ent		
12-01-2024 13:07:24	M/Sal		
12-01-2024 13:07:25	M/Sal		
15-01-2024 7:46:16	M/Ent		
15-01-2024 18:00:05	M/Sal		
16-01-2024 7:51:19	M/Ent		
16-01-2024 18:01:47	M/Sal		
17-01-2024 8:05:49	M/Ent		
17-01-2024 12:44:54	M/Sal		
18-01-2024 7:49:02	M/Ent		
18-01-2024 12:11:25	M/Sal		
22-01-2024 7:49:28	M/Ent		
22-01-2024 18:06:22	M/Sal		
22-01-2024 18:11:35	M/Sal		
22-01-2024 18:11:35	M/Sal		
23-01-2024 7:55:15	M/Ent		
23-01-2024 18:00:29	M/Sal		
24-01-2024 7:40:36	M/Ent		
24-01-2024 12:30:54	M/Ent		
25-01-2024 7:56:15	M/Ent		
25-01-2024 7:56:16	M/Ent		
25-01-2024 17:02:31	M/Sal		
26-01-2024 7:53:42	M/Ent		
26-01-2024 12:39:17	M/Sal		
29-01-2024 7:53:01	M/Ent		
29-01-2024 7:53:02	M/Ent		
29-01-2024 18:01:55	M/Sal		
30-01-2024 7:54:09	M/Ent		
30-01-2024 18:15:37	M/Sal		
30-01-2024 18:15:39	M/Sal		
31-01-2024 7:52:52	M/Ent		

Informe de actividades Honorarios

NOMBRE	Arelis Garrido Villegas
RUT	[REDACTED]
MES	Enero
CONVENIO/PRESUPUESTO	Convenio Estrategias para enfrentar la pandemia COVID-19
HORAS SEMANALES	26
HORARIO	Lunes: 8:00- 12:30 / martes 8:00-11:30 / miércoles 8:00-12:30 /jueves 8:00-17:00 / viernes 8:00-13:00

Día o Seman a	Actividades
2	Sesión de rehabilitación CCR: 2 Contacto telefónico ccr: 1
3	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
4	Sesión de rehabilitación CCR: 5 Contacto telefónico CCR: 3
5	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
8	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
9	Sesión de rehabilitación CCR: 2 Contacto telefónico CCR: 3
10	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
11	Sesión de rehabilitación CCR: 3 Contacto telefónico CCR: 10
12	Visita domiciliaria integral PADDs: 2
15	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
16	Sesión de rehabilitación CCR: 4
17	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
18	Evaluación integral CCR: 1 Sesión de rehabilitación CCR: 2
19	--
22	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
23	Sesión de rehabilitación CCR: 3
24	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
25	Evaluación integral CCR: 2 Sesión de rehabilitación CCR: 5
26	Visita domiciliaria integral PADDs: 2

29	Visita domiciliaria integral PADDs: 3
30	Sesión de rehabilitación CCR: 3
31	Visita domiciliaria integral PADDs: 3

FIRMA : 

V°B° DIRECCIÓN: 



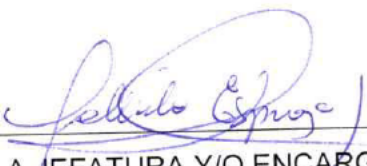
00004

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
CESFAM CONCON

CERTIFICADO N°70

La jefatura y/o encargado(a), Certifica, Que la profesional **ARELIS GARRIDO VILLEGAS**
[REDACTED] presta servicios de FONOAUDIÓLOGA el mes de **enero** del presente
año, cuyas atenciones están destinadas como Fonoaudióloga CESFAM Concón

Se extiende el presente certificado para ser presentado ante control interno.


FIRMA DE LA JEFATURA Y/O ENCARGADO

Concón, febrero 2024

CONCON, 02 FEB 2024

DECRETO REGISTRADO N° 547 /

VISTOS:

