



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 2050

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 26 SEP 2024

DE: **SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF**
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

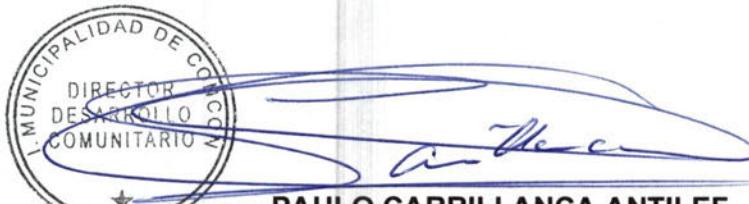
A: **SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ**
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informes Mensuales y Boletas de Honorarios de las siguientes personas:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
GABRIELA FERNANDA VARGAS HERRERA	180	337-25/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/dcv

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RR.HH.
- 3.- Dideco

GABRIELA FERNANDA VARGAS HERRERA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 180

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIALES Y COMUNITARIOS
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON., CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

GESTORA SOCIAL, PARA LA OFICINA DE PROTECCION SOCIAL 2024 DESDE EL 01 DE SEPT AL 30 DE SEPT 2024	1.200.000
	Total Honorarios \$:
	16.75 % Impo. Retenido:
	Total:

Esta boleta tiene una retención adicional de 3% de acuerdo a
las leyes N° 21.242 y/o N° 21.252.

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2024 16:07



16201395001803CD555D

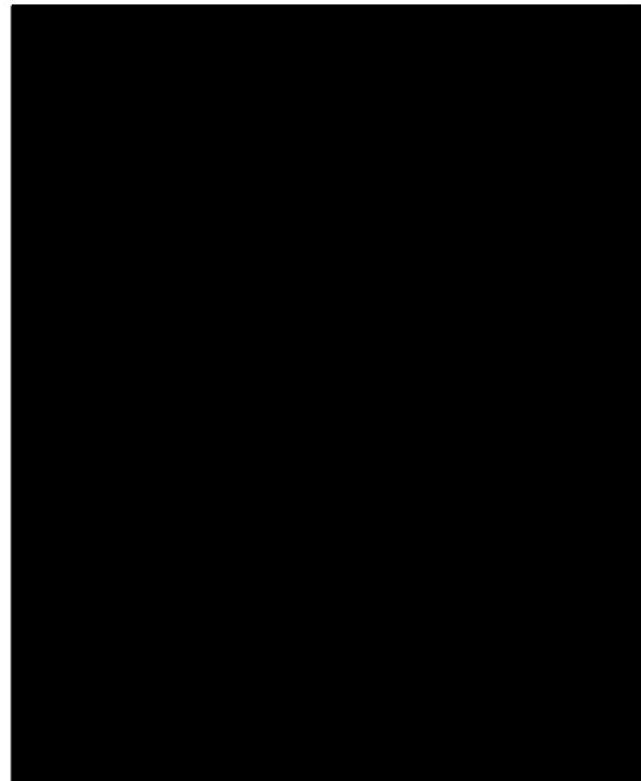
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409241607

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2024 16:07





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES 2024	01 de septiembre hasta 30 de septiembre 2024
Nombre Prestador (a)	Gabriela Vargas Herrera
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Gestora Social Oficina Protección Social.
Nº Boleta Honorarios	180

FUNCIONES:

- Ejecutar el proyecto, cobertura y los gastos del Proyecto de Fortalecimiento Municipal.
- Coordinar las actividades contenidas en el proyecto de Fortalecimiento Municipal. a desarrollar en conjunto con la red comunal de Chile Crece Contigo asegurando su cumplimiento.
- Trabajo en terreno , actividades, otros
- Informar periódicamente a la jefatura superior sobre los temas que involucran a la población Chile Crece Contigo en la comuna.
- Gestionar Capacitaciones para la Red CHC+.
- Gestionar actividades de difusión de CHC+ en conjunto con la Red.
- Entregar información y apoyo psicosocial domiciliario a las familias de los
- Niños y niñas del Subsistema de Protección Social Chile Crece Más.
- Efectuar seguimiento y derivación a través del uso del SRDM de los niños,
- Niñas y gestantes para el oportuno acceso a las prestaciones de CHCC.
- Efectuar Informes sociales de casos, ser necesarios por la red y otros en el área social
- Elaboración y Ejecución del Plan de Trabajo Anual de la Red.
- Planificar y Conducir las reuniones ordinarias y extraordinarias de la Red CHCC.
- Colaborar en aquellas acciones vinculadas con el Subsistema CHCC.
- Recabar todo el material de verificación que solicita el programa, actas de
- Reunión, fotos, trípticos.
- Complementar informes de Avances solicitados en sistema SIGEC.
- Apoyo municipal solicitado por la red.
- Apoyar al área social en requerimientos varios asociados a casos de alta vulnerabilidad
- Gestiones administrativas
- Orientar e informar a la comunidad respecto a las políticas sociales que emanen del supremo gobierno, tales como previsión social, educación y otros.
- Mantener registro actualizados de los casos sociales y beneficios otorgados a estos a través de un archivo de expedientes sociales y sistema computacionales.
- Fortalecer la vinculación efectiva de las familias con las redes sociales y el acceso a los beneficios que están a su disposición.
- Atención demanda espontánea
- Visitas domiciliarias para dar curso a cada una de las solicitudes que se ingresan en atención del público
- Requerimientos asociados a la solicitud de la dirección Dideco

<p>Semana del: 01.09.2024 -08.09.2024</p>	<p>- Se participa en expo concon con espacio enfocado en primera infancia, rincón de estimulación temprana en piso, mudador y espacio seguro lactancia materna</p> <p>Se realiza coordinación de trabajo con referente de salud respecto actividades chile crece a nivel comunal, talleres prácticos, capacitaciones, operativos comunales</p> <p>Se regularizan en sistema SRDM los siguientes casos de área de salud con acciones pendientes en SRDM de niños/as</p> <p>1.E.R.U.O 2.R.G.U..E 3.F.E.C.E 4.F.I.R.C 5.B.E.S.G 6.O.C.F.S 7.C.E.FI 8.B.E.A.C 9.P.D.E.S 10..U.S.CE 11.G.C.A.S 12.O.R.C.S 13.T.A.S.E.C 14.B.E.A.D 15.S.A.C.R 16.B.U.E.A 17.P.E.D.C 18.O.A.S.E 19.C.E.S.A 20.V.A.D.D</p> <p>-Se realiza seguimiento de casos alta complejidad pertenecientes a subsistema CHCM</p> <p>1.D.E.C.A 2.P.E.D.A 3.E.A.S.C.E 3.T.E.A.C</p> <p>-Se realiza atención de demanda espontanea</p> <p>1.S.P.S 2. C .M.E 3.F.R.S.E</p> <p>-Coordinación con referente ministerial respecto pendientes comunales Sigec, rendiciones, capacitaciones, indicadores comunales, operativos, mesas de trabajo, entre otros.</p> <p>- Se realiza y lidera reunión Red de protección social correspondiente al mes de septiembre donde se abordan los siguientes puntos: - Talleres prácticos meses de octubre, noviembre y diciembre - 2º Capacitación Red de Protección Social segundo semestre - Elaboración propuesta feria comprometidos con la infancia. - Presentación referente ministerial Zsu Ramirez, abordando Ley de garantías.</p>
---	--

	<p>- Presentación programa Abriendo Caminos.</p> <p>- Se ingresan casos en GSL de casos con acciones realizadas en srdm</p> <p>1.S.P.D 2.C.V.T 3.F.R.T 4.M.E.A.D</p> <p>-Se realiza coordinación de trabajo con contraparte regional Zsu Ramirez respecto pendientes comunales en materias de niñez.</p> <p>-Se regulariza en SRDM los siguientes casos con acciones sin gestionar de niños/as con acciones pendientes en área de social</p> <p>1.V.LL 2.E.B.L.L 3.PS.L.M 4.L.F.J 5.C.H.R.K 6.J.M.Z 7.J.V.F.C 8.M.V.M.T 9. M.S.S.A 10.L.R.S</p> <p>-Se realiza revisión de casos de niño y niñas con acciones pendientes en plataforma en SRDM en área educación</p> <p>1.D.F.E.S 2.C.E.A.S 3.G.G.E.A 4.C.V.S.A 5.U.R.C.S 6.M.A.S.E 7.V.E.S.A 8.J.T.E.C.A 9.E.S.E.C 10.I.E.R.C</p>
--	--

<p>Semana del : 09.08.2024- 15.09.2024</p>	<ul style="list-style-type: none">-Elaboración propuestas segunda capacitación Red de Protección Social-Elaboración propuestas talleres área de educación-Elaboración propuestas talleres área educación Jardines infantiles - Se realiza seguimiento de los siguientes casos con concentración de alertas de vulnerabilidad de niños/as.<ul style="list-style-type: none">1-L.R.S.S2-P.R.C.S3.L.T.C4.O.V.D5.A.T.C - Se realiza actualización google drive de red comunal RCPS respecto verificadores mes de septiembre acta reunión, ppt, lista de asistencia, fotografías. - Revisión propuestas de trabajo en coordinación con fundación Honra - Coordinación de trabajo con directoras de jardines infantiles de la comuna, jardín infantil Gaviota blanca, Sueños de Concón, Comunidad Montessori, Mauquitos, Conconcito, Campanitas respecto actividades en conjunto segundo semestre -Coordinación de trabajo con equipo DAEM en relación a actividad niñez, feria comprometidos con la infancia - Se realiza Coordinación de trabajo con N.B, Enfermera Cesfam en relación a seguimiento de casos digitados y retrasos en SRDM de niños con déficit en DSM, correspondientes al mes de septiembre de niños/as afectados con alto riesgo biomédico.<ul style="list-style-type: none">1. A.E.D.G2. F.T.C.3.D.F.E.A4.G.A.D.V5.H.T.S.E6.C.E.A.H7.N.E.A.C8.L.R.A.C9.Y.E.C.A10.E.D.S.A -Se realiza coordinación de trabajo con equipo Sala de estimulación Chile Crece Más respecto talleres impartidos durante el mes de septiembre.
--	---

	<p>Se realiza revisión de indicadores comunales respecto entregas de materiales educativos</p> <p>Entregas efectuadas y digitadas:</p> <p>AD1: 94%</p> <p>AD2: 85%</p> <p>AD3: 80%</p> <p>CUH: 63%</p> <p>DME: 80%</p> <p>11.YHMEA</p> <p>-Se regulariza en SRDM 12 casos de gestantes con acciones pendientes en área social</p> <p>1.A.S.E.R.C</p> <p>2.F.F.E.C</p> <p>3.T.Y.E.D</p> <p>4.F.C.E.A</p> <p>5.D.E.C.A</p> <p>6.J.E.D.C</p> <p>7.O.C.E.A</p> <p>8.B.E.A.D</p> <p>9.P.E.E.F</p> <p>10.R.A.C.E</p> <p>11.G.T.DA</p> <p>12.O.R.C.E</p> <p>-Se realiza actualización de información CHC+ a plataformas de difusión y material audiovisual</p> <p>-Se realiza respuestas de correos electrónicos correspondientes a información solicitada por Analista Z.R y equipo Ministerio Desarrollo Social y Familia.</p> <p>- Se regulariza en srdm los siguientes casos de niños/as con acciones pendientes de resolver en área social</p> <p>1.D.F.E.C</p> <p>2.H.T.D.E</p> <p>3.O.R.C.D</p> <p>4.L.S.A.D</p> <p>5.P.A.E.C</p> <p>6.L.E.C.S</p> <p>7.V.D.E.A</p> <p>8.O.D.C.V</p> <p>9..E.F.D.A</p> <p>10.L.R..A.S</p> <p>Se toma contacto con familias subsistema Chile Crece Más para realizar difusión de inicio talleres Nadie es Perfecto NEP.</p>
--	--

