



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 2050

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 26 SEP 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informes Mensuales y Boletas de Honorarios de las siguientes personas:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
GABRIELA FERNANDA VARGAS HERRERA	180	337-25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



**PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

PCA/dcv

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RR.HH.
- 3.- Dideco

GABRIELA FERNANDA VARGAS HERRERA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 180

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIALES Y COMUNITARIOS
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON., CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

GESTORA SOCIAL, PARA LA OFICINA DE PROTECCION SOCIAL 2024		1.200.000
DESDE EL 01 DE SEPT AL 30 DE SEPT 2024		
	Total Honorarios \$:	1.200.000
	16.75 % Impto. Retenido:	201.000
	Total:	999.000

Esta boleta tiene una retención adicional de 3% de acuerdo a
las leyes N° 21.242 y/o N° 21.252.

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2024 16:07



16201395001803CD555D

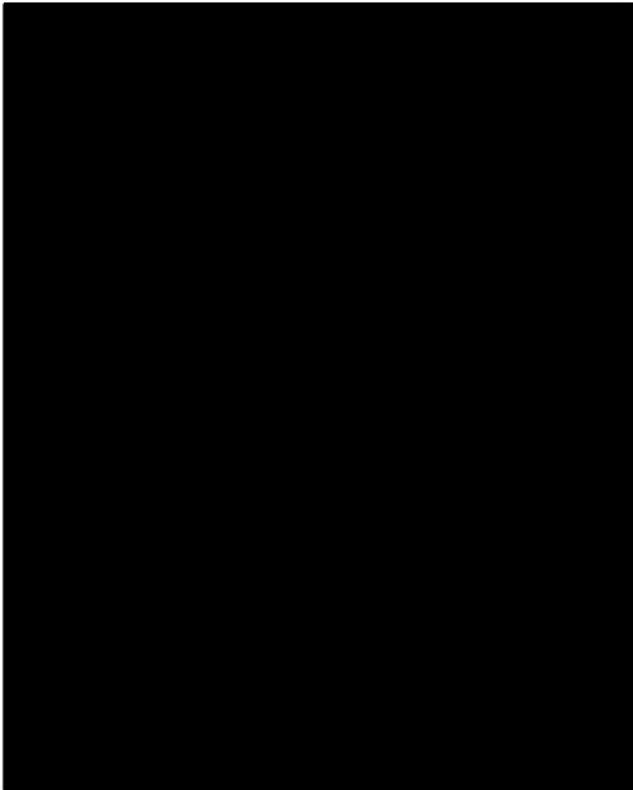
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409241607

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2024 16:07





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES 2024	01 de septiembre hasta 30 de septiembre 2024
Nombre Prestador (a)	Gabriela Vargas Herrera
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Gestora Social Oficina Protección Social.
Nº Boleta Honorarios	180

FUNCIONES:

- Ejecutar el proyecto, cobertura y los gastos del Proyecto de Fortalecimiento Municipal.
- Coordinar las actividades contenidas en el proyecto de Fortalecimiento Municipal. a desarrollar en conjunto con la red comunal de Chile Crece Contigo asegurando su cumplimiento.
- Trabajo en terreno , actividades, otros
- Informar periódicamente a la jefatura superior sobre los temas que involucran a la población Chile Crece Contigo en la comuna.
- Gestionar Capacitaciones para la Red CHC+.
- Gestionar actividades de difusión de CHC+ en conjunto con la Red.
- Entregar información y apoyo psicosocial domiciliario a las familias de los Niños y niñas del Subsistema de Protección Social Chile Crece Más.
- Efectuar seguimiento y derivación a través del uso del SRDM de los niños, Niñas y gestantes para el oportuno acceso a las prestaciones de CHCC.
- Efectuar Informes sociales de casos, ser necesarios por la red y otros en el área social
- Elaboración y Ejecución del Plan de Trabajo Anual de la Red.
- Planificar y Conducir las reuniones ordinarias y extraordinarias de la Red CHCC.
- Colaborar en aquellas acciones vinculadas con el Subsistema CHCC.
- Recabar todo el material de verificación que solicita el programa, actas de Reunión, fotos, trípticos.
- Complementar informes de Avances solicitados en sistema SIGEC.
- Apoyo municipal solicitado por la red.
- Apoyar al área social en requerimientos varios asociados a casos de alta vulnerabilidad
- Gestiones administrativas
- Orientar e informar a la comunidad respecto a las políticas sociales que emanen del supremo gobierno, tales como previsión social, educación y otros.
- Mantener registro actualizados de los casos sociales y beneficios otorgados a estos a través de un archivo de expedientes sociales y sistema computacionales.
- Fortalecer la vinculación efectiva de las familias con las redes sociales y el acceso a los beneficios que están a su disposición.
- Atención demanda espontanea
- Visitas domiciliarias para dar curso a cada una de las solicitudes que se ingresan en atención del publico
- Requerimientos asociados a la solicitud de la dirección Dideco

<p>Semana del: 01.09. 2024 -08.09.2024</p>	<p>- Se participa en expo concon con espacio enfocado en primera infancia, rincón de estimulación temprana en piso, mudador y espacio seguro lactancia materna</p> <p>Se realiza coordinación de trabajo con referente de salud respecto actividades chile crece a nivel comunal, talleres prácticos, capacitaciones, operativos comunales</p> <p>Se regularizan en sistema SRDM los siguientes casos de área de salud con acciones pendientes en SRDM de niños/as</p> <p>1.E.R.U.O 2.R.G.U..E 3.F.E.C.E 4.F.I.R.C 5.B.E.S.G 6.O.C.F.S 7.C.E.FI 8.B.E.A.C 9.P.D.E.S 10..U.S.CE 11.G.C.A.S 12.O.R.C.S 13.T.A.S.E.C 14.B.E.A.D 15.S.A.C.R 16.B.U.E.A 17.P.E.D.C 18.O.A.S.E 19.C.E.S.A 20.V.A.D.D</p> <p>-Se realiza seguimiento de casos alta complejidad pertenecientes a subsistema CHCM</p> <p>1.D.E.C.A 2.P.E.D.A 3.E.A.S.C.E 3.T.E.A.C</p> <p>-Se realiza atención de demanda espontanea</p> <p>1.S.P.S 2. C .M.E 3.F.R.S.E</p> <p>-Coordinación con referente ministerial respecto pendientes comunales Sigec, rendiciones, capacitaciones, indicadores comunales, operativos, mesas de trabajo, entre otros.</p> <p>- Se realiza y lidera reunión Red de protección social correspondiente al mes de septiembre donde se abordan los siguientes puntos:</p> <p>- Talleres prácticos meses de octubre, noviembre y diciembre</p> <p>- 2º Capacitación Red de Protección Social segundo semestre</p> <p>-Elaboración propuesta feria comprometidos con la infancia.</p> <p>- Presentación referente ministerial Zsu Ramirez, abordando Ley de garantías.</p>
--	---

- Presentación programa Abriendo Caminos.
- Se ingresan casos en GSL de casos con acciones realizadas en srdm
 - 1.S.P.D
 - 2.C.V.T
 - 3.F.R.T
 - 4.M.E.A.D
- Se realiza coordinación de trabajo con contraparte regional Zsu Ramirez respecto pendientes comunales en materias de niñez.
- Se regulariza en SRDM los siguientes casos con acciones sin gestionar de niños/as con acciones pendientes en área de social
 - 1.V.LL
 - 2.E.B.L.L
 - 3.PS.L.M
 - 4.L.F.J
 - 5.C.H.R.K
 - 6.J.M.Z
 - 7.J.V.F.C
 - 8.M.V.M.T
 - 9. M.S.S.A
 - 10.L.R.S
- Se realiza revisión de casos de niño y niñas con acciones pendientes en plataforma en SRDM en área educación
 - 1.D.F.E.S
 - 2.C.E.A.S
 - 3.G.G.E.A
 - 4.C.V.S.A
 - 5.U.R.C.S
 - 6.M.A.S.E
 - 7.V.E.S.A
 - 8.J.T.E.C.A
 - 9.E.S.E.C
 - 10.I.E.R.C

Semana del :
09.08.2024- 15.09.2024

- Elaboración propuestas segunda capacitación Red de Protección Social
- Elaboración propuestas talleres área de educación
- Elaboración propuestas talleres área educación Jardines infantiles

- Se realiza seguimiento de los siguientes casos con concentración de alertas de vulnerabilidad de niños/as.

