

C E R T I F I C A D O N° 446 /2024

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición del Señor Luis Alberto Aravena Moraga, de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 2163 de fecha 18 de junio del 2024, se le encargó al Señor Luis Alberto Aravena Moraga, cumplir las funciones descritas en los párrafos 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.913.043 impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N° 20, por un monto de \$1.913.043.- impuestos incluidos del 01 de Octubre de 2024.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.

BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA (S)

MEDIOAMBIENTE ASEO ORNATO Y ÁREAS VERDES



CONCÓN, 30 Septiembre 2024

BPG/clp.
Distribución:
- Daf
- DIMAO

LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 20

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P.,

ASESORIA INDUSTRIAL
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONES DESDE MES DE SEPTIEMBRE 2024	1.913.043
Total Honorarios \$:	1.913.043
13.75 % Impto. Retenido:	263.043
Total:	1.650.000

Fecha / Hora Emisión: 25/09/2024 15:21



124522760002095A766A

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 25/09/2024 15:21

Labores desarrolladas por **LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA**, en tareas encomendadas de acuerdo a sus funciones, de los siguientes trabajos:

INFORME DE GESTION PROFESIONAL, SE REALIZO LO SIGUIENTE:

❖ **Semana del 1 al 8 de Septiembre:**

- Apoyo en supervisión de trabajo y coordinación en desarme de evento "Expo concón" en estadio de calle 7.
 - Apoyo de supervisión de implementación de contrato de mantención de áreas verdes Alto Jardín y asistencia de personal en terreno.
 - Apoyo en supervisión de contrato y trabajos de Cosemar barridos, control de asistencia de personal en terreno.
 - Apoyo en supervisión de operativos de limpieza con camiones municipales Villa Primavera.
 - Apoyo en supervisión de contrato de retiro de aseo domiciliario Cosemar.
 - Apoyo en supervisión de camiones aljibes
- Apoyo en supervisión en limpieza de calle Av. Concón Reñaca (frente al líder) retiro de arena de duna en la calzada.

❖ **Semana del 9 al 15 de Septiembre:**

- Apoyo en supervisión de retiro de Macri basurales en diferentes puntos de la comuna con maquinaria y camiones municipales
- Apoyo en supervisión en instalaciones de vallas en calle Blanca estela (sector de bosque montemar), Banco de chile y Av. Magallanes.
- Apoyo en supervisión de servicios de Cosemar retiros domiciliarios.
- Apoyo en supervisión de trabajos de programación de desfiles de fiestas patrias a empresa de servicios generales "Servintegral".
- Apoyo en supervisión de trabajos, traslados de materiales con personal de operaciones para la actividad del Desfile de fiestas patrias.

--Apoyo en supervisión de servicios contratados de camionetas, camiones, tolva, barredora, asistencia de personal, trabajos destinados.

❖ **Semana del 16 al 22 Septiembre:**

-Apoyo en la preparación y armado de la actividad Fiesta Criolla, con empresa Servintegral y personal de maquinarias de Operaciones. Instalación de cubre pasto en estadio Atlético, traslado de equipos y materiales).

-Apoyo en supervisión de basureros en mal estado de plazas de la comuna, retiro y cambios por empresa Alto Jardín

-Apoyo en supervisión de la construcción de nueva ornamentación de bandejas de bajo consumo hídrico Alto Jardín

-Apoyo en supervisión de podas y talas de árboles de la empresa Alto Jardín.

- Apoyo en la supervisión y coordinación de servicios contratados (Servintegral- Alto Jardín- Cosemar- y personal municipal) para los trabajos de limpieza y ordenamiento comunal en zona urbana y rural.

-Apoyo en supervisión de bacheadora.

-Supervisión en bacheo de calles principales, Marotto, Av. Concón Reñaca, camino costero entre los Lilenes y la Roca Oceánica.

-Apoyo en supervisión de pintado de contenedores de Carabineros.

❖ **Semana del 23 al 30 de Septiembre:**

-Apoyo en supervisión en inspección de reparación de caminos en sector rural.

-Apoyo en supervisión de inspección de señaléticas, retiro, reparación, cambio y poda de áreas aledañas que afecte su visión.

-Retiro de microbasurales que se generan espontáneamente en diferentes puntos de la comuna.

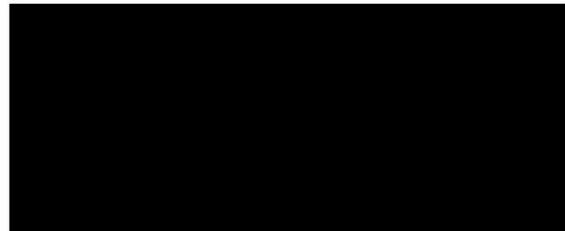
-Apoyo en supervisión en instalación de pasto sintético en jardín infantil Campanita, Villa concón con personal y equipo de operaciones.

-Apoyo y supervisión de Bacheo en diferentes puntos de la comuna.

-26 y 27 de septiembre Dia Administrativo.

-(proyección de trabajo) Apoyo en supervisión de tala de árboles y limpieza de quebradas Las petras con empresa Alto jardín.

-(proyección de trabajo) Apoyo en supervisión a desmalezado en costados de aceras operativos Servintegral y Cosemar, en calle Marotto y Manantiales hasta altura cancha de tenis.



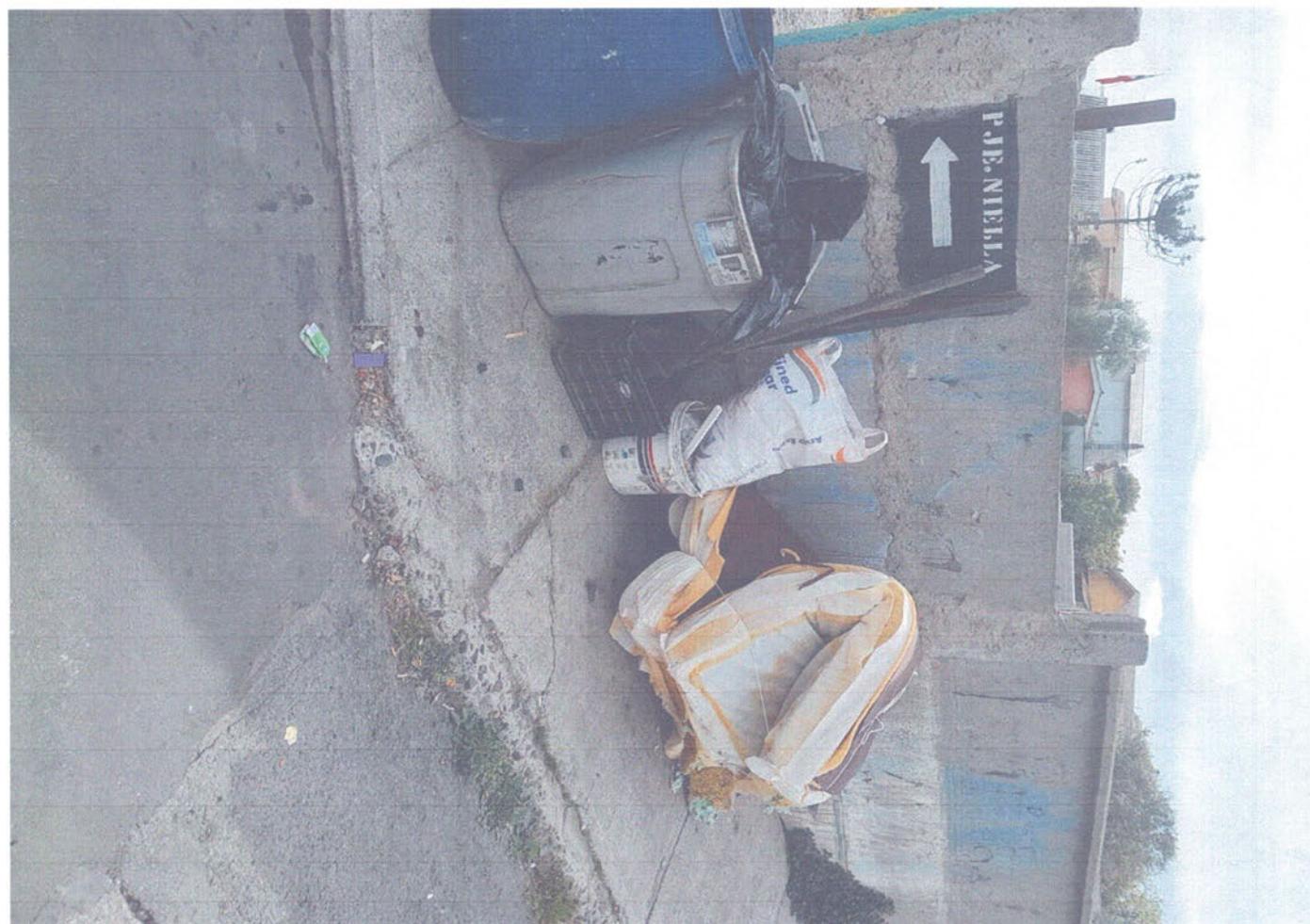
LUIS ARAVENA MORAGA

APOYO OPERACIONES

Concón, Septiembre 2024.









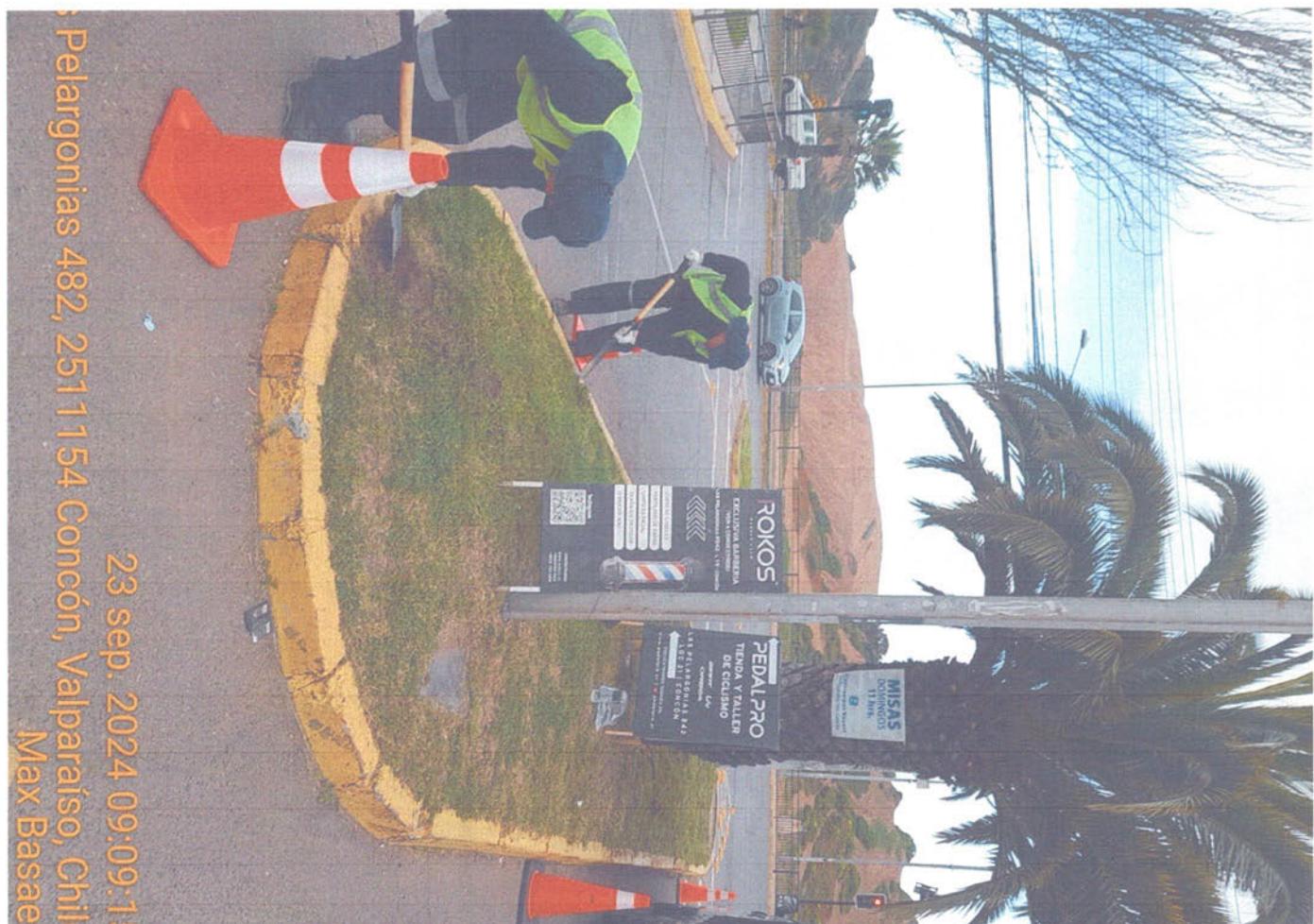




NICOLAS BRAVO RECOLECTOR

506 Avenida Costa de Montemar
Valparaíso
Valparaíso
César Arévalo









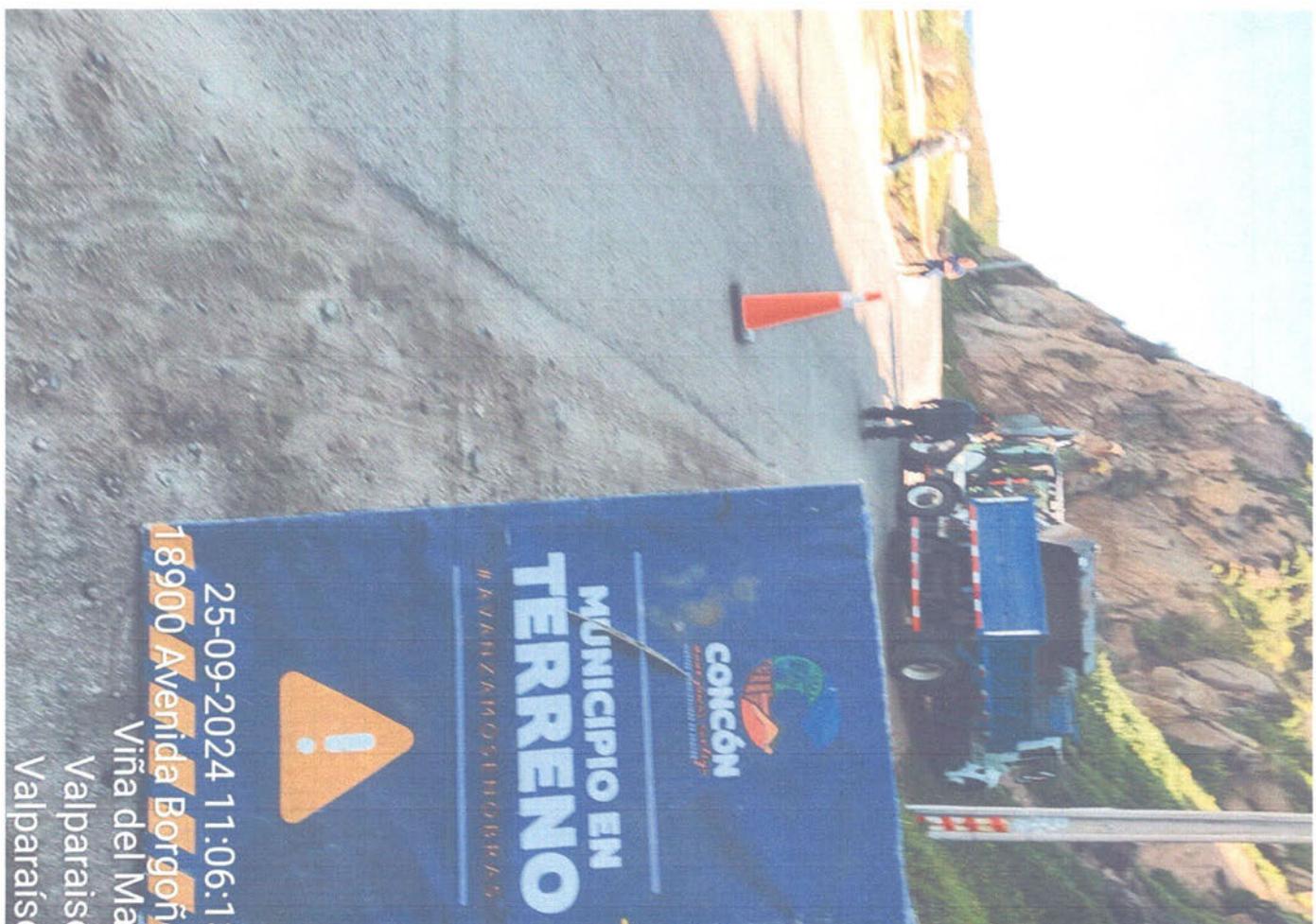
25-09-2024 11:14:0

18650 Avenida Borgoño

Concón

Valparaíso

Valparaíso



25-09-2024 11:06:13

18900 Avenida Borgoño

Viña del Ma

Valparaíso

Valparaíso