	<p>- Se realiza digitación y revisión de los siguientes 10 casos de niños/as egresados de MADIS.</p> <p>Semana del : 23.09.2024-30.09.2024</p> <p>1.L.E.R.V 2.P.A.A.D 3.P.R.E.C 4.I.R.C.V 5.E.S.A.C 6..I.T.C.D 8.L.E.C.S 9.R.C.E.SA 10.F.M.A.E 10..R.A.E.C</p> <p>Se realiza coordinación de trabajo con PRM en relación a casos con intervención en la comuna</p> <p>Se realiza reunión de trabajo con K.M profesional que realizara talleres educación planificados para los meses de noviembre y diciembre</p> <p>Se realiza coordinación de trabajo con área de adquisiciones , seguimientos solicitudes de talleres y capacitación red comunal de protección social</p> <p>Coordinación de trabajo con equipo minga, revisión propuesta de trabajo en actividades a realizar con primera infancia en la comuna</p> <p>Se realiza seguimiento y gestión de acciones sin resolver en plataforma SRDM de los siguientes casos</p> <p>1.A.D.R.T 2..T.E.S.C 3.S.E.C.F 4.R.A.E.D 5.C.V.R.T 6.F.T.J.I 7.F.A.E.C 8.G.E.A.D 9.D.D.I.A 10.C.V.B.I</p> <p>- Se realiza coordinación de trabajo con Encargada Comunal Oficina protección Social en relación a pendientes anuales en programa fortalecimiento municipal y red comunal</p> <p>- Se participa en reunión de coordinación de trabajo IV jornada interculturalidad diversidades sexuales y rol de liderazgo femenino</p> <p>Se regulariza en srdm los siguientes casos de niños con acciones gestionadas y resueltas en plataforma SRDM</p> <p>1.C.E..F 2.P.E.E.D 3.G.B.R.E 4.J.V.V.H 5.F.J.V.H 6.R.E.D.R 7.S.I.O.C 8. C.A.H.M 9.G.G.L.F 10..T.G.S.A</p> <p>- Se informa sobre procesos de postulaciones Junji a participantes de la red de profesionales RCPS</p>
--	--

	<p>-Se realiza revisión de perfiles activos e inactivos en plataforma SRDM correspondiente al mes de septiembre</p> <p>- Se participara en actividad IV Jornada interculturalidad , diversidades sexuales y rol de liderazgo femenino</p>
<p>Semana del : 23.09.2024-30.09.2024</p> <p>-.</p> <p>-Coordinación con profesional Jardin Junji en relación a derivación a cesfam a S.E</p> <ol style="list-style-type: none">1. E.R.F.C2. A.R.C..S <p>- Se realizara cuadratura materiales de estimulación correspondiente al mes de septiembre Chile Crece Más.</p> <p>-Se realiza coordinación de trabajo con duplas psicosociales de los siguientes establecimientos educacionales, Oro negro, Liceo de Concón, Escuela Irma Salas, Colegio Maria Goretti</p> <p>- Se regularizara en srdm los siguientes casos de gestantes con acciones asociadas al área social</p> <ol style="list-style-type: none">1.S.D.R.T2.E.N.F.R3.J.U.A.D4.G.A.C.E5.T.C.A.A6.G.E.CS7.O.F.E.C8.B.U.S.E9.A.C.V.N10.I.R.B.M <p>-Se realizara reunión de trabajo con equipo MINGA respecto revisión propuesta de talleres educacionales a realizar durante los meses de octubre y noviembre.</p> <p>-Se realiza informe de gestión mes de septiembre 2024</p> <p>- Se regularizara en srdm los siguientes casos de niños/as con acciones pendientes en área de educación</p>	

	<p>-Se realizara coordinación de trabajo con dupla psicosocial Escuela Oro Negro, respecto uso espacio escuela para reunión red comunal correspondientes al mes de octubre.</p> <p>-Se realiza coordinación de trabajo con Daniella Cárcamo Vega JUIF comunal, en relación a los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Segunda Capacitación Red comunal, talleres red comunal RCPS, pendientes Of Protección Social. <p>-Se realizara coordinación con contraparte regional Ministerio Desarrollo Social y Familia en relación a convenio 2024 y plataforma Sigec.</p>

[REDACTED]

JEFÉ UNIDAD

MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

a la c

V° B° DIDEKO