- 1-L.R.S.S
- 2-P.R.C.S
- 3.L.T.C
- 4.O.V.D
- 5.A.T.C

- Se realiza actualización google drive de red comunal RCPS respecto verificadores mes de septiembre acta reunión, ppt, lista de asistencia, fotografías.

- Revisión propuestas de trabajo en coordinación con fundación Honra

- Coordinación de trabajo con directoras de jardines infantiles de la comuna, jardín infantil Gaviota blanca, Sueños de Concón, Comunidad Montessori, Mauquitos, Conconcito, Campanitas respecto actividades en conjunto segundo semestre

-Coordinación de trabajo con equipo DAEM en relación a actividad niñez, feria comprometidos con la infancia

- Se realiza Coordinación de trabajo con N.B, Enfermera Cesfam en relación a seguimiento de casos digitados y retrasos en SRDM de niños con déficit en DSM, correspondientes al mes de septiembre de niños/as afectados con alto riesgo biomédico.

- 1. A.E.D.G
- 2. F.T.C.
- 3.D.F.E.A
- 4.G.A.D.V
- 5.H.T.S.E
- 6.C.E.A.H
- 7.N.E.A.C
- 8.L.R.A.C
- 9.Y.E.C.A
- 10.E.D.S.A

-Se realiza coordinación de trabajo con equipo Sala de estimulación Chile Crece Más respecto talleres impartidos durante el mes de septiembre.

Se realiza revisión de indicadores comunales respecto entregas de materiales educativos

Entregas efectuadas y digitadas:

- AD1:94%
- AD2: 85%
- AD3: 80%
- CUH: 63%
- DME: 80%
- 11.YHMEA

-Se regulariza en SRDM 12 casos de gestantes con acciones pendientes en área social

- 1A.S.E.R.C
- 2.F.F.E.C
- 3.T.Y.E.D
- 4.F.C.E.A
- 5.D.E.C.A
- 6.J.E.D.C
- 7.O.C.E.A
- 8.B.E.A.D
- 9.P.E.E.F
- 10.R.A.C.E
- 11.G.T.DA
- 12.O.R.C.E

-Se realiza actualización de información CHC+ a plataformas de difusión y material audiovisual

-Se realiza respuestas de correos electrónicos correspondientes a información solicitada por Analista Z.R y equipo Ministerio Desarrollo Social y Familia.

- Se regulariza en sr dm los siguientes casos de niños/as con acciones pendientes de resolver en área social

- 1.D.F.E.C
- 2.H.T.D.E
- 3.O.R.C.D
- 4.L.S.A.D
- 5.P.A.E.C
- 6.L.E.C.S
- 7.V.D.E.A
- 8.O.D.C.V
- 9..E.F.D.A
- 10.L.R.A.S

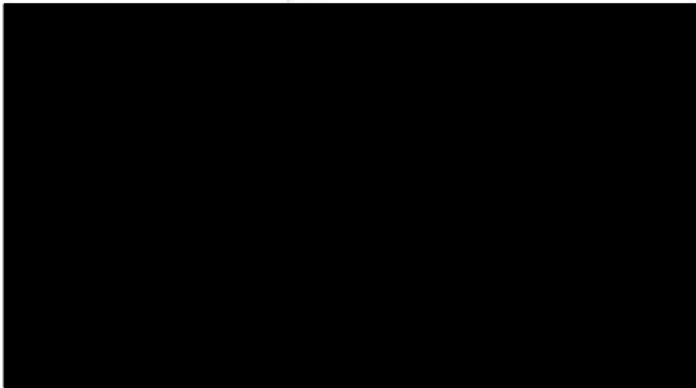
Se toma contacto con familias subsistema Chile Crece Más para realizar difusión de inicio talleres Nadie es Perfecto NEP.

Semana del :
16.09.2024-22.09.2024

<p>Semana del : 23.09.2024-30.09.2024</p>	<p>- Se realiza digitación y revisión de los siguientes 10 casos de niños/as egresados de MADIS.</p> <ol style="list-style-type: none">1.L.E.R.V2.P.A.A.D3.P.R.E.C4.I.R.C.V5.E.S.A.C6..I.T.C.D8.L.E.C.S9.R.C.E.SA10.F.M.A.E10..R.A.E.C <p>Se realiza coordinación de trabajo con PRM en relación a casos con intervención en la comuna</p> <p>Se realiza reunión de trabajo con K.M profesional que realizara talleres educación planificados para los meses de noviembre y diciembre</p> <p>Se realiza coordinación de trabajo con área de adquisiciones , seguimientos solicitudes de talleres y capacitación red comunal de protección social</p> <p>Coordinación de trabajo con equipo minga, revisión propuesta de trabajo en actividades a realizar con primera infancia en la comuna</p> <p>Se realiza seguimiento y gestión de acciones sin resolver en plataforma SRDM de los siguientes casos</p> <ol style="list-style-type: none">1.A.D.R.T2..T.E.S.C3.S.E.C.F4.R.A.E.D5.C.V.R.T6.F.T.J.I7.F.A.E.C8.G.E.A.D9.D.D.I.A10.C.V.B.I <p>- Se realiza coordinación de trabajo con Encargada Comunal Oficina protección Social en relación a pendientes anuales en programa fortalecimiento municipal y red comunal</p> <p>- Se participa en reunión de coordinación de trabajo IV jornada interculturalidad diversidades sexuales y rol de liderazgo femenino</p> <p>Se regulariza en srdm los siguientes casos de niños con acciones gestionadas y resueltas en plataforma SRDM</p> <ol style="list-style-type: none">1.C.E..F2.P.E.E.D3.G.B.R.E4.J.V.V.H5.F.J.V.H6.R.E.D.R7.S.I.O.C8. C.A.H.M9.G.G.L.F10..T.G.S.A <p>- Se informa sobre procesos de postulaciones Junji a participantes de la red de profesionales RCPS</p>
---	---

	<p>-Se realiza revisión de perfiles activos e inactivos en plataforma SRDM correspondiente al mes de septiembre</p> <p>- Se participara en actividad IV Jornada interculturalidad , diversidades sexuales y rol de liderazgo femenino</p>
<p>Semana del : 23.09.2024-30.09.2024</p>	<p>-</p> <p>-Coordinación con profesional Jardin Junji en relación a derivación a cesfam a S.E</p> <ol style="list-style-type: none">1. E..R.F.C2. A.R.C..S <p>- Se realizara cuadratura materiales de estimulación correspondiente al mes de septiembre Chile Crece Más.</p> <p>-Se realiza coordinación de trabajo con duplas psicosociales de los siguientes establecimientos educacionales, Oro negro, Liceo de Concón, Escuela Irma Salas, Colegio Maria Goretti</p> <p>- Se regularizara en srdm los siguientes casos de gestantes con acciones asociadas al área social</p> <ol style="list-style-type: none">1.S.D.R.T2.E.N.F.R3.J.U.A.D4.G.A.C.E5.T.C.A.A6.G.E.CS7.O.F.E.C8.B.U.S.E9.A.C.V.N10.I.R.B.M <p>-Se realizara reunión de trabajo con equipo MINGA respecto revisión propuesta de talleres educacionales a realizar durante los meses de octubre y noviembre.</p> <p>-Se realiza informe de gestión mes de septiembre 2024</p> <p>- Se regularizara en srdm los siguientes casos de niños/as con acciones pendientes en área de educación</p>

	<p>-Se realizara coordinación de trabajo con dupla psicosocial Escuela Oro Negro, respecto uso espacio escuela para reunión red comunal correspondientes al mes de octubre.</p> <p>-Se realiza coordinación de trabajo con Daniella Cárcamo Vega JUIF comunal, en relación a los siguientes aspectos:</p> <p>- Segunda Capacitación Red comunal, talleres red comunal RCPS, pendientes Of Protección Social.</p> <p>-Se realizara coordinación con contraparte regional Ministerio Desarrollo Social y Familia en relación a convenio 2024 y plataforma Sigec.</p>



JEFE UNIDAD



V° B° DIDECO