

CERTIFICADO N° 142/2024

La Secretaria Comunal de Planificación de la Ilustre Municipalidad de Concón que subscribe, ante petición de Benito Urrutia Cisternas, a cursar pago de servicios prestados certifica:

- De acuerdo con el DECRETO REGISTRADO N°590 que ratifica el contrato en calidad de Honorarios a Suma Alzada a contar del 01 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024 a Benito Urrutia Cisternas, RUT [REDACTED] los honorarios mensuales que ascienden a la suma de \$3.286.000.- impuestos incluido, para prestar el servicio de Apoyo Contabilidad y Presupuesto.
- Para efectos del pago, presenta boleta de honorarios N°233 por un monto de \$3.286.000.- impuesto incluido, de fecha 01 de octubre de 2024.
- Dado que la prestación de servicios se ha recibido a conformidad según el informe de gestión adjunto, corresponde dar curso al pago de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA SECPLAC

BENITO ANTONIO URRUTIA CISTERNAS

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 233

RUT [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE LIBROS Y
AUDITORIA; CONSULTO, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,
AUDITORIAS, SERVICIOS PROFESIONALES Y OTROS

[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

SERVICIOS APOYO CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO SEPTIEMBRE 2024 (D.R. 590)	3.286.000
Total Honorarios \$:	3.286.000
13.75 % Impto. Retenido:	451.825
Total:	2.834.175

[REDACTED]

24/09/2024 10:44



975655
0/08/2004
o en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409241044

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2024 10:44



INFORME FUNCIONES SUMA ALZADA APOYO CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

Periodo	Septiembre 2024
Aprobación Funciones	Acuerdo N°467, Reunión N°36 del 20 de diciembre de 2023.
Decreto Registrado	N°590 del 06 de febrero de 2024 (Contratación)
Contraparte Técnica	Secretaría Comunal de Planificación de Concon

FUNCIONES DESARROLLADAS

Semana del 02 al 06 de septiembre de 2024

- Apoyo Preparación Propuesta Presupuesto 2025:
 - o Con la información recibida de ingresos presupuestarios de las distintas áreas giradoras y en bases a la ejecución histórica del comportamiento presupuestario de la Municipalidad de Concon, se trabajo en la estimación de ingresos presupuestarios para el periodo 2025.
Se trabajan los distintos derechos e impuestos municipales, para determinar tanto la percepción de ingresos, como también, aquellos ingresos por percibir, con la finalidad de cumplir con lo indicado en la normativa contable, de proponer una estimación mas real, para proceder ajustar dichos ingresos al termino del ejercicio contable 2024.
- Apoyo materias presupuestarias y contables relacionadas a la normativa vigente, con respecto a asientos y ajustes contables.

Semana del 09 al 13 de septiembre de 2024

- Apoyo Preparación Propuesta Presupuesto 2025:
 - o Apoyo en la formulación de gastos en las áreas de trabajo municipal, como son: gestión interna, servicios comunitarios y distintos programas sociales, recreacionales y culturales.
Inicialmente se comenzó con los gastos de personal, en base a la información remitida por la Dirección de Gestión de Personas; posteriormente se estimaron los gastos de bienes y servicios, transferencias, entre otros; se analizaron las limitaciones del presupuesto de personal, estimaciones de reajuste, saldo final de caja, entre otros conceptos.
Posterior, se comenzó con el análisis del área de Servicios Comunitarios, comenzando con la estimación de gastos en contratos de mantención de bienes de uso publico, concesiones, entre otros.
- materias presupuestarias y contables, ajustes, asientos contables, gastos presupuestarios, entre otros.

- Apoyo en materias de morosidad de derechos municipales, para preparación de ajustes contables.

Semana del 16 al 17 de septiembre de 2024

- Apoyo Preparación Presupuesto 2025:
 - o Continuación de análisis y proyección de gastos presupuestarios en el área de gestión de Servicios Comunitarios y Programas de índole Social, Recreativo y Cultural, análisis ajustes contables, análisis materias presupuestarias.

Semana del 23 al 27 de septiembre de 2024

- Apoyo Preparación Presupuesto 2025:
 - o Continuación de análisis y proyección de gastos presupuestarios en los programas sociales, recreativos y culturales; proyección de gastos en base a información de las direcciones municipales.
Preparación de los distintos anexos que componen la propuesta, como son: Plan Anual Capacitación, Programa Mejoramiento Gestión, Plan de Obras, Cartera Proyectos, actualización de planes municipales, entre otros; información proporcionada por las distintas direcciones municipales.
- Apoyo en materias de ajustes contables, análisis normativo vigente, ejecución presupuestaria, entre otros.

Semana del 30 de septiembre de 2024

- Apoyo Preparación Presupuesto 2025:
- Apoyo materias ingresos y gastos presupuestarias, ajustes contables y análisis normativa vigente.


BENITO DERRUTIA CISTERNAS
Contador Auditor

Concon, 24 de septiembre de 2024.




LORETO HERRADA LANDA
Directora Secplac