



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 2077 /2024.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 30 SEP 2024

DE: PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorario(s) de la(s) siguiente(s) persona(s):

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
ALEXANDRA GENESIS MENESES SANCHEZ	128	315 25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,




PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/ams
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RR.HH.
3.- DIDECO.

ALEXANDRA GENESIS MENESES SANCHEZ

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 128

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
TRABAJADORA SOCIAL

[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: CALLE SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL TRABAJADORA SOCIAL PROGRAMA 24 HORAS SEPTIEMBRE 2024	1.202.444
Total Honorarios \$:	1.202.444
13.75 % Impto. Retenido:	165.336
Total:	1.037.108

Fecha / Hora Emisión: 26/09/2024 13:19



16926885001280D9C502
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409261319

Fecha / Hora Impresión: 26/09/2024 13:19



DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
SEPTIEMBRE 2024	
Nombre Prestador (a)	Alexandra Genesis Meneses Sánchez
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Trabajadora Social, Programa 24 Horas.
Nº Boleta Honorarios	128

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Ejecutar acciones administrativas y técnicas, que estén relacionadas con el buen funcionamiento del Programa 24 Horas, a nivel municipal y que dependan de la Dirección de Desarrollo Comunitario.• Ejecutar acciones administrativas, en relación al manejo y gestión de convenios y/o alianzas, que contribuyan a generar espacios de recreación y prevención para la población objetivo.• Realizar entrega de citaciones a domicilio, respecto a los niños, niñas y adolescentes, que se encuentren en el registro de listado de Carabineros.• Realizar evaluación preliminar conjunto a dupla psicosocial, respecto a niños, niñas y adolescentes, que se encuentren registrados en listado de Carabineros.• Realizar derivaciones pertinentes a otras oficinas de la red de protección en infancia, según el perfil del caso y los criterios de ingreso del Programa 24 Horas.• Desarrollar intervenciones psicosociales a niños, niñas y adolescentes conjunto a la dupla psicosocial, respecto a la resignificación de las situaciones de vulneración de derechos e interrumpir factores de riesgo asociados a las conductas transgresoras y potenciar recursos desde las competencias parentales a los padres, madres y/o adultos responsables.• Elaborar informes psicosociales de: diagnóstico, planes de intervención, informes de avance, informes de situación actual e informes para medida de protección.• Elaborar informes sociales, en base a facilitar acceso a la educación, tales como, para proceso de becas o incorporación a nivelación de estudios, o de otra índole, que requieran los usuarios ingresados al Programa 24 Horas.• Realizar visitas domiciliarias, con el objetivo de evaluar condiciones habitacionales y proteccionales de los niños, niñas y adolescentes, y sus familias.• Proponer y ejecutar talleres psico socio educativos a los establecimientos educacionales de la comuna, en temáticas relacionadas con la prevención de conductas transgresoras y potenciar habilidades sociales de los niños, niñas y/o adolescentes.• Participar en la articulación de la red comunal existente, conjunto con dupla psicosocial, con el fin de proponer actividades anuales, en instancias formativas, preventivas, sensibilización y/o recreacionales, que conlleven al respeto de los derechos a la infancia y la prevención de factores de riesgo en los NNA.• Participar de reuniones y actividades que desarrolle la mesa de la Red de Protección Social y Chile Crece Contigo, de la comuna de Concón, como también de la mesa territorial de la Dirección de Seguridad Pública, en virtud del "Plan Comunal de Seguridad Pública".• Apoyar en conjunto con dupla psicosocial, en actividades anuales, que respondan a instancias formativas, preventivas, sensibilización y/o recreacionales, a nivel municipal.• Ejecutar acciones que sean instruidas y que respondan a la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Actividades Realizadas
<p>1º SEMANA: 1 al 8 septiembre.</p> <ul style="list-style-type: none">• Atención psicosocial de NNA: X-57-2024.• Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.• Atención psicosocial de NNA: E.H.S.• Atención psicosocial de NNA: T.H.A.• Atención psicosocial de NNA: A.N.G.• Reunión de equipo con dupla psicosocial, gestión de casos.• Revisión de Oficina Judicial Virtual, con motivo de observar actualizaciones en las causas vigentes del Programa 24 Horas.• Seguimiento con el departamento de operaciones, en relación al convenio con el Campo Educativo Ltda.

- Se dicta taller de "RPA", dirigido a los alumnos/as de 1ro. Medio, Colegio Parroquial Maria Goretti.
- Se dicta taller de "Tengo una relación libre de violencia", dirigido a los alumnos/as de 8vo. básico, Colegio Parroquial Maria Goretti.
- Coordinación con Jardín Infantil Conconcito, en relación a 1ra. Visita a la Granja Educativa.
- Coordinación con el Campo Educativo Ltda., en relación a confirmar número de cupos y horarios 1ra. Visita a la Granja Educativa.
- Participación en reunión de coordinación con docentes de UAI, respecto al proceso de práctica de los estudiantes de psicología y evaluación de desempeño.
- Se realiza 1ra. Visita a la Granja Educativa, NNA del jardín infantil Conconcito.
- Se dicta taller "Mente en Calma", dirigido a alumnos/as de 8vo. Colegio Rayen Caven.
- Participación en reunión con director de DIDECO, respecto a IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Elaboración de propuesta de la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Se envía oficio en solicitud de autorización para la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Se envía oficio al DAEM, con el fin de coordinar cupos para apoderadas de establecimiento educacional municipales para la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Articular clínica de rugby en el Colegio Parroquial Maria Goretti.

2° SEMANA: 9 al 15 de septiembre.

- Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.
- Atención psicosocial de NNA: X-254-2024.
- Atención psicosocial de NNA: R.A.N.
- Atención psicosocial de NNA: T.H.A.
- Atención psicosocial de NNA: E.H.S.
- Atención psicosocial de NNA: A.N.G.
- Reunión de equipo con dupla psicosocial, gestión de casos.
- Revisión de Oficina Judicial Virtual, con motivo de observar actualizaciones en las causas vigentes del Programa 24 Horas.
- Se dicta taller de "RPA", dirigido a los alumnos/as de 8vo. básico, Colegio Parroquial Maria Goretti.
- Coordinación y seguimiento, respecto a la 2da. Visita a la granja educativa, con Sala Cuna Puente Colmo.
- Se realiza 2da. Visita a la granja educativa, con Sala Cuna Puente Colmo.
- Coordinación con oficina de Diversidad Sexual, en relación a la IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Coordinación con Programa Mujer Jefas de Hogar, respecto a la IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Se realiza revisión del taller "Mente en Calma".
- Se confeccionan invitaciones para la IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino, para difusión de DAEM.
- Seguimiento oficio autorizado de la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Coordinación con oficina de migración, respecto a convocatoria de la IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Se realiza reunión de equipo con dupla psicosocial, en virtud de revisar desarrollo de talleres, proceso de práctica de estudiantes y aspectos administrativos.
- Seguimiento a OC 2594-1053-AG24, respecto a despacho de material de enseñanza para talleres preventivos.
- Participación en reunión de coordinación y diálogo sobre la diversidades sexuales, con psicólogo de la oficina de la Diversidad Sexual, preparación de la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Coordinación con presidente de centro de padres y apoderados de la Escuela Oro Negro, respecto a la participación en la IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.

3° SEMANA: 16 al 22 de septiembre

- 16 y 17 de septiembre permiso administrativo.
- 18 al 22 fiestas patrias.

4° SEMANA: 23 al 30 de septiembre

- Atención psicosocial de NNA: X-1548-2023.
- Atención psicosocial de NNA: M.R.P.
- Atención psicosocial de NNA: E.H.S.
- Atención psicosocial de NNA: A.N.G.
- Atención psicosocial de NNA: E.B.
- Reunión de equipo con dupla psicosocial, gestión de casos.
- Revisión de Oficina Judicial Virtual, con motivo de observar actualizaciones en las causas vigentes del Programa 24 Horas.
- Seguimiento certificado de disponibilidad, respecto de la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Gestionar decreto de la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Se dicta taller sesión 1, "Tengo derechos a una relación libre de violencia", dirigida a 8vo. Colegio Maria Goretti.
- Se realiza reunión de coordinación con facilitadores, que estarán en la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Preparación de requerimientos de la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino.
- Coordinación y seguimiento de la 3era. Visita a la granja educativa, con Jardin Infantil Mauquitos.
- Se realiza la actividad IV Jornada: Interculturalidad, Diversidades Sexuales y Rol de Liderazgo Femenino, por instrucción de la DIDECO.
- Participación en la Mesa mensual de Seguridad Pública, en relación al Plan Comunal de Seguridad Pública 2024-2025.
- Responder ingreso N°3771, respecto a de la Red de Lideresas organiza "Caminata Familiar por la importancia de la detección precoz del cáncer de mamas".

CONSIDERACIONES:

1. En cuanto a la identidad de las personas referidas en el presente informe:
 - Respecto de los usuarios, sus familias y contrapartes, conforme a la Constitución Política del Estado, en su art. 19 numeral 4º, la ley 19.628 y la ley 19.968 de Tribunales de Familia, en función del respeto a la honra, la confidencialidad de datos sensibles y publicidad para las partes y reserva de lo tratado en juicio al público, serán individualizados por sus iniciales.
 - Respecto a los funcionarios y profesionales, su individualización es completa e incluye cargo e Institución en la que se desempeñan.
- Respecto a la información adjuntada al informe, son medios de verificación de actividades realizadas durante el mes de **septiembre** como anexos al informe. (*Anexos: reuniones online, acta de reuniones y salida a terreno*).




FIRMA DE PRESTADORA




V° B° DIDECO