

KARLA FRANCISCA ARCOS LEON

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 17

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO COMUNICACIONES Y RADIO COMUNICACION
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

| | |
|---|---------|
| APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIO COMUNICACION MES DE SEPTIEMBRE 2024 | 795.000 |
| Total Honorarios \$: | 795.000 |
| 13.75 % Impto. Retenido: | 109.313 |
| Total: | 685.687 |

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2024 16:29



1934026400017DF53905

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

02409241631

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2024 16:31



Karla Arcos León

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2024

Sr.: Marco Solorza Moreno
Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado Director junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 02 de Septiembre al 30 de Septiembre de 2024.

| Día | Actividad |
|-----|---|
| 02 | <ul style="list-style-type: none">• Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.• Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.• Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.• Apoyo administrativo en revisión de partes cursados por inspectores municipales pertenecientes a la Dirección de Seguridad Pública.• Remisión de correo electrónico a contabilidad.• Tabulación de procedimientos realizados por patrulleros de Seguridad pública durante el patrullaje preventivo en la comuna. |
| 03 | <ul style="list-style-type: none">• Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna• Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.• Solicitar resguardo de imágenes obtenidas por cámaras de tele vigilancia a operadores de cámaras de central cámaras vía telefónica.• Apoyo administrativo en revisión de partes cursados por inspectores municipales pertenecientes a la Dirección de Seguridad Pública.• Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp. |
| 04 | <ul style="list-style-type: none">• Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.• Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.• Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.• Apoyo administrativo.• Remisión de correo electrónico a personal planta de la Dirección de Seguridad Pública. |

| | |
|----|--|
| 05 | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo Administrativo.• Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.• Actualización de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.• Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp. |
| 06 | <ul style="list-style-type: none">• PERMISO ADMINISTRATIVO |
| 09 | <ul style="list-style-type: none">• Remisión de correo a abogado de la dirección Seguridad Pública por cámaras de televigilancia.• Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.• Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.• Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.• Tabulación de procedimientos realizados por patrulleros de Seguridad pública durante el patrullaje preventivo en la comuna.• Apoyo administrativo en revisión de partes cursados por inspectores municipales pertenecientes a la Dirección de Seguridad Pública. |
| 10 | <ul style="list-style-type: none">• Actualización de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.• Tabulación de procedimientos realizados por patrulleros de Seguridad pública durante el patrullaje preventivo en la comuna.• Apoyo administrativo. |
| 11 | <ul style="list-style-type: none">• PERMISO COMPENSATORIO |
| 12 | <ul style="list-style-type: none">• PERMISO ADMINISTRATIVO |
| 13 | <ul style="list-style-type: none">• Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.• Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.• Apoyo administrativo.• Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.• Apoyo administrativo en revisión de partes cursados por inspectores municipales pertenecientes a la Dirección de Seguridad Pública.• Remisión de correo electrónico a abastecimiento. |

16

- Remisión de correo electrónico a adquisiciones.
- Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.
- Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.
- Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.
- Apoyo administrativo en revisión de partes cursados por inspectores municipales pertenecientes a la Dirección de Seguridad Pública.

17

- Apoyo administrativo.
- Tabulación de procedimientos realizados por patrulleros de Seguridad pública durante el patrullaje preventivo en la comuna.
- Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.
- Remisión de correo electrónico a Abogado de la dirección de Seguridad Pública.

18

- FERIADO LABORAL

19

- FERIADO LABORAL

20

- FERIADO LABORAL

23

- Elaboración Planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad pública y mantener análisis de sectores transitados en la comuna.
- Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.
- Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública vía WhatsApp.
- Apoyo administrativo en revisión de partes cursados por inspectores municipales pertenecientes a la Dirección de Seguridad Pública.

24

- Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública.
- Elaboración diaria de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad Pública.
- Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.
- Apoyo administrativo

Karla Arcos León

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2024

| | |
|----|--|
| 25 | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública. • Elaboración diaria de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad Pública. • Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes. • Apoyo administrativo |
| 26 | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública. • Elaboración diaria de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad Pública. • Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes. • Apoyo administrativo |
| 27 | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública. • Elaboración diaria de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad Pública. • Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes. • Apoyo administrativo |
| 30 | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación vía plataforma WhatsApp y/o Radial con patrulleros de Seguridad Pública. • Elaboración diaria de planilla Excel, llevando constancia diaria de reporte por parte de patrulleros de Seguridad Pública. • Derivación denuncio y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes. • Apoyo administrativo |



Karla Arcos León

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2024

Anexos

SOLICITUD ACTA DE RECEPCIÓN.

KA Karla Arcos
Para: johan Segura
CC: ivasquez; Rhode Gutierrez; seguridadpublica
[ACTA ENTREGA GIFTCARD.pdf](#) 156 KB

Responder Responder a todos Reenviar | ...

Lun 02/09/2024 16:49

Buenas tardes, junto con saludar, se remite a ud. acta de recepción de giftcards según factura N°152838.

Sin otro particular, le saluda atte,

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



KA Karla Arcos
Para: ivasquez

Responder Responder a todos Reenviar | ...

Mié 04/09/2024 16:32

Buen dia, falta Daniel Herrera, Alberto Muñoz y hay que sacar a Rodrigo Pacheco que ahora es externo.

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



[Responder](#) [Reenviar](#)

FICHA POR ÁREA (CONDUCTORES)

KA Karla Arcos
Para: seguridadpublica

Lun 02/09/2024 16:53

[PATRULLA NÚMERO UNICO...](#)

Responder Responder a todos Reenviar | ...

Lun 02/09/2024 16:57

Buen dia, lo solicitado.

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



KA Karla Arcos
Para: seguridadpublica
CC: ivasquez; Rhode

Lun 02/09/2024 16:57

Buen dia, la cámara numero 54 no se encuentra operativa.

UBICACION: CALLE VERGARA - CALLE DOS

TIPO: CÁMARA FOTOCÁMARA

MODELO: CAMARA-ANIS

LP: 152.164.10.34

LATITUD: 32°55'32.33"S

LONGITUD: 71°51'23.80"E

OBSEVACIÓN: NO OPERATIVO. SE DEBE REEMPLAZAR CÁMARA

Sin otro particular, le saluda atte,

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



KA Karla Arcos
Para: seguridadpublica

Lun 02/09/2024 16:57

[ObserveCam 10/09/2024 16...](#)

2024

Buenos días, esperamos se encuentre bien.

Me comunico para solicitar el constante de la empresa que se adquirió la cámara de cármaras para el personal de Seguridad Pública (ID N° 2594-1054-AG24). Agradecería si

pueden proporcionarme el número telefónico o el correo electrónico de dicha empresa para coordinar las tallas del producto y la entrega.

Quedo a la espera a su respuesta.

Muchas gracias de antemano.

Saludos cordiales,

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón





Karla Arcos León

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2024

OC 2394-1094-AG24

Karla Arcos
Para: alcaldesa
CC: alcaldesa, alcaldesa

Buenas días, espero se encuentre bien, al consultar por OC a empresas que se adjudicó prendas, me envió como respuesta lo indicado en correo de correo.

Si no obtiene respuesta, le agradezco.

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Oficina de Seguridad Pública
Ronda Monitoreo y Seguridad

CONCÓN

[M. Responder](#) [M. Responder a todos](#) [M. Remover](#)

De: INVESTIGATIVA Y GESTIÓN DE RIESGOS <igest@igest.cl>
Enviado: Viernes, 13 de septiembre de 2024 13:45
Para: Karla Arcos <karla.arcos@conccon.cl>
Cc: Karla Arcos <karla.arcos@conccon.cl>
Asunto: Re: COORDINAT VALORADA OC 2394-1094-AG24

Estimado Oficina:

Buenas tardes, al no tener la respuesta para diligenciar el diligencia 07 de Septiembre a las 15:30 hrs, por parte de patrullero quienes se encontraban en la PA con personal de inspectora N. Reyes Informante R. Viegas y Apoyo I. Suárez.
-Por tanto somosos se dirigir a ver el resultado por vehículo menor en Lomas, comienzo de la avenida y la avenida a cargo del Subsecretario de la sección comuna de Jorge Magallán Quiñones, conductor sin factores. Emergencia superado X5.

Se adjuntan fotografías anexas.

Karla Arcos León
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad
Oficina de Seguridad Pública
Ronda Monitoreo y Seguridad

CONCÓN

[M. Responder](#) [M. Responder a todos](#) [M. Remover](#)

Seguridad Pública
Envío de correo electrónico

Mar 17/09/2024 10:18

Planilla Excel diaria de procedimientos y recorrido del personal de patrullaje preventivo.

Le saluda cordialmente.

Karla Arcos León



Programa comunitario de patrullaje preventivo y monitoreo de seguridad 2024
Concón, Septiembre 2024