1. La Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
2. La Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo de los funcionarios municipales cuya aplicación es de carácter supletoria a la Ley N° 19.378, según lo dispuesto en el artículo 4 de este último cuerpo estatutario.
3. Decreto Supremo N°19.543 del 24 de diciembre de 1997, que traspaso la administración de los servicios de salud y educación desde la Corporación Municipal de Viña del Mar a la Municipalidad de Concón.
4. Resolución N°18 del año 2017, Contraloría General de la Republica.
5. Resolución N°06 del año 2019, Contraloría General de la Republica.
6. El Art 52 de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
7. Decreto Presupuestario N°65 de fecha 26 de diciembre del año 2023, que aprueba presupuesto de salud año 2024.
8. Sentencia Proclamación Electoral Elecciones de alcalde 2021 Causa Rol N° 303-2021.
9. Decreto Alcaldicio N°3.303 de fecha 25 de octubre del año 2023, delega firma del administrador municipal.
10. Decreto Registrado N° 3.210 de fecha 25 de octubre del año 2023, nombramiento administrador municipal.
11. Decreto Alcaldicio N°3.654 de fecha 16 de noviembre del año 2023, subrogancia del sr. Alcalde.
12. Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.
13. Ord. N°72/2024 de fecha 22 de enero del año 2024, con autorización alcaldía.
14. Certificado de documentación de fecha 26 de enero de 2024.
15. Certificado disponibilidad presupuestaria N°233 de fecha 24 de enero del año 2024.

DECRETO

1. **RATIFIQUESE** en calidad de honorarios cumpliendo la labor que se detalla a continuación y en el periodo señalado cumpliendo sus servicios en el Cesfam y Sar de Concón, a los siguientes servidores:

HONORARIO PRESUPUESTO				
HORAS	FUNCIÓN	NOMBRE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
26	FONOAUDIOLOGA	GARRIDO VILLEGAS ARELIS	01.01.2024	31.03.2024
33	ENFERMERA	BURGOS CERDA CELIA	01.01.2024	16.02.2024
44	TENS	MATUS MUÑOZ ALEJANDRO	01.01.2024	16.02.2024
22	TENS	IRIBARRA TAPIA JAVIERA	01.01.2024	16.02.2024

2. Honorarios se cancelarán de acuerdo al Contrato adjunto y que pasarán a formar parte integrante de este Decreto.
3. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este decreto al presupuesto vigente, Subtítulo 215-21-03-001-001-000, Honorarios suma alzada, convenio ESTRATEGIA COVID .
- 4.- **NOTIFIQUESE**, por secretaria Municipal.

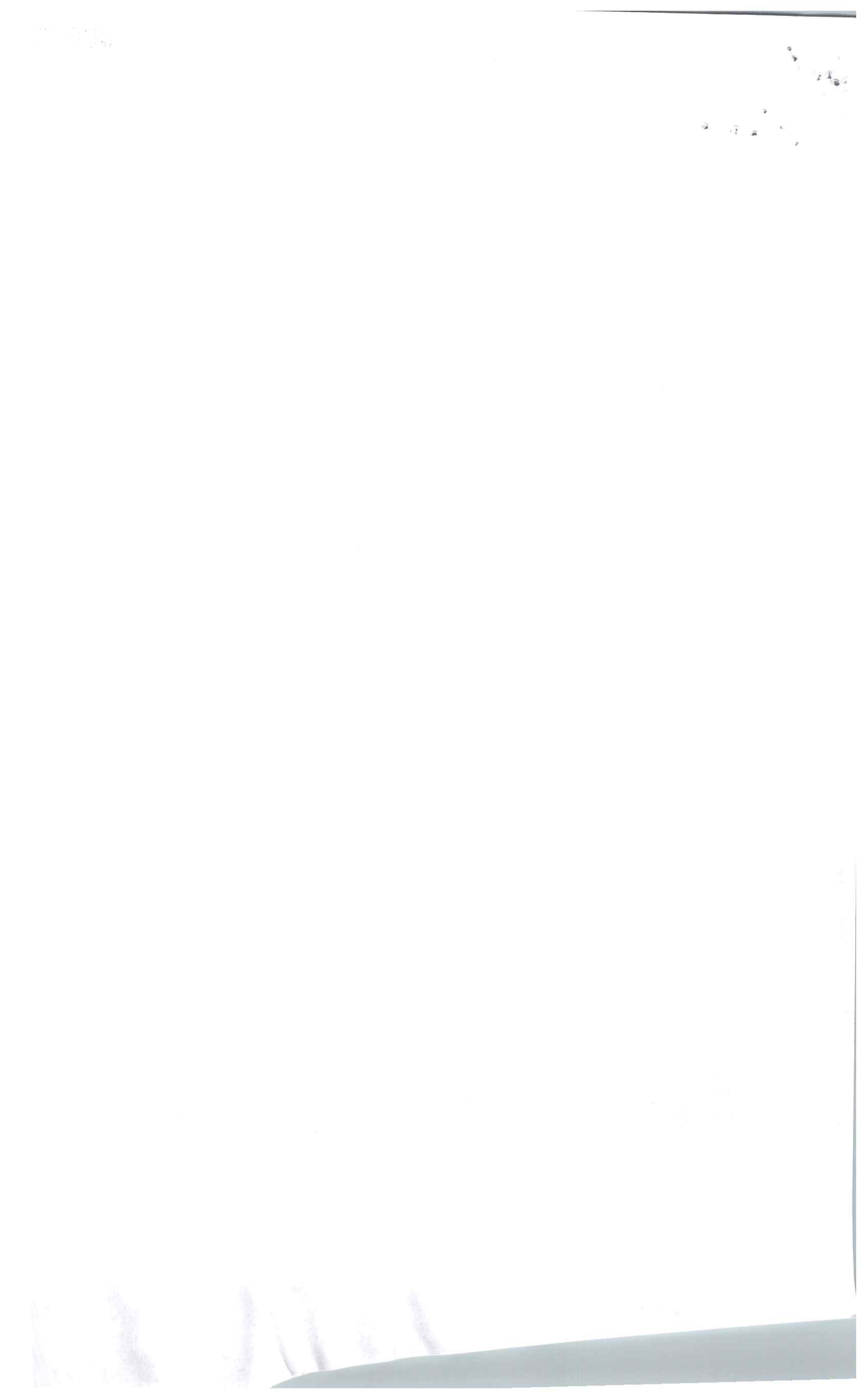
REGISTRESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



PAULO VELASQUEZ FERNANDEZ
SECRETARIO MUNICIPAL



FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS
ALCALDE



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FONOAUDIÓLOGA

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

**CON
ARELIS GARRIDO VILLEGAS**

En Concón, a 01 de enero del año 2024, comparece por una parte **D. FREDDY ANTONIO RAMIREZ VILLALOBOS**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], domiciliado en Calle Santa Laura N° 567, Alcalde de la I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN, Rut número setenta y tres millones quinientos sesenta y ocho mil seiscientos guion tres, domiciliados en calle Santa Laura número quinientos sesenta y siete, comuna de Concón, en adelante **MANDANTE**; y por la otra, **D. ARELIS GARRIDO VILLEGAS**, de Nacionalidad [REDACTED], con domicilio en Avenida las Maravillas 140 Bosques de Santa Julia Comuna de Viña del Mar, en adelante el **MANDATARIO** los cuales vienen a convenir el siguiente contrato:

PRIMERO: Por el presente instrumento, el Mandante Don **FREDDY ANTONIO RAMIREZ VILLALOBOS**, en consideración a la representación que enviste, encarga al Mandatario antes individualizado, para efectuar la labor de **Fonoaudióloga** en el Cesfam de Concón, obligándose a:

- ❖ Ejecutar personalmente las labores específicas en forma regular y continua por las cuales fue contratado en el plazo y los términos establecidos.
- ❖ Realizar las labores personalmente con esmero, cortesía, dedicación u eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos del Cesfam.
- ❖ Cumplir las destinaciones y las comisiones de servicios que disponga la autoridad competente.

SEGUNDO: el profesional deberá guardar reserva de los datos, información y antecedentes que recopile en el desempeño del servicio prestado, no debiendo divulgar a terceros el contenido de los informes, o instrumentos emanados del departamento, conforme a la prestación efectuada, constituyéndose una condición esencial del presente contrato, cuyo incumplimiento dará derecho al mandante a poner término en forma inmediata.

TERCERO: asimismo y resguardando la rectitud a que está sujeta la función a desempeñar, el profesional tendrá prohibición de:

- ❖ Usar en beneficio propio o de terceros la información a que se tuviese acceso en la razón a la función que desempeña.
- ❖ Expresarse de manera impropia e irrespetuosa con la unidad técnica y demás personas que desempeñen funciones en el Cesfam – Sar y Desam de Concón.

CUARTO: PRECIO Y FORMA DE PAGO. El valor que la I. Municipalidad de Concón pagará por los servicios prestados por parte del profesional será el valor por hora efectiva trabajada de \$8.100 pesos (Ocho mil cien pesos), impuestos incluido, por una jornada como tope de **26 horas semanales** efectivas trabajadas, distribuidas de lunes a viernes entre las 08:00 horas y las 20:00 horas y los días sábados desde las 09:00 hasta las 13:00 horas, cuyo horario estará establecido previamente por Dirección CESFAM y cualquier modificación deberá ser informada anticipadamente a la unidad DESAM correspondiente. El Mandatario deberá presentar una boleta de prestación de servicios donde detallará su función, número de horas, mes de cobro y firmada, junto a un certificado que acredite el trabajo realizado, deberá adjuntar el reloj control y/o nómina de pacientes atendidos y copia del contrato de honorarios, se deberá entregar en secretaria del CESFAM, a más tardar el segundo día hábil del mes siguiente al trabajado, hasta las 14 horas, para proceder a revisión y posteriormente al pago, el cual se realizará entre el séptimo y décimo día hábil del mes en curso, siendo obligación del Departamento de Administración y Finanzas realizar la retención de impuestos de acuerdo a las disposiciones legales vigentes e ingresarlos a las arcas fiscales dentro de los plazos correspondientes. En caso de devolución de boleta de servicio, será considerada una nueva fecha, según situación en particular. Sin perjuicio, que por fuerza mayor acreditada y en conocimiento de las partes, no sea posible cumplir en las fechas estipuladas. Por corresponder a un contrato inferior a 44 horas, para las horas efectivamente trabajadas, no será considerado los 30 minutos de colación. Salvo que, en la sumatoria de contratos o nombramientos, en establecimientos dependientes del Departamento de Salud de Concón, sume 44 horas semanales.

QUINTO: PLAZO DEL SERVICIO CONTRATADO. El plazo de duración de los servicios contratados será desde el 01 de enero al 31 de marzo del año 2024.

SEPTIMO: SUPERVISIÓN. La Dirección del Centro de salud familiar Concón, a través de la respectiva Inspección Técnica, designada para tales efectos, fijará las condiciones en que se prestará el servicio y tendrá a su cargo la supervisión, coordinación y control directo del cumplimiento del presente contrato, y de todas las obligaciones que de él emanan para el prestador de servicios, así como también lo que respecta con los afiliados independientes al régimen previsional social establecidas en el Decreto Ley N° 3.500. Corresponderá a la Unidad Municipal antes señalada dar el visto bueno del servicio prestado.

OCTAVO: DECLARACIÓN. El profesional, declara bajo juramento que no se encuentra afectado por algunas de las inhabilidades descritas en el artículo 54 de la ley 18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del estado, esto es:

- Las personas que tengan vigente o suscriban, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas UTM o más, con el respectivo organismo de la administración pública. Tampoco podrán hacerlo quien tenga litigios pendientes con la institución de que se trata, a menos que se refiere al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas UTM o más, o litigios pendientes, con el organismo de la administración a cuyo ingreso postula.
- Las personas que tengan la calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos del organismo de la administración civil del estado al que postulas, hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente, inclusive.
- Las personas que se hallen condenadas por crimen o simple delito.

NOVENO: COMPETENCIA PARA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Para todos los efectos derivados del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la comuna de Concón, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia, que tengan competencia en la comuna.

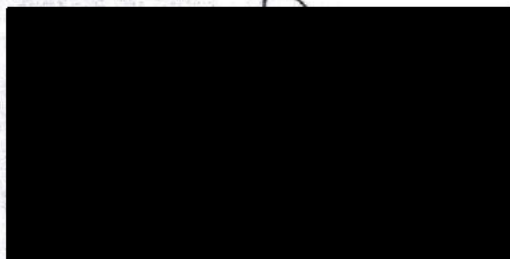
DÉCIMO: TÉRMINO DEL CONTRATO. El contrato se podrá terminar en forma anticipada por las siguientes causas:

- Acuerdo entre las partes;
- Incumplimiento de metas del programa para que fue contratado
- Cualquier incumplimiento de las obligaciones que asume el prestador de servicios, de acuerdo a las instrucciones impartidas por la Unidad Técnica;
- Se haya dictado auto apertura de juicio oral en contra del prestador de servicios;
- El empleador ponga término en forma unilateral.

DÉCIMO PRIMERO: el trabajador deberá marcar su asistencia al trabajo en el reloj control, será evaluado de acuerdo al cumplimiento de metas del programa y tendrá derecho a:

- ✓ 06 días administrativos;
"podrán solicitar permisos para ausentarse de sus labores por motivos particulares hasta por seis días hábiles en el año calendario, con goce de sus remuneraciones. Estos permisos podrán fraccionarse por días o medios días, y serán concedidos o denegados por el Director del establecimiento, según las necesidades del servicio"

DÉCIMO SEGUNDO: EJEMPLARES. Las partes acuerdan suscribir el presente contrato ante ministro de fe municipal, en tres ejemplares, quedando uno de ellos en poder del prestador de servicios y dos en poder del Municipio.



FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

