



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 2044

ANT. :

MAT. Informe mensual

CONCÓN,

26 SEP 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
JAVIER OLIVA SANCHEZ	32	289 24/01/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,


PAULO CARRILLANCA ANTILEF
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mnr
Distribución:
1.- Finanzas
2.- Dideco
3.- RRHH ✓

JAVIER ESTEBAN OLIVA SANCHEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 32

RUT: [REDACTED]

**GIRO(S): SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE FOTOGRAFIA, SERVICIOS
PERSONALES DE FOTOGRAFIA, OTRAS ACTIVIDADES CREATIVAS,
ARTISTICAS Y DE ENTRETENIMIENTO N.C.P.,
FOTOGRAFIA, GRABACION Y EDICION DE VIDEOS PARA
REDES SOCIALES**
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AUDIOVISUAL SEPTIEMBRE 2024	1.019.015
Total Honorarios \$:	1.019.015
13.75 % Impto. Retenido:	140.115
Total:	878.900

Fecha / Hora Emisión: 25/09/2024 13:36



20358686000325F61FB5

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 25/09/2024 13:36

**PRESENTACIÓN DE INFORME
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

Período Informe	
Septiembre 2024	
Nombre Prestador (a)	Javier Esteban Oliva Sánchez
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Audiovisual. Oficina de prensa
N° Boleta Honorarios	32

Funciones

Captura de fotografías, grabación y edición de videos para redes sociales municipales y despachos a prensa.

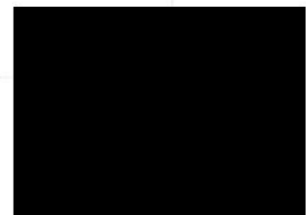
Actividades Realizadas

SEMANA 1 (1)

- Grabación y edición de videos Reel sobre Storie de cada artista presente en escenario de Estadio Calle 7 en evento Expo Concón 2024.
- Grabación y edición de videos Reel sobre resumen de Expo Concón 2024.

SEMANA 2 (2-8)

- Generación de link para prensa con videos de Expo Concón 2024.
- DÍA COMPENSATORIO.
- Grabación y edición de videos Storie sobre Concejo Municipal 04/09.
- Grabación y edición de videos Storie sobre Carrera Aniversario Concón en Sporting Club Viña del Mar.
- Grabación de videos para registro sobre entrenamiento selección de Concón sub 13 en Estadio de Calle 7.
- Grabación y edición de videos Reel sobre pavimentación de Calle 7 y Calle Magallanes.



- Grabación de videos para registro sobre visita a Gobierno Regional.
- Grabación y edición de videos Reel sobre Aviso de pavimentación en Calle higerillas en sector Concón Sur.
- Grabación y edición de videos Storie sobre Muestra Folclórica Concón 2024.

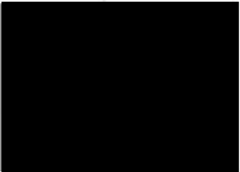
SEMANA 3 (9-15)

- DÍA COMPENSATORIO.
- Edición de videos Reel sobre visita a GORE para aprobación de financiamiento para proyectos de pavimentación.
- Grabación y edición de videos Storie sobre actividad cultural en Escuela Puente Colmo.
- Grabación y edición de videos Reel sobre nuevos Puntos Limpios en la comuna.
- Grabación y edición de videos Storie sobre Concejo Municipal 11/09.
- Toma de fotografías con Drone sobre pavimentación de Calle 7.
- Grabación y edición de videos Reel sobre actividad de Granja Educativa.
- Transmisión de videos Live sobre despedida de equipo de básquetbol de Liceo de Concón.
- Grabación y edición de videos Storie sobre equipo de básquetbol en Liceo Politécnico de Concón.
- Grabación y edición de videos Storie sobre Concierto de Orquesta infantil y juvenil de cuerdas municipal de Concón.
- Grabación y edición de videos Storie sobre Gala Folclórica Maria Goretti.
- Edición de videos Reel de Saludo de Leo Rey.
- Edición de videos Reel sobre Resumen Semanal 13/09.

SEMANA 4 (16-22)

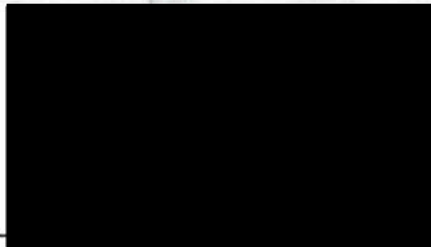
- Grabación y edición de videos Storie sobre Feria Magallanes.
- Grabación y edición de videos Storie sobre actividad en Escuela Especial Quillagua.
- Transmisión de video LIVE sobre Inicio de Fiestas patrias en Concón.
- Grabación de videos para registro sobre esquinazo municipal.
- Grabación de videos para registro sobre la inauguración de Fiesta Criolla 2024.
- Edición de videos Reel sobre Saludo de Leo Rey y confirmación de concierto.
- Toma de fotografías, grabación y edición de videos Storie sobre Cobertura de turno Fiesta Criolla 20/09.
- Grabación y edición de videos Reel sobre Resumen de Jornada Fiesta Criolla.

SEMANA 5 (23-29)

- Transmisión de video LIVE junto a carabineros sobre balance de fiestas patrias en la comuna.
 - Generación de link para prensa con material de Fiesta Criolla Concón 2024.
 - Grabación y edición de videos Reel sobre reapertura de Borde Costero.
 - Grabación de videos para registro sobre inauguración de Avanzada de Salud Rural.
 - Transmisión de video LIVE sobre nueva Avanzada de Salud Rural.
 - Toma de fotografías para las distintas actividades a realizarse en la semana.
 - Grabación de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
 - Edición de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
 - Generación de Links prensa de distintas actividades a realizarse en la semana.
- 

SEMANA 6 (30)

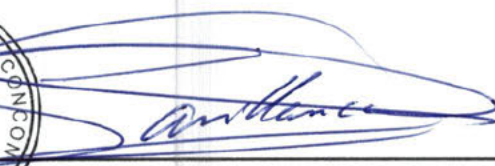
- Toma de fotografías para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Grabación de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Edición de videos para las distintas actividades a realizarse en la semana.
- Generación de Links de distribución para distintas actividades a realizarse en la semana.



FIRMA DE PRESTADOR


JEFE UNIDAD




V° B° DIDECO





CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA BITÁCORